

Koulun lukuvuosisuunnitelma 2026-27

Rehtorin tervehdys

Tiivistelmä tulevasta lukuvuodesta: keskeisimmät tavoitteet oppimiselle sekä koulun kehittämiselle, oleelliset muutokset aiempaan ym.

Suunnitelma

Hyvää lukuvuoden alkua oppilaat , huoltajat ja henkilökunta. Tänä lukuvuonna on valtakunnallinen Liikunnallinen elementtitarjonta koulun arjessa. Erilaisin liikunnallisiin aktiviteetteihin kiinnitetään huomiota. Koulumme välituntipiha tarjoaa monipuolisen tavan liikkua, niin juosten,kävellen, pyöräillen, pallopelejä pelaten. Niin välituntisin kuin vapaa-ajallakin. Lamminrannan urheilukenttä sekä jäähalli lisäävät liikuntatuntien mahdollisuutta monipuoliseen liikkumiseen.

Lukuvuosisuunnitelman käsittely

Suunnitelma

TAVOITE: lukuvuosisuunnitelma on koko kouluyhteisön käsikirja sekä suunnitteluun osallistumisen ja kuulemisen väline.

Koulun lukuvuodensuunnittelu on koko yhteisön asia - henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja erilaiset sidosryhmät. Suunnitelmatyötä johtaa koulun rehtori. 1.8.2025 voimaan astunut opetussuunnitelman uudistus velvoittaa mm. tuen suunnitteluun entistä tarkemmin. Lisäksi lukuvuosisuunnitelman merkitys arjen työkaluna korostuu entisestään. Suunnittelun ja arvioinnin aikataulu lukuvuonna 26-27:

Ajankohta	Aihe	Toteutustapa
Kevät -26	Yleinen tulevan lukuvuoden suunnittelu kouluilla.	Koulujen henkilökuntakokoukset, perusopetuksen esihenkilöpalaverit, huoltajille ja oppilaille toteutettavat mahdolliset kyselyt ja muu osallistaminen.
Kesä -26	Suunnitelman pohjan laatiminen	Perusopetuspäällikkö laatii kouluille yhteisen suunnitelmapohjan.
Elo-syyskuu	Suunnitelman laatiminen yksiköissä. Käsitelty 16.9.2026 kokouksessa.	Käsittely vähintään seuraavissa kokouksissa (suluissa esimerkkiaihteita): - henkilöstökokous (koko suunnitelma) - Aamu- ja iltapäiväkerhon ohjaajat (AP/IP-toimintasuunnitelma) - yhteisöllinen OHR (opiskeluhuollon osuus) - vanhempainyhdistyksen kokous (vanhempainyhdistyksen toimintasuunnitelma, kodin ja koulun välinen yhteistyö, koulun kehittämistavoitteet sekä lukuvuoden painoalueet, MOK) - kulttuurikasvatussuunnitelman työryhmä (kulttuurikasvatuksen vuosikello) - oppilaskunnan hallitus (hallituksen toimintasuunnitelma, koulun kehittämistavoitteet sekä lukuvuoden painoalueet, MOK) - tiimit/kehittämisryhmät (tiimien toimintasuunnitelma) - turvallisuusryhmä (turvallisuustoiminta)
Syyskuu	Sivistyslautakunnan hyväksyntä	Huomioitavaa, että lukuvuosisuunnitelma ei ole lukkoon lyötävä asiakirja vaan toimintaa tulee, esimerkiksi tuen osalta, suunnitella ja arvioida läpi vuoden.
Syyskuu	Huoltajien ja oppilaiden tiedottaminen.	Lautakunnan käsittelyn jälkeen suunnitelma julkaistaan Wilmassa sekä tiedotetaan niin oppilaille kuin huoltajille mistä suunnitelma löytyy. Rehtori vastaa tiedottamisesta.
Loka-maaliskuu	Seuranta ja päivittäminen tarvittaessa	Suunnitelman toteutumista etenkin tuen osalta seurataan aktiivisesti ja päivitetään mahdollisten muutosten ilmaantuessa. Rehtori vastaa päivittämisestä.
Huhtikuu	Suunnitelman toteutumisen arviointi.	Vähintään edellä suunnitteluvaiheessa mainitut ryhmät arvioivat oman toimintansa toteutumisen sekä kirjoittavat tästä toimintakertomukseen. Oppilaiden ja huoltajien kuuleminen suunnitelman toteutumisessa, esim. kysely.
Huhti-toukokuu	Uuden lukuvuoden suunnitelman laatimisen aloitus.	Yhteistyössä aiemmin mainittujen ryhmien kanssa.

Koulun perustiedot

Klikkaa alaotsikot näkyviin. Tähän ei täytetä mitään.

Suunnitelma

Koulu ja toimipisteet

Koulun osoite ja mahdolliset muut toimipisteet.

Suunnitelma

Heikan koulun osoite on Saksankatu 23 30100 Forssa

Rehtori

Suunnitelma

Heikan koulun koulunjohtaja on Olavi Ulmonen.

Kanslian tiedot

Suunnitelma

Koulunjohtaja Olavi Ulmonen vastaa kansliasta.

Opetushenkilöstö

Aakkosjärjestys sukunimen mukaan.

Suunnitelma

Opettajat

Nimi	Luokanopettaja /luokanvalvoja	Aineenopettajan oppiaineet	Yhteinen opettaja
Janita Viitaniemi	1A luokanopettaja		
Satu Salko	2A luokanopettaja	ruotsi	
Mira Merivirta	3A luokanopettaja		
Birgit Jalonen	4A luokanopettaja		
Pilvi Seipäjärvi	5A luokanopettaja		
Mari Niemi	6A luokanopettaja		
Tiina Peltonen		englanti	
Tarja-Tuulikki Ala-Kleemola		resurssiopettaja	
Olavi Ulmonen		erityisopettaja	

Koulunkäynninohjaajat:

Nimi
Taskinen Hanna
Kotavuo Arja
Lintula Tiina

Kouluyhteisöohjaaja

Nimi

Oppilaat

Suunnitelma

Oppilaiden lukumäärä yhteensä	133
Kuljetusoppilaita	3

Opiskeluhuollon henkilöstö ja toimintasuunnitelma

Suunnitelma

Opiskeluhuollollinen työ koululla

Opiskeluhuollollista työtä on kuvattu tarkemmin seudullisessa opiskeluhuollon ja oppimisen tuen käsikirjassa

- [Vihreä kirja](#)

Yhteisöllinen opiskeluhuolto

Yhteisöllisellä opiskeluhuollolla tarkoitetaan koulun toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllistä opiskeluhuoltoa toteuttavat kaikki opiskeluhuollon toimijat. Kaikkien koulussa oppilaiden kanssa työskentelevien sekä opiskeluhoitopalveluista vastaavien viranomaisten ja työntekijöiden on tehtävissään edistettävä oppilaiden ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja oppilaitoksen välistä yhteistyötä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista.

Koulun yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä huolehtii yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Lisäksi ryhmä suunnittelee, miten oppilaiden ja yhteisöjen hyvinvointiin liittyvien kyselyjen vastauksia hyödynnetään sekä suunnittelee ja käynnistää koulun ja kotien välistä yhteistyötä. Opiskeluhoitoryhmä tekee vuosittain yhteistyötä nivelvaiheissa yhteistyötahojen kanssa esimerkiksi kouluun tutustumisen ja ryhmäytymisen osalta.

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä muodostuu opiskeluhuollon henkilökunnan lisäksi opettajien, koulun henkilökunnan, huoltajien ja/tai oppilaiden edustajista. Yhteisöllistä opiskeluhoitoryhmää koululla johtaa koulunjohtaja Olavi Ulmonen. Ryhmä kokoontuvat vaihtelevalla kokoonpanolla **1** kertaa kuukaudessa sekä laajemmalla kokoonpanolla **2** kertaa lukuvuoden aikana.

Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoolltoa. Yksilökohtaisen opiskeluhoollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ennaltaehkäisy.

Yksilökohtainen opiskeluhoollto perustuu oppilaan sekä tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Huoltaja ei voi kieltää alaikäistä lastaan käyttämästä opiskeluhoollon palveluja.

Kouluterveydenhuolto

Kouluikäiset lapset ja nuoret ovat kouluterveydenhuollon asiakkaita. Terveystarkastuksen tekeminen koululla kuuluu nuoren terveen kasvun ja kehityksen tukemiseen niin kahdenkeskisissä tapaamisissa kuin yhdessä muun kouluyhteisön kanssa toimien. Terveystarkastus tehdään kaikkien vuosiluokkien oppilaille vuosittain.

Terveystarkastaja on paikalla koululla **1** päivänä viikossa.

Koululääkäriin saa yhteyden terveystarkastajan kautta.

Koululääkärin työhön koululla kuuluu **laajojen terveystarkastusten tekeminen vuosiluokilla 1,5 ja 8.**

Lisätietoja kouluterveydenhuollosta:

- [terveystarkastaja](#) Johanna Ryhti

Koulupsykologi ja -kuraattori

Koulupsykologin ja –kuraattorin tehtävänä on antaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, joilla edistetään kouluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä oppilaiden perheiden ja muiden läheisten kanssa. Lisäksi tehtävänä on tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Koulupsykologit –ja kuraattorit tekevät yhteistyötä oppilaiden ja heidän vanhempiansa kanssa, opettajien ja koulun muun henkilökunnan kanssa sekä muiden sidosryhmien kanssa.

Koulupsykologin ja –kuraattoriin voivat olla suoraan yhteydessä oppilas itse, hänen huoltajansa, tai joku muu oppilaan tunteva henkilö. Lisäksi koulun työntekijä tai toinen oppilashuollon työntekijä voi olla yhdessä oppilaan kanssa suoraan yhteydessä kuraattoriin tai psykologiin.

Koulukuraattorina koulussa toimii Tytti Hirvonen. Hän on paikalla 1 päivänä viikossa.

Koulupsykologina koulussa toimii Juha-Pekka Rissanen. Hän on paikalla tarvittaessa.

Kuraattorin ja psykologin tavoittaa Wilman kautta, sähköpostilla, puhelimitse tai kouluterveydenhoitajan/opettajan kautta.

Lisätietoja kuraattori/psykologipalveluista:

- [kuraattori](#)
- [psykologi](#)

Koulun toimintaperiaate ja arvoperusta

Tähän tiivistetysti koulun arvoperusta, oppimiskäsitys sekä toiminta-ajatus

Suunnitelma

Heikan koulun toimintaperiaate ja arvoperusta rakentuvat valtakunnallisen opetussuunnitelman mukaisesti lapsen ainutlaatuisuudelle, ihmisoikeuksille, tasa-arvolle, demokratialle sekä kestäväälle elämäntavalle. Valtakunnallinen liikunnallinen elämäntapa näkyy koulun arjessa.

Koulun kehittäminen ja tavoitteet

Suunnitelma

Koulun johtoryhmä

Johtoryhmän rakenne ja toimintasuunnitelma.

Suunnitelma

Koulun johtoryhmä Olavi Ulmonen, varajohtaja Satu Salko ja luokanopettaja Mira Merivirta.

Tiimit/kehittämisyhmät

Timien rakenne ja toimintasuunnitelma.

Suunnitelma

Koulun kaikki 9 opettajaa ovat yksi tiimi.

Kehittämisen- ja arviointikohteet

Koulun toiminnan kehittämisen tavoitteet sekä niiden arviointi. Talousarvion tavoitteet?

Suunnitelma

Jatketaan tarkkaa taloudenpitoa. Rikkoontuneiden tavaroiden/välineiden tilalle hankitaan uusia tavaroita. Luokka-asteittain arvioidaan oppilaiden taitojen kehittymistä eri oppiaineissa lukuvuoden aikana. Syysarviointi ja kevätarviointi.

Liikunnallisen elämäntavan lisäksi harjoitellamme koulussa yhteisöllisyyttä. Meidän Forssa, meidän koulu, minun luokka, minun luokkakaverit.

Hankkeet

Suunnitelma

Apua arkeen - pedagogisin perustein lisähenkilöstöä Forssaan

Kaupunki saanut yhteensä 124 000 euroa Opetus ja kulttuuriministeriön rahoitusta. Tästä perusopetuksen osuus on 47 255 €. Hanke päättyy 31.12.2027.

Heikan koulussa on palkattu lukuvuonna 26-27 Apua arkeen pedagogisin perustein yksi resurssiopettaja 14 vuosiviikkotuntia.

Koulujen kerhotoiminta

Valtionrahoitus 10 500 € ja omarahoitus osuus 4500€. Jakautuen seuraavasti: henkilöstömenot 11 730 €, aineet, tarvikkeet ja tavarat 3270 €. Rahan jakautuminen kouluittain:

Koulu	Henkilöstömenot (€)	Kerhotunteina (arvio laskettu 50 €/tunti)	Tarvikkeet (€)
Akvarelli	4551	90	1270
Heikka	1267	25	330
Keskuskoulu	3038	60	850
Koijärvi	593	12	170
Talsoila	1525	30	430
Vieremä	756	15	215

Huom. hanke päättyy 31.12.2027 eli kaikkea rahaa ei tarvitse käyttää lukuvuoden 2026-27 aikana.

Uimaopetus hanke. Kekokerhoja järjestetään lukuvuoden aikana. HSM-kerhot mahdollisesti koko lukuvuodeksi.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunitelma

Suunnitelma

Tasa-arvo- sekä yhdenvertaisuuslakien mukaan koululla tulee olla toiminnallinen tasa-arvosuunnitelma sekä suunnitelma yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja syrjinnän poistamiseksi. Suunnitelma on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tulee sisältää:

- selvitys oppilaitoksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteesta
- tarvittavat toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi
- arvio aikaisemman suunnitelman toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista

Keväällä 2025 perustettiin Fossan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmatyöryhmä. Ryhmän tehtävänä oli valmistella selvitys oppilaitosten tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteesta. Selvitys toteutettiin kyselyillä, jotka osoitettiin sekä oppilaille että huoltajille. Ryhmä kokosi tulokset kouluittain ja ne on toimitettu kouluille tarvittavien toimenpiteiden suunnittelua varten. Ryhmä toimii jatkossa ohjausryhmänä, joka avustaa ja seuraa koulujen tasa-arvoselvityksiä ja toimenpiteitä.

Kehittämiskohteet ja niiden arviointi

Tähän koulu kirjaa oman suunnitelmansa lukuvuoden kehittämiskohteista sekä niiden toteutumisen arvioinnista. Koulukohtaiset tulokset tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselystä löytyy Teams -> Varhaiskasvatus ja perusopetus -> yleinen -> tiedostot -> Tasa-arvoJAyhdenvertaisuus-kansio

Suunnitelma

Koulutyön yleinen järjestely

Tämän ison otsikon alle ei kirjata mitään. Avaa väliotsikot.

Suunnitelma

Lukuvuoden työaika

Suunnitelma

Syyslukukausi	12.8.2026 - 22.12.2026
syysloma (VKO 42)	12.10. - 18.10.2026
joululoma	23.12.2026 - 6.1.2027
Kevätlukukausi	7.1.2027 - 5.6.2027
talviloma (vko 9)	1.- 7.3.2027
pääsiäinen	26.-29.3.2027
helatorstai	6.5. ja pe 7.5.2027 vapaita
kevätlukukauden päätös	5.6.2027

Jaksot

Suunnitelma

Poissaolojen seuranta

Onko tarpeen tehdä koulukohtaisia tarkennuksia?

Suunnitelma

Poissaolojen seurannasta ja niihin liittyvät toimenpiteet on kuvattu Vihreässä kirjassa:

- [Poissaolot](#)

Välitunnit

Tähän välituntien ajankohdat, välituntialueet, valvonnan järjestäminen ym.

Suunnitelma

Välituntivalvonnassa on jokaisessa vuorossa yksi opettaja ja tarvittaessa yksi ohjaaja.

Välitunnit ovat klo 9.45-10.00, 10.45-11.00, 11.00-11.15, 12.00-12.15, 13.00-13.15, 14.00-14.15.

Välituntialue on koulun sisäpiha, jossa on erilaisia toimintapisteitä. Monitoimikaukalo, keinut, park our kenttä tasapainoteline sekä kiinteät istuinsatulat.

Ruokailu ja välipala

Ruokailun ajankohdat, ruokailussa noudatettavat säännöt sekä mahdollisen välipalan tarjoaminen. Myös käytäntö omien eväiden kanssa.

Suunnitelma

Ruokailuvuorot ovat

1lk 10.30-10.55

2lk 10.35- 11.00

3lk 11.00-11.25

4lk 11.05-11.30

5lk 1135- 12.00

6lk 11.40- 12.00

Ruokailussa noudatetaan hyviä käytöstapoja. Viimeisen vuoron ruokailijat nostavat tuolit pöytien alla oleviin telineisiin. Pitkien päivien aikana oppilaalla on lupa tuoda eväitä kouluun.

Välipala tarjoillaan iltapäiväkerhoon osallistujille n klo 14.00.

Päivänavauskäytänteet

Suunnitelma

Perusopetusasetuksen (852/1998) 6 § määrittelee, että päivän työ aloitetaan lyhyellä päivänavauksella. Koulussamme tämä toteutetaan seuraavasti: Luokissa opettaja pitää lyhyen päivänavauksen. Kerran viikossa kokoonnutaan käytävälle tai liikuntasaliin koko koulun voimin.

Koulukuljetus

Suunnitelma

Heikan koulun oppilaskuljetusten yhteystiedot

R2	Koivuhuhta Ky	044 248 9733
R5	Taksi Korsi	0400 485 347
R6	Taksi Korsi	0400 170 555
R7	Taksi Jalava	044 525 1530
Tolppa	Kanta-Hämeen Aluetaksi Oy	peruutukset 03 522 2252 (soitto)

Lisätietoja koulukuljetuksista löytyy Forssan kaupungin internet-sivuilta: <https://www.forssa.fi/kasvatus-ja-opetus/perusopetus/koulukuljetukset/>.

Turvallisuustoiminta

Suunnitelma

Koululla on oma turvallisuuskansionsa. Se on paperisena opettajistossa ja sähköisenä Teamsissa. Henkilökuntaan kuuluvat tutustuvat koulun turvallisuuskansioon lukuvuosittain ja kuittaavat tämän tehdyksi erilliseen listaan.

Koulutus, perehdytys ja harjoittelu

Suunnitelma

Koulutus, perehdytys ja harjoittelu

Ulos poistumisen ja sisälle suojautumisen harjoitukset lukuvuosittain. Välituntisäännöt käyty läpi oppilaiden kanssa päivänavauksessa 26.8.2026.

Järjestyssäännöt

Suunnitelma

Heikan koulun järjestyssäännöt

Sääntöjen tarkoituksena on taata jokaiselle Heikan koulun oppilaalle ja henkilökuntaan kuuluvalla oikeuden työskentelyrauhaan, henkilökohtaiseen turvallisuuteen ja omaisuuden suojaan. Säännöt ovat voimassa kouluaikana ja koulualueella sekä kaikessa koulun toiminnassa koulun ulkopuolella, kuten luokkaretket, leirikoulut, tutustumiskäynnit, vierailut ja muut koulun tapahtumat, joihin koulun oppilas osallistuu.

OPPITUNNIT Saavun oppitunnille täsmällisesti ja rauhallisesti lukujärjestyksessä ilmoitettuna aikana ja jätän päällysvaatteet naulakkoon. Annan työrauhan itselleni ja muille. En koske ilman lupaa toisten tavaroihin. Teen annetut tehtävät huolellisesti. Autan toisia tarvittaessa. Puhun ja käytäydyn kaikkia kohtaan ystävällisesti. Ei saa kiusata eikä tapella. Oppitunneilla ei saa syödä purkkaa tai karkkia ilman opettajan lupaa. Laitan mobiililaitteeni koulupäivän ajaksi reppuun. tai opettajan osoittamaan paikkaan. Mobiililaitetta ei voi käyttää koulupäivän aikana.

VÄLITUNNIT Vietän välitunnit ulkona välitunnin viettoon varatulla alueella. Pidän polkupyöräni ja muut kulkuvälineeni niille varatuilla paikoilla, joille ei ole lupa mennä välituntisin. En heittele lumipalloja, kiviä tai muita esineitä enkä muutenkaan vaaranna omaa tai toisten turvallisuutta. En loukkaa sanoillani enkä teoillani toista. Ei saa kiusata eikä tapella. En tupakoi enkä tuo tupakkaa, sähkötupakkaa, nuuskaa, päihteitä, energijuomia enkä vaarallisia aineita tai esineitä kouluun enkä koulualueelle.

RUOKAILU Pesen kädet ennen ruokailua. Syön omalla paikalla rauhallisesti hyviä ruokailu- ja pöytätapoja noudattaen. Otan ruokaa vain sen verran kuin jaksan syödä. Ruokailun jälkeen vien välineet palautuspaikkoihin ja varmistan, että ruokailupaikkani jää siistiksi ja puhdistan sen tarvittaessa. Kiitän keittiön väkeä ruokailun jälkeen ja poistun ruokalasta rauhallisesti. En käytä päällysvaatteita, lippistä enkä huppua ruokailussa. Omassa kotiluokassa voi syödä välipalaa sovittuina aikoina.

SIIRTYMISET Liikun koulun tiloissa rauhallisesti muut huomioiden. Poistun koulun alueelta vain opettajan luvalla.

KOULUN YHTEISET TILAISUUDET Annan myönteisen kuvan itsestäni ja koulustani. Pidän esimerkilläni yllä hyvää juhlatilaa.

KOULUMATKAT Noudatan koulumme yhteisiä pelisääntöjä myös koulumatkoilla, sillä koulumatkatkin kuuluvat koulupäivään. Käytän pyöräilykypärää, jos tulen pyörällä kouluun.

KOULUSTA JA SEN YMPÄRISTÖSTÄ HUOLEHTIMINEN Huolehdin omalta osaltani koulun yhteisistä tiloista ja tavaroista. En roskaa, riko, sotke tai muutenkaan turmele koulua enkä sen ympäristöä. En koske ilman lupaa toisten tavaroihin. En tuo arvokkaita esineitä tai rahaa kouluun.

SEURAUKSET JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN RIKKOMISESTA Rehtori, opettaja tai/ja koulunkäynninohjaaja voi puhutella oppilasta. Opettaja voi poistaa oppilaan luokasta enintään jäljellä olevan oppitunnin ajaksi, jolloin oppilas ei saa poistua opetustilan välittömästä läheisyydestä. Opettaja tai rehtori voi määrätä oppilaan yhteensä enintään kaksi tuntia kestäväseen kasvatuskeskusteluun. Opettaja tai rehtori voi määrätä oppilaalle enintään kaksi tuntia jälki-istuntoa. Rehtori voi antaa kirjallisen varoituksen. Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta voi erottaa oppilaan korkeintaan kolmeksi kuukaudeksi

Perusopetuslaki uudistui 1.8.2025 alkaen. Uudistuvan lain 29 §:n 4 momentin mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä. Lisäksi koulun järjestyssäännöissä tulee 29 §:n 5 momentin mukaan määrätä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppitunneilla sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä työpäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla. järjestyssääntöjen päivitykseen tulee ottaa mukaan oppilaat, huoltajat sekä koulun henkilökunta. Tästä johtuen sääntöihin on lisätty sivistyslautakunnassa 24.6.2025 hyväksytty tarkennus.

Aikataulu muutoksen tekemiselle oli hyvin tiukka. Ohjeistukset tulivat toukokuun ensimmäisellä viikolla. Näin ollen päivityksen osalta rehtorien ja koulunjohtajien kanssa käydyssä keskustelussa päädyttiin seuraavaan ratkaisuun: Toukokuussa kuultiin opettajia mobiililaitteita koskevan osuuden osalta. Uudistunut laki vastaa hyvin pitkälle Forssan koulujen nykyisiä järjestyssääntöjä. Syksyllä 2025 käynnistämme järjestyssääntöjen tarkistamisen niin mobiililaitteiden kuin muidenkin sääntöjen osalta. Tavoitteena on päästä paikalliset olosuhteet huomioiden mahdollisimman yhtenäisiin sääntöihin koulujen välillä. Tähän työhön otetaan mukaan oppilaat, huoltajat sekä koulujen henkilökunta. Uudistustyötä varten nimitään elokuussa työryhmä.

Opetushallitus ohjeistaa tällä hetkellä kouluja mobiililaitteiden käytöstä seuraavasti:

Koulut ja oppilaitokset voivat jo nykyinsäädännön mukaan kieltää järjestyssäännöissään puhelimen käytön oppituntien aikana. Omaa puhelinta voi käyttää silloin, kun opettaja antaa siihen luvan. Puhelimen häiritsevää käyttöä on kaikki se, mikä ei liity oppituntiin tai opettajan antamiin tehtäviin.

Puhelimen käyttö voidaan sallia myös silloin, jos oppilaalla tai opiskelijalla on terveyteen tai oppimiseen liittyviä erityistarpeita, joissa puhelinta tarvitaan. Näistä sovitaan erikseen koulun tai oppilaitoksen kanssa.

Nykyinsäädäntö sallii sen, että opettaja käskee oppilasta tai opiskelijaa laittamaan puhelimensa esimerkiksi taskuun tai reppuun, jossa se ei häiritse. Kännykkäparkkia voidaan myös käyttää, mutta sen on eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen kännyköiden poiskeräämistä koskevan ratkaisun perusteella perustuttava vapaaehtoisuuteen. Perusopetuksessa opettaja tai rehtori voivat ottaa oppilaalta opetusta tai oppimista häiritsevän puhelimen pois, vaikka järjestyssäännöissä ei kieltä olisikaan.

Järjestyssäännöt käyty läpi 4.9.2026

Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi

<https://www.oph.fi/fi/ei-kaikelle-vakivallalle>

Suunnitelma

Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi

Heikan koulussa toimitaan ennalta ehkäisevästi kiusaamisen ehkäisemiseksi luomalla niin oppilaille kuin koulun henkilökunnalle turvallinen ja jokainen huomioiva ympäristö. Oppilaita ohjataan kaveritaidoissa, asioista keskustellaan yhdessä luokissa ja vuosittain pidetään koko koulun yhteinen päivänavaus KiVa Koulusta ja kiusaamista ehkäisevistä yhteisistä toimintatavoista. Koulun yhteishenkeä vahvistetaan yhteisellä tekemisellä ja ohjataan oppilaita ottamaan kaikki mukaan, eikä ketään syrjitä. Yhteishenkeä vahvistetaan oppilaskunta- ja kummitoiminnalla. Kodin ja koulun yhteistyötä tiivistetään, kun sosiaalisia haasteita huomataan. Myös kuraattorin tukea voidaan tarvittaessa käyttää. Oppilaita ohjeistetaan, miten toimitaan tilanteissa, joissa kiusaamista havaitaan. Kiusaamista ei Heikan koulussa hyväksytä ja kiusaamistapauksiin puututaan opettajien, henkilökunnan ja tarvittaessa Heikan koulun KiVa Koulu-tiimin toimesta. Vuosittain koulun oppilaat vastaavat KiVa Koulu-kyselyyn, josta saadaan tietoa tilanteen seuraamiseksi. Kiva Koulun tiimissä ovat opettajat Mira Merivirta (pj), Janita Viitaniemi sekä Olavi Ulmonen.

Kurinpito ja puuttumiskeinot

Suunnitelma

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/kurinpitokeinot-ja-turvaamistoimenpiteet-perusopetuksessa>

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Suunnitelma

Lisätietoja aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintaperiaatteista: <https://peda.net/forssa/perusopetus/iltap%C3%A4iv%C3%A4kerhot>. Sivulta löytyy mm. kaupungin tason iltapäiväkerhojen toimintasuunnitelma. Tätä suunnitelmaa täydennetään seuraavalla koulukohtaisella suunnitelmalla:

Toimintasuunnitelma ip 2026-2027

- Aamupäivätoiminta on 1 luokkalaisille oppilaille maanantaista perjantaihin klo. 7.30-9.45
- Iltapäivätoiminta 1-2 luokan oppilaille maanantaista perjantaihin klo. 13-16
- Iltapäivätoiminnassa on kolme ohjaajaa ja aamutoiminnassa 1.
- Ilmottautuneita iltapäivätoimintaan on 31.
- Aamu- ja iltapäivätoiminta toimii omassa tilassaan yhdessä luokahuoneessa.
- Iltapäivätoiminnassa tarjoillaan välipala päivittäin klo. 14.15 koulun ruokalassa.
- Iltapäivätoiminnassa leikitään, askarrellaan ja ulkoillaan päivittäin.
- Liikuntasali on käytössä, mikäli se on vapaana. Siellä pelaamme esim. Hyllypalloa, koripalloa ym.
- Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on samat järjestyssäännöt kuin koulussa
- Edistämme liikunnallisen elämäntavan edistämistä eli toiminnassa liikutaan ja ulkoillaan joka päivä.

Koulun kerhotoiminta ja HSM-kerhot

Koulun suunnitelma kerhojen järjestämisestä.

Suunnitelma

Kekokerhoja järjestetään lukuvuoden aikana. HSM-kerhot mahdollisesti koko lukuvuodeksi.

Opetus

Suunnitelma

Tuntijako

Suunnitelma

Tuntijako on hyväksytty sivistyslautakunnassa 28.1.2025.

Alakoulu

Aine/Vuosiluokka	1	2	3	4	5	6
Äidinkieli ja kirjallisuus	8	7	5	6	4	4
A1-kieli (englanti)	1	1	2	3	2	2
B1-kieli (ruotsi)						2
Matematiikka	3	4	4	4	4	4
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3
Uskonto ja et	1	1	1	1	2	1
Historia ja yhteiskuntaoppi				1	2	2
Musiikki	1	1	1	1	2	1
Kuvataide	1	1	2	1	2	1
Käsityö	2	2	2	2	2	2
Liikunta	2	2	3	3	2	2
Valinnaisaineet			1			1
Yhteensä	21	21	23	24	25	25

Historia ja yhteiskuntaoppi: HI 3 vvh ja YH 2 vvh.

Yläkoulu

Aine/Vuosiluokka	7	8	9
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	4
A1-kieli (englanti)	2	2	3
B1-kieli (ruotsi)	2	2	1
Matematiikka	4	3	4
Biologia ja maantieto	2	3	2
Fysiikka ja kemia	2	3	2
Terveystieto	1,5	0,5	1
Uskonto ja et	1	1	1
Historia ja yhteiskuntaoppi	2	2	3
Musiikki	1	1	2
Kuvataide	2	2	2
Käsityö	2	2	
Liikunta	2	3	3
Kotitalous	3		
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1
Valinnaisaineet		4	3
Yhteensä	30	30	30

Punaisella värillä merkitty on kahdeksannen luokan taito- ja taideainevalinta, eli oppilas valitsee käsityön tai kuvataiteen.

Sinisellä värillä merkitty on yhdeksännen luokan taito- ja taideainevalinta, eli oppilas valitsee musiikin tai kuvataiteen.

Violetilla värillä merkitty on viides yläkoulun taito- ja taideainetunti.

Opetusryhmät ja ryhmäkoot

Suunnitelma

Luokka	Oppilaita
1A	24
2A	25
3A	18
4A	22
5A	23
6A	21
7A	
8A	
9A	

Luokilla on jakotunteja liikunnassa, käsitöissä, äidinkielessä ja englannin kielen opetuksessa.

Lukuvuoden teemat ja painotukset

Lukuvuoden teema

Suunnitelma

Koko kaupungin yhteinen teema lukuvuodelle 2026-27 on **liikunnallinen elämäntapa**. Tämän lisäksi jatkamme Luku-tähti kirjojen lukemista äidinkielen tunneilla.

Laaja-alainen osaamisen paikalliset painotukset

Suunnitelma

Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet ovat

- ajattelu ja oppimaan oppiminen
- kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu
- itsestä huolehtiminen ja arjen taidot
- monilukutaito
- tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen
- työelämätaidot ja yrittäjyys
- osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuuden rakentaminen.

Opiskelu, työelämä ja aktiivinen kansalaisuus edellyttävät eri tiedon- ja taidonalojen hallintaa sekä niitä yhdistävää osaamista. Jokainen oppiaine edistää osaltaan laaja-alaisen osaamisen taitoja.

Koulun painotus lukuvuoden aikana on L1 Ajattelu ja oppimaan oppiminen

Monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK) toteutus

Valitaanko yhteinen koko kaupungin teema???

Suunnitelma

Lukuvuonna 2026-2027 Heikan koulun monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan lukemisen ja liikunnallisen elämäntavan edistämisen teemojen mukaan. Vuosiluokilla 1-2, 3-4 ja 5-6 on kaikilla omat oppimiskokonaisuutensa edellä mainittuihin teemoihin liittyen. Luokka-asteet toteuttavat monialaiset oppimiskokonaisuutensa yhdessä sopimanaan ajankohtana lukuvuoden

aikana joko koko viikon kestävänä tai lyhyempinä projekteina. Oppimiskokonaisuuksiin integroidaan eri oppiaineita, kuten äidinkieltä/suomi toisena kieltä, liikuntaa, musiikkia, ympäristöoppia, käsitöitä ja englantia. Monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa tuetaan ja harjaannutetaan oppilaiden laaja-alaisen osaamisen osa-alueiden taitoja. Oppilaat osallistuvat kokonaisuuden suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin.

Valinnaisaineet

Tähän koulussa lukuvuonna toteutettavat valinnaisaineet sekä niiden arviointiperusteet.

Suunnitelma

Heikan koulussa järjestetään lukuvuonna 2026-2027 valinnaisen oppiaineen opetusta vuosiluokille 3 ja 6 Forssan seudun opetussuunnitelman mukaisesti. Valinnaista oppiainetta on yksi tunti viikossa, syys- ja kevätlukukaudella. Molempien luokka-asteiden oppilaat ovat saaneet toivoa ja olla mukana suunnittelemassa, mitä oppimiskokonaisuuksia valinnaisaineisen tunneilla toteutetaan. Valinnaiset oppikokonaisuudet toteutetaan jaksoina.

Molempien luokka-asteiden valinnaisen oppiaineen tunneilla on liikunta- ja kotitalousjaksot sekä yhteinen opintoretki Tiedekeskus Heurekaan syyslukukauden alussa. Näiden jaksojen lisäksi 3.luokan oppilaat tutustuvat digitaitoihin ja askartelevat. 6.luokan oppilaat toteuttavat kevätjuhlaan esityksen, jota suunnitellaan ja harjoitellaan valinnaisen oppiaineen tunneilla. Esitysprojekti sisältää eri oppiaineiden kuten äidinkielen, musiikin, liikunnan ja kuvataiteiden sisältöjä.

Katsomusaineiden opetus

Koulussa järjestettävä katsomusaineiden opetus sekä osallistujamäärät.

Suunnitelma

ET opetus 11 oppilasta ryhmässä.

Oppilaanohjaus

Alakoulut voivat poistaa yläkoulun osuuden.

Suunnitelma

Ohjaus alakoulussa

Oppilaanohjausta ei ole varsinaisena oppiaineena alakoulussa, mutta oppilaanohjaukseen liittyviä asioita kuten yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja opitaan kaikissa oppimiseen liittyvissä tilanteissa. Oman luokanopettajan ohjauksessa oppilas oppii kehittämään opiskelutaitojaan ja tuntemaan erilaisia tapoja oppia, tavoitteena tunnistaa itselleen sopivimmat tavat. Lisäksi oppilasta ohjataan alakoulussakin itsenäisyyteen ja vastuullisuuteen sekä kehittämään itsetuntemustaan. Oppilasta ohjataan ja tuetaan valinnaisainevalinnoissa.

Sähköiset oppimisympäristöt

Verkko- ja etäopetus

Tähän kuvaus mahdollisesti verkossa tai etänä järjestettävästä opetuksesta.

Suunnitelma

Etäopetusta ei järjestetä, ellei siihen ole tarvetta.

Digitaalisen opiskelun tuki

Tähän digitutoritoiminnan suunnitelma: kuinka monta tuntia tutorkoulussa toimii lukuvuoden aikana ja mität avoimuuksia toiminnalla on.

Suunnitelma

Digitutor auttaa opettajia ja oppilaita sovellusohjelmien käytössä, laitehallinnassa, ipadien käytössä ja kannettavien tietokoneiden käytössä. Koululle tulee lisädigilaitteet 5 viikoksi.

Monikulttuurinen opetus

S2-opetuksen suunnitelma, kielititeoisen opetuksen suunnitelma sekä huomioita monikulttuurisuuden huomioimisesta arjessa.

Suunnitelma

Monikulttuurinen opetus tarkoittaa oppilaiden erilaisten kieli-, kulttuuri- ja katsomustaustojen huomioimista ja arvostamista osana koulun arkea ja opetusta

Perusopetuksen valmistava opetus

Suunnitelma

Valmistavaa opetusta järjestetään omana ryhmänään lukuvuonna 2026-27 Talsoilan kouluilla. Tämän lisäksi 1-2-luokkalaisilla valmistavaa opetusta tarjotaan tarvittaessa kaikissa kouluissa integroituna yhdessä perusopetuksen luokkien kanssa. Valmistavaan opetuksen ryhmiin otetaan oppilaita neljä kertaa vuodessa. Lukuvuonna 26-27 aloituspäivät ovat: 12.8.2026, 19.10.2026, 7.1.2027 ja 15.3.2026.

Heikan koulussa ei järjestetä valmistavaa opetusta lukuvuonna 2026-2027.

Oppimisen ja osaamisen arviointi

Suunnitelma

Arvioinnin vuosikello

elokuu

Opettajat kertovat oppilaille syyslukukauden oppimisen tavoitteet jokaisessa oppiaineessa.

syyskuu

Opettajat kertovat oppilaille syyslukukauden oppimisen tavoitteet jokaisessa oppiaineessa, ja oppilaat asettavat itselleen sen mukaisesti omat tavoitteensa.

Oppilaille ja huoltajille tiedotetaan yleiset arviointiperusteet (ks. [opetussuunnitelman luku 6](#). [Vanhempainilta 8.9.2026](#)). Varmistetaan, että huoltajilla on tieto oppilaan tavoitteista (Wilma-viesti, puhelinsoitto, vanhempainilta).

lokakuu

Kaikilla luokilla pidetään vanhempainvartit. Oppilaille tehdään oppimissuunnitelmat.

marraskuu

Oppilaat tekevät itsearvioinnin ennen väliarviointia.

joulukuu

Oppilas arvioi syyskuussa asettamiensa tavoitteiden saavuttamista.

Oppilas saa sanallisen väliarvioinnin 2. luokalla. Käyttäytyminen arvioidaan liitteellä.

Oppilas saa numeerisen väliarvioinnin luokilla 3-9.

Humppila: arviointikeskustelu joului- tammikuussa. Ei välitodistusta.

tammikuu

Pidetään 1. luokan oppilaan arviointikeskustelu, joka korvaa väliarvioinnin.

Opettajat kertovat oppilaille kevtlukukauden oppimisen tavoitteet jokaisessa oppiaineessa, ja oppilaat asettavat itselleen sen mukaisesti omat tavoitteensa.

Varmistetaan, että huoltajilla on tieto oppilaan tavoitteista ja arviointikriteereistä (Wilma-viesti, puhelinsoitto, vanhempainilta).

Tehdään oppilaskohtaisen tuen-päivitys.

helmikuu

Jos oppilas hakee harkinnanvaraisen valinnan kautta toisen asteen oppilaitokseen, lähetetään tarvittavat liitteet ennen yhteishaun päättymistä.

maaliskuu

huhtikuu

Erityisen tuen päätöksiin tehdään lakisäätteiset tarkistukset.

Pidetään tiedonsiirtopalaverit esikoulusta 1. luokalle siirtyvistä oppilaista.

toukokuu

Oppilas arvioi tammikuussa asettamiensa tavoitteiden saavuttamista.

Oppilas saa sanallisen lukuvuosi-arvioinnin luokilla 1 ja 2. Käyttäytyminen arvioidaan liitteellä.

Oppilas saa numeerisen lukuvuosi-arvioinnin luokilla 3-8.

Oppilas saa päätösarvioinnin 9. luokalla.

Opetusvälineet ja -materiaalit

Suunnitelma

Oppilas saa koulusta käyttöönsä opetuksessa tarvittavat opetusvälineet ja -materiaalit. Oppilaan velvollisuutena on huolehtia välineiden asiallisesta käytöstä. Oppilas on velvollinen korvaamaan hukkuneen tai tahallisesti vaurioituneen opetusvälineistön ja -materiaalin.

Oppimisen tuki

Suunnitelma

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Suunnitelma

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea perusopetuksen toimintaa. Ne ovat keskeinen osa koulun toimintakulttuuria, joka antaa edellytykset kaikkien oppilaiden osallisuuteen, oppimiseen ja koulunkäynnin tukeen.

Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan

- oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioon ottavaa opetuksen järjestämistä ja opetuksen eriyttämistä
- eri oppiaineiden ja tiedonalojen kieltä avaavaa kielitietoista opetusta
- opetusryhmien muodostamista siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa
- pedagogisia ratkaisuja, joilla tukea tarvitsevien oppilaiden lisäksi huomioidaan myös oppilaat, jotka etenevät opinnoissaan tavoitekokonaisuuksittain
- opettajan kykyä huomioida riittävästi opetusryhmän tarpeet ja vahvuudet
- oppilaiden kanssa työskentelevien koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön hyödyntämistä oppilaiden koulunkäynnin ja opetukseen osallistumisen tukena

Koulun kuvaus edellä mainittujen järjestelyjen toteuttamisesta, arvioinnista ja kehittämisestä.

Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Erityisopettajaresurssi kouluittain:

Koulu	Opettajien lkm	Tunteja yht.
Akvarelli	4 + 1*	100+25
Heikka	1	18
Keskuskoulu	0,5 + 3	12+85
Koijärvi	1	19
Talsoila	1	24
Vieremä	0,5	12

* 1 opettaja palkattu hankerahalla (tasa-arvohanke)

** Yläkoulun resurssi on laaja-alainen erityisopettaja ja pienempien luokkien, nyt 8E ja 9F/ensi vuonna 8F ja 9D opettajat, eli 85 viikkotuntia.

Mietittävä vielä ryhmämuotoisen tuen kirjaamiskäytännöt

Suunnitelma

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus, opettajan antama opetuskielen tukiopetus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Opetuksen järjestäjän tulee varata ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

Rseurssi kouluittain:

Koulu	Oppilaita	opetustuntia
Akvarellin koulu (ei sis. erityisluokkia)	456	55,6
Heikan koulu	133	16,2
Keskuskoulu	336	41
Koijärven koulu	60	7,32
Talsoilan koulu	153	18,7

Vieremän koulu	63	7,7
----------------	----	-----

Koulun suunnitelma ryhmäkohtaisen tuen jakamisesta, toteuttamisesta sekä tuen kohdentumisen arvioinnista.

Oppilaskohtaiset tukitoimet

Huom. erityisopettajan tunnit ilmoitettava selkeästi.

Suunnitelma

Jos oppilasta ei voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tai tukitoimia on tarpeen jatkaa säännöllisesti, on oppilaalle annettava lisäksi oppilaskohtaisia tukitoimia.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilaan opettajat katsovat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat riittämättömiä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä.

Myös silloin, jos oppilaskohtaisten tukitoimien tarve on niin ilmeinen, että oppilasta ei perusopetuksen alkaessa voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla, voidaan oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi aloittaa poikkeuksellisesti jo ennen perusopetuksen alkamista.

Oppilaskohtaisia tukitoimia annetaan säännöllisesti tuen tarpeen arvioinnin ja suunnitelman sekä näiden perusteella tehdyn hallintopäätöksen mukaisesti.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä (alle puolet oppiaineen tunteista, arviointivastuu omalla opettajalla)
2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä, (yli puolet (tai kaikki tunnit) erityisopettajan tai erityisluokanopettajan pienryhmässä, erityisluokanopettaja tai erityisopettaja, jolla on opettamansa oppiaineen kelpoisuus)
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa (kokoaikaisesti erityisluokassa, erityisluokanopettaja) tai
4. opetukseen osallistumisen edellyttämät oppilaskohtaiset tulkittamis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet perusopetuslain 31 §:n nojalla annettuina.

Erityisluokassa (kohta 3) tapahtuva opetus on keskitetty Akvarellin kouluun.

Oppilaskohtaiset tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin ja niitä annetaan säännöllisesti ja pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa. Oppilaskohtaisten tukitoimien toteuttaminen edellyttää opettajien välistä yhteistyötä sekä tarvittaessa konsultaatiota esimerkiksi erityisopettajan ja muun henkilöstön kanssa.

Heikan koulussa erityisopettajan tunnit 18h, jakautuvat luokittain niin, että jokaisella luokalla on 3h erityisopettajan tunteja.

Tapahtumat ja juhlat

Tapahtumakalenteri

Tähän taulukkomuodossa kaikki tiedossa olvat tapahtumat/retket ym.

Suunnitelma

Elokuu	Tapahtuma	Osallistujat	Vastuuhenkilöt/järjestäjät
20.8.2026	Koulurauhan julistus	kaikki paikalla olevat luokat	Olavi Ulmonen
Syyskuu	Vanhempainilta 8.9.2026	huoltajat	koulunjohtaja ja opettajat
	Hesekisat Lamminrannassa 14.9.2026		5lk:n oppilaat
	yu kisat Lamminranta 23.9.2026		
	Maratonviikko vko 40		
	Lukutähden aloittaminen vuosiluokilla 2-6		

	TET-harjoittelijoita Keskuskoululta syys/lokakuussa		
Lokakuu	2lk retki Suomen maatalousmuseoon Sarkaan Loimaa		
	Koko koulun Halloween- tapahtuma. (4lk buffet) 6lk Yrityskylä Turku		
	oppilaskohtaisen tuen suunnitelmat		
Marraskuu	2lk:n uinnit Somerolla		
Joulukuu	Koko koulun pikkujoulutapahtuma 6lk buffet		
	joulujuhla		
Tammikuu	Luistelut tammikuu-maaliskuu jäähallilla		
	Kepparikisat 20.1.2027 Feeniks		
Helmikuu	Koko koulun Ystävänäpäivä- tapahtuma		
Maaliskuu			
Huhtikuu			
Toukokuu			
Kesäkuu	Kevätjuhla		

Koulun juhlat

Mitä juhlia järjestetään, keitä kutsutaan ym.

Suunnitelma

Joulujuhla. Oppilaat, huoltajat ja henkilökunta. Kevätjuhla viimeisellä kouluviikolla 2027.

Uskonnolliset tilaisuudet

Suunnitelma

Suomessa oppilaitoksissa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, kevätjuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Koulutuksen järjestäjät ja oppilaitokset päättävät juhlista ja niiden sisällöstä. Juhliin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä. Tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen johdosta juhlaa ei voida

uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena (perustuslakivaliokunnan mietintö 10/2002 vp, 2/2014 ja vp16/2021 vp). Koulussa pidettävät tilaisuudet eivät ole uskonnollisia tilaisuuksia.

Uskonnollisia tilaisuuksia lukuvuoden aikana ovat mahdollinen **jouluhartaus ja kevätkirkko**. Kyseisiä tilaisuuksia järjestettäessä huomioidaan seuraava:

Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan uskonnon ja omantunnon vapauteen sisältyy oikeus tunnustaa ja harjoittaa uskontoa, oikeus ilmaista vakaumus ja oikeus kuulua tai olla kuulumatta uskonnolliseen yhdyskuntaan. Kukaan ei ole velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnon harjoittamiseen. Viimeksi mainitun perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen. Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Näin ollen myöskään tiettyyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvia ei voida velvoittaa osallistumaan asianomaisen uskonnollisen yhdyskunnan tai koulutuksen järjestäjän itse järjestämiin uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin. Toisaalta perustuslain 11 §:n 2 momentin tarkoituksena ei ole estää muiden positiivista uskonnon harjoittamisen vapautta.

Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoja ja mielekästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla, uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään. Oppilaitoksessa tulee huolehtia myös siitä, ettei uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumisesta tai osallistumatta jättämisestä aiheudu opiskelijalle leimautumista tai muita haitallisia seuraamuksia. Olennaista on, että opiskelijalle jää todellinen ja aito vapaus valita, osallistuuko opiskelija uskonnollista ainesta sisältyviin tilaisuuksiin ja toimituksiin.

Koulun ulkopuolinen toiminta

Suunnitelma

Lukuvuoden aikana koulun oppilaille on mahdollisuus järjestää luokkaretkiä, opintoretkiä ja leirikouluja. **Koulun rehtorille on delegoitu päätösvalta toimintaa koskevien vuosittaisten suunnitelmien yksityiskohtaisten muutosten osalta. Koulun rehtori hyväksyy erikseen koulussa toteutettavat luokka- ja opintoretket sekä leirikoulut.**

Yhteistyö

Teksti alaotsikoiden alle.

Suunnitelma

Yhteistyön suunnitelma

Kodin ja koulun välinen yhteistyö on ensiarvoisen tärkeää luottamuksen saavuttamiseksi. Yhteistyökumppaneiden mukanaolo esim kirjasto, seurakunta, liikuntatoimi ja nuorisotoimi.

Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Tähän koulun suunnitelma kodin ja koulun välisen yhteistyön toteuttamisesta. Suunnitelma myös huoltajien osallistamisesta vuoden aikana tapahtuviin suunnitelmapäivityksiin, esim. OPS.

Kodin ja koulun yhteistyöstä lisätietoja <https://peda.net/forssa/perusopetus/vihreakirja2024/2kjky>.

Suunnitelma

Yhteistyön ja tiedottamisen muotoja ovat esimerkiksi

- Tiedottaminen ja viestit Wilman välityksellä
- Puhelut ja sähköpostit
- Luokan ja koko koulu yhteiset vanhempainillat
- Henkilökohtaiset tapaamiset koululla
- Vanhempainvartit
- Arviointikeskustelu
- Koulunsivusto Peda.netissa
- Oppilahuoltotyö
- Avoimet tapahtumat koululla
- Vanhempaintoimikunta, yhteysopettajana Pilvi Seipäjäarvi

Vanhempainyhdistys

Tähän koulun vanhempainyhdistyksen lukuvuoden toimintasuunnitelma.

Suunnitelma

Heikan koulussa toimii vanhempaintoimikunta.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Kuvaus esiopetuksen kanssa tehtävästä yhteistyöstä kouluvuoden aikana sekä tiedonsiirron käytänteet (kts. esiopetuksen OPS):

Tiedonsiirtokeskustelun järjestämisestä vastaa lähettävän esiopetusyksikön johtaja yhdessä koulun rehtorin kanssa. Lapsikohtaisia tukitoimia saavien lasten tiedonsiirrot järjestetään yksilöllisesti yhteistyössä huoltajien kanssa. Esiopetuksesta vastaava viranhaltija mahdollistaa yhteistyön rakenteet kuntaan. Päiväkodin johtaja vastaa yksikön ja yhteistyötahojen välisen työskentelyn toteuttamisesta. LEOPS siirretään kouluille kokonaisuutena huoltajan luvalla tai muutoin opetuksen järjestämisen kannalta oleelliset asiat.

Suunnitelma

Keväällä sovitaan yhteistyöpalaverit esiopetuksen ja perusopetuksen kanssa. Reaaliaikainen tieto kulkee yksiköiden välillä. Koulu saa ensiarvoisen tärkeää tietoa lasten mahdollisista tuen tarpeista.

Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

Toisen asteen oppilaitosten kanssa tehtävä yhteistyö.

Suunnitelma

Heikan koululla on aktiivista yhteistyötä FAI:n kanssa. Vuosittain otamme ohjaajaopiskelijoita FAllta.

Kulttuurikasvatus

Suunnitelma

Forssan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelma on laadittu vuonna 2021. Suunnitelmaa päivitetään parhaillaan ja päivitystyö valmistuu syksyn 2026 aikana.

Kulttuurikasvatussuunnitelma löytyy täältä: <https://www.forssa.fi/client/forssa/userfiles/21-forssan-kulttuurikasvatussuunnitelma-valmis.pdf>.

Forssan kulttuurikasvatussuunnitelman tavoitteena on taata lapsille ja nuorille yh denvertainen mahdollisuus osallistua pai kalliseen kulttuuriin ja edistää heidän itse luomaansa kulttuuria. Tätä tuetaan vahvis tamalla kulttuurin monimuotoisuutta, las ten ja nuorten kulttuuripalveluiden saavu tettavuutta ja oikeutta osallistua kulttuuri- ja taide-elämään. Tavoitteena on tehdä nykyinen toiminta näkyväksi ja kehittää lastenkulttuurityön laatua. Kulttuurikasvatussuunnitelma laa ditaan lapsiystävällinen toimintakulttuuri huomioiden. Tavoitteena on luoda kult tuurista yleissivistystä, tukea kulttuuri identiteetin muodostumista ja vahvistaa kulttuurin moninaisuutta. Lapsiystävällinen toimintakulttuuri on las ten ja nuorten kuulemista ja aikuisten lās näöloa. Toiminnassa tuetaan lapsen ilmai sua ja tekemistä sekä painotetaan toimin nallisuuteen, osallisuuteen ja hyvinvointiin. Yhdenvertaista mahdollisuutta osallistua kulttuuriin tuetaan seitsemällä L-kirjai mella, ja niistä jokainen on tärkeä osa var haiskasvatuksesta lukiolaisille ja toisen as teen opiskelijoille suunnattua toimintaa kulttuurikasvatussuunnitelman puitteissa. Seitsemän L-kirjainta koostuvat sanoista leikki, lukeminen, luovuus, lās näölo, liike, laatu ja luonto. Forssan kulttuurikasvatussuunnitelmaa ohjaa seitsemänä L-kirjaimena ilmenevät pedagogiset valinnat, ja eri ikäryhmissä huomioidaan kaikki seitsemän L-kirjaimen teemaa.

Koulunuorisotyö

Koululla tapahtuva nuorisotyö sekä nuorisotoimen kanssa tehtävä muu mahdollinen yhteistyö.

Suunnitelma

Koulunuorisotyö jalkautuu Heikan koulussa yhteisellä suunnittelulla ja toimintatuntien pitämisellä. Ohjaajina toimivat Antti Nevalainen ja Lotta Runkokari.

Ystävyysskoulutoiminta

Kuvaus mahdollisesta ystävyysskoulutoiminnasta niin kotimaassa kuin ulkomailla.

Suunnitelma

Ei ystävyysskoulutoimintaa.

Kansainvälinen toiminta

Kuvaus kansainvälisyystoiminnasta.

Suunnitelma

Ei toimintaa.

Muut yhteistyötahot

Mahdolliset muut yhteistyötahot, esim. urheiluseurat.

Suunnitelma

Koulujäsenväliset yleisurheilukilpailut Lamminrannan kentällä Forssan Salaman kanssa.

Lounais-Hämeen rasti suunnistusrata Heikan koulun ympäristössä.

Oppilaiden osallisuus

Suunnitelma

Opettajien ja kasvattajien tehtäviin kuuluu vahvistaa lasten ja nuorten vaikuttamistaitoja ja kasvattaa ymmärrystä osallisuuden merkityksestä. Koulun oma oppilaskuntatoiminta. Jokaisesta luokasta edustajat Heikan koulun oppilaskunnassa.

Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus

Oppilaskunnan hallituksen toimintasuunnitelma lukuvuodelle.

Suunnitelma

Oppilaskunnan toimintasuunnitelma 2026-2027

Heikan koulussa toimii oppilaskunta, jolla on kaksi ohjaavaa opettajaa. Lukuvuonna 2026-2027 ohjaajina toimivat Birgit Jalonen ja Janita Viitanieni.

Oppilaskunnan toiminta pyrkii edistämään oppilaiden osallistamista sekä yhteistyötaitoja.

Oppilaat ovat äänestäneet jokaisesta luokasta kaksi oppilaskunnan edustajaa, jotka osallistuvat kokouksiin noin kerran kuukaudessa. Kokouksissa käsitellään koko koulun toimintaa ja kouluviihtyvyyteen liittyviä asioita.

Oppilaskunnan edustajat voivat kokoontua varsinaisten kokousten välillä pienemmissä ryhmissä toteuttaakseen kokouksessa suunniteltuja projekteja.

Lasten Forssa valtuusto

Suunnitelma

Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan vähintään kaksi edustajaa edustamaan koulua LastenForssa -valtuustoon. LastenForssa –valtuusto on perusopetuksessa opiskelevien oppilaiden vaikutuskanava ja ylin päättävä elin. Oppilaskuntien hallitusten ja LastenForssa –valtuuston tehtävänä on ohjata oppilaat keskinäiseen yhteistyöhön, pyrkiä parantamaan oppilaiden viihtyvyyttä ja hyvinvointia koulussa ja ohjata kantamaan vastuuta yhteisten asioiden hoidosta.

LastenForssa –valtuustossa eri koulujen oppilasedustajat voivat ottaa kantaa kaupungin päätöksentekoon ja tehdä aloitteita sekä esityksiä kaupungin eri toimielimille. LastenForssa -valtuusto edistää niin oppilaiden kuin eri kouluyhteisöjen keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä.

LastenForssa -valtuusto kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa.

Koulun edustajat valtuustossa: Eino Leiviskä ja Justus Murtolahti.

Tukioppilas/kummioppilastoiminta

Suunnitelma

Kummitoiminta jatkuu. Ensimmäisen luokan oppilaiden kummit ovat viidenneltä luokalta. Näin saadaan kahden vuoden ajalle yhteistä läsnäoloa kummien ja kummioppilaiden välille.

Yläkouluympyrä

Tähän tulee Kemppaisen Tiinalta kuvaus toiminnasta. Lisäksi koulun oma kuvaus toiminnasta.

Suunnitelma

Kuudesluokkalaiset käyvät tutustumassa Keskuskouluun keväällä yläkoulupäivän merkkeissä. Tämän lisäksi Keskuskoulu järjestää vanhempainillan, jossa oppilaat ovat mukana.

Muu toiminta

Suunnitelma

Päiväys ja allekirjoitukset

Suunnitelman viimeisin muokkauspäivämäärä

Suunnitelma

Forssassa **16.9.**2026

Olavi Ulmonen

koulunjohtaja