

Tilinpäätös 2025

Kh 30.3.2026

Sisällysluettelo

1. KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS VUOTEEN 2025.....	4
2. KAUPUNGINHALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS	6
2.1. Kaupungin hallinto	6
2.2. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	14
2.3. Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa	17
2.4. Olennaiset tapahtumat kaupungin toiminnassa toimialoittain	25
2.5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	48
2.6. Kaupungin henkilöstö.....	49
2.7. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	50
2.8. Ympäristöasiat.....	51
2.9. Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	52
2.10. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	58
2.10.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen	58
2.10.2. Toiminnan rahoitus	59
2.11. Rahoitusasema ja sen muutokset	60
2.12. Kokonaistulot ja -menot	62
2.13. Kaupunkikonsernin toiminta ja talous.....	63
2.13.1. Forssan kaupunkikonserniin kuuluvat yhteisöt	63
2.13.2. Konsernin toiminnan ohjaus.....	64
2.13.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	64
2.13.4. Konsernivalvonnan järjestäminen	79
2.13.5. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	82
2.14. Tilikauden tuloksen käsittely ja tasapainottamistoimenpiteet.....	86
2.14.1. Tilikauden tuloksen käsittely.....	86
2.15. Talousarvion toteutuminen	87
2.15.1. Käyttötalouden toteutuminen	87
2.15.2. Investointien toteutuminen.....	122
2.15.3. Tuloslaskelman toteutuminen.....	125
2.15.4. Rahoitusosan toteutuminen	127
2.15.5. Liikelaitoksen tavoitteiden toteutuminen	128
2.15.6. Konsernitavoitteiden toteutuminen	129
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	138
3.1. Tuloslaskelma.....	138
3.2. Rahoituslaskelma.....	139
3.3. Tase	140
3.4. Konsernilaskelmat	142
4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	146
4.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	146
4.2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	146
4.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	146
4.4. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	147
4.5. Tasetta koskevat liitetiedot	150
4.6. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot	155
4.7. Henkilöstöä koskevat liitetiedot	158
5. LIKELAITOKSEN ERILLISTILINPÄÄTÖS.....	160
1. Vesihuoltojohtajan katsaus	160
2. Olennaiset tapahtumat ja muutokset toiminnassa ja taloudessa.....	161
3. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	163
4. Ympäristötekijät	164
5. Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	164
6. Esitys tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä	164
7. Talousarvion toteutumisvertailu	165
8. Tilinpäätöslaskelmat.....	173
9. Tilinpäätöksen liitetiedot	186
10. Luettelo kirjanpito- ja tositteiden lajeista	190
11. Liikelaitoksen vaikutus kunnan tuloksen muodostumiseen.....	192
12. Liikelaitoksen vaikutus kunnan toiminnan rahoitukseen.....	193

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET	194
Tilinpäätöksen allekirjoitukset.....	196
Tilintarkastusmerkintä	196
LIITTEET	197
LIITE 1 Lautakunnat ja johtokunnat sekä valtuuston valitsevat edustajat eri toimielimissä.....	197
LIITE 2 Kaupungin talouden tunnuslukujen kehitys.....	210

1. KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS VUOTEEN 2025

Vuosi 2025 oli Forssan kaupungille suunnanmuutoksen ja uuden kasvun vuosi. Vaikka toimintaympäristö oli edelleen monelta osin haastava, kaupungin talous pysyi vakaana ja strategiset kehitystoimet etenivät johdonmukaisesti kohti tulevien vuosien tavoitteita. Tätä vakaata pohjaa vahvistivat aikaisempien vuosien ylijäämäiset tilinpäätökset, ja kaupungin kyky sopeuttaa toimintaansa hallitusti.

Talous ja toiminnan kehitys

Forssan taloudellinen asema jatkui tasapainoisena. Vuoden aikana kaupungin palvelut kyettiin turvaamaan, ja keskeiset investoinnit etenivät suunnitellusti. Viihdeuimala Vesihelmen saneerauksen aloittaminen oli kaupungilta suuri taloudellinen panostus kuntalaisten hyvinvointiin. Kaupungin aikaisempi sopeuttamistyö näkyi edelleen tuloksissa, ja konsernin tytäryhtiöiden osavuosikatsaukset osoittivat pääosin ennakoitua kehitystä. Toimialat seurasivat vuoden aikana aktiivisesti talousarviota ja palvelutuotannon toteutumista, mikä loi pohjaa vahvan tilinpäätöksen laadinnalle ja ylijäämäiselle tilinpäätökselle.

Uudet avaukset ja elinvoima – Datakeskushanke nosti Forssan kartalle

Vuoden 2025 ehdoton strateginen käänne oli **merkittävän datakeskushankkeen eteneminen suunnitellusti**. Hanke antaa koko kaupungin tulevaisuudelle täysin uuden suunnan. **Forssa 3.0.**

- Forssan kaupunki oli aktiivisesti mukana edistämässä datakeskuksen mahdollistavia asemakaavoja Ratasmäen ja Rytökallion alueilla. Kaupungin lausunnoissa korostettiin hankkeen valtavaa elinvoimapotentiaalia koko talousalueelle. Toteutuessaan hanke olisi Suomen historian toiseksi suurin yksittäinen investointi.
- Vuoden aikana käydyissä talousarvio- ja yrittäjättilaisuuksissa datakeskuksen eteneminen esiteltiin yhdeksi keskeisimmistä tulevaisuuden kasvutekijöistä.
- Myös vuoden 2026 talousarviossa korostuu sama linja: hankkeesta odotetaan yhtä kaupungin historian suurimmista elinkeinopoliittisista avauksista, joka profiloisi Forssan datavetoisen ja vihreän teknologian keskukseksi.

Datakeskushanke ei ole vain yksittäinen investointi – se on merkki Forssan strategisesta uudesta luvusta: rohkeudesta, elinvoimasta ja valmiudesta kehittyä eurooppalaisen tason infrastruktuuripaikkakunnaksi.

Kaupunkiyhteisö ja yhteistyö

Vuoden aikana Forssa vahvisti asemaansa alueellisessa yhteistyössä niin Kanta-Hämeen kuntien kuin elinkeinoelämän toimijoiden kanssa. Kuntien välinen yhteistyö toi esiin merkkejä myönteisestä kehityksestä etenkin yritysten kasvussa ja kansainvälisissä avauksissa. Vuoden 2025 aikana käydyt kuntavaalit antoivat sysäyksen seutukunnallisen yhteistyön kehittämiseen. Seutukunnalla on selkeä tahtotila kehittää ja syventää yhteistyön tasoja.

Myös kaupungin sisäinen yhteistyö – johtoryhmän toiminta, talousarviosuunnittelu ja säännöllinen vuoropuhelu yritysten ja yhteisöjen kanssa – tuki kaupungin kehittämistä laajassa rintamassa. Talousarvioilloissa ja konsernijohtoryhmissä käytiin läpi sekä talouden tilaa että tulevien vuosien investointitarpeita ja mahdollisuuksia.

Katsaus tulevaan

Vuoden 2025 tilinpäätös toimii vakaana lähtökohtana vuosien 2026–2028 strategiselle uudistumiselle. Kaupunki valmistautuu uuden strategian laadintaan, joka pohjautuu edelleen järkivihreän kehityksen periaatteisiin mutta on saanut rinnalleen digitaalisuuden ja kansainvälisyyden. Datakeskushankkeen mahdollinen toteutuminen uusine ympäristöön muodostuvine ekosysteemeineen toimii strategiassa läpileikkaavana teemana, joka vaikuttaa niin osaamisrakenteeseen, maankäyttöön kuin elinkeinopolitiikkaan.

Yhteenveto

Vuosi 2025 oli Forssalle positiivisen vireen vuosi – talous pysyi vakaana, organisaatio toimi ennakoivasti ja ennen kaikkea kaupungin tulevaisuutta määrittävä datakeskusavaus otti ratkaisevia askeleita eteenpäin. Forssa jatkaa rohkeasti kohti uutta kasvua kestävästi, yhteistyöhön nojaten ja mahdollisuuksiin tarttuen. Haluankin kiittää kaupungin henkilöstöä, luottamushenkilöitä ja yrittäjiä eriomaisesta yhteistyöstä ja tuesta. Yhdessä saavutamme parhaat tulokset.

Forssassa 17.3.2026

Jari Kesäniemi
kaupunginjohtaja

2. KAUPUNGINHALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS

2.1. Kaupungin hallinto

Kaupunginvaltuusto

Valtuusto kokoontui kertomusvuonna 11 kertaa ja käsitteli 138 pykälää.

Kaupunginvaltuusto 1.1.-31.5.2025

Valtuustoon kuului 43 jäsentä, joista naisia on 21. Paikkajakautuma oli seuraava: SDP 12, KOK 10, KESK 4 + KD 3, PS 5, VAS 5, VIHR 2, Perusforssalaiset 1, Worssalaisten asialla 1.

Puheenjohtaja

Lepola Kaisa hyvinvointialuehallituksen pj, YTM SDP

I varapuheenjohtaja

Saarenmaa Lotta filosofian maisteri, erityisopettaja KOK

II varapuheenjohtaja

Murtolahti Pekka pastori, eläkeläinen KD

III varapuheenjohtaja

Kuparinen Pia teurastamotyöntekijä PS

Aho Ritva

vapaaehtoistyöntekijä SDP

Joenpalo Ilkka

maakuntaneuvos SDP

Jokinen Saara

farmaseutti, sairaanhoitaja SDP

Kaasalainen Kati

henkilökohtainen avustaja, laulaja SDP

Lintonen Emmi

optikko, optometri (AMK) SDP

Marjamäki Jari

rehtori SDP

Rajahalme-Tahvanainen Tarja

palveluohjaaja SDP

Rekunen Hannu

puutyöläinen, eläkeläinen SDP

Suomi Mikko

rakennusmestari (AMK) SDP

Uutela Matti

putkiasentaja, eläkeläinen SDP

Vikman Pasi

varatuomari, eläkeläinen SDP

Grahn-Laasonen Sanni

sosiaaliturvaministeri,
kansanedustaja KOK

Hakala Reima

isännöitsijä, eläkeläinen KOK

Haonperä Jouko

valtiotieteiden maisteri, eläkeläinen KOK

Järvinen Satu

optikko, yrittäjä KOK

Lindvall Antti

aluepäällikkö KOK

Lähteenkorva Jaana

palvelujohtaja KOK

Marjamäki-Vuorenpää Susanna

HR-asiantuntija, yrittäjä KOK

Nieminen Tapio

kiinteistöpäällikkö KOK

Penttilä Mika

vanhempi konstaapeli KOK

Anttila Sirkka-Liisa	ministeri, kansanedustaja emerita	KESK
Häggman Johanna	sairaanhoitaja	KESK
Mansikkamäki Pentti	lääketieteen lisensiaatti	KESK
Vinnikainen Irmeli	yrittäjä	KESK
Jaakkola Asta	pysäköinnin tarkastaja, eläkeläinen	KD
Kujala Topias	opiskelija	KD
Ahtola Tero	yrittäjä	PS
Eriksson Otto	kansanedustajan avustaja, tradenomi	PS
Helin Timo	filosofian maisteri, lehtori	PS
Suoranta Kari	vastaava mestari	PS
Aaltonen Suvi	lähijohtaja	VAS
Ilvonen Sirkka-Liisa	kamreeri, herastuomari	VAS
Pohjalainen Katariina	erityislasterikodin johtaja	VAS
Virtanen Tapio	nuoriso- ja liikuntapalvelupäällikkö, eläkeläinen	VAS
Halonen Kristiina	sairaanhoitaja	VAS
Kranni Maija	ympäristösuunnittelija (AMK)	VIHR
Sundell Ville	atk-ohjelmoija, yrittäjä	VIHR
Mattila Sami	Oma valtuustoryhmä: Perusforssalaiset	
Vuorenmaa Janne	Oma valtuustoryhmä: Worssalaisten asialla	

Kaupunginvaltuusto 1.6.-31.12.2025

Valtuustoon kuului 43 jäsentä, joista naisia on 23. Paikkajakautuma oli seuraava: SDP 14, KOK 10, KESK 8, VAS 5, PS 3, VIHR 2, KD 1.

Suku- ja etunimi	Ammatti tai arvo	valtuustoryhmä
Puheenjohtaja Saarenmaa Lotta	filosofian maisteri, erityisopettaja	KOK
I varapuheenjohtaja Lepola Kaisa	hyvinvointialuehallituksen pj, YTM	SDP
II varapuheenjohtaja Anttila Sirkka-Liisa	ministeri, kansanedustaja emerita	KESK
III varapuheenjohtaja Aaltonen Suvi	lähijohtaja	VAS

Heinämaa Pasi	lihatalon työntekijä, mehiläishoitaja	SDP
Joenpalo Ilkka	maakuntaneuvos	SDP
Jokinen Saara	farmaseutti, sairaanhoitaja	SDP
Kaasalainen Kati	laulaja, henkilökohtainen avustaja	SDP
Kainulainen Jennica	perhehoidon ohjaaja	SDP
Lahtinen Maaret	hallintopäällikkö, tradenomi (YAMK)	SDP
Lintonen Emmi	optikko, optometrismi (AMK)	SDP
Marjamäki Jari	rehtori	SDP
Rajahalme-Tahvanainen Tarja	palveluohjaaja	SDP
Sipponen Jukka	huoltomies	SDP
Suomi Mikko	rakennusmestari (AMK)	SDP
Uutela Matti	putkiasentaja, eläkeläinen	SDP
Vikman Pasi	varatuomari, eläkeläinen	SDP
Grahn-Laasonen Sanni	sosiaaliturvaministeri, kansanedustaja	KOK
Güzel Arkan	yrittäjä	KOK
Hakala Reima	isännöitsijä, eläkkeellä	KOK
Haonperä Jouko	valtiotieteiden maisteri, eläkeläinen	KOK
Järvi Sanna	yrittäjä	KOK
Järvinen Satu	optikko, yrittäjä	KOK
Lindvall Antti 8.12.2025 asti	aluepäällikkö	KOK
Lähteenkorva Jaana	palvelujohtaja	KOK
Penttilä Mika	vanhempi konstaapeli	KOK
Torkkel Liinu 9.12.2025 alk.	sijaisopettaja, opiskelija	KOK
Hirvikoski Eero	tuote- ja järjestelmäpäällikkö	KESK
Häggman Johanna	sairaanhoitaja	KESK
Kolunen Seppo	insinööri, eläkeläinen	KESK
Lehtinen Matti	yrittäjä, maanviljelijä	KESK
Norri Teresa	työtoiminnan ohjaaja	KESK
Vinnikainen Irmeli	yrittäjä	KESK
Wiisak Johanna	terveystieteiden tohtori, sairaanhoitaja	KESK
Aronen Hanna 18.8.2025 alk.	lähihoitaja, opiskelija	VAS
Halonen Kristiina	sairaanhoitaja	VAS
Ilvonen Sirkka-Liisa	kamreeri, herastuomari	VAS
Virtanen Tapio 27.7.2025 asti	nuoriso- ja liikuntapalvelupäällikkö, eläkeläinen	VAS
Vuorenmaa Janne	puuseppäartesaani	VAS
Ahtola Tero	yrittäjä	PS
Eriksson Otto	kansanedustajan avustaja, tradenomi	PS

Suoranta Kari	vastaava mestari	PS
Kranni Maija Sundell Ville	ympäristösuunnittelija (AMK) atk-ohjelmoija, yrittäjä	VIHR VIHR
Jaakkola Asta	pysäköinnin tarkastaja, eläkeläinen	KD

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallitus johtaa kaupungin hallintoa, vastaa valtuuston asioiden valmistelusta ja päätösten täytäntöönpanosta sekä valvoo kaupungin etua mm. käyttämällä puhevaltaa kaupungin puolesta.

Kaupunginhallitus kokoontui kertomusvuonna 30 kertaa ja käsitteli 384 pykälää.

Kaupunginhallitus 1.1.-31.5.2025

Kaupunginhallituksessa oli 11 jäsentä, joista naisia 5. Paikkajakauma oli seuraava: SDP 4, KOK 3, KESK 1, VAS 2 ja PS 1.

Puheenjohtaja Penttilä Mika	vanhempi konstaapeli	KOK
I varapuheenjohtaja Lintonen Emmi	optikko, optometrismi (AMK)	SDP
II varapuheenjohtaja Häggman Johanna	sairaanhoitaja	KESK
III varapuheenjohtaja Virtanen Tapio	nuoriso- ja liikuntapalvelupäällikkö, eläkeläinen	VAS
Aaltonen Suvi	lähijohtaja	VAS
Ahtola Tero	yrittäjä	PS
Haonerä Jouko	valtiotieteiden maisteri, eläkeläinen	KOK
Lähteenkorva Jaana	palvelujohtaja	KOK
Marjamäki Jari	rehtori	SDP
Rajahalme-Tahvanainen Tarja	palveluohjaaja	SDP
Uutela Matti	putkiasentaja, eläkeläinen	SDP

Kaupunginhallitus 1.6.-31.12.2025

Kaupunginhallituksessa oli 11 jäsentä, joista naisia 6. Paikkajakauma oli seuraava: SDP 4, KOK 3, KESK 2, VAS 1 ja PS 1.

Suku- ja etunimi	Ammatti tai arvo	valtuustoryhmä
Puheenjohtaja Lintonen Emmi	optikko, optometrinen (AMK)	SDP
I varapuheenjohtaja Penttilä Mika	vanhempi konstaapeli	KOK
II varapuheenjohtaja Häggman Johanna	sairaanhoitaja	KESK
III varapuheenjohtaja Virtanen Tapio	27.7.2025 asti nuoriso- ja liikuntapalvelupäällikkö, eläkeläinen	VAS
Ilvonen Sirkka-Liisa	18.8.2025 alk. kamreeri, herastuomari	VAS
Ahtola Tero	yrittäjä	PS
Hirvikoski Eero	tuote- ja järjestelmäpäällikkö	KESK
Järvinen Satu	optikko, yrittäjä	KOK
Lähteenkorva Jaana	palvelujohtaja	KOK
Marjamäki Jari	rehtori	SDP
Rajahalme-Tahvanainen Tarja	palveluohjaaja	SDP
Uutela Matti	putkiasentaja, eläkeläinen	SDP

Tilintarkastajat

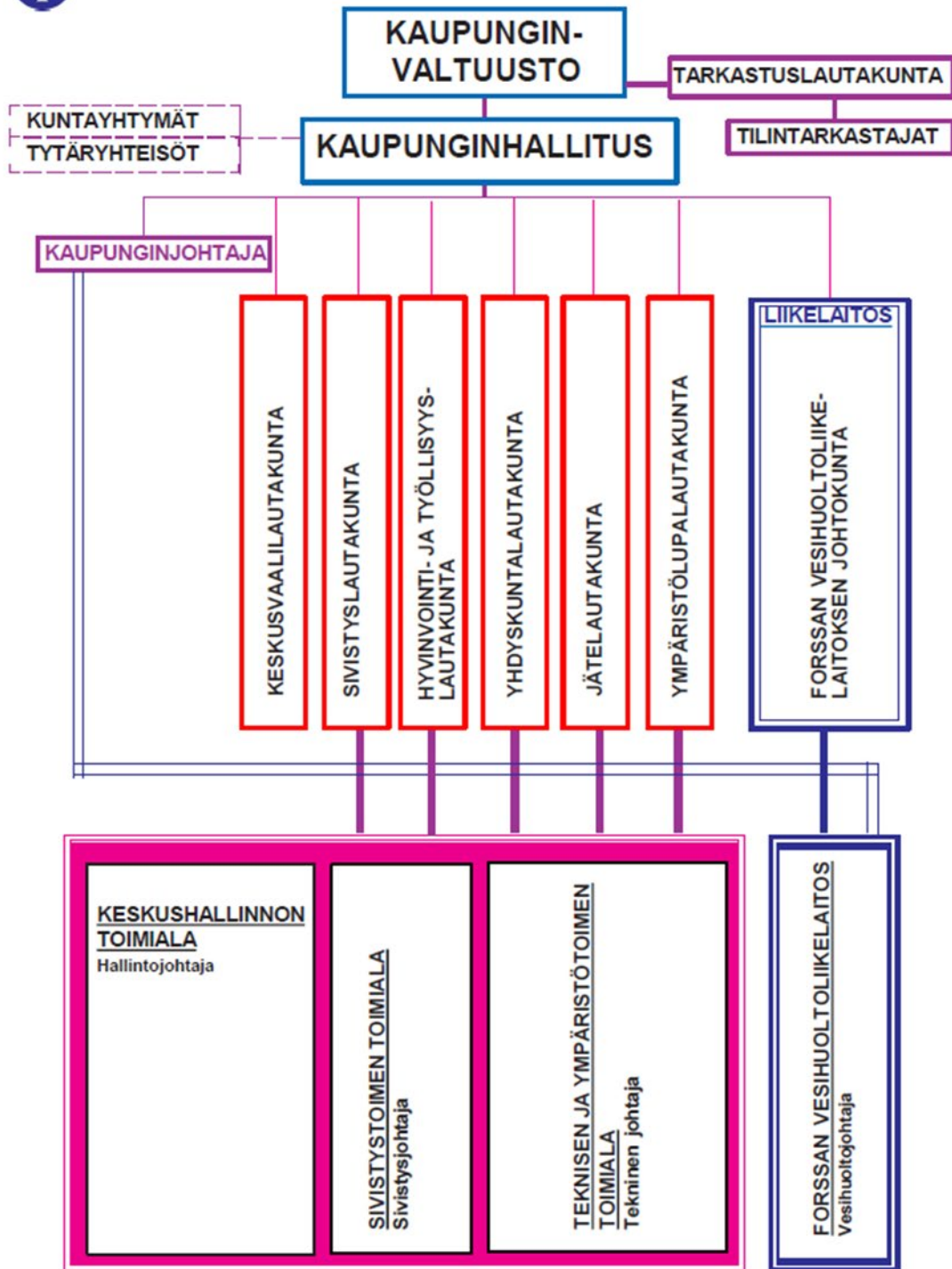
Tilintarkastajana on toiminut BDO Auditor Oy.

Muut toimielimet

Lauta- ja johtokunnat sekä valtuuston valitsevat edustajat eri toimielimissä on esitetty tilinpäätöksen liitteenä.



FORSSAN KAUPUNGIN ORGANISAATIO 2025



TOIMIELIMEN JA PALVELUALUEEN TILIVELVOLLISET V. 2025

Palvelun nimi	Tilivelvollinen
KAUPUNGINHALLITUS	HALLINTOJOHTAJA TOIMIELIMEN ALAI- SESTA TOIMINNASTA KOKONAISUUTENA
100 Keskushallinto	hallintojohtaja Hanna Saarni
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	
700 Vaalit	hallintojohtaja Hanna Saarni
TARKASTUSLAUTAKUNTA	
710 Tarkastustoiminta	tarkastuslautakunta
SIVISTYSLAUTAKUNTA	SIVISTYSJOHTAJA TOIMIELIMEN ALAI- SESTA TOIMINNASTA KOKONAISUUTENA
200 Toimialan tukipalvelut	sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen
210 Perusopetus	varhaiskasvatus- ja perusopetuspäällikkö Sari Valtonen
230 Vapaa-aikapalvelut	sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen 2.3.2025 asti nuoriso- ja vapaa-aikapäällikkö Ninni Parviainen 3.3.2025 alkaen
240 Taide- ja koulutuskeskus Elli	rehtori Simo Veistola
250 Varhaiskasvatuksen palvelut	varhaiskasvatus- ja perusopetuspäällikkö Sari Valtonen
HYVINVOINTI- JA TYÖLLISYYS- LAUTAKUNTA	SIVISTYSJOHTAJA TOIMIELIMEN ALAISESTA TOIMINNASTA KOKONAISUUTENA
280 Hyvinvointi- ja kehityspalvelut	hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Tiina Kempainen
290 Terveyspalvelut	sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen
YHDYSKUNTALAUTAKUNTA	TEKNINEN JOHTAJA TOIMIELIMEN ALAI- SESTA TOIMINNASTA KOKONAISUUTENA
500 Teknisen ja ympäristötoimen hallinto	tekninen johtaja Antti Heinilä
510 Maankäyttöpalvelut	kaupungeingeodeetti Aki Härmä
520 Infrapalvelut	kunnallistekniikan päällikkö Ville Saarenmaa
570 Tilapalvelu	kiinteistöpäällikkö Harri Tuomola
610 Maankäytön suunnittelupalvelut	kaupunginarkkitehti Sirkka Köykkä-Koponen

JÄTELAUTAKUNTATEKNINEN JOHTAJA TOIMIELIMEN ALAI-
SESTA TOIMINNASTA KOKONAISUUTENA

580 Yhteistoiminta-alueen jätehuolto jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

YMPÄRISTÖLUPALAUTAKUNTATEKNINEN JOHTAJA TOIMIELIMEN ALAI-
SESTA TOIMINNASTA KOKONAISUUTENA600 Rakennusvalvonta ja ympäristö- ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg
palvelut**INVESTOINTIOSA****YHDYSKUNTALAUTAKUNNAN
VASTUULLA OLEVAT
INVESTOINNIT**

tekninen johtaja Antti Heinilä

MUUT TILIVELVOLLISET:Rakennuksien ja rakennelmien
erittelemätön (tilapalvelu)

kiinteistöpäällikkö Harri Tuomola

Kadut ja tiet (erittelemätön)

kunnallistekniikan päällikkö Ville Saarenmaa

Katuvaloverkko ja liikennevalo-
laitteet, puistot ja liikunta-alueet

kunnallistekniikan päällikkö Ville Saarenmaa

**KAUPUNGINHALLITUKSEN VAS-
TUULLA OLEVAT INVESTOINNIT:**

Ict-ohjelmat ja laitteistot

talousjohtaja Timo Finning

Maa-alueet

talousjohtaja Timo Finning

Osakkeet ja osuudet

talousjohtaja Timo Finning

**SIVISTYSLAUTAKUNNAN
VASTUULLA OLEVAT
INVESTOINNIT**

sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen

**FORSSAN VESIHUOLTO-
LIIKELAITOS**

vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen

2.2. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Suomen talouden odotettiin elpyvän vuonna 2025, mutta kasvu jäi edelleen hitaaksi ja työttömyys on noussut varsin korkealle tasolle. Tilastokeskuksen 13.3.2026 julkaisemien ennakkotietojen mukaan Suomen bruttokansantuotteen volyymi kasvoi 0,2 (0,4) prosenttia vuonna 2025. Inflaatio on hidastunut ja keskimääräinen kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,3 (1,6) prosenttia.

Kotimaisen kysynnän puute rajoittaa kasvua. Epävarmuus niin taloudessa kuin maailmalla on saanut suomalaiset kotitaloudet lykkäämään hankintapäätöksiä. Maailman talous ja ulkoinen kysyntä on kasvussa kaikesta epävarmuudesta huolimatta. Suomenkin talouden odotetaan kääntyvän vahvempaan kasvuun vuoden 2026 aikana. Kuluttajien kasvava osto-voima, työllisyyden parantuminen ja euroaluetta alhaisempi inflaatio todennäköisesti vauhdittavat kuluttamista. Investointien pohjan odotetaan olevan takanapäin. Rakentamisen toimuminen on hidasta, mutta pidemmällä aikavälillä on tarvetta nykyistä vilkkaammalle rakentamiselle.

Työttömyysaste on noussut Suomessa alkuvuonna 2026 EU:n korkeimmaksi. 20–64-vuotiaiden työllisyysaste oli 76,0 % vuonna 2025. Työllisyysaste laski 0,7 prosenttiyksikköä vuodesta 2024. Tilastokeskuksen mukaan työttömyysaste nousi 9,7 prosenttiin – kasvua edellisvuodesta 1,3 prosenttiyksikköä. Työttömyyden kasvu selittyy viimeisen noin vuoden aikana pääosin työvoiman määrän kasvulla, ei niinkään työllisyyden vähenemisellä.

Julkisyhteisöjen nettoluotonotto oli 9,6 miljardia euroa vuonna 2025, mikä oli 2,4 miljardia euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Valtionhallinnon alijäämä oli 10,9 miljardia euroa, kun se edellisenä vuonna oli 10,2 miljardia euroa. Paikallishallinnon alijäämä oli 0,7 miljardia vuonna 2025, kun edellisenä vuonna alijäämä oli 2,6 miljardia. Alijäämä ei ole peräisin suhdanteesta, vaan Suomen julkinen talous on rakenteellisesti epätasapainossa. Tuloja suuremmat menot kasvattavat velkataakkaa.

Verohallinnon vuonna 2025 keräämien verojen nettokertymät olivat yhteensä 83,8 miljardia euroa, joka oli 2,1 miljardia euroa enemmän (+2,6 %) kuin vuonna 2024. Kokonaisverokertymä nousi erityisesti arvonlisäveron ansiosta, jonka kertymä kasvoi 1,0 miljardia euroa (+4,8 %) verokantamuutosten avittamana. Tuloverokertymä kasvoi noin 1,0 miljardia euroa (+2,6 %), mikä kuitenkin on huonomman työllisyystilanteen takia hieman vähemmän kuin kahtena edellisenä vuonna. Yhteisöverokertymä laski 60 miljoonaa (-0,8 %), mikä oli kuitenkin selvästi pienempi alenema kuin kahtena edellisenä vuonna.

Vuoden 2026 alussa korkotaso euroalueella on selvästi matalampi kuin edellisvuosien huipuvaiheessa. Euroopan keskuspankki on laskenut ohjauskorkojaan inflaation hidastumisen myötä, ja EKP:n perusrahoitusoperaatioiden korko on alkuvuonna 2026 noin 2,15 prosenttia. Markkinakorot, kuten euribor-korot, ovat seuranneet laskusuuntaa ja asettuneet selvästi aiempaa alemmalle tasolle. Korkoympäristöön liittyy edelleen epävarmuutta, mutta yleinen odotus on, että korkotaso on normalisoitumassa selvästi matalammalle tasolle kuin vuosina 2023–2024.

Valtiontalouden sopeutustoimet ja rakenteelliset uudistukset ovat kiristäneet kuntien taloudellista toimintaympäristöä. Valtionosuuksien tasoon vaikuttavat samanaikaisesti indeksikorotukset ja tehtävämuutokset sekä toisaalta pysyvät ja määräaikaisten vähennykset, minkä vuoksi vaikutukset vaihtelevat kunnittain. TE-palvelu-uudistus on lisännyt kuntien vastuuta työllisyyspalveluista ja altistanut kuntatalouden aiempaa enemmän työllisyystilanteen vaihteluille. Vaikka valtion veroperustemuutoksista aiheutuvat verotulomenetykset kompensoidaan kunnille, heikko suhdannetilanne heijastuu verotulokertymään. Samaan aikaan toimintamenot kasvavat muun muassa palkkaratkaisujen ja palvelutarpeiden seurauksena. Kokonaisuutena valtion toimenpiteet lisäävät kuntien talouden suunnittelun epävarmuutta ja edellyttävät aktiivisia sopeuttamis- ja priorisointitoimia.

Forssan talousalueen kehitystä on viime vuosina leimannut maltillinen väestökehitys ja toimintaympäristön yleinen epävarmuus. Asukasmäärän kehitys on ollut pidemmällä aikavälillä laskeva, mikä heijastuu palvelutarpeisiin sekä veropohjaan. Työllisyystilanne on vaihdellut suhdannetilanteen mukaan, mutta on juuri tällä hetkellä heikko.

Taulukko: Yleinen taloudellinen tilanne vuosina 2022–2025

	2022	2023	2024	2025*
(% muutos)				
Bruttokansantuote	0,8	-0,9	0,4	0,2
Kuluttajahintaindeksi, muutos	7,1	6,2	1,6	0,3
Ansiotasoindeksi, muutos	2,4	4,2	2,7	2,9
(%-yksikköä)				
Työttömyysaste	6,8	7,2	8,4	9,7
Lyhyet korot (Euribor 3 kk)	0,3	3,4	3,6	2,1
Pitkät korot (valt. oblig., 10 v)	3,1	2,6	2,9	3,2
Veroaste, suhteessa BKT:een	43,4	42,6	42,1	42,6
Valtionvelka suhteessa BKT:een	53,2	57,1	61,2	66,7

*Lähde: Tilastokeskuksen ennakkotiedot

Kaupungin väkiluku vuoden 2025 lopussa oli 16 322 asukasta. Asukasluku väheni vuoden aikana 148 henkilöllä. Koko seutukunnalla vähennystä oli 279 henkilöä eli prosentteina 0,9 %. Kaupungin väkiluku on pudonnut vuodesta 2015 1 100 henkilöllä.

Taulukko: Väestön muutos Forssan seutukunnassa

	Asukasluku 31.12.		Muutos	
	2024	2025	Abs.	%
Forssa	16 470	16 322	-148	-0,9
Humppila	2 096	2 079	-17	-0,8
Jokioinen	4 857	4 807	-50	-1,0
Tammela	5 834	5 775	-59	-1,0
Ypäjä	2 194	2 189	-5	-0,2
Yhteensä	31 451	31 172	-279	-0,9

Kaupungin työttömyysaste heikkeni vuoden 2025 aikana. Joulukuussa 2025 Forssan työttömyysaste oli 15,4 % ja edellisvuonna 14,8 %. Työttömyysaste oli Hämeen ELY-keskuksen alueella 14,2 % ja Forssan seutukunnan alueella 12,6 %. Pitkäaikaistyöttömien määrä oli vastaavana ajankohtana 396 (lisäys vuoden aikana 111 henkilöä) ja alle 25-vuotiaiden työttömien määrä 151 (lisäys vuoden aikana 21 henkilöä).

Taulukko: Työttömyysaste % Forssassa vuosina 2022–2025

Kuukausi	2022	2023	2024	2025
tammikuu	11,1	10,4	14,5	14,7
helmikuu	10,9	10,6	14,3	14,2
maaliskuu	10,2	11,0	13,8	14,0
huhtikuu	9,8	10,3	13,0	13,5
toukokuu	9,3	10,3	12,1	13,6
kesäkuu	10,5	11,0	13,5	14,3
heinäkuu	11,5	12,3	14,0	15,2
elokuu	9,9	11,7	12,5	13,9
syyskuu	9,4	11,7	12,0	13,7
lokakuu	9,3	12,5	12,1	13,7
marraskuu	9,1	12,8	12,5	13,7
joulukuu	10,4	14,9	14,8	15,4
KA/KK	10,1	11,6	13,3	14,2

Lähde: Tilastokeskus

Taulukko: Myönnetyt rakennusluvut ja valmistuneet rakennukset

	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2025
Myönnetyt rakennusluvut:		
Tilavuus yhteensä, m ³	30 462	69 626
Kerrosala yhteensä, m ²	5 342	8 465
Asuntojen lukumäärä	4	1
Asuntojen huoneistoala	336	138
Valmistuneet rakennukset:		
Tilavuus yhteensä, m ³	30 601	46 548
Kerrosala yhteensä, m ²	4 825	6 278
Asuntojen lukumäärä	1	2
Asuntojen huoneistoala	184	286

Lähde: Forssan kaupungin rakennusvalvontayksikkö

Rakentamisessa ilmenee tavanomaisesti vuosittaisia vaihteluita. Vuodenvaihteen lakimuu-
toksen seurauksena pienempikin vaihtelu korostuu entisestään. Verrattuna edellisten vuo-
sien vastaaviin ajankohtiin on myönnettyjen rakennuslupien kerrosalamäärät ja

tilavuusmäärät edelleen kasvaneet, ollen kohtuullisella tasolla. Kasvua on tapahtunut yksinomaan uudisrakentamishankkeiden osalla.

Uusi rakentamislaki vapautti luvantarpeesta suurimman osan aiempien vuosien rakennus-, toimenpidelupien ja -ilmoitusten toimenpiteistä. Vuoden alusta lähtien on vain rakentamislupia. Edellä mainitun takia tarkasteluajanjaksolla rakentamislupa-määrät puolittuivat, kuitenkin keskittyen kerrosalaa lisääviin lupiin. Edellä mainittu vaikuttaa alentavasti myös valmistuneiden rakennushankkeiden määrään. Valmistuneiden rakennusten määrässä on edelleen kasvua. Valmistuneiden rakennusten seuratut laajuustiedot ovat samalla tasolla kuin myönnettyjen vastaavat määrät. Valmistuneiden määrä on pääosaltaan riippuvainen aikaisempien vuosien lupamäärästä.

Uusien omakotilupien lukumäärät ovat asettuneet vuositasolla yksittäisiin lupiin. Tarkasteluajankohdalla myönnettiin yksi uusi omakotitalolupa. Tällä hetkellä on rakenteilla tilastojen mukaan neljä omakotitaloa.

2.3.Olennaiset muutokset kaupungin toiminnassa ja taloudessa

Merkittävin muutos kaupungin toiminnassa oli TE-palvelut-uudistus. Työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtiolta kunnille ja kuntien yhteistoiminta-alueille 1.1.2025 alkaen. Forssan kaupunki kuuluu TyöHämeen työllisyysalueeseen, jonka isäntäkuntana toimii Hämeenlinnan kaupunki. Uudistuksen myötä kuntien rahoitusvastuu työttömyysetuuksista laajeni. Muutos tehtiin lakimuutoksilla valtiosuuslakiin ja työttömyysturvaa koskevaan sääntelyyn, ja se näkyi suoraan vuoden 2025 valtiosuuslaskelmissa. Muutoksen oli tarkoitus olla laskennallisesti rahoitusneutraali, mutta käytännössä kasvanut työttömyys nosti kuntien ja myös Forssan kaupungin kustannuksia. Työmarkkinatuen kuntaosuuteen oli varattu talousarviossa 2 050 000 euroa, mutta vuoden toteuma oli 2 492 976 euroa.

Työttömyyden kasvu näkyi myös verotuloissa. Kaupunki nosti kunnallisveroprosenttia 8,2 prosentista 8,5 prosenttiin vuodelle 2025. Siitä huolimatta kunnallisverokertymä laski 206 599 euroa vuodesta 2024.

Vuoden 2025 aikana hyväksyttiin ja osin toimeenpantiin perusopetuksen oppimisen tuen uudistus. Lakimuutokset tulivat voimaan pääosin 1.8.2025. Talousvaikutus näkyy selkeämmin vuosina 2026–2027, mutta valmistelu ja osittainen toimeenpano koskivat jo vuotta 2025. Uudistus on laaja lainsäädäntöpaketti, joka koskee esi- ja perusopetusta (sekä lukiokoulutusta). Uudistukseen sisältyy konkreettinen vähimmäisresurssivaatimus, joka tekee uudistuksesta taloudellisesti sitovan. Valtio rahoittaa uudistuksen laskennallisesti täysimääräisesti lisäämällä kuntien peruspalvelujen valtiosuutta.

Kaupunki on vuokrannut sote-kiinteistöjään Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle sote-kiinteistöjä koskevan vuokra-asetuksen mukaisilla ehdoilla. Vuokra-asetuksen mukaiset ehdot päättyivät vuoden 2025 loppuun ja vuokraehdot olivat muuttumassa markkinaehtoisiksi. Kaupunki valmisteli vuoden aikana sote-kiinteistöjen yhtiöittämistä, sillä kuntalain 126 §:n mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi.

Yhtiöittämisprosessi kuitenkin keskeytyi Hyvinvointialueen ilmaistua halukkuutensa saada omistukseensa Forssan Paloaseman, Heikanrinteen palvelukeskuksen ja Pääterveysaseman rakennukset. Koska kyseiset rakennukset eivät enää palvele kaupungin omaa palvelutoimintaa, kaupunki näki rakennusten myynnin tukevan kaupungin kiinteistöstrategiaa. Kauposta neuvoteltiin vuoden 2025 jälkipuoliskolla ja kaupunginvaltuusto päätti 8.12.2025 § 128 myydä rakennukset ja tehdä rakennusten tonteista maanvuokrasopimukset Hyvinvointialueen kanssa. Heikanrinteen palvelukeskuksen ja paloaseman osalta kaupat toteutuivat helmikuussa 2026. Pääterveysaseman osalta kauppa on tarkoitus toteuttaa maaliskuussa 2026. Kauppahintana käytettiin rakennusten tasearvoja, jolloin kauppoilla ei ollut tulosvaikutusta kaupungille.

Rakennusten tasearvot olivat:

Heikanrinteen palvelukeskus 2 679 309,68 euroa

Paloasema 771 564,21 euroa

Pääterveysaseman tasearvo kaupantekohetkellä tulee olemaan noin 1,4 miljoonaa euroa.

Heikanrinteen palvelukeskukseen kohdistui korkotukilainaa kaupantekohetkellä 1 979 238,40 euroa. Laina siirrettiin kaupan yhteydessä hyvinvointialueen vastattavaksi ja summa vähennettiin hyvinvointialueen maksamasta kauppahinnasta.

Viihdeuimala Vesihelmen peruskorjaus käynnistettiin vuoden 2025 aikana ja urakan on tarkoitus valmistua vuoden 2026 syksyllä. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 14,4 miljoonaa euroa ja toistaiseksi hanke on edennyt aikataulussa ja määrärahojen puitteissa. Vesihelmi on kokonaan kiinni peruskorjauksen ajan ja se on luonnollisesti vaikuttanut kaupunkilaisten uintimahdollisuuksiin. Talouden näkökulmasta pääsylipputulot ovat jääneet saamatta, mutta samalla myös käyttökulut ovat jääneet toteutumatta.

Kaupunkilaisten talviuintimahdollisuudet kohenivat vuoden 2025 lopussa selvästi, kun Lamminrannan saunarakennus peruskorjattiin ja avattiin käyttöön. Talviuintimahdollisuuksia paransi myös osallistuvan budjetoinnin perusteella hankitut portaat saunan ja laiturin väliseen rinteeseen.

Talouden kehitys

Seuraavassa on esitetty kaupungin toteuma vesihuoltoliikelaitos mukaan luettuna ja tekstissä sulkeissa oleva luku tarkoittaa vuotta 2024.

Tilinpäätös on 3,1 (-4,2) miljoonaa euroa ylijäämäinen. Kaupungin vuosikate oli 9,8 (9,1) miljoonaa euroa eli 600 (550) euroa/asukas. Kaupungin toimintakulut olivat 57,2 (54,7) miljoonaa euroa ja toimintatuotot 18,0 (17,4) miljoonaa euroa. Toimintakate oli -39,2 (-37,3) miljoonaa euroa. Kaupungin taseessa on kertyneitä ylijäämiä 17,2 (14,0) miljoonaa euroa vuosi 2025 mukaan lukien.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Taloudelliset tavoitteet toteutuivat lähes kaikki talousarviota paremmin. Ainoastaan verotulokertymä jäin suunniteltua pienemmäksi. Tilikauden tulokseksi muodostui 2,5 miljoonaa euroa. 0,6 miljoonan euron poistoeron muutoksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 3,1 miljoonaa euroa. Alkuperäisessä talousarviossa tilikauden ylijäämäksi oli arvioitu 0,3 miljoonaa euroa. Kaupunkiemon ylijäämä oli 2,9 miljoonaa euroa ja vesihuoltoliikelaitoksen 0,2 miljoonaa euroa.

Toimintakate toteutui noin 1,6 miljoonaa euroa talousarviota parempana. Verotulot toteutuivat 1,1 miljoonaa euroa talousarviota pienempänä, mutta valtionosuudet 1,2 miljoonaa euroa talousarviota suurempina. Rahoitustuotot- ja kulut toteutuivat 0,6 miljoonaa euroa talousarviota paremmin. Talousarviossa oli suunniteltu nostettavan 2,0 miljoonaa euroa uutta pitkäaikaista lainaa, mutta sitä ei nostettu kassan pysytelyä vahvana koko vuoden. Vuosikate muodostui 2,0 miljoonaa euroa talousarviota paremmaksi. Kaupungin lainamäärä pieneni 34,8 miljoonasta eurosta 31,2 miljoonaan euroon eli 1911 (2 111) euroon asukasta kohden.

Kriisikuntakriteerit

Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat olennaisesti ja toistuvasti koko maan vastaavia tunnuslukuja heikommät ja jos ne ovat kahtena vuonna peräkkäin alittaneet säädetyt raja-arvot. Raja-arvot ovat seuraavat:

- Kunnan konsernitaseen taseen kertynyt alijäämä on vähintään 1 000 € per asukas viimeisimmässä ja vähintään 500 euroa per asukas edeltäneessä tilinpäätöksessä.
- Arviointimenettely voidaan käynnistää myös siinä tapauksessa, että kaikki seuraavat neljä tunnuslukua ylittyvät kahdessa viimeisessä tilinpäätöksessä.
 1. Konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 %.
 2. Kunnan veroprosentti on vähintään 2.0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti.
 3. Asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätösten lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla.
 4. Konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8.

Forssan kaupunkikonsernin vuosikatteen ja poistojen suhde oli 131 (93) prosenttia. Kaupungin konsernitaseen kertynyt ylijäämä on 2 143 (1 905) euroa per asukas. Kaupungin veroprosentti oli 8,5, mikä on 0,96 prosenttiyksikköä kaikkien kuntien painotettua keskiarvoa suurempi. Konsernin lainakanta asukasta kohden on 3 540 (3 685) euroa, mikä on selvästi kuntakonsernien keskimääräistä lainakantaa pienempi. Kuntakonsernien lainakanta oli vuoden 2024 lopussa 7 271 (6 960) euroa asukasta kohden. Konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on 1,3 (1,0).

Kriisikuntakriteerien osalta Forssan kaupungin tilanne on tällä hetkellä vakaa, eikä yksikään kriisikuntakriteereistä täyty.

Verorahoitus

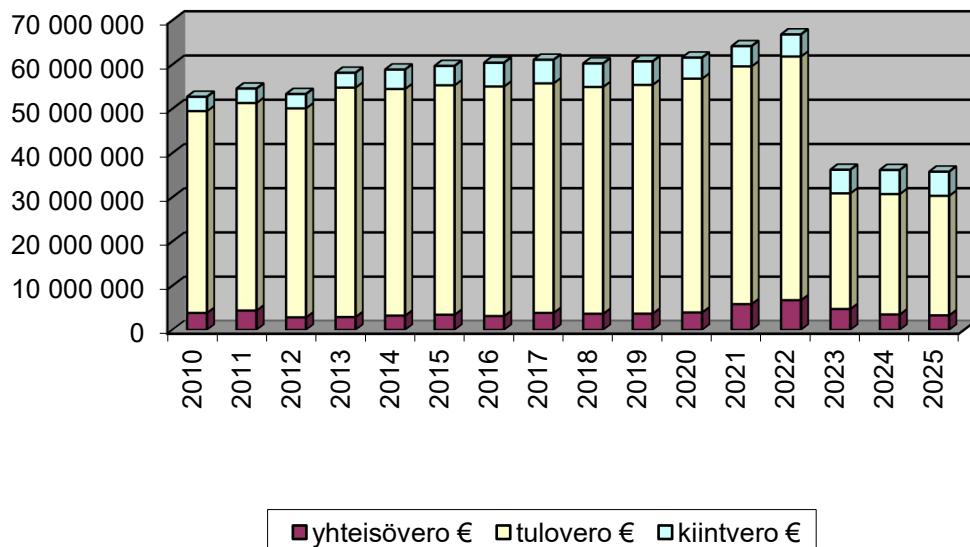
Kaupungin verotulot kehittyivät heikosti vuoden 2025 aikana. Koko vuoden kertymä oli 35,8 miljoonaa euroa, mikä tarkoitti, että verotulot laskivat 375 156 euroa vuodesta 2024, vaikka kunnallisveroa korotettiin 0,3 prosenttiyksikköä 8,5 prosenttiin vuodelle 2025. Verotuloker-tyelmä alitti talousarvion 1,1 miljoonalla eurolla ja kehitys oli loppuvuotta kohti laskeva. Kiin-teistövero ja yhteisöveron tuotto olivat hyvin lähellä talousarvion oletusta, mikä tarkoittaa, että talousarvion alitus oli kokonaan peräisin tuloverosta.

Taulukko: Kaupungille tilitetyt verotulot tilinpäätösten mukaan 2010–2025

tp vuosi	yhteisövero €	muutos%	tulovero €	muutos%	kiintvero €	muutos%	yhteensä €	muutos%
2010	3 849 764	10,9	45 622 028	-3,7	3 229 754	22	52 701 546	-1,5
2011	4 383 387	13,9	46 926 729	2,9	3 246 818	0,5	54 556 934	3,5
2012	2 842 378	-35,2	47 251 713	0,7	3 237 881	-0,3	53 331 972	-2,2
2013	2 927 067	3,0	51 856 773	9,7	3 349 540	3,4	58 133 380	9,0
2014	3 241 621	10,7	51 232 124	-1,2	4 387 283	31,0	58 861 028	1,3
2015	3 452 515	6,5	51 849 045	1,2	4 376 076	-0,3	59 677 636	1,4
2016	3 142 775	-9,0	51 886 600	0,1	5 379 028	22,9	60 408 403	1,2
2017	3 855 904	22,7	51 892 121	0,0	5 326 206	-1,0	61 074 231	1,1
2018	3 659 364	-5,1	51 270 163	-1,2	5 308 934	-0,3	60 238 461	-1,4
2019	3 678 881	0,5	51 721 789	0,9	5 305 273	-0,1	60 705 943	0,8
2020	3 955 492	7,5	52 862 774	2,2	4 744 021	-10,6	61 562 287	1,4
2021	5 842 399	47,7	53 742 537	1,7	4 558 045	-3,9	64 142 981	4,2
2022	6 721 129	15,0	55 085 336	2,5	4 991 470	9,5	66 797 935	4,1
2023	4 741 366	-29,5	26 143 560	-52,5	5 316 261	6,5	36 201 187	-45,8
2024	3 502 086	-26,1	27 219 208	4,1	5 431 778	2,2	36 153 072	-0,1
2025	3 303 184	-5,7	27 012 609	-0,8	5 462 123	0,6	35 777 916	-1,0

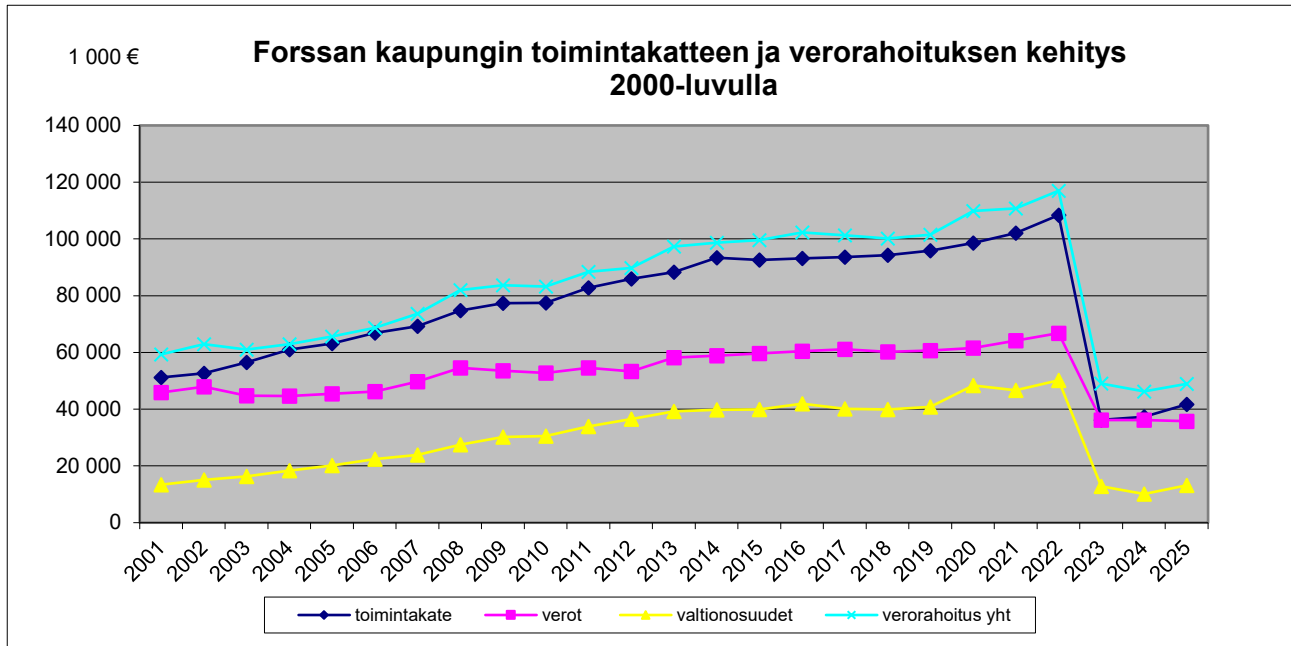
Forssan kaupungille tilitetyt verotulot 2010 - 2025

euroa



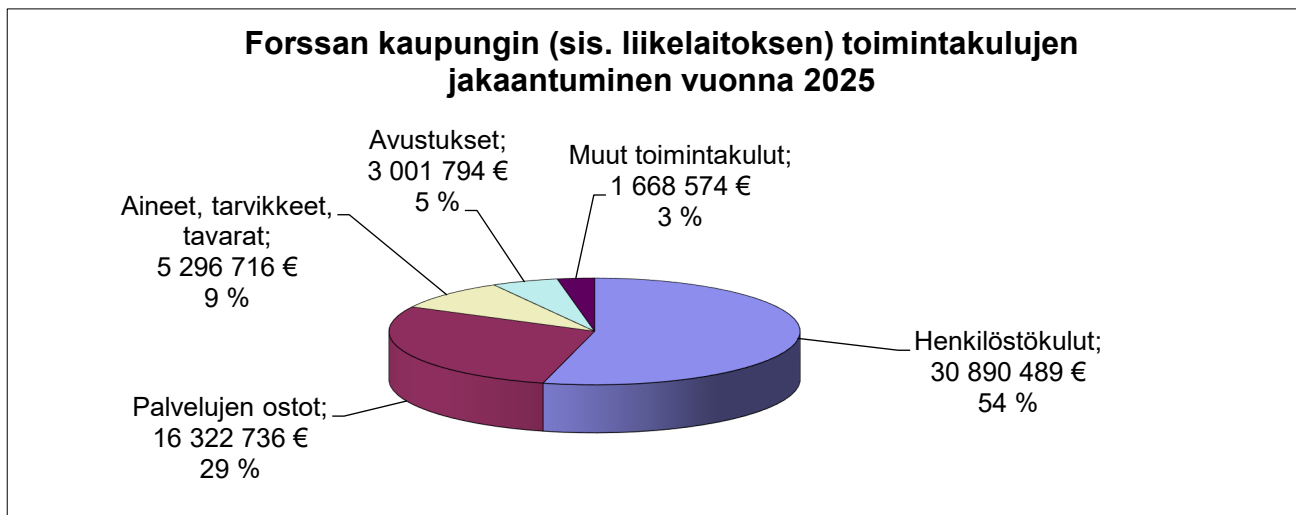
Valtionosuudet sen sijaan toteutuivat 1,17 miljoonaa euroa talousarviota suurempina, minkä seurauksena verorahoitus kokonaisuutena eli verotulot ja valtionosuudet toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti. Valtionosuuksien talousarvioylitys oli peräisin opetus- ja kulttuuri-toimen valtionosuuksista ja vielä tarkemmin valmistavan opetuksen merkittävästi kasvaneesta rahoituksesta.

Valtionosuudet olivat kokonaisuudessaan 13,1 miljoonaa euroa, eli 3,0 miljoonaa euroa enemmän kuin vuonna 2024. Vuodet eivät ole kuitenkaan vertailukelpoisia, sillä te-uudistus kasvatti kaupungin lakisääteisiä tehtäviä ja niihin osoitettiin uutta valtionosuusrahoitusta.



Toimintakulut ja tulot

Kaupungin ulkoiset toimintakulut vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien olivat 57,2 (54,7) miljoonaa euroa. Palvelujen ostot olivat 16,3 (14,7) miljoonaa euroa. Henkilöstökulut olivat 30,9 (31,1) miljoonaa euroa. Palkat ja palkkiot olivat 25,2 (25,4) ja henkilösivukulut 5,7 (5,8) miljoonaa euroa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat olivat 5,3 (5,8) miljoonaa euroa.

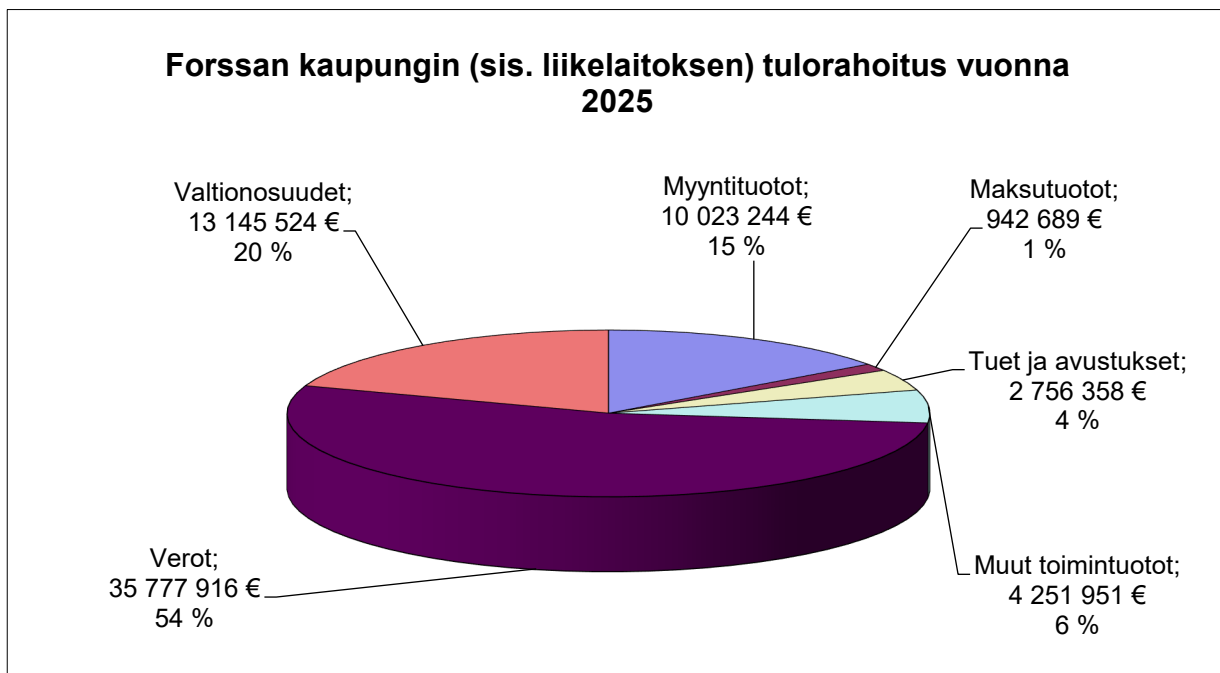


Kaupungin toimintakulut toteutuivat työllisyyspalveluja lukuun ottamatta kaikilta osin talousarviota paremmin eli talousarviota pienempänä. Henkilöstökulut laskivat 254 705 eurolla vuodesta 2024, vaikka sopimuksen mukaiset palkankorotukset nostivat palkkoja noin kolmella prosentilla. Palvelujen ostot kasvoivat absoluuttisesti 1,6 miljoonalla eurolla, mutta vertailukelpoisesti eli ilman työllisyyspalvelujen uusia velvoitteita, palvelujen ostot olisivat toteutuneet hieman vuotta 2024 pienempänä. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinta pieneni noin 0,5 miljoonalla eurolla. Asiaan vaikutti merkittävästi vuoden 2025 lauhat talvet, jonka seurauksena sähkö- ja lämmityskulut toteutuivat normaalia pienempänä.

Kuluja tarkasteltaessa on huomioitava Vesihelmen kiinnimeno peruskorjauksen vuoksi 11.5.2025 alkaen. Se pienensi kaupungin toimintakuluja noin 1,1 miljoonalla eurolla. Samaan aikaan Vesihelmen myyntituotot jäivät noin 0,5 miljoonaa euroa vuotta 2024 pienemmäksi.

Toimintatuotot koko kaupungissa kasvoivat Vesihelmen kiinnioloista huolimatta 0,6 miljoonalla eurolla 18,0 miljoonaan euroon. Merkittävin talousarviopoikkeama oli kotouttamisen edistämiseen saadut avustukset. Vuonna 2025 tuli voimaan uusi kotoutumislaki. Sen mukaan valtio korvaa kunnille kotoutumista edistävien palvelujen järjestämisestä henkilökohtaisia vuosikorvauksia. Kotoutumisen edistämiseen saadut tuet ja avustukset ylittivät talousarvion 1,3 miljoonalla eurolla.

Kaupungin tulorahoitus yhteensä 66,9 miljoonaa euroa jakaantui seuraavasti:

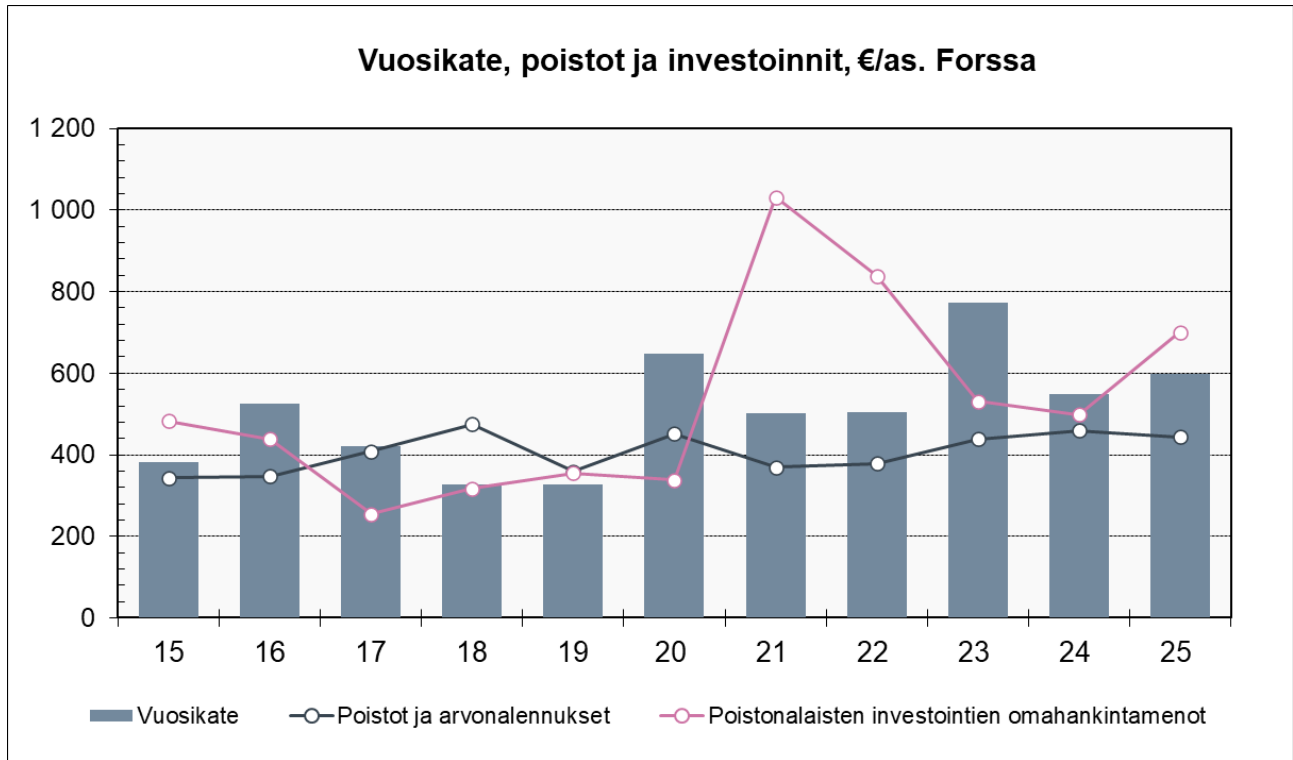


Vuosikatteen kehitys

Vuosikate oli 9,8 (9,1) miljoonaa euroa. Asukasta kohden vuosikate oli 600 (550) euroa. Kaupungin vuosikate on viimeisen kymmenen vuoden aikana ollut alimmillaan 326 euroa per asukas vuonna 2018. Vuosina 2018 ja 2019 vuosikate jäi poistoja pienemmäksi, mutta

viimeiset kuusi vuotta vuosikate on ollut poistoja korkeampi. Kymmenen viimeisen vuoden keskiarvo on ollut 517 euroa asukasta kohden.

Seuraavassa taulukossa on esitetty vuosikatteen, poistojen ja investointien omahankintamenojen kehitys vuosina 2015–2025.



Investoinnit ja niiden rahoitus

Bruttoinvestoinnit toteutuivat talousarvion mukaisina ja olivat yhteensä 12,0 (8,3) miljoonaa euroa, josta vesihuoltoliikelaitoksen investointien osuus oli 1,5 (1,1) miljoonaa euroa.

Kunnallistekniikan kuten katujen ja teiden sekä puistojen ja ulkoilualueiden rakentamiseen käytettiin yhteensä 2,3 (2,8) miljoonaa euroa. Rakentamiseen suunniteltuun investoitiin 8,4 (2,5) miljoonaa euroa, josta suurin osa, eli 7,4 miljoonaa euroa koski Vesihelmen peruskorjausta. Vesihelmen kokonaiskustannusarvio on 14,4 miljoonaa euroa ja urakan on tarkoitus valmistua syksyllä 2026. Jäähallin 2024 valmistuneeseen peruskorjaukseen saatiin valtionavustusta 563 400 euroa vasta vuonna 2025. Jäähalliin investoitiin edelleen 187 212 euroa vahvistamalla hallin kattokaaret. irtaimistoinvestointeihin käytettiin yhteensä 0,4 (0,5) miljoonaa euroa.

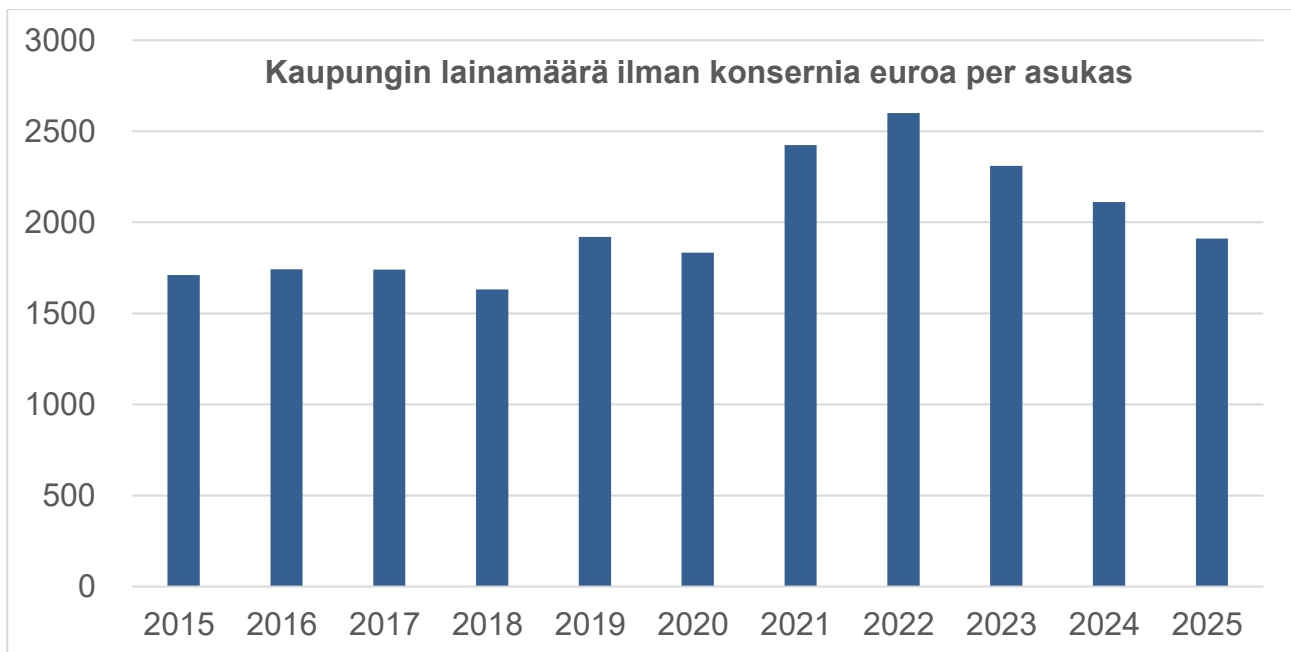
Investointien rahoitukseen ei nostettu lainaa, vaan investoinnit rahoitettiin kassavaroilla. Kaupungin rahavarat olivat poikkeuksellisen vahvat lähdeettäessä vuoteen 2025, sillä kaupunki oli saanut noin 11 miljoonaa euroa kassavaroja Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän purkamisen seurauksena vuoden 2024 lopussa.

Lainakanta

Vuoden 2025 lopussa kaupungin lainamäärä oli 31,4 (34,8) miljoonaa euroa. Asukasta kohti lainaa oli 1 911 (2 111) euroa. Konsernin lainakanta oli 3 540 (3 685). Kuntien keskimääräinen lainakanta asukasta kohden oli 3 450 euroa ja kuntakonsernien 7 271 euroa vuoden 2024 tilinpäätösten mukaan.

Uutta pitkäaikaista lainaa ei nostettu ja vanhoja lainoja lyhennettiin 3,4 miljoonalla eurolla. Kaupungin lainasalkun keskikorko oli 1,15 % (1,18 %). Kaupungin lainsalkun suojausaste oli 93,7 %. Salkusta 47 prosenttia on kiinteäkorkoisia lainoja ja loput suojausasteesta on toteutettu koronvaihtosopimuksin, jotka ovat myytävissä markkinahintaan.

Kaupungin laskennallinen lainanhoitokate ilman konsernitilin saldoja parani ja oli 2,3 (2,0). Kaupungin maksuvalmius hieman heikkeni, mutta oli edelleen hyvällä tasolla. Maksuvalmius oli vuoden 2025 lopussa 55 (78) päivää.



Korkomarkkinat ennakoivat korkojen olevan noin 2,5 prosentin luokkaa seuraavina vuosina. Lainasalkun ennakoidut rahoituskulut tulevat todennäköisesti hieman nousemaan tulevina vuosina, mutta pysymään edelleen hallitulla tasolla. Mikäli markkinakorot nousisivat viiteen prosenttiin, nousisivat korkokulut noin 200 000 eurolla vuodessa muutaman vuoden ajan.

Kaupungin vastuut

Kaupunki on antanut takauksia konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta. Lainatakausten jäljellä oleva pääoma on noin 17,0 miljoonaa euroa. Lisäksi kaupunki on antanut sitoumuksen Loimijoen Kuntapalvelut Oy:lle keskuskeittiön vuokrien maksamisesta vielä 15 vuoden ajaksi siinä tapauksessa, että vuokralainen ei pystyisi täyttämään vuokrasopimuksen mukaisia velvoitteita. Vuokrakausi on 1.1.2021 -31.12.2041. Keskuskeittiöstä on vuokravastuuta jäljellä noin 5,7 miljoonaa euroa.

Kaupunki antoi kaksi uutta takausta Forssa-asunnot Oy:lle vuoden 2025 aikana. Uusien takausten määrä oli 278 865 euroa.

Muut ei taloudelliset asiat

Kirjanpitolain 3 a luvun mukaisesti tilinpäätöksessä tulee antaa tiedot siitä, miten kunta huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista.

Kaupungilla ei ole erillistä ohjetta korruption ja lahjonnan torjumiseksi, mutta asiasta on huolehdittu mm. sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeella ja kaupungin hankintaohjeistuksella. Kaupungin konserniohjeeseen sisältyy myös tytäryhteisöjen hyvä hallinto- ja johtamistapa, jossa on käsitelty mm. lahjoman vastaisia periaatteita.

Luottamushenkilöt ja kaupungin johtavat viranhaltijat ovat antaneet kuntalain mukaiset si-donnaisuusilmoitukset.

2.4. Olennaiset tapahtumat kaupungin toiminnassa toimialoittain

Keskushallinto

Hallintosääntö

Hallintosääntöä (hyväksytty kv 26.2.2024) tarkistettiin 10.2.2025 ja 8.12.2025. Hallintosääntömuutokset liittyivät mm. perustusopetuslain muutoksiin oppimisen tuesta, rakentamislain muutoksiin, maankäyttö- ja rakentamislain muuttumiseen alueidenkäyttölainsäädäntöön, omaisuuden luovuttamista koskevien euromääräisten rajojen määrittämiseen, tasopalkkauudistukseen ja käytännössä havaittuihin täydennys/tarkennustarpeisiin.

Valtuustokauden vaihtuminen

Uusi valtuusto aloitti toimintansa 1.6.2025. Luottamushenkilötyön tukemiseksi laadittiin luottamushenkilöopas, järjestettiin yhdessä Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän ja seutukunnan kuntien kanssa yhteinen koulutus. Hallintojohtaja kävi pitämässä kaikille toimielimille oman yleishallintokoulutuksen ja toimielinten kokouksien yhteydessä järjestettiin iltakoulutyypistä infoja. Lisäksi luottamushenkilöillä on käytössä sähköinen verkkokoulutuspalvelu.

Työ- ja virkaehtosopimusten mukaiset palkkamuutokset

Vuonna 2025 toteutettiin kunta-alan virka- ja työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset seuraavasti:

KVTES

- Yleiskorotus 1.10.2025: 53 €/kk, kuitenkin vähintään 2,5 %
- Keskitetty erä 1.2.2025: laskennallisesti 0,35 % (todellinen kustannusvaikutus on työnantajakohtainen)
- paikallinen järjestelyerä 1.6.2025: 0,45 %

OVTES

- Yleiskorotus 1.10.2025: 2,5 %
- Keskitetty erä 1.2.2025: käytetty kokonaan valtakunnallisesti
- Paikallinen järjestelyerä 1.6.2025: 0,40 %

OVTES osio G

- Keskitetty erä käytetty valtakunnallisesti kelpoisuuslisään
- Paikallinen järjestelyerä 0,25 %

TS

- Yleiskorotus 1.10.2025 lukien: 53 €/kk, kuitenkin vähintään 2,5 %
- Keskitetty erä 1.6.2025: 0,15 %, siirretty paikalliseen erään – erästä käytetty puolet vähimmäispalkkojen korotukseen
- Paikallinen järjestelyerä 1.6.2025: 0,50+0,15 %

TTES

Yleiskorotus 1.10.2025 lukien

Palkkaryhmä	Uusi alaraja €/tunti	Korotus senttiä/tunti
IA	14,78	42 snt/tunti
IB	13,24	40 snt/tunti
IC	12,28	39 snt/tunti
II A	11,73	37 snt/tunti
II B	11,50	37 snt/tunti
Nuoret alle 18-vuotiaat	9,77	37 snt/tunti

- Keskitetty erä 0,40 % 1.2.2025: 0,36 %, siirretty 1.6.2025 käytettäväksi ja jaettu valtakunnallisesti perustuntipalkkojen korotuksiin – osa keskitetystä erästä on käytetty palkkaryhmien yhdistämiseen
- Paikallinen järjestelyerä 1.6.2025: 0,40 %

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto

Kunta-alan neuvotteluosapuolet hyväksyivät uuden tasopalkkajärjestelmän kunnalliseen työ- ja virkaehtosopimukseen (KVTES) ja kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimukseen varhaiskasvatusta koskevaan osioon G (OVTES osio G). Järjestelmä tuli voimaan 1.2.2025 ja se tuli ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä ja palkat maksaa järjestelmän mukaisina viimeistään lokakuussa 2025.

Uudistus korvasi näiden sopimusten osalta aiemmat tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmät ja perustuu kolmelle osaamisen ja vastuun tasolle A-C. Paikallisesti voidaan sopia lisätasoina. Paikalliset tasokuvaukset määrittelevät tehtävien sijoittumisen eri tasoille. Paikallisesti sovittiin yhdestä lisätasosta.

Tietyistä lisätehtävistä - ja/tai vastuista maksetaan tasolisää. Valtakunnallisia tasolisiä on kaksi: Opiskelijan ohjauksen lisä ja liitettä 5 koskeva lääkehoitoon liittyvät lisät. Lääkehoitoon määriteltiin vaativuuteen perustuen kaksi tasoa. Lisäksi paikallisesti voidaan sopia muista tasolisista. Forssan kaupungilla on yksi paikallinen tasolisä: turvallisuusvastaava.

Järjestelmän käyttöönoton valmistelu Forssan kaupungissa

Tasopalkkaryhmä (hallintojohtaja, henkilöstöasiantuntija ja työnantajajärjestöjen pääluottamusedustajat) valmisteli uudistusta ja kokoontui 11 kertaa. Tasokuvaukset ja tehtävien sijoittelu palkkaryhmiin ja niiden eri tasoille valmisteltiin yhteistyössä esihenkilöiden ja tasopalkkatyöryhmän kanssa. Tasopalkkatyöryhmän esitys oli yksimielinen.

Kustannukset ja täytäntöönpano

- Keskitettyä erää 1.2.2025 lukien 0,35 %, Forssassa laskennallisesti 2 700 €/kk, kului 4 000 €
- Paikallinen järjestelyerä 1.6.2025 lukien 0,45 % 1.6.2025, Forssassa laskennallisesti 3 460 €/kk, kului 3 500 €.

Keskitettyä erää käytettiin tasojen valtakunnallisiin alarajoihin pääsemiseksi ja siksi sen suuruus vaihteli työnantajakohtaisesti. Eniten keskitetyn erän kustannusta syntyi varhaiskasvatuksen ohjaajien ja koulunkäynninohjaajien palkkojen tarkistuksista ja heille tullessiin tasoliisiin.

OVTES G: Käytettävissä oleva paikallinen järjestelyerä 228 € käytettiin kokonaisuudessa varhaiskasvatuksen opettajien tason B palkkojen harmonisointiin.

Uudet tasopalkat ja takautuvat maksettiin työ- ja virkaehtosopimusten mukaisesti loka-kuussa. Joitakin harmonisointitarpeita jäi tehtäväksi tulevien järjestelyerien yhteydessä.

OVTES:n työnvaativuuden arviointijärjestelmän uudistustyö keskeytettiin tasopalkkaprosessin ajaksi ja jatkuu vuonna 2026.

Talousarviotavoitteena ollut tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma jätettiin tekemättä, jotta henkilöstöressurssit saatiin kohdennettua tasopalkkatyöhön. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto ei ollut tiedossa vuoden 2025 talousarviotavoitteita asetettaessa.

Vesihelmen remontin henkilöstövaikutukset

Viihdeuimala Vesihelmen remontti alkoi toukokuussa. Keväällä käytiin yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön siirtämisestä muihin tehtäviin. Kaikki vakituiset työntekijät saatiin sijoitettua sivistyksen toimialan muihin tehtäviin.

Henkilökuntaedut

Vuonna 2025 jatkettiin seuraavia etuja:

- 100 euron ePassi-etu liikuntaan, kulttuuriin ja hyvinvointiin
 - käyttöaste 81,8 %, yhteensä 43 900 €
- Polkupyöräetu, jonka veroetu poistui 24.4.2025 alkaen; ennen tätä tehtyihin sopimukseen etu säilyy leasing-kauden loppuun.
- Vesihelmi-etu (4 € lipputukea per käynti)
- Kaupunkifestivaali Holjat -lippujen tuki 10 €/hlö
- Alennettu hinta Suvi-iltaan (-25 %)

Lokakuussa järjestettiin Hotel Fabrikissa henkilöstöjuhla. Juhlan ohjelmassa oli päivällinen, taikuri-mentalisti Kristian Backman, Kehu ja kiitä -agentin Kipinä Karhun vierailu sekä Vaihde-orkesteri.

Johtamisen, työhyvinvoinnin ja organisaatiokulttuurin kehittäminen

Kesäkuussa järjestettiin yhteistyössä Tammelan kunnan kanssa koulutuspäivä esihenkilöille Lounais-Hämeen pirtillä ja Saaren kansanpuistossa. Pääpuhujana oli Erkka Westerlund (valmentavasta johtaminen, esihenkilön hyvinvointi). Lisäksi tilaisuuteen sisältyi ryhmätyöskentelyä ja verkostoitumista.

Vuoden aikana seitsemän Voormanni-esihenkilötapaamista, joissa käsiteltiin mm. ajankohtaisia asioita, järjestettiin sisäistä koulutusta ja kehitettiin johtamista, esihenkilötaitoja ja yhtenäisiä toimintatapoja.

Työyhteisöjen itse itselleen henkilöstökyselyn tulosten perusteella tekemistä tavoitteista tehtiin huoneentaulut työyksiköihin ja tavoitteiden toteutumista seurattiin loppuvuodesta tehdyllä kyselyllä.

Vuonna 2025 julkaistiin kahdeksan henkilöstökirjettä. Henkilöstökirjeeseen kootaan henkilöstöä koskevia ajankohtaisia asioita, koulutusvinkkejä ja muistutellaan käytänteistä ja ohjeistuksista. Kirjeen tavoitteena on parantaa henkilöstöviestintää ja vahvistaa yhtenäistä organisaatiokulttuuria.

Markkinointi ja viestintä

Markkinointia ja viestintää toteutettiin kaupungin brändikäsikirjaa ja sen visualisointiohjetta sekä kaupungin viestintäohjetta ja sosiaalisen median ohjetta noudattaen ja hyödyntäen. Ohjeistusten lisäksi markkinointia ja viestintää toteutettiin vuosittaisen kaupunkimarkkinoinnin markkinointi- ja viestintäsuunnitelman mukaisesti, joka pohjautuu kaupunkistrategiaan ja vuosittain talousarviossa nostettuihin pääteemoihin.

Kaupunkimarkkinoinnissa toteutettiin paikallisesti ja valtakunnallisesti sähköistä markkinointia, radiomainontaa, some-mainontaa, lehti-ilmoittelua, led-taulumainontaa, HSL:n bussimainontaa, valtatie- ja bussipysäkkitaulumainontaa ja kohdemainontaa Forssassa sekä tapahtumayhteistyötä ja -esittelyjä. Lisäksi viestinnässä käytettiin Forssassa tapahtuu-

uutiskirjettä, joka lähetettiin kahden viikon välein uutiskirjeen tilaajille, joita oli vuoden lopussa 1 116.

Kaupungin poikkihallinnollinen markkinointi- ja viestintäryhmä kokoontui viisi kertaa. Ryhmän kokouksissa käsiteltiin kaupunkimarkkinoinnin ja -viestinnän lisäksi palveluyksiköiden markkinoinnin ja viestinnän toimenpiteitä, vuosikelloja sekä toimijoiden yhteistyötä ja toimintojen kehittämistä. Ryhmälle ja muulle henkilöstölle järjestettiin tekoälykoulutus 2.12.2025 ja luottamushenkilöille viestintäkoulutus 6.10.2025. Forssa.fi-sivuston toimialojen sisältöä on uusittu ja päivitetty sekä lisätty mm. työnantajasisältöä. Myös sivuston chatbot-toimintoa koulutetaan jatkuvasti toimimaan sujuvasti ja löytämään parempi haluttuja tietoja sivustolta. Netisivujen käyttäjätutkimus käynnistyi lokakuun alusta Suomen Online Tutkimus Oy:n toimesta ja tutkimuksen raportti valmistuu vuoden 2026 alkupuolella.

Kaupungin palveluyksiköiden some-viikkoesittelyjä toteutettiin suunnitellusti kaupungin FB- ja IG-kanavilla. Orgaanista markkinointia ja viestintää toteutettiin kaupungin some-kanavilla (Facebook, Instagram, ja LinkedIn) sekä maksettua markkinointia ja viestintää kohdenneustusti kaupungin FB-, IG- ja Youtube-kanavilla seuraavasti:

15.5.–12.6. toteutettiin yhteistyössä mainostoimisto 4D:n kanssa Kesäennustus-kampanja, joka kohdennettiin pääkaupunkiseudulle. Medioina käytettiin Metan some-kanavia, Google Ads-bannereita ja videomainontaa Adformissa. Kampanja sai 582 700 mainosnäyttöä ja mainoksia klikattiin 19 900 kertaa ja keskimääräinen klikkiprosentti oli korkea ollen 3,45 %. Kampanjalla saatiin 782 testivastausta ja 233 uutta uutiskirjeen tilaajaa.

AlmaMedian verkostossa toteutettiin 26.5.–19.6. Forssan kesä on täynnä elämää -bannerikampanja, jossa markkinoitiin kaupungin tapahtumakalenteria ja johon kiinnostuneet ohjattiin. Kampanjan kohdennuksina olivat kotimaan matkailusta kiinnostuneet ja Etelä-Suomen maakunnat. Bannerimainosten näyttömäärä oli 300 000. Tapahtumakalenterin kävijämäärät nousivat kesäkuussa yli puolella normaalista (18 000 -> 39 000) ja tasaisesti koko vuoden. Kokonaiskävijämäärä oli 329 000 vuoden aikana ja nousua edellisvuodesta liki 44 %.

29.9.-12.10.2025 toteutettiin AlmaMedian Iltalehdessä asumisen sisältömarkkinointiartikkeli, jolla tavoitettiin yli 30 000 lukukertaa. Artikkelin keskimääräinen luku-aika oli 2 min 33 sek ja lukijoista 59 % oli Uudeltamaalta.

Monitoimikeskus Akvarellin esittelyaineisto (nettisivut, esittelypöytä ja esittelyvideo) valmistui lokakuussa yhteistyössä Mainossataman kanssa ja esittelyvideon kampanja toteutettiin 18.11.–7.12. YouTubessa. Kampanja kohdennettiin 25–44-vuotiaille lapsiperheiden vanhemmille Uudellamaalla pl. Helsinki. Näyttöjä toteutettiin 44 800 ja katseluprosentti nousi 64,21 %, joka on todella hyvä, kun video oli pituudeltaan pitkä (2 min 16 sekuntia). YouTube-kampanja toteutettiin kustannusosakeyhtiö Koivuniemen kanssa.

Marras-joulukuun aikana toteutettiin videokuvaukset ja kampanjan laskeutumissivut forssa.fi-sivustolle 2026 alkupuolella toteutettavaan LiveLoveForssa – yrittämisen kampanjaan yhteistyössä mainostoimisto Mainossataman kanssa.

Vuoden aikana julkaistiin ilmoittelua paikallisissa asumisen julkaisuissa ja valtakunnallisissa sähköisissä ja printtimessulehdissä. Omakoti- ja yritystonttien markkinointia toteutettiin

sähköisissä palveluissa kuten etuovi.comin ja Luettelomedian sivustoilla. Kansallisen kaupunkipuistoverkoston markkinoinnissa keskityttiin some-markkinointiin ja viestintään. Tapahtumamarkkinoinnissa erityisnostona mm. pääkaupunkiseudulle kohdistetuina toimenpitein markkinoitiin Forssan museon 21.–24.8. järjestämää Forssa Textile Week-tapahtumaa. Mainontaa toteutettiin Helsingin Sanomien Kesälehdessä, HS Sanoman diginatiiviartikkelilla HSL:n bussimainoksella ja AlmaMedia-verkoston bannerikampanjalla, jossa Etelä-Suomen ja käsitoista kiinnostuneet naiset -kohdennuksilla tavoitettiin 300 000 mainosnäytölle erittäin hyvät klikkiprosentit ja näkyvyys. Kaupungin omia tapahtumia mainostettiin lisäksi kolmella Forssassa sijaitsevalla LED-taululla. Paikallista markkinointiyhteistyötä toteutettiin tapahtumanjärjestäjien ja yhdistysten kanssa mm. esittely- ja esitepistein. Toukokuussa kaupunki osallistui kauppatorilla järjestetyille Kukkamarkkinoille omalla osastolla ja esittelypisteillä Suvi-iltaan 14.6., Poniraveihin 12.7. ja PickNick-harrasteajoneuvotapahtumaan 3.8.

Esitemateriaaleina toteutettiin toukokuussa ja lokakuussa julkaistut kaupungin tiedotuslehdet, Aukkaaksi-flyer, Opaskartta 2025, uudistettu suomenkielinen Forssa – seutukaupungin sykkeessä -esite sekä päivitetty Lasten kartta -esite ja kansallisen kaupunkipuiston esite kieliversioineen. Tiedotuslehdet julkaistiin printtilehden lisäksi myös interaktiivisina versioina, joissa osa artikkeleista käännettiin englanniksi. Lisäksi matkailu- ja tapahtumamarkkinointi-ilmoittelua toteutettiin sähköisissä ja printtimedioissa valtakunnallisesti ja paikallisesti. Kesäkuussa uudistettiin bussipysäkkien ja yhden valtatietaulun sisällöt johtuen Vesihelmen peruskorjauksesta. Kaikille Forssaan muuttaneille lähetettiin muuttajakirjeet ja vuoden aikana syntyneille lahjoitettiin Made in Forssa t-paidat ensimmäisen neuvolakäynnin yhteydessä.

Markkinointi- ja viestintätoimenpiteitä on toteutettu osin yhteistyössä kolmen sopimusmainostoimiston (Mainossatama Oy, Mainostoimisto Neljä Ulottuvuutta Oy ja MakMedia Oy) kanssa. Kaupungin YouTube-kanavalla julkaistavan videotuotannon tekstityspalvelun tuotti Spoken Oy. Syksyn aikana kilpailutettiin mainostoimistot vuosille 2026-2027 (+ mahd. bonusvuosi). Tarjouksia saatiin yhteensä 17 toimistolta ja valituiksi tulivat Mainossatama Oy (Forssa) ja Mainostoimisto Kuke Oy (Salo).

Seudullista matkailun neuvonta- ja koordinaatiotyötä toteuttaa Forssan Yrityskehitys Oy:n matkailukoordinaattori, jonka palkka- ja ostopalvelulukuihin Forssan seudun viisi kuntaa osallistuvat asukasluvuun perustuvilla osuuksilla.

Vuoden 2025 markkinointitoimenpiteinä osallistuminen osastolla Kotimaan Matkailumessuille Tampereella ja esitejakelulla Toijalan Talo & Tyyli -messuille.

Diginäkyvyyttä edistettiin ostamalla näkyvyyttä Alma Median kolmen viikon display-kampanjasta ja Helsingin Sanomien Kotimaan matkailu -kampanjasta. Keväällä järjestettiin kotimaisten ryhmämatkanjärjestäjien tutustumispäivä Forssan seudun ryhmäretkikohteisiin. Syksyllä ostettiin vielä Forssa -aiheinen ilmoitus hämeenlinalaisen teatterin käsiohjelmaan. Yhteisenä markkinointityökaluna julkaistaan vuosittainen Matkailijan Opas -esite, jonka painosmäärä oli 14 000 kappaletta. Esitettä postitettiin kattavan matkailuverkoston kautta ympäri Suomea matkailutoimistoihin ja se oli jaossa seudun eri kohteissa sekä tapahtumissa. Markkinointia ja matkailutiedon löydettävyyttä edistettiin ylläpitämällä visitforssaregion.fi -verkkosivustoa ja Visit Forssaregion somekanavia.

Forssan kauppatorilla sijaitseva info palvelee ympäri vuoden kaupungin esitejakelupisteenä. 3.6- 2.8.2025 välisenä aikana kauppatorin seudullinen kesäinfopiste palveli henkilökohtaisella asiakasneuvonnalla tiistaisin, torstaisin ja lauantaisin.

Forssan seudun kansainvälisen matkailun edistämistoimenpiteet toteutetaan maakunnallisesti yhteistyössä Hämeenlinnan ja Riihimäen seutujen kanssa Visit Häme -markkinointitoimen alla osana kuntien Lakeland -yhteistyösopimusta. Markkinointitoimenpiteinä vuonna 2025 toteutettiin kansainvälisten matkanjärjestäjien tapaamisia Helsingissä, Lontoossa, Kööpenhaminassa, Osakassa, Tokiossa, Amsterdamissa ja Brysselissä. Lisäksi osallistuttiin Pohjois-Euroopan virtuaaliseen workshop-tilaisuuteen ja Saksassa toteutettuun sales tour-tapahtumaan.

Matkailukoordinaattori toimi myös maakunnallisen Elämykset esiin -elämystaloudesta kasvua matkailuun -hankkeen seutukoordinaattorina. Maaseuturahaston rahoittaman hankkeen toimenpiteenä on järjestää toimialalle liiketoiminnan kehittämiseen liittyviä tilaisuuksia ja tietoiskuja. Vuonna 2025 tilaisuuksia järjestettiin vastuullisuuteen, kansainvälistymiseen, yritysryhmähankkeisiin ja avoimen rajapinnan tuotealusta DataHubiin liittyen. Lisäksi hankkeessa toteutettiin valokuvauksia seudun kohteissa ja ylimaakunnallinen matkailuseminaari. Hankkeen tilaisuuksien lisäksi järjestettiin oma ravintolatoimijoiden tapaaminen ja kaksi matkailun aamukahvitilaisuutta. Matkailutoimijoille lähetettiin viisi uutiskirjettä ajankohtaisista asioista ja useita kohdennettuja sähköposteja.

Vuonna 2025 matkailukoordinaattori oli mukana seudun edustajana maakunnan matkailuhankkeiden toimijatapaamisissa, Timanttiset aktiviteetit- ja Häme by Cycle -hankkeiden ohjausryhmissä, Hämeen kauppakamarin matkailuvaliokuntatyössä sekä erilaisissa matkailun sidosryhmätilaisuuksissa.

Valtuusto kokoontui 11 kertaa ja kaupunginhallitus 30 kertaa. Kaupungin johtoryhmä kokoontui 35 kertaa ja kaupunkikehitystyöryhmä neljä kertaa.

Sivistyspalvelut

Toimialan tukipalvelut

Sivistyslautakunta kokoontui vuoden aikana 13 kertaa ja hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta 10 kertaa. Sivistyslautakunnan iltakoulu pidettiin 16.9.2025. Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan iltakoulu pidettiin 17.9.2025. Yläkouluikäisten ja toisen asteen opiskelijoista koostuva nuorisovaltuusto kokoontui 10 kertaa. Peruskouluikäisten LastenForssa –valtuusto kokoontui 2 kertaa.

Hanketoiminta oli erittäin aktiivista. Hankerahoitusta käytettiin vuonna 2025 yhteensä 329 107 euroa, 22 eri hankkeessa.

Koko sivistystoimialan toimintakatteen toteutumisprosentti 98,2.

Perusopetus

Perusopetuksessa oli 20.9. (tilastointipäivänä) 1 213 oppilasta (38 oppilasta vähemmän kuin vuonna 2025). Perusopetusryhmien oppilasmäärä vaihteli 8 ja 30 välillä. Vuosiluokkien 1–6 yleisopetusryhmiä oli 38. Yläkouluissa opetusryhmiä oli 24. Akvarellin koulussa erityisluokkia oli 17. Perusopetukseen valmistavassa opetuksessa oli tilastointipäivänä oppilaita 19 (vuonna 2024 64). Luokkamuotoista valmistavaa opetusta oli syyslukukaudella Keskuskoululla yksi 7–9 vuosiluokkien opetusryhmä sekä Heikan ja Talsoilan kouluissa molemmissa kouluissa yksi vuosiluokkien 1–6-opetusryhmää.

Akvarellin koulun pienryhmissä olevien oppilaiden määrä oli 138. Oppilaita, joiden kotikunta oli muu kuin Forssa, oli 30. He tulivat kahdeksasta eri kunnasta. Koulukuljetuksissa olevia oppilaita oli syyslukukaudella 223 oppilasta (210 oppilasta v. 2024).

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestettiin 1.–2. –luokkalaisille kaikilla kouluilla. Aamupäivätoimintaa järjestettiin syyslukukaudella.

Akvarellin koululla järjestettiin 1.–9.-luokkalaisten kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivähoitoa.

Perusopetuksen erityisinä painopisteinä olivat kiusaamisen ehkäisy, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden sekä lukemisen edistäminen.

Vapaa-aikapalvelut

Palvelualueeseen kuuluvat Viihdeumala Vesihelmi, liikuntapalvelut, nuorisopalvelut, kirjastopalvelut, yleinen kulttuuritoiminta sekä museopalvelut. Palvelualueen tilivelvollisena toimi 1.1.-2.3.2025 sivistysjohtaja (oto) ja 3.3.2025 alkaen nuoriso- ja vapaa-aikapäällikkö.

Vesihelmi

Vuonna 2025 Vesihelmi oli avoinna 126 päivää. Kokonaiskävijämäärä oli 80 922. Toimintatuotot ja toimintakulut alittivat hieman budjetoidun. Vesihelmi järjesti normaaliin tapaan uimakouluja, puuha- ja teemapäiviä, sekä käytti Wibit-vesitemppurataa. Matkailu- ja markkinointiyhteistyötä jatkettiin seudun toimijoiden kanssa.

Vesihelmi sulkeutui 11.5. alasajoa ja muuttoa varten ja 2.6. Vesihelmi luovutettiin peruskorjauksen pääurakoitsijalle. Vesihelmen peruskorjauksen on arvioitu valmistuvan syyskuudelle 2026.

Vakituiselle henkilökunnalle saatiin järjestymään töitä kaupungin muista yksiköistä ja kahvilatoiminta siirrettiin syyskuusta alkaen kirjastolle. Määräaikaisten työntekijöiden työsuhteet päättyivät toukokuussa.

Uintiretket Somerolle aloitettu 2.9. alk. kahden viikon välein. 21.10–2.12. välillä kyyditykset viikoittain. Uusia liikuntaryhmiä perustettiin syksyllä 9 kpl.

Liikuntapalvelut

Liikuntapalvelut sai Suomi liikkeelle hankerahoitusta Forssa liikkeelle 2 hankkeelle 18 000 € ja Forssa liikkeelle liikuntaneuvonta hankkeelle 26 000 €. Hankerahoilla palkattiin hanke-työntekijä, järjestettiin matalan kynnyksen ryhmiä ja kokeiluja, testipäiviä, perhekerhoja ja -tapahtumia, Yhdessä kotikulmilla toimintaa, koulutuksia sekä luentoja. Lisäksi tarjottiin ryhmämuotoista liikuntaneuvontaa, inbodymittausta, päivitettiin liikuntaneuvonnan polku sekä tehtiin somevideo ja rollupit markkinoinnin tehostamiseksi.

Vesihelmen peruskorjauksen alkaminen toukokuun puolesta välistä siirsi niin ohjaajat kuin ryhmät siirtotiloihin. Kehräämön 1. kerrokseen saimme tilat ohjaajille ja jumppatilan ryhmille. Tilassa ei pukuhuoneita, vessoja eikä suihkuja mutta muuten toimiva tila. Ryhmäkuntosali rakennettiin Feeniksin puolikkaaseen ruokalaan ja sinne siirrettiin osa Vesihelmen laitteita. Ryhmien lisäksi tiloja käyttivät koulut, koulujen kerhot, Akatemia ja seurat. Tiloissa pukuhuoneet ja vessat, mutta ei suihkuja.

Liikuntapalveluiden omiin ryhmiin ja tapahtumiin osallistui 27 348 kävijää.

Feeniksissä ei ollut isoja tapahtumia, kuten konsertteja. Kaksi konserttivarausta oli, mutta toinen peruttiin ja toinen siirtyi tälle vuodelle. Forssan Alku luopui keväällä sarjapaikastaan (Korisliiga). Nämä näkyvät vähän tunneissa ja hinnoissa. Kesällä lattia huoltolakattiin ja muuta pientä ehostusta tehtiin.

Tunnuslukuja:

Jäähalli (kilpahalli)

Käyttötunnit: 1 834

Käyttäjät: 28 355 hlöä

Harkkahalli
Käyttötunnit: 1 652,2
Käyttäjät: 23 020 hlöä

Feeniks
Käyttötunnit: 1 463,75
Käyttäjät: 29 462 hlöä

Nuorisotoimi

Nuorisotoimen kävijämäärät kaikkien toimintojen osalta vuonna 2025 oli 22 079. Lukuihin sisältyvät Kuutamolla järjestettävä -ja muu oma toiminta, tapahtumat, retket, leiritoiminta, Liikennepuisto ja etsivän nuorisotyön toiminta ja tapahtumat.

Vuoden 2025 aikana nuorisotoimi järjesti lapsille, nuorille ja lapsiperheille maksuttomia tapahtumia yhteensä 17 tapahtumaa.

Kesällä forssalaisille lapsille järjestettiin päiväleirejä Kehräämön nuorisotilalla kaksi 5 päivän mittaista leiriä, joihin osallistui 1–6 lk. lapsia. Yön yli leirit järjestettiin Pikku-Liesjärvellä, johon osallistui 4–6 lk. lapset. Ruostejärven retkeily- ja virkistysalueella järjestettiin telttaleiri, johon osallistui. Kesäleirit olivat maksuttomia ja niihin osallistui 96 leiriläistä.

Liikennepuistossa kävi kauden aikana 6 908 lasta ja aikuista.

Vuoden 2025 aloitettiin Forssan nuorisopalveluiden tavoite-, kehittämis- ja toimenpideohjelma, jonka tavoitteena on mm. Lisätä nuorisotyötä forssalaisiin peruskouluihin. Vuoden 2026 talousarvioon lisättiin 2 htv nuorisotyöntekijän vakanssia.

Nuorisopalveluissa työskenteli 3 hanketyöntekijää etsivässä nuorisotyössä. Etsivä nuorisotyö järjesti kesä- ja heinäkuussa KesäHevari -iltoja linja-autoasemalla. Koulunuorisotyötä on tehty Akvarellissa, Keskuskoulussa ja lukiossa. Etsivä nuorisotyössä oli kontaktissa 193 nuorta, josta 151 tavoitettiin. Keskimäärin 3.1 toimenpidettä/nuori.

Kaupunginkirjasto

Pääkirjasto oli avoinna 365 päivänä yhteensä 5 110 tuntia, josta 2 028 tuntia oli asiakaspalveluaikaa, 818 tuntia itsepalveluaikaa ja 2 264 tuntia omatoimiaikaa. Kirjastoautolla oli pysäkkiaikaa 512 tuntia ja sen pysäkkejä 40 kappaletta.

Kirjaston kokoelma on yhteensä 116 065 (ed. vuosi 115 806) nidettä, joista 5 604 (4 824) hankittiin vuonna 2025. Lainaajia oli 5 831 (6 790) ja kirjastokäyntejä 112 595 (100 047). Fyysisen kokoelman lainaus oli 225 182 (210 237) ja e-aineistojen lainaus 38 449 (25 018). Kirjaston verkkopalveluissa ja verkkosivuilla asioitiin 152 913 (115 750) kertaa. Kirjasto järjesti 179 (153) tapahtumaa, mm. satutunteja, kirjallisuusvieraita, toiminnallisen radan kirjallisuuteen liittyen ja teemapäiviä.

Tapahtumissa oli yhteensä 4 516 (4 813) osallistujaa. Käyttäjäkoulutusta eli mm. kirjastonkäytön opetusta, kirjavinkkauksia ja digineuvontaa sekä tiedonhaun opetusta järjestettiin yhteensä 124 (90) kertaa ja osallistujia oli 1 897 (1 124). Vuodesta 2025 alkaen näyttelytila Vinkkeli siirrettiin kirjaston budjettiin ja Vinkkelissä järjestettiin yhdeksän näyttelyä.

Yleinen kulttuuritoiminta

Vuoden 2025 aikana valmistui kulttuuriohjelma, jonka Forssan kulttuuriohjelma 2025–2029 linjaa kaupungin kulttuuritoiminnan tavoitteet, rakenteet ja kehittämistoimet. Ohjelma korostaa kulttuurin merkitystä hyvinvoinnin, osallisuuden, sivistyksen, kestävyuden ja elinvoiman edistäjänä sekä osana kaupungin strategiaa. Vuoden 2029 visiona on rohkeasti uudistuva ja osallistava kulttuurikaupunki, jossa kulttuuri kuuluu kaikille. Keskeisiä toimenpiteitä ovat kulttuurikumppanuusmallin luominen, kulttuurikoordinaattorin pilotointi sekä suunnitelmallisen viestinnän vahvistaminen. Kulttuuripalveluilla oli työkokeilussa kulttuurityöntekijä, jonka avulla kulttuuriohjelmaa lähdettiin jalkauttamaan käytäntöön. Syksyn aikana kulttuuritoimi kohtasi forssalaisia kulttuurintekijöitä ja haki yhteistyön muotoja. Lisäksi Forssa liittyi valtakunnalliseen kulttuuripankkiin, jossa taiteen toimijoita saatettiin yhteen.

Yleisen kulttuuritoiminnan tapahtumia olivat mm. Veteraanipäivän juhla, Vapunpäivän lipunnosto sekä itsenäisyyspäivän juhla sekä kuusi Kehräämön perhelauantaita. Kouluille järjestettiin kirjailijavierailuja ja varhaiskasvatukselle musiikkiesityksiä. Kulttuuritoimi järjesti Tyykijazz -tapahtuman ja kesä-elokuussa Tori Soimaan -tapahtumat. Kulttuuritoimi vuokrasi Työväentalon musiikkisalia kevään aikana, jossa järjestettiin tapahtumia ja keikkoja vuoden aikana. Lisäksi kulttuuritoimi oli mukana tukemassa Unplugged ja Palokunnanaukion Kesäkonsertti tapahtumia. Kulttuuritoimi päivitti ja ylläpiti kunniagalleriaa.

Forssan museot

Forssan museo palveli yleisöä vuoden aikana kolmessa kohteessa: Forssan museossa, Kuosikeskuksessa ja Ronttismäen tehtaalamuseossa. Museot olivat avoinna yhteensä 2 973 tuntia. Museossa ja tapahtumissa käytiin 15 273 kertaa (museot 12 243 + muut kohteet 3 030). Digitaalisten kanavien käyttäjämäärä oli yhteensä noin 100 000 (FB ja IG 4 958 seuraajaa, blogeja luki 1 281 käyttäjää, piipunjuurella.finna.fi -tietokannassa oli 4 500 käyttäjää ja forssanmuseo.fi -sivuilla 87 671 yksittäistä kävijää.

Kokoelmat: Forssan museon kokoelmiin kuuluu noin 25 000 esinettä, n. 200 000 valokuvaa, 500 hyllymetriä tekstiiliteollisuuden materiaalia ja kymmeniä arkistokokonaisuuksia. Museon yhdeksän säilytystilan pinta-ala on noin 900 m².

Toiminta: Museo järjesti ja digitoi kokoelmia <https://piipunjuurella.finna.fi/> -tietokantaan, sekä vastasi 70 tieto- ja kuvapyyntöön. Vuoden aikana julkaistiin Siveltimenä Heinänkorsi -kirja, sekä useita tietosisältöjä museon sähköisissä kanavissa. Vuoden aikana järjestettiin 19 näyttelyä, joista Galleria Moletissa 15 ja museon ulkopuolella neljä. Museon tuotti näyttelyistä viisi. Museo järjesti 151 opastusta, 30 työpajaa ja 21 tapahtumaa sekä Forssa Textile Week -festivaalin 21-24.8.2025, jonka pop-up-myymälät, näyttelyt ja keskustelut sijoituivat museoihin sekä 9 kohteeseen museon ulkopuolella.

Henkilökunnan määrä oli 5 htv, joista kolme vakituista ja 10 osa- ja määräaikaisia. Vuoden aikana ohjattiin yhtä oppisopimustyöntekijää, 7 nuorta kesätyöntekijää ja kolme työharjoittelijaa.

Museon kustannukset olivat 446 896 € (442 816 € v.2024). Rahoituksesta 19 % koostui ammatillisten museoiden valtionosuudesta (20 % v. 2024), 5,5 % Hämeen rahaston, Finlaysonin Osakkaiden säätiön, työllistämisen ja Jokioisten viinijuhlien avustuksista (2 % v. 2024), 13,5 % sponsorituesta ja toiminnan tuotosta (10 % 2024) ja 62 % kaupungin omasta rahoitusosuudesta (63 % v. 2024). Sisäisten vuokrien osuus museon kustannuksista oli 29,5 % (30%).

Taide- ja koulutuskeskus Elli

Vuosi 2025 oli Taide- ja Koulutuskeskus Elli -palvelualueen (kansalaisopisto, kuvataidekoulu, musiikkiopisto ja lukio) kolmas toimintavuosi.

Lukio (Forssan yhteislyseo)

Lukiossa oli laskentapäivänä 20.9. 437 (2024: 452) päivälukion opiskelijaa, joista forssalaisia oli 224 (227). Lukiossa toimi urheiluakatemia (yht. 85 opiskelijaa), kuvataide- ja muotoilulinja (33 opiskelijaa) ja uutena musiikkilinja (syksyllä 2025 aloitti 6 opiskelijaa). Lukiolla oli laaja Erasmus-hankekokonaisuus, joka mahdollisti lukuisia kansainvälisiä yhteistyöhankkeita (avustus n. 50 000 euroa). Lukio lisäsi lukiolain uudistuksen seurauksena oppimisen tukea (mm. erityisopettajan tuntien lisäys ja kaksi resurssiopettajaa). Lukion seutukunnallinen johtokunta kokoontui viisi kertaa.

Kansalaisopisto (Wahren-opisto)

Wahren-opistossa järjestettiin lukuvuoden aikana 254 (v. 2024: 202) kurssia, yhteensä 4 434 (4 106) tuntia. Opisto tarjosi 31 (28) opintopistekurssia. Opistolla oli 1 647 (1 516) opiskelijaa ja 49 (47) opettajaa. Opisto piti digihelppipajoja Forssan ja Tammelan kirjastoissa sekä digiluentosarjoja Forssassa. Opiston omalla internetissä toimivalla uutiskanavalla (Forssatv.fi) oli seitsemäs toimintavuosi. Forssatv.fi tuotti 108 (v. 2024: 119) lähetyksjaksoa. Lähetyksillä oli vuoden aikana yhteensä 768 000 katselukertaa (v. 2024: 1,6 miljoonaa).

Wahren-opisto järjesti vapaan sivistystyön lisäksi taiteen perusopetusta ”teatteritaide lapsille ja nuorille” (125 oppilasta) ja ”visuaaliset taiteet aikuisille” (yhdeksän opiskelijaa) yhdessä kuvataidekoulun kanssa.

Wahren-opisto sai hankerahan (12 000 €) kestävän kehityksen sertifikaatin hankkimiseksi.

Lounais-Hämeen musiikkiopisto

Oppilaita musiikkiopiston kaikilla osastoilla oli yhteensä 462 (v. 2024: 434), joista perus- ja syventävissä opinnoissa 250 (235), musiikkileikkikoulussa 132 (124), valmentavassa opetuksessa 18 (28) ja avoimessa musiikkiopistossa 62 (47).

Perusopetuksen paikkajakauma yhteistyökunnittain vuoden 2025 alussa (suluissa kiintiö, jos ei täynnä): Humppila 8, Jokioinen 33, Koski Tl. 7, Somero 38, Tammela 36, Urjala 4 (10), Ypäjä 1 (2). Forssassa perusopetuspaikat ovat lisääntyneet (aiemmin 106, nyt 121) lähinnä maahanmuuttajataustaisten oppilaiden ansiosta. Sivuainepaikka oli käytössä neljällä forssalaisella oppilaalla. Yhteistyökunnilla ei ole sivuainepaikkoja, vaikka niille olisi jonkin verran tarvetta. Toisen instrumentin opiskelusta kiinnostuneet oppilaat joutuvat ottamaan sivuaineen avoimen osaston puolelta. Urjala sanoi irti sopimuksensa Forssan kanssa 1.8.2025 alkaen. Oppilaat, jotka halusivat jatkaa soitinopintojaan, siirtyivät avoimen osaston puolelle syyslukukaudesta 2025 alkaen.

Opetustunteja musiikkiopistossa oli 12 989 (v. 2024: 12 988), joista valtionosuustunteja 12 369 ja avoimen musiikkiopiston tunteja 620.

Musiikkiopiston ja Forssan kaupungin varhaiskasvatuksen yhteistyönä vv. 2020–24 toteutettu viisivuotiaiden päiväkotimuskari oli tauolla lukuvuoden 2024–25 ajan, mutta syksyllä 2025 se käynnistettiin jälleen.

Syksyllä 2024 musiikkiopisto käynnisti Harrastamisen Suomen mallin puitteissa ns. matalan kynnyksen Tempo-orkesteritoiminnan Talsoilan koululla. Siihen kutsuttiin 1.–2.-luokkalaisia lapsia, joita ilmoittautui mukaan 15. Ensimmäisen lukuvuoden myönteisten kokemusten jälkeen Tempo-toimintaa jatkettiin edelleen syksyllä 2025. Mukana oli sekä jo aiemmin mukana olleita että uusia kokeilijoita. Tempoa ohjaavat musiikkiopiston opettajat Josefiina Mustonen, Mare Kutser ja Timo Oikkonen, ja musiikkileikkikoulunopettaja Heta-Maija Halme.

Lounais-Hämeen musiikkiopisto vietti vuonna 2025 60-vuotisjuhliaan. Musiikkiopiston mittavaa taivalta juhlistettiin sekä suurin että pienin tapahtumin. Toukokuun merkittäviä tapahtumia olivat Taide- ja koulutuskeskus Ellin yhteistyönä tuotettu musiikinäytelmä Miina ja Elli ja musiikkiopiston oma juhlakonsertti Paluu Jugend-saliin. Syyskauden suuria tilaisuuksia olivat pianistien kuuden konsertin kokonaisuus Elämysmatka suomalaiseen pianomusiikkiin, juhlakonsertti Yhteissoiton riemua ja kauden päättänyt pop–jazz - opiskelijoiden LHMO goes pop / rock / jazz -tapahtuma.

Kuvataidekoulu

Koulu on edelleen LUMA-kehittäjäyhteisö ja jatkaa yhteistyötä yliopistojen kanssa. Koulu onkin saanut paljon näkyvyyttä ja kiitosta tieteen ja taiteen yhdistämiseen tehdystä työstä. Koulun oppilaiden teoksia oli lokakuussa esillä Aalto-yliopiston Bioinnovaatiokeskuksen näyttelyssä Dutch Design Weekillä Eindhovenissa.

Kuvis jatkoi kevätlukukauden 40-vuotisjuhlintaa. Perinteinen kevätnäyttely oli taidesuunnitukseksi ympäri Forssaa ja lopputyönäyttely Galleria Moletissa. Syksyllä -24 alkanut entisten oppilaiden esittely jatkui somessa. Myös avointen ovien sarja jatkui kevään ajan. Toukokuussa juhlat huipentuivat entisten oppilaiden teosnäyttelyyn ja tapaamiseen. Syksyllä kuvataidekoulun aikuisten ryhmän oppilaiden teoksia oli esillä Forssan teatterilla Veden muisti -näytelmän ajan.

Kuvataidekoulu sai syksyllä OPH:lta hankerahoituksen (16 000 €) etäkoulutusmateriaalin tekemiseen ja testaamiseen.

Lyseon kuvataide- ja muotoilulinjan oppilaista kahdeksan opiskelijaa suoritti kursseja kuvataidekoulussa ja syyskaudella 2025 aloitti 316 oppilasta (2024: 332) erilaisissa ryhmissä. Visuaalisten taiteiden opetus aikuisille (yleisen oppimäärän mukaan) jatkui yhteistyössä Wahren-opiston kanssa.

Netto-oppilasmäärä oli 2025: 392 (osa heistä oli lyhytkursseilla, 2024: 383). Tuntimäärä oli taiteen perusopetuksessa 2 334 (2 403). Tämän lisäksi oli avoimen tunteja 96 (127) sekä kesäleirien tunteja 144 h (144). Opettajia koulussa oli 1 päätoiminen + 8 sivutoimista opettajaa + kuvismummo.

Varhaiskasvatus

Vuonna 2025 Forssassa kirjoilla olevien lasten syntyvyys nousi edellisen vuoden poikkeuksellisen matalasta 67 lapsen määrästä ja toimintakertomusvuoden viimeisenä päivänä Forssassa oli kirjoilla 85 vuonna 2025 syntynyttä lasta ja alle kouluikäisiä lapsia oli yhteensä 667. Ilman kotipaikkaoikeutta Forssassa asuvien varhaiskasvatuspalveluita käyttävien lasten määrä pysyi ennallaan (10 lasta). Vuoden 2025 lopussa varhaiskasvatuspalveluiden piirissä oli noin 50 lasta vähemmän, kuin vuonna 2024. Osallistumisaste pysyi edelleen korkealla, mutta lasten kokonaismäärän vähenemä vaikutti kuitenkin palveluiden rakenteisiin ryhmien määrän vähenemisenä.

Haasteet varhaiskasvatuspalveluiden järjestämisessä painottuivat edellisvuosien tapaan kelpoisen henkilöstön rekrytointiin ja lyhytaikaisten sijaisten heikkoon saatavuuteen. Varhaiskasvatuksen kasvatusvastuullisista työntekijöistä kelpoisten osuus oli n. 75 %. Näihin haasteisiin pyrittiin vastaamaan muun muassa tukemalla henkilöstön omaehtoista koulutautumista varhaiskasvatuksen opettajiksi, erityisopettajiksi ja sosionomeiksi. Koulutautumista tuettiin Jotpa-rahoituksen avulla yhteistyössä Laurea Ammattikorkeakoulun ja Jyväskylän yliopiston kanssa.

Forssassa kirjoilla olevat 0-6 -vuotiaat lapset

Forssassa kirjoilla olevat 1-6 -vuotiaat lapset

KK	2022	2023	2024	2025		2022	2023	2024	2025
Tam	777	744	743	691		671	653	652	622
Huh	774	745	738	686		667	652	654	619
Syys	708	705	681	644		639	641	625	582
Mar	729	722	688	651		645	647	628	578

Varhaiskasvatuspalveluissa olevien 0-6 -vuotiaiden lasten lukumäärä ja osallistumisprosentti

	2022 lkm / %	2023 lkm / %	2024 lkm / %	2025 lkm / %
Tammikuu	595 / 77 %	592 / 80 %	593 / 78 %	569 / 81 %
Huhtikuu	606 / 78 %	625 / 84 %	605 / 80 %	575 / 82 %
Syyskuu	543 / 77 %	553 / 78 %	543 / 79 %	494 / 76 %
Marraskuu	562 / 77 %	576 / 77 %	549 / 78 %	497 / 75 %

Varhaiskasvatuspalveluissa olevien 1-6 -vuotiaiden lasten lukumäärä ja osallistumisprosentti

	2022 2lkm / %	2023 lkm / %	2024 lkm / %	2025 lkm / %
Tammikuu	592 / 88 %	590 / 90 %	593 / 88 %	569 / 89 %
Huhtikuu	598 / 90 %	608 / 93 %	605 / 90 %	575 / 91 %
Syyskuu	543 / 85 %	553 / 86 %	543 / 85 %	494 / 84 %
Marraskuu	562 / 87 %	576 / 86 %	549 / 86 %	497 / 85 %

Palvelutarpeen ollessa edelleen korkealla tasolla suunnitelmaa Pikku-Akvarellin tilasta (ent. Taikatuulen päiväkot) luopumisesta ei voitu kokonaan toteuttaa, mutta syyskuksi 2025 vähennettiin yksi 21 lapsen ryhmä. Tämän jälkeen jäljellä oli kolme ryhmää.

Pihakoivun päiväkodista myytiin vuorohoidon palveluja vähenevässä määrin seudun muihin kuntiin. Ostopalveluiden kustannukset muihin kuntiin sijoitettujen lasten osalta kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna.

Viisivuotiaiden lasten 20 viikkotunnin maksutonta varhaiskasvatusta jatkettiin Sivistyslautakunnan päätöksellä (SILA 25.3.2025 § 38).

Pedagogisen kehittämisen keskiössä palvelualueella oli vuonna 2025 yksikkökohtaisten toiminnallisten yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmien laadinnan jatkaminen ja valtakunnallisessa VALSSI-varhaiskasvatuksen laadunarviointijärjestelmässä arviointi kohdistui vertaisvuorovaikutukseen, yhteisöllisyyteen ja ryhmän ilmapiiriin.

Vuoden 2025 aikana OKM:n valtion erityisavustuksen varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin.

Tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien lasten Varhaiskasvatuslain mukaisia tuen päätöksiä tehtiin vuoden aikana 47. Tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien lasten kokonaismäärässä oli vuonna 2025 nähtävissä pientä kasvua edellisvuoteen verrattuna. Kaikista tehostettua ja erityistä tukea saavista lapsista noin 43 % oli maahanmuuttotilaisia.

Hyvinvointi ja kehitys

Vuonna 2024 toteutetun organisaatiomuutoksen mukaisesti Hyvinvointi ja kehitys -palvelualueen työllisyyden, kotoutumisen sekä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen työalueiden toimintojen ja palvelujen päättävänä toimielimenä toimi ensimmäisen kokonaisen kalenterivuoden Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta. Lautakunta kokoontui kymmeneen (10) kokoukseen ja työskenteli lisäksi yhdessä iltakoulussa.

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen

Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämässä (vrt. HyTeTu-työ) keskityttiin tilinpäätösvuonna Hyvinvointisuunnitelma 2022–2025:n mukaisten tavoitteiden ja toimenpiteiden toteuttamiseen.

Forssan Hyvinvointiryhmä 2023–2025 kokoontui vuoden 2025 aikana kaksi kertaa ja Forssan Hyvinvointiryhmä 2025–2029 uudella kokoonpanolla kolme kertaa. Mielen hyvinvoinnin edistämiseen ja ennaltaehkäisevään päihdetyöhön keskittyvä MIEPÄ-ryhmä kokoontui viisi kertaa. Lapsiystävällisyyden koordinoitiryhmän kokouksia oli kolme, mukaan lukien UNICEFin arviointitapaaminen.

Maaliskuussa lanseerattiin #forssavälittää -tunnuslause, jonka toiminnallisen sisällön muodostivat erilaiset hyvinvointitoimen järjestämät tilaisuudet, tapahtumat ja kampanjat.

Kuntalaisten toiveisiin perustuen järjestettiin monitoimikeskus Akvarellissa 15.2. Ystävän laulu -yhteislaulutilaisuus. Paikallisten järjestöjen ja yhdistysten sekä muiden hyvinvointitoimijoiden kanssa järjestettiin 12.4. toinen Pas voire hyvin! - hyvinvointitapahtuma.

Penkin paikka -kyselyllä huhtikuussa kerättiin ilmiantoja toivotuista puiston penkkien paikoista Forssassa. Toiveisiin pohjaten sai kymmenen #forssavälittää -tunnuksella varustettua hyvinvointipenkkiä paikkansa eri puolilla kaupunkia kesäkuussa.

Kesän Puistopäivissä tutustuttiin paikallisiin puistoihin. Tapaamisia oli yhteensä viisi ja ne pidettiin Linikkalanlammilla, Yhtiönpuistossa, Talsoilan puistossa, Loimipuistossa ja Mäkilammen laavulla. Teemat ja toiminnot Puistopäivissä vaihtelivat frisbee-golfista ja muista liikunta-aktiviteeteista yhteislauluun.

Ikääntyneille forssalaisille suunnattu Kohtaamiskerho kokoontui Vasikkahaassa keväällä maaliskuu-toukokuussa viikoittain. Tämä osallistujilleen maksuton matalan kynnyksen tapaamispaikka mahdollisti etenkin Korkeavahan alueella asuvien ikääntyneiden yhdessäolon hyvinvointityön sekä eri palveluja edustavien toimijoiden johdolla. Eri teemaisia tapaamisia pidettiin Vasikkahaassa yhteensä kaksitoista.

Joulun alla ilahdutettiin ikääntyneitä Joulupostia ikäihmisille -kampanjassa, jossa kerättiin 886 joulukorttia. Kortit jaettiin ikääntyneille kotihoidon asiakkaille ja palvelutalojen asukkaille.

Edellisen vuoden tapaan Kaikukortti -verkostoon kuulumisella tuettiin edellisen vuoden tapaan vähävaraisten kuntalaisten osallistumista määritellysti vapaa-ajantoimintaan ja

COMMU-naapuriapuserovelluksella tuettiin avun tarpeen ja vapaaehtoistoimintana toteutuvan avun tarjoamisen kohtaamista.

Yhteisöllisyyden edistämistä ja kuntalaisten mahdollisuuksia omaehtoisein kohtaamisiin tuettiin uudistamalla ja ottamalla elokuun alussa käyttöön Forssan Hyvinvointitalo (ent. Yhteisötalo).

Kansallisten dialogien vakiojärjestäjänä toteutettiin syksyllä keskustelu, jonka aiheena oli sisu. Loka-marraskuussa toteutettiin lisäksi hyvinvointiteemainen asukaskysely. Hyvinvointialueen ja kuntien yhdyspintatyöhön osallistuttiin vuoden aikana aktiivisesti.

Kotoutumisen edistäminen

Kaupungin asiantuntijayksikkö Kotouttamo vastasi Forssan lisäksi seudun kolmen kunnan – Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän – lakisääteisistä kotoutumisen edistämisen tehtävistä ”Yhdessä olemme enemmän – Kotoutumishjelma 2025” -asiakirjan linjausten mukaisesti.

Kotoutumishjelman ja vuoden alussa voimaan tulleen uuden kotoutumislainsäädännön mukaisesti tilinpäätösvuodesta muodostui merkittävä monialaisen yhteistyön sekä toiminta- ja palveluprosessien määrittämisen ja yhteensovittamisen vuosi. Keskeisesti em. kotoutumistyön kokonaiskonseptin kehittämistä Kotouttamon ja Kotouttamo-kuntien kanssa ja rinnalla toteuttivat työllisyysalue TyöHäme, hyvinvointialue Oma Häme sekä seudulla toimivat koulutuksen järjestäjät.

Hyvien väestösuhteiden ylläpitämistä ja edistämistä jatkettiin yhteistyössä järjestöjen sekä keskeisten yhteistyöorganisaatioiden kanssa perustetussa Forssan seudun väestösuhdeverkostossa.

Kotouttamon toiminnassa keskityttiin lakisääteisten työalueiden toteuttamiseen sekä uutena vastuutoimena oman kielisen yhteiskuntaorientaatio -kokonaisuuden määrittelyyn. Resursseja kohdennettiin myös tarpeeseen perustuen suomen kielen perehdytyskonseptin rakentamiseen omana toimintana, yhteistyössä TyöHämeen kanssa kv-työnhakijoiden työllistymistä tukeviin palveluprosesseihin sekä monialaisesti toteutetun neuvonnan järjestämiseen yhteispalvelupiste Virtaamossa.

Työllisyys

Vuoden 2025 alussa työllisyysalueuudistuksen seurauksena vastuu työllisyyspalveluiden järjestämisestä siirtyi kunnille ja Forssan osalta tämä tarkoitti liittymistä perustettuun TyöHämeen työllisyysalueeseen, joka alkoi toimia työvoimaviranomaisena Forssan lisäksi Hämeenlinnan, Hattulan, Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnissa. Luonnollisesti mittaluokaltaan merkittävän uudistuksen seurauksena merkittävä haaste ko. työalueella oli erilaisten toimintojen ja palveluprosessien ja yhteensovittaminen kunnan omien palvelujen kanssa sekä yhteistyörakenteiden monitoimijaisessa kokonaisuudessa.

Suurin työllistämisen ja työllistymisen edistämistä haastava tekijä tilinpäätösvuonna oli kuitenkin valtakunnallisestikin kriittisen suureksi kohonnut työttömyys. KEHA-keskuksen

työnvälitystilastoon perustuva Forssan työttömyyden vuoden 2025 lopun tunnuslukujen tarkastelu osoittaa, että työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli 15,4 %, joka on nousut 0,6 % edellisestä vuodesta. Työttömien määrässä tämä tarkoittaa sitä, että työttömiä oli joulukuun lopussa 1065, kasvua edelliseen vuoteen oli (3 %). Kaikkiaan työnhakijoita Forssassa oli 1837, joka on vähentynyt edellisestä vuodesta 102 henkilöllä (- 5,3 %).

Nuoria alle 25-vuotiaita oli joulukuun lopussa työttömänä 151, kasvua vuodentakaisesta on 21 henkilöä (+16 %) ja edellisestä kuukaudesta 40 henkilöllä (36 %). Pitkäaikaistyöttömiä eli yhtäjaksoisesti vähintään vuoden työttömänä työnhakijana olleita oli 396, mikä on 111 henkilöä edellisvuotta enemmän (+39 %). Rakennetyöttömiä työttömistä oli 625 henkilöä (59 %).

Ulkomaalaisten työttömien määrä (196 henkilöä) on vähentynyt edellisvuoden 214:sta (-8 %). Kaikkiaan työnhakijoita Forssassa oli 1837, joka on vähentynyt edellisestä vuodesta 102 henkilöllä (-5,3 %). Työvoimapolitiisissa palveluissa olevien henkilöiden määrä oli 258, joka on vähentynyt edellisestä vuodesta 157 henkilöllä (- 37,8 %). Virta yli 3kk työttömyyteen Forssassa on 60 %, yli 6kk työttömyyteen 37 % ja 12kk työttömyyteen 16 %. Työttömistä työttömyyskassan jäseniä oli vain 293 henkilö (28 %). Vähennystä edelliseen vuoteen 102 henkilöä (25,8 %).

Kaupungin omia työllisyyden työkokonaisuuteen suunnattuja resursseja kohdennettiin uudelleen ja täydennettiin. Nuorten työpajan toiminta kaupungin itse toteutettuna toimintana päättyi ja pajan työntekijöiden työpanos siirtyi kaupungin kuljetuksiin (vrt. logistiikka), työllistymistä tukevaan valmennustoimintaan sekä Aktiivin toimintoihin. Uuden lainsäädännön määrittämää tilannetta päädyttiin tukemaan myös perustamalla ja täyttämällä vastaavan työkykyvalmentajan virka ns. yhteisvirkana TyöHämeen työllisyysalueen kanssa. Em. muutosten yhteydessä logistiikan ja työllisyyden toimintoja sijoitettiin Aktiivin tiloihin ja Hämeentiellä sijainneista työpaja- ja myymälätiloista luovuttiin.

Koko Hyvinvointi ja kehitys -palvelualueelle kohdistuvassa toiminnassa keskeinen tavoite tilinpäätösvuonna oli sisäisen organisaatio- ja yhteistyörakenteiden vakauttaminen. Merkitävä panostus ko. toimintakulttuurin rakentamisessa kohdennettiin palvelualueen sisäisten vuorovaikutusfoorumien, keskeisten toiminta- ja palveluprosessien sekä työaluekohtaisten seurantakokonaisuuksien määrittelyyn. Henkilöstöön liittyvänä yksityiskohtana voi tarkastelluvuodelta mainita, että Vesihelmen peruskorjauksen ajaksi palvelualueelle siirtyi työskentelemään liikuntatoimen vakinaisia työntekijöitä. Uuden organisaation toimintakulttuurin muodostumista tuettiin syksyllä aloitetulla henkilöstön Palvelualuevalmennuksella, jonka sisällöt suunniteltiin yhdessä valmennuksen toteuttajan Faktia OY:n kanssa.

Talousarvioon kirjatut palvelualueen toiminnalliset tavoitteet toteutettiin. Palvelualueen talousarvion toteuma oli tilinpäätösvuonna ylijäämäinen katteen toteumaprosentilla 78,2 eli toteuma oli 974 200 euroa talousarviota parempi.

Tekninen ja ympäristötoimi

Yhdyskuntalautakunta kokoontui 11 kertaa vuoden aikana.

Tekninen toimi saavutti pääosin vuodelle 2025 talousarviossa asetetut toiminnalliset tavoitteet. Vuoden 2025 toiminta on toteutunut talousarvion antamissa taloudellisissa puitteissa.

Tekninen toimi on käyttänyt merkittävän määrän työpanosta datakeskuksen sijoittumisen valmisteluun Forssan Ratasmäen ja Rytökallion alueille. Sijoittuminen on edennyt toiminnan mahdollistavien asemakaavojen laatimiseen ja kiinteistökaupan valmisteluun.

Tilapalvelun suurin investointi on ollut Vesihelmen peruskorjaus, joka käynnistyi kesällä 2025. Tilapalvelu toteutti myös yhdyskuntalautakunnan päättämät muut investointikohteet mm. Lamminrannan saunarakennuksen kunnostuksen. Tilapalvelun henkilöstö on osallistunut sote -kiinteistöjen yhtiöittämisen valmisteluun, mutta lopulta yhtiöittäminen ei kuitenkaan toteutunut koska kohteet päätettiin myydä HVA:lle.

Infrapalvelu toteutti ruuvipumppaamon sillan uusimisen, Leirikeskuksen tien rakentamisen ja aloitti Kankurintien ja Niisipolun hulevesijärjestelmien uusimista yhteistyössä vesihuolto- liikelaitoksen kanssa. Lisäksi infrapalvelu toteutti muut yhdyskuntalautakunnan päättämät kohteet.

Kiinteistöjen, katu- ja puistoalueiden ylläpito on tapahtunut suunnitellun mukaisesti ja toiminnalla on varmistettu hyvät, viihtyisät ja turvalliset olosuhteet käyttäjille.

Maankäyttöpalvelun maanhankinnan määräraha käytettiin lähes 100 prosenttisesti. Loimijoen osakaskuntien yhdistämishanke ei ole valmistunut. Yhteistyössä maankäytön suunnittelun kanssa jatkui osallistumalla RYHTI digikannustehankkeeseen, joka päättyi 2025. Tontinmyyntitavoite ei toteutunut. Allekirjoitettu datakeskuksen kiinteistökaupan esisopimus enteilee kuitenkin merkittävää tontinmyyntituloa vuodelle 2026. Palvelujen ostot ylittyivät vuokra-alueiden rakenteellisista kunnostuksista, juridisista konsultaatioista ja koulutuksista johtuen.

Teknisen toimen hallinnon alaisuuteen kuuluvat maaseutupalvelut on tuotettu Someron kaupungin toimiessa isäntäkuntana.

Maankäytön suunnittelu: Koko vuosi on tehty Ratasmäki III asemakaavaa ja Rytökallio asemakaavaa sekä siihen liittyviä selvityksiä ja selvitysten päivityksiä yhteensä noin 30 kpl. Kaavat saatiin lainvoimaisiksi. Kaavoihin liittyvien toimijoiden kanssa tehtiin tiivistä yhteistyötä koko kaavoitusprosessin ajan. Yhteistyö jatkui ja jatkuu kaavatyön loputtua vielä toteutuksen eri vaiheisiin liittyen.

Kaavanteon ja selvitysten lisäksi on annettu asiantuntija-apua ja ohjeistusta muille yrityksille ja yksityisille kuntalaisille 40 asiassa., kuntayhteistyötä on jatkettu OCM hankkeessa ja Seinäjoki -Hämeen ammattikorkeakoulun yhteistyötapaamiset ovat jatkuneet.

Rakennusvalvonta ja ympäristöpalvelut

Ympäristölupalautakunta kokoontui vuoden aikana 10 kertaa.

Forssan kaupunki on vastannut rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tehtävistä Forssan kaupungissa sekä Humppilan, Jokioisten ja Ypäjän kunnissa vuosina 2019–2025. Yhteistoimintasopimuksen mukainen seurantaryhmä on kokoontunut kahdesti vuoden 2025 aikana.

Uusi rakentamislaki tuli voimaan 1.1.2025. Rakentamislain tarkoituksena oli keventää byrokratiaa. Rakentamisen lupakynnyksrajat nousivat. Rakentamislaita poistuivat kokonaan toimenpideluvat ja -ilmoitukset. Uuden rakentamislain myötä rakentamisluvat keskittyvät todellisiin rakennushankkeisiin, joista muodostuu kuntiin uutta rakennusala sekä lupakäsittelyistä lupatuottoja. Seudullisessa rakennusvalvonnassa tehtiin rakentamislupia sekä muita rakentamislain mukaisia lupapäätöksiä yhteensä 156 kpl. Aiempien vuosien vertailukohtien puuttuessa kokonaislupamäärä näyttäisi arvioiden olevan kohtuullisella tasolla, mutta ei vielä tavanomaisella tasolla.

Rakentamisluparatkaisuihin liittyviä katselmuksia ja toimenpiteitä suoritettiin yhteensä 304 kpl. Katselmuksien myötä valmistui 132 kpl rakentamishanketta.

Rakennusvalvonta on ollut mukana seudullisen sopimuksen kunnissa uuden rakentamislain vaatimien rakennusvalvontaan liittyvien hallintosääntöjen ja viranomaislautakuntien delegointien valmistelussa. Pääosaltaan seudullisen rakennusvalvonnan kunnissa on hyväksytty uuden rakentamislain mukaiset hallintosäännöt. Uuden rakentamislain mukaisista rakennusvalvontaviranomaisen tehtävien delegoinneista viranhaltijoille on myös päätetty kaikissa kunnissa.

Rakennusvalvonta on laatinut kuntien valmisteluun kuntaliiton mallin pohjalta yhtenäisen rakennusjärjestyksen ja rakennusvalvonnan taksan valmisteluversiot. Uuden rakentamislain mukainen rakennusjärjestys on hyväksytty Forssan kaupungissa ja Ypäjän kunnassa. Muissa rakennusvalvonnan seudullisen kunnissa rakennusjärjestys on käsittelyssä. Rakennusvalvonnan taksa on hyväksytty Forssan kaupungissa ja Humppilan kunnassa. Muissa seudullisen rakennusvalvonnan kunnissa rakennusvalvonnan taksa on käsittelyssä.

Lainmuutosten yhteydessä rakennusvalvonnan nettisivujen näkymä, sisältö ja opastukset on uudistettu uuden lain mukaiseksi. Pyrkimyksenä on ollut myös saada näkymää enemmän seudullisen sopimuksen kuntien näköiseksi. Suurimmalta osaltaan päivitystyö on tehty, mutta sivujen ylläpitäminen on jatkuvaa toimintaa.

Ypäjän kunnalle tehdyn esiselvityksen pohjalta saatettiin valmiiksi MML:n osoite- ja rekistritietojen päivitystyö.

Rakennusvalvonnan sähköinen arkisto on käytössä kaikissa seudullisen rakennusvalvonnan kunnissa.

Rakennusvalvonta on toteuttanut edelleen yhdessä yrityksessä laadunvalvonta ja -varmistus menettelyä.

Oheisessa taulukossa on esitetty seudullisen rakennusvalvonnassa seuratut lupasuoritteet vuodelta 2025 sekä lupien vertailutaulukko aiempiin vuosiin. Taulukoissa esitetyt suoritteet eivät kuvaa rakennusvalvonnan koko toimintaa.

Rakentamisluvat 2025						
Mittarit ja tunnusluvut		Forssa	Jokioinen	Ypäjä	Humppila	Yhteensä
Rakentamisluvat	kpl	66	22	19	22	129
Sijoittamisluvat	kpl	1	0	1	1	3
Poikkeamisluvat	kpl	4	1	0	0	5
Maisematyöluvut	kpl	3	2	0	1	6
Muut luvat	kpl	5	3	4	1	13
Yhteensä/ Kunta	kpl	79	28	24	25	156
Suoritettuja katselmuksia	kpl	140	95	37	32	304

Vuosittaiset kokonaislupamäärät	Forssa	Jokioinen	Ypäjä	Humppila	Yhteensä
Vuosi/ kpl					
2026					
2025	79	28	24	25	156
2024	124	61	38	26	249
2023	126	54	16	23	372
2022	180	69	53	41	343
2021	178	90	49	66	383
2020	221	90	56	47	414
2019	172	107	47	46	372

Ympäristönsuojelun mitatut suoritteet ovat alla olevassa taulukossa. Huomattavaa on, että taulukon tiedot eivät kuvaa koko toimintaa.

Forssan seudullinen ympäristönsuojelu toteutuma 2025	Forssa	Humppila	Jokoinen	Ypäjä		Yht. 2025	Yht. 2024	Yht. 2023
Ympäristölupa, -ilmoitus tai rekisteröinti	1	0	1	1		3	4	7
Ympäristöluvan rauettaminen	2	2	0	1		5	0	2
Maa-ainelupa tai yhteislupa	1	1	3	0		5	0	2
Meluilmoitus	2	0	2	1		5	11	9
Jätelain 100 § mukainen päätös	1	0	0	0		1	1	1
Vesihuoltolain muk.vap.päätökset	2	1	1	0		4	6	8
YSL:n muk. Jätevesipäätökset	1	0	0	0		1	2	0
YS-määräysten soveltamispäätös	3	0	2	0		5	3	4
Nitraattiasetuksen mukaiset ilmoitukset	5	0	3	7		15	20	22
Maastoliikennelain mukainen asia MLL 30 §	0	0	0	0		0	1	0
Lausunnot ESAVI	4	0	0	0		4	5	5
Lausunnot muut viranomaiset, mm. kaavat, VhO, KHO	18	4	0	0		22	12	11
Muu ymp.suojelun valmisteleva asia	2	3	1	3		9	7	10
YSL: kunnan valvottavien laitosten tarkastukset	7	5	6	6		24	25	37
YSL: valtion valvottavien laitosten tarkastukset	4	0	1	0		5	13	6
Maa-ainelupavelvollisten kohteiden tarkastukset	1	7	4	0		12	8	11
Roskaantumisen ja jätehuollon tarkastukset	12	5	5	6		28	30	36
Muut tarkastukset, mm. vesihuolto	12	3	1	2		18	22	21
Järjestetyn jätehuollon valvonta (pyynnöt jätehuoltoviran.)	13	7	23	47		90	68	19

Jätehuollon valvontatehtävät ovat lisääntyneet. Suurinta osaa järjestetyn jätehuollon valvontapyyntöjä ei ehditty ottaa käsittelyyn. Vuonna 2025 valvontaa kohdennettiin erityisesti maa-ainestenottoon. Valvontaa tehtiin aiemmin ilmenneiden roskaantuneiden kohteiden saattamiseksi kuntoon.

Osallistuttiin Kanta- ja Päijät-Hämeen vesienhoidon yhteistyöryhmän, Loimijokiryhmän toimintaan sekä Hämeen Helmi-yhteistyöryhmän kokouksiin.

On osallistuttu Hämeen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen toteuttamaan ilmanlaadun ympäristövaikutusten seurantaan liittyvään bioindikaattoritutkimuksen seurantaryhmän toimintaan. Tutkimus toteutetaan Kanta- ja Päijät-Hämeen alueella vuosina 2025–2026. Seurantaryhmän kokouksia oli kolme vuonna 2025.

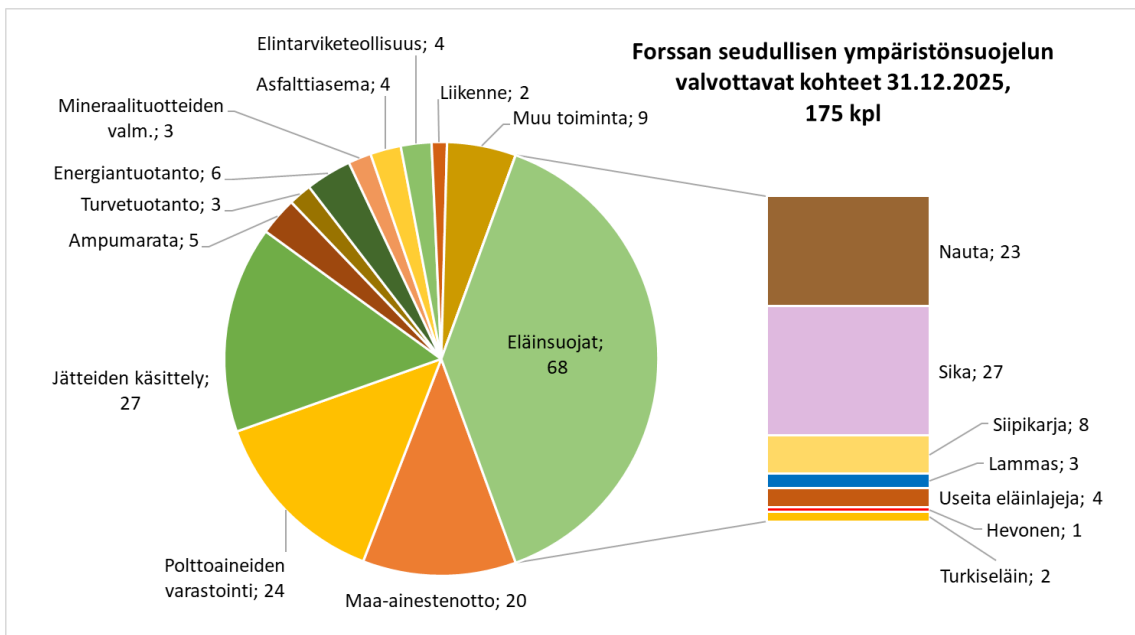
Bioindikaattoritutkimuksen maastotyöt toteutettiin Kanta- ja Päijät-Hämeen kunnissa ajalla 2.6.-23.7.2025 ja näytteiden analysointi valmistui syksyllä. Kokonaisuudessaan työ valmistuu kesäkuun 2026 loppuun mennessä.

Vuoden lopussa valmisteltiin ja toimitettiin pohjavesialueiden suojelusuunnitelman päivittämiseksi avustushakemus Hämeen ELY-keskukselle. Suunnitelman päivittäminen toteutus-
saan koskisi Forssaa, Humppilaa, Jokioista ja Ypäjää sekä Tammelaa. Nykyinen suoje-
lusuunnitelma on valmistunut vuonna 2017.

Ympäristönsuojeluyksikkö osallistui aktiivisesti Rytökallion ja Ratasmäki III -kaavahankkei-
siin.

Ympäristönsuojelulain ja maa-ainelain mukaiseen valvontaan kuuluvien kohteiden koko-
naismäärä on 175. Valvontasuunnitelman ja -ohjelman mukaisista tarkastuksista toteutui 70
%: Forssa 33 %, Humppila 71 %, Jokioinen 75 % ja Ypäjä 100 %.

	Forssa	Humppila	Jokioinen	Ypäjä	Yhteensä
Valvottavat laitokset 31.12.2025					
Ympäristölupa tai -ilmoitus tai rekisteröinti -kohde	52	28	31	19	130
Maa-ainestenottokohde	6	10	4	0	20
Valtion ympäristölupakohde	16	4	3	2	25
yhteensä	74	42	38	21	175



2.5. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Taloussuunnitelman 2027–2028 mukaan kaupungin tuloskehityksen arvioidaan olevan noin 1,5 miljoonaa euroa alijäämäinen kumpanakin vuonna. Vuoden 2025 vahva tilinpäätös viittaa siihen, että taloussuunnitelman oletukset ovat osin varovaisia ja kustannuskehitys erityisesti muiden kuin työehtosopimuksiin sidottujen henkilöstökulujen osalta saattaa jäädä enakoitua maltillisemmaksi. On kuitenkin huomattava, että vuoden 2025 tulosta parantavat useat kertaluonteiset ja väliaikaiset tekijät, minkä vuoksi tilinpäätös ei kaikilta osin kuvaa kaupungin pysyvää tulonmuodostus- ja kustannusrakennetta.

Tilikauden 2025 tulokseen ovat vaikuttaneet muun muassa sote-kiinteistöistä saadut vuokratulot, Vesihelmen poikkeuksellinen kiinniolo sekä valmistavan opetuksen korkea valtionosuusrahoitus. Sote-kiinteistöt on myyty Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle alkuvuonna 2026, minkä seurauksena vuokratulot poistuvat. Lisäksi Vesihelmen toiminnan käynnistymisen syksyllä 2026 palauttaa sen käyttökulut normaalille tasolle, ja valmistavan opetuksen oppilasmäärien lasku pienentää kyseiseen toimintaan liittyvää valtionosuusrahoitusta.

Edellä mainituista muutoksista huolimatta lyhyellä aikavälillä eli taloussuunnitelmakaudella kaupungin tarve merkittäville tasapainottamistoimille on rajallinen. Pidemmällä aikavälillä talouden tasapainottamistarve kuitenkin kasvaa ja liittyy erityisesti verorahoituksen kehitykseen ja väestörakenteen muutokseen. Verorahoituksen kehitykseen liittyy huomattavaa epävarmuutta, minkä vuoksi tasapainottamistarpeiden tarkkaa ajoitusta tai suuruusluokkaa ei ole mahdollista luotettavasti arvioida.

Työikäisen väestön määrän aleneminen heikentää pitkällä aikavälillä veropohjaa, ja samalla alle 16-vuotiaiden ikäluokan suhteellinen pieneneminen vaikuttaa valtionosuuksiin alentavasti. Nämä kehityssuunnat lisäävät painetta kaupungin talouden sopeuttamiseen tulevina vuosina.

Kaupunki on toteuttanut viime vuosina merkittäviä investointeja, joista keskeisimpiä ovat Akvarellin rakentaminen sekä jäähallin ja Vesihelmen peruskorjaukset. Suurista investoinneista huolimatta kaupungin velkamäärä on säilynyt maltillisena. Näköpiirissä ei ole vastaavan mittaluokan investointitarpeita lähivuosina, minkä perusteella kaupungin velkamäärän arvioidaan pysyvän hallitulla tasolla myös tulevalle suunnittelukaudella.

Arviota todennäköisestä tulevasta kehityksestä lisää se, että Forssaan suunnitteilla olevalla datakeskushankkeella voi toteutuessaan olla merkittäviä myönteisiä vaikutuksia kaupungin elinvoimaan ja talouteen. Asianmukaisen huolellisuuden ja varovaisuuden periaatteiden mukaisesti hankkeen vaikutuksia ei kuitenkaan ole mahdollista arvioida vielä riittävän luotettavasti tilinpäätökseen kirjattavaksi.

2.6.Kaupungin henkilöstö

Kaupungin henkilöstömäärä, mukaan lukien vesihuoltoliikelaitos oli vuoden 2025 lopussa 640 henkilöä. Ilman vesihuoltoliikelaitosta kaupungin henkilöstömäärä oli 620.

Kaupungin henkilöstön määrä 31.12.2024 ja 31.12.2025

Toimiala	Vakinaiset		Sijaiset ja määräaik.		Yhteensä		Joista osa-aikaisia	
	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v.2025	v.2024	v. 2025
Keskushallinto	14	14	0	0	14	14	0	0
Sivistys- ja tulevaisuuspalveluiden toimiala	352	345	201	192	553	537	141	153
Teknisen ja ympäristötoimen toimiala	64	64	5	5	69	69	3	2
Yhteensä	430	423	206	197	636	620	144	155

Vesihuoltoliikelaitoksen henkilöstön määrä 31.12.2024 ja 31.12.2025

Liikelaitos	Vakinaiset		Sijaiset ja määräaik.		Yhteensä		Joista osa-aikaisia	
	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025
Forssan vesihuoltoliikelaitos	18	18	1	2	19	20	1	1

Kaupungin ja vesihuoltoliikelaitoksen henkilöstön määrät yhteensä 31.12.2024 ja 31.12.2025

	Vakinaiset		Sijaiset ja määräaik.		Yhteensä		Joista osa-aikaisia	
	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025
Yhteensä	448	441	207	199	655	640	145	156

Kaupungin henkilöstön keski-ikä (ei sisällä vesihuoltoliikelaitosta)

Palvelussuhteen luonne	Keski-ikä		Henkilömäärä	
	v. 2024	v. 2025	v. 2024	v. 2025
Vakinainen	49,9	50,1	430	423
Sijaiset ja määräaikaiset	41,5	42,5	206	197
Yhteensä	47,2	47,7	636	620

Henkilötyövuodet toimialoittain (teksti eikä luvut sisällä vesihuoltoliikelaitosta)

Henkilötyövuosi (HTV 2) ei kuvaa yhden tietyn leikkauspäivän (31.12) henkilömäärää vaan siihen lasketaan palkallisten palveluksessaolopäivien lukumäärä kalenteripäivinä/365* (osa-aikaprosentti/100). Henkilötyövuosia on pääsääntöisesti vähemmän kuin henkilölukumäärä osoittaa, johtuen osa-aikaisten työntekijöiden määrästä ja palvelusuhteiden pituudesta.

Henkilötyövuosimäärä (HTV2) on vuonna 2025 ollut 550 henkilötyövuotta. Edelliseen vuoteen (2024) verrattuna se on vähentynyt noin 22 henkilötyövuotta.

Henkilötyövuosimäärät toimialoittain (HTV 2):

	2024	2025	2024 muutos 2025
Keskushallinto	14,91	15,77	0,86
Sivistyspalvelut	484,64	462,85	-21,8
Tekninen ja ympäristötoimi	72,68	71,30	-1,38
Yhteensä	572,23	549,92	-22,31

Sairaus- ja tapaturmapoissaolopäivät

Sairaus- ja tapaturmapoissaolopäivät ovat lisääntyneet edelliseen vuoteen verrattuna noin 1,38 %. Poissaolopäivien lukumäärä oli 9 389.

Poissaolopäivät	2024	2025	2024 muutos 2025
Sairaus	8 941	8 893	-48
Sivistyspalvelut	7 639	7 856	217
Tekninen ja ympäristötoimi	1 227	886	-341
Keskushallinto	75	151	76
Tapaturma	320	496	176
Sivistyspalvelut	311	429	118
Tekninen ja ympäristötoimi	9	67	58
Keskushallinto	0	0	0
Yhteensä	9 261	9 389	128

Poissaolopäivien lukumäärä henkilöä kohden oli 15,1 ja henkilötyövuotta kohden 17,1 kalenteripäivää.

	2024	2025	muutos kpl	muutos %
Sairauspoissaolot kalenteripäivinä	9 261	9 389	128	1,4 %
Sairauspoissaolopäivät per henkilö	14,5	15,1	0,6	0,5 %
Sairauspoissaolopäivät per HTV 2	16,2	17,1	0,9	0,7 %

Palkat ja palkkioiden kokonaissummat olivat 24,0 miljoonaa euroa (kaupunkiemo).

Kaupungissa laaditaan erillinen KT:n suosituksen mukainen henkilöstökertomus.

2.7. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Toimintakertomuksessa on arvioitava kunnan ja kuntakonsernin merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä. Kunnan toimintaan vaikuttavat mm. strategiset riskit, toiminnalliset riskit, taloudelliset riskit ja vahinkoriskit.

Kaupungin strategiset riskit liittyvät kaupungin kykyyn järjestää kaupunkilaisten peruspalvelut sujuvasti ja kestävästi niin, että forssalaisilla on hyvä tulevaisuus. Riskienhallinnan kannalta on olennaista, että kaupungilla on kyky toimia ja sopeutua, vaikka toimintaympäristö on jatkuvassa muutoksessa.

Yleinen taloudellinen epävarmuus on kasvanut viime vuosina. Geopolitiikan nopeat muutokset aiheuttavat talouteen yllättäviä shokkeja, jotka heijastelevat paikallistasolle asti. Forssan työttömyysaste on noussut melko korkealle tasolle ja se vaikuttaa suoraan verotuloihin ja työttömyyskustannuksiin. Merkittävimpänä taloudellisena riskinä voi tällä hetkellä pitää verorahoituksen kehitystä. Verotuloennusteet ovat laskeneet tasaisesti koko viimeisen vuoden ja valtionosuuksiin kohdistuu täsmämätöntä epävarmuutta. Epävarmuus liittyy julkisen talouden krooniseen alijäämään ja sen korjaamiseen sekä mahdolliseen tulevaan valtionosuusuudistukseen, joka tosin on tältä erää peruuntunut, mutta tarve uudistukselle on olemassa. Epävarmuus uudistuksen sisällöstä ja ajankohdasta pitävät kunnat epävarmassa tilanteessa. Alhainen syntyvyys ja Forssan väestön ikärakenne aiheuttavat myös

epävarmuutta verorahoituksen kehitykseen. Väestörakenteen muutos aiheuttaa lisäksi haasteita palvelujärjestelmälle palvelutarpeiden muuttuessa.

Kuntaliitto on luonut käsitteen älykäs sopeutuminen, mikä tarkoittaa kokoavaa ajattelu- ja suhtautumistapaa, jonka tarkoituksena on kehittää uudenlaisia strategioita, suunnitelmia ja politiikkatoimia varauduttaessa väestön vähenemiseen ja siitä aiheutuvien muutosten hallintaan taloudellisesti, sosiaalisesti ja ekologisesti kestäväällä tavalla. Forssallekin eräänlainen riski on, missä määrin muutoksia pystytään hallitsemaan.

Toisaalta Forssan kaupunki on nyt murrosvaiheessa. Vaikka väkiluku on tasaisessa laskussa, on kaupunkiin suunnitteilla merkittäviä hankkeita, joista isoin on datakeskushanke. Datakeskushanke on suuri mahdollisuus, joka toteutuessaan voi lisätä paikkakunnan ja koko seudun elinvoimaa merkittävästi. Tulevaisuuden kannalta merkityksellistä on, kuinka hyvin datakeskushanke pystytään integroimaan paikallista elinvoimaa tukevaksi ja uutta synnyttäväksi voimaksi.

Kaupungin kustannusten näkökulmasta kaupungin suurimman toimialan eli sivistystoimialan yksikkökustannusten kasvu on riski. Ajureita tähän ovat oppilasmäärien alenema ja tukipalvelujen haastavat näkymät.

Vahinkoriskeihin kaupunki on varautunut vakuutuksin. Vakuutusten soveltavuus ja kattavuus on arvioitu ja vakuutukset kilpailutettu viimeksi vuonna 2022 vakuutusmeklaria hyödyntäen. Vakuutusten toimivuuden ja ajantasaisuuden varmistamiseksi kaupungilla on toistaiseksi voimassa oleva sopimus vakuutusmeklarin kanssa ja vakuutusten ajantasaisuus tarkistetaan vuosittain yhdessä meklarin kanssa.

Yhteiskuntaan kohdistuvien uhkien ja häiriötilanteiden riski on kasvanut huomattavasti viimeisten vuosien aikana ja kuntien varautuminen on entistä tärkeämpää. Kaupungin tulee valmiuslain mukaisesti valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä hoitaminen myös poikkeusoloissa.

Tietoturvaan ja -suojaan liittyvät riskit ovat kasvaneet, mutta samalla myös tietoisuus ja valmius vastata kyseisiin riskeihin on kasvanut. Varjo-it, eli palvelut, jotka eivät ole EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) mukaisia ovat riski, koska ne ovat muodostuneet osaksi ihmisten arkipäivää työn ulkopuolella.

2.8. Ympäristöasiat

Forssan kaupunki kuuluu resurssiviisauden edelläkävijäkaupunkien Fisun (Finnish sustainable communities) verkostoon. Forssa on laatinut tiekartan jäteteettömyyteen, päästöttömyyteen ja ylikulutettomuuteen vuoteen 2050 mennessä. Tiekartta on ensimmäisen kerran laadittu vuonna 2015 ja se on päivitetty vuonna 2024. Forssan kaupunki on myös sitoutunut Fisun verkoston vuoden 2030 välitavoitteisiin.

Forssan kaupunki ja koko kaupunkikonserni käyttää ainoastaan sähköenergiaa, jolla on uusiutuvan energian alkuperätakuut. Kaupungin energiatehokkuutta on parannettu merkittävästi mm. valaistus- ja talotekniikassa. Kaupunki ylitti merkittävästi Kuntien energiatehokkuus sopimuksen säästötavoitteet. Vuosina 2024–25 kaupunki toteutti yhteistyössä Hämeen ammattikorkeakoulun kanssa EU rahoitteen hankkeen ”Rakennusosien laajamittainen uudelleenkäyttö”. Monitoimikeskus Akvarellissa käytetään kaukolämpöä, jolla on myös uusiutuvan energian alkuperätakuut. Akvarellin energiaratkaisuun kuuluu myös aurinkovoimala.

Ympäristöasioiden tunnuslukuja vuodelta 2025:

Jätejakeiden määrät eivät ole vertailukelpoisia aikaisempiin vuosiin verrattuna punnituksen ja raportoinnin muuttumisen vuoksi.

Jätehuolto jätejakeineen tonneina:

- polttokelpoinen jäte 268,5 (sekajäte ja energijäte yhteensä)
- hävitettävät kasvit 99
- paperi 14,4
- muovi 0,3
- puistoroskikset 3,4
- koirankakka 10,9
- muut 10

Jätehuollon kokonaiskustannukset olivat 120 220 euroa (vuonna 2024: 191 765 euroa).

Kuntien energiatehokkuussopimukseen liitettyjen kiinteistöjen vuosikulutukset olivat vuonna 2025:

- sähkönkulutus MWh/a: 7 646,5
- kaukolämmön kulutus MWh/a: mitattu 12 829,62, normitettu 14 683,51
- veden kulutus m³: 43 325,15

2.9. Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä (KuntaL 115.1 §). Kunnanhallitus antaa toimintakertomuksessa tiedot:

- Miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty
- Onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella
- Miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on taloudellista ja tuloksellista. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskienhallintaa, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Lisäksi sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että

päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakona, valvonta- ja raportointiveloitteina, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, omaisuuden turvaamisena, sopimusten hallintana, osaamisena, väärinkäytösten ehkäisyinä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen:

Kunnanhallitus vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kunnanvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta (KuntaL 14§, 39§). Lisäksi kaikki ne toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa kunnan varojen käytössä ja jotka toimivat viranomaisina, vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta.

Kaupunkikonsernin riskienhallintapolitiikka on hyväksytty valtuustossa 11.12.2023 § 122. Riskienhallintapolitiikkaa täydentävä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 22.1.2024 § 18. Toimivallan ja vastuun jako sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa on esitetty kaupungin hallintosäännössä, joka on päivitetty viimeksi 15.12.2025.

Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konserni-valvonnan järjestämisestä. Konserniyhteisöissä sisäisen valvonta ja riskienhallinta kuuluvat näiden yhteisöjen hallitusten ja toimitusjohtajan vastuulle yhteisöjä koskevien säännösten mukaisesti. Konserniyhtiöt ovat käyneet kertomassa ajankohtaisista asioista ja riskeistään kaupunginhallitukselle säännöllisesti. Kaupungin talousarviossa 2025 oli asetettu tavoitteeksi päivittää konserniohje. Valmistelutyö päivittämisen osalta aloitettiin vuonna 2025, mutta koska konserniohjeen sisältö on vahvassa suhteessa kaupunkistrategiaan, on ne tarkoituksenmukaista tuoda päätöksentekoon samaan aikaan vasta vuonna 2026.

Konsernijohto, konsernijohtoon tehtävät sekä toimivalta on määritelty kaupungin hallintosäännön 5. luvussa. Omistajaohjauksella, johon kuuluu keskeisenä osana konsernijohtoon ja tytäryhteisöjen aktiivinen vuoropuhelu huolehditaan kaupunkikonsernin kokonaisedun toteutumisesta. Konsernijohtoon edustajat osallistuvat tytäryhteisöjen hallitustyöskentelyyn ja saattavat merkittävät tai periaatteelliset ratkaisut kaupunginhallituksen tietoon. Tytäryhteisöillä on velvollisuus hankkia kaupungin kanta (ennakkosuostumus) ennen omaa päätöksentekoa konserniohjeessa ja/tai yhtiöjärjestyksessä määriteltyihin asioihin.

Sisäinen valvonta on kaupungin ja sen toimialojen, palvelualueiden ja -yksiköiden toiminnan omaa valvontaa. Sisäinen valvonta on osa kaupungin johtamisjärjestelmää ja johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Kaupungin sisäisestä valvonnasta vastaavat luottamushenkilöt sekä kaikki tilivelvolliset ja esimiehet.

Sisäinen tarkkailu on sisäiseen valvontaan sisältyvää jatkuvaa toimintaa, jolla varmistetaan tehtävien asianmukainen hoitaminen hyväksytyllä tavalla. Se on yleistä rationaalista toimintaa suunnittelun, päätöksenteon, toimeenpanon ja valvonnan muodostamassa toimintaketjussa ja sen toimivuudesta vastaavat esimiehet.

Seuranta on kunnallishallinnossa luottamushenkilöille ja toimialoille kuuluva sisäiseen valvonnan osa-alue, jolla asetetaan tavoitteita ja velvoitteita ja valvotaan niiden raportointia ja arvioidaan tuloksia.

Sisäistä valvontaa täydennetään tarvittaessa ostopalveluina hankittavina sisäisinä tarkastuksina. Sisäisen tarkastuksen palveluita ostetaan tarvittaessa tilintarkastus- ja muilta tarkastusyhteisöiltä. Vuonna 2025 ei hankittu sisäisen tarkastuksen palveluita ulkopuolisilta palveluntarjoajilta.

Kaupungin organisaatio, toimivaltasuhteet ja toimivaltuudet on määritelty hallintosäännössä. Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen on toteutunut vuonna 2025 pääsääntöisesti hyvin.

Kaupungin johtamis-, suunnittelu- ja ohjauskäytännöt:

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 9.9.2019 vuoteen 2030 ulottuvan kaupunkistrategian ja tarkisti sitä 12.12.2022. Kaupunkistrategian päivittäminen aloitettiin valtuustoseminaarissa syksyllä 2025 ja työtä jatketaan vuoden 2026 aikana.

Keskeistä kaupunkistrategian toteuttamisessa on kiinteä yhteys talousarvioprosessiin ja talousarvioon. Kaupunkistrategia on kytketty suoraan talousarvion tavoiteasetteluun. Talousarviossa esitetään palveluittain (palvelualueittain) kaupunkistrategian tavoitteita toteuttavat toimenpiteet, niiden arviointikriteerit/mittarit ja tavoitetaso. Strategian tavoitteiden ja niistä johdettujen toimenpiteiden seurannassa ja raportoinnissa on hyödynnetty LATO Strategy Tool SaaS-palvelua. LATO-ohjelman käyttö päättyy vuoteen 2025 ja vuoden 2026 seurannassa käytetään Targetor Pro – strategiatyökalua.

Riskienhallintaryhmä on ohjeistanut toimialoja ICT-laitteiden käytössä ja muistuttanut, että työntekijöiden tulee noudattaa kaupungin tietoturvasuunnitelmaa sekä rekisterinpitäjän ohjeistusta henkilötiedon käsittelyyn liittyen. Kaupungin ICT-riskejä seurataan aktiivisesti ja toimintaa sekä ympäristöä kehitetään tarpeen mukaan.

Valvontatoimenpiteet (erilaiset kontrollit ja suojaukset) ja sopimusten hallinta:

Sopimusten hallinta tapahtuu Dynasty-asianhallintaohjelmistossa. Kaikkiin ohjelmistoon vietäviin uusiin sopimuksiin asetetaan automaattinen hälytys sopimuksen erääntymisestä.

Kaupungin lainasalkun suojausaste oli 93,7 % vuoden 2025 lopussa. Lainasalkun suojausastetta korotettiin matalien korkojen aikana ja tällä hetkellä rahoituskustannukset ovat hyvin ennustettavat muutaman seuraavan vuoden ajan. Rahoituskysymyksissä ja lainasalkun suojauksessa käytetään apuna rahoitusriskien hallintaan erikoistuneen Operandi Oy:n asiantuntemusta.

Ostolaskujen oikeellisuuden tarkistus (Recovery Audit) suoritetaan säännöllisesti kolmen vuoden välein. Tilikaudet 2021–2023 tarkastettiin loppuvuodesta 2024 Ryan Oy:n toimesta. Tarkastuksen perusteella voidaan sanoa, että kaupungin ostolaskujen tiliöinti on hyvällä tasolla. Recovery Audit teetetään seuraavaksi vuoden 2027 lopulla.

Tiliöintien laatua parannettiin vuoden 2025 aikana hankkimalla CGI:ltä konsultointipalvelua. Konsultoinnin yhteydessä tarkasteltiin toimialakohtaisesti organisaation kirjaustunnistearvostoja ja kirjauskäytänteitä vastaamaan paremmin organisaation ulkoiseen ja sisäiseen talousraportointiin. Erytystä huomiota kiinnitettiin kuntatietoraportoinnin oikeellisuuteen.

Kaupunginvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja kaupunginhallituksen niiden soveltamiseksi antamat tarkemmat ohjeet ja niiden noudattaminen:

Kaupungilla on riskienhallintaryhmä, jonka tehtävänä on mm. kaupungin ja kaupunkikonsernin riskienhallintapolitiikan valmistelu ja toteutus, riskienhallinnan kehittäminen, riskienhallintatyön järjestäminen ja koordinointi, henkilöstön motivointi ja koulutus sekä riskienhallinnan seuranta ja arviointi. Riskienhallintaryhmä kokoontuu säännöllisesti osavuosikatsausten tahtiin ja tarvittaessa useamminkin. Vuonna 2025 riskienhallintaryhmä kokoontui viisi kertaa. Riskienhallintaryhmä tunnisti seuraavaksi kehittämiskohteeksi varautumiseen liittyvän yhteistyön ja sisäisen viestinnän konsernin sisällä. Tämän asian kehittämiseen keskitytään vuonna 2026.

Kaupunki käyttää riskienhallintaan kokonaisvaltaisen riskienhallinnan työkaluohjelmisto Granitea. Riskienhallintaryhmä on käsitellyt säännöllisesti Graniteen kirjattuja suurimpia riskejä ja arvioinut niiden merkitystä koko kaupungin näkökulmasta. Samalla riskienhallintaryhmä on valvonut, että toimialat käsittelevät riskejä ja tekevät tarkennuksia riskeihin ja niiden hallintakeinoihin säännöllisesti, mutta vähintään osavuosikatsausten tahdissa. Kaupungilla on käytössä Graniten työturvallisuusosiot. Työn vaarojen ja riskien arviointi tapahtuu työpaikkatasolla.

Voimassa ovat seuraavat ohjeet: Sisäisen valvonnan riskienhallinnan ohje (toimintatapa), joka on päivitetty kaupunginhallituksessa 22.1.2024. Lisäksi kaupungilla on kokonaisvaltaisen riskienhallinnan prosessiohje, jonka riskienhallintaryhmä on ottanut käyttöön 8.9.2017. Kaupungin kokonaisvaltainen riskienarviointi tehdään seuraavilla organisaatiotasolla: keskushallinto, tekninen ja ympäristötoimi, perusopetus, lukiokoulutus, varhaiskasvatus, vapaa-ajan palvelut, työllisyyden hoidon palvelut ja vesihuoltoliikelaitos.

Tiedonhallintaryhmä seuraa tiedonhallintalain toteutumista. Kaupungin tiedonhallinnan muutosvaikutusten arvioinnissa pyritään hyödyntämään Tiedonhallintalautakunnan laatimaa työkalua.

ICT-asioissa kaupungilla on olemassa seuraavat ohjeet ja käytänteet:

- Kaupungin tietoturvasuunnitelma
- Tietosuojaohjeistus
- Sähköpostin suojaa koskeva ohjeistus
- Mobiililaitteen laitehallinta
- VPN-ohje
- MFA-monivaiheinen tunnistautuminen
- Salassapitosopimus
- VM-pilvipalvelulinjaukset
- VM-tekoälyyn liittyvät linjaukset

Vuoden 2025 aikana raportoitiin yhteensä kolme tietosuojaloukkausta. Rekisterinpitäjä käsittelee tapahtumat ja paransi käytäntöjä uusien vastaavien loukkausten välttämiseksi.

Riskienhallinnan ja seurannan selkeä vastuutus ja asiantuntemuksen riittävyys:

Riskienhallinnan vastuut on määritelty hallintosäännössä ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeessa. Riskienhallinta on osa normaalia johtamis- ja seurantajärjestelmää. Käytettävissä oleva asiantuntemus on katsottu riittäväksi, mutta riskienhallintaan liittyvä koulutus ja toiminnan jatkuva kehittäminen on edellytys riittävän asiantuntemuksen säilyttämiseksi.

Merkittävimpien riskien ja niiden hallitsemiseksi tehtävien toimien dokumentointi, seuranta- ja raportointikäytännöt:

Talousarviokirjassa on esitetty palvelualueittainen riskianalyysi. Sen toteutumista on seurattu osavuositarkastuksissa ja tilinpäätöksen yhteydessä. Toimialat ovat dokumentoineet riskejä ja niiden hallintakeinoja Graniteen ja arvioineet riskienhallintaa kokonaisuutena osavuositarkastuksittain.

Tieto ja tiedonvälitys (avoimuus ja hyvä tiedonhallintatapa, raportointi, viestintä):

Avoimen hallinnon edistämiseksi kaupungilla on käytössä Whistleblow-ilmoituskanava väärinkäytösten ilmoittamiseen. Vuoden 2025 aikana ilmoituskanavaan tuli neljä ilmoitusta, jotka tutkittiin ja tehtiin tarvittavat korjaavat toimet.

Kaupungin ostolaskudata julkaistaan kerran vuodessa Hansel.fi-palvelun Hankintapulssin raportointinäköymässä sekä tutkihankintoja.fi -palvelussa. Palveluista löytyvät jo vuoden 2025 ostolaskut. Ostolaskujen julkisuus ja huoltovarmuudelle kriittisten tietojen salassapito ovat osin ristiriitaisia tavoitteita. Huoltovarmuudelle kriittisten laskujen julkaisun suhteen on käytetty harkintaa.

Työsuojelu

Vuoden 2025 aikana Forssan kaupungin sivistysalan työsuojeluvaltuutettu, muun henkilöstön työsuojeluvaltuutettu ja työsuojelupäällikkö tutkivat ja selvittivät työtapaturmiin ja turvallisuuspoikkeamiin johtaneita syitä, laativat toimintakertomuksen vuodelta 2024 ja toimintasuunnitelman vuodelle 2025. Työsuojelutoimijat antoivat tukea ja opastusta työturvallisuusasioissa, työn riskien arvioinnissa sekä järjestivät työsuojelukoulutusta. Työsuojelutoimijat tukivat myös työyhteisöjen yhteistoimintaa, kehittivät kemikaalisen hallintajärjestelmän käyttöönottoa ja osallistuivat viranomaistarkastuksiin, työterveyshuollon perusselvityksiin, työterveyshuollon ohjausryhmään, sisäilmatyöryhmään sekä yhteistoimintakokouksiin.

Aluehallintoviraston työsuojeluviranomainen suoritti koneiden ja laitteiden riskienarvioinnin Akvarellin ja Keskuskoulun teknisentyön tiloihin sekä kiinteistöhenkilökunnan työhön Kehräämön kohteessa. Työterveyshuollon perusselvityksiä tehtiin vuonna 2025 Vieremän kouluun, Kuvataidekouluun ja Musiikkiopistoon, Yhteislyseolle sekä Tilapalveluihin. Työterveyshuollon ohjausryhmä kokoontui 2 kertaa vuoden 2025 aikana. Etelä-Hämeen

ympäristöterveyden terveydensuojelun valvontasuunnitelman mukaisien tarkastuksien kohteena oli Päiväkoti Axel Wahren ja Koijärven koulu-päiväkoti.

Vuoden 2025 aikana kaupungin yhteistoimintaryhmä kokoontui 7 kertaa, sivistyspuolen turvallisuusryhmä 4 kertaa ja sisäilmatyöryhmä 2 kertaa.

Tarkastelujaksolla vuosina 2016–2025, työ- ja työmatkatapaturmien määrä oli vuonna 2025 toiseksi matalin. Vuonna 2025 kaupungin henkilökunnalle tapahtui korvaukseen johtaneita työtapaturmia 22 ja työmatkatapaturmia 4. Työtapaturmista aiheutuneita korvaukseen johtaneita sairauspäiviä kertyi 66, joka oli em. tarkastelujakson toiseksi matalin lukumäärä.

”Läheltä piti”, eli turvallisuuden poikkeamailmoitusten määrä kasvoi 2024 vuoden 144 ilmoituksesta 153 ilmoitukseen. Kasvu johtuu jatkuneesta opastuksesta ja ohjauksesta kirjata poikkeamailmoitus. Ilmoitusten avulla tapaturmien ennaltaehkäisy tehostuu sekä tietoisuus ja ennakointi vaaratilanteiden välttämiseksi kasvaa. Vuonna 2025 sivistyspuolella panostettiin riskiluokan yhtenäiseen määrittelyyn poikkeamailmoitusten käsittelyissä.

2.10. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

2.10.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(ulkoiset erät, kaupunki liikelaitoksineen)

	2025	2024
	<i>1000 euroa</i>	<i>1000 euroa</i>
Toimintatuotot	<u>17 974</u>	<u>17 368</u>
Myyntituotot	10 023	10 612
Maksutuotot	943	978
Tuet ja avustukset	2 756	2 249
Muut toimintatuotot	4 252	3 528
Toimintakulut	<u>-57 180</u>	<u>-54 711</u>
Henkilöstökulut	-30 890	-31 145
Palkat ja palkkiot	-25 207	-25 388
Henkilösivukulut	<u>-5 683</u>	<u>-5 757</u>
Eläkekulut	-4 957	-5 158
Muut henkilösivukulut	-726	-599
Palvelujen ostot	-16 323	-14 724
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 297	-5 809
Avustukset	-3 002	-1 400
Muut toimintakulut	-1 669	-1 632
Toimintakate	-39 206	-37 344
Verotulot	35 778	36 153
Valtionosuudet	13 146	10 110
Rahoitustuotot ja -kulut	<u>68</u>	<u>138</u>
Korkotuotot	287	435
Muut rahoitustuotot	174	163
Korkokulut	-387	-451
Muut rahoituskulut	-5	-8
Vuosikate	9 786	9 058
Poistot ja arvonalentumiset	<u>-7 238</u>	<u>-7 571</u>
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 238	-7 571
Satunnaiset erät	<u>0</u>	<u>-6 320</u>
Satunnaiset kulut	0	-6 320
Tilikauden tulos	2 548	-4 834
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	592	607
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	<u>3 140</u>	<u>-4 227</u>

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	31,4	31,7
Vuosikate/poistot %	135,2	119,6
Vuosikate, euroa/asukas	600	550
Asukasmäärä	16 322	16 470

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista= $100 \times \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate prosenttia poistoista = $100 \times \text{vuosikate} / \text{poistot}$

2.10.2. Toiminnan rahoitus

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(kaupunki liikelaitoksineen)

	2025	2024
	<i>1000 euroa</i>	<i>1000 euroa</i>
Toiminnan rahavirta	<u>9 714</u>	<u>9 023</u>
Vuosikate	9 786	9 058
Satunnaiset erät	0	-6 320
Tulorahoituksen korjauserät	-72	6 286
Investointien rahavirta	<u>-11 362</u>	<u>2 904</u>
Investointimenot	-11 998	-8 267
Rahoitusosuudet investointimenoihin	563	49
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	72	11 121
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 649	11 927
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	<u>500</u>	<u>-200</u>
Antolainasaamisten lisäykset	0	-400
Antolainasaamisten vähennykset	500	200
Lainakannan muutokset	<u>-3 576</u>	<u>-8 068</u>
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 369	-3 369
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-207	-4 699
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 407	1 086
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	16	47
Vaihto-omaisuuden muutos	5	54
Saamisten muutos	588	306
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	798	679
Rahoituksen rahavirta	-1 669	-7 182
Rahavarojen muutos	-3 318	4 745
Rahavarat 31.12.	19 243	22 561
Rahavarat 1.1.	22 561	17 816

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Toiminnan ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-145	6 399
Investointien tulorahoitus %	85,6	110,2
Laskennallinen lainanhoitokate	1,8	1,5
Laskennallinen lainanhoitokate ilman kons.yht. yks.tilejä	2,3	2,0
Lainanhoitokate	2,7	2,5
Rahavarat 31.12., 1.000 euroa	19 243	22 561
Rahavarat 31.12. ilman kons.yht. yksikkötilejä	11 018	14 394
Kassasta maksut, 1.000 euroa	72 940	67 207
Kassan riittävyys, pv	96	123
Kassan riittävyys, pv, ilman kons.yht. yksikkötilejä	55	78
Asukasmäärä	16 322	16 470

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä v. 2021-2025

Investointien tulorahoitus, %= 100 x Vuosikate/Investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa.

Lainanhoitokate = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Kassan riittävyys (pv) = 365 pv x Kassavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

2.11. Rahoitusasema ja sen muutokset

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT 31.12.

(kaupunki liikelaitoksineen)

VASTAAVAA	2025	2024
	<i>1000 euroa</i>	<i>1000 euroa</i>
PYSYVÄT VASTAAVAT	<u>121 470</u>	<u>117 773</u>
Aineettomat hyödykkeet	<u>148</u>	<u>146</u>
Aineettomat oikeudet	148	146
Aineelliset hyödykkeet	<u>103 618</u>	<u>99 423</u>
Maa- ja vesialueet	14 756	14 568
Rakennukset	47 795	46 752
Kiinteät rakenteet ja laitteet	29 019	29 326
Koneet ja kalusto	3 635	2 148
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 412	6 629
Sijoitukset	<u>17 704</u>	<u>18 204</u>
Osakkeet ja osuudet	17 330	17 330
Muut lainasaamiset	304	804
Muut saamiset	71	71
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	<u>73</u>	<u>73</u>
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	73	73
VAIHTUVAT VASTAAVAT	<u>25 668</u>	<u>29 580</u>
Vaihto-omaisuus	<u>241</u>	<u>246</u>
Aineet ja tarvikkeet	241	246
Saamiset	<u>6 185</u>	<u>6 773</u>
Pitkäaikaiset saamiset	<u>5</u>	<u>6</u>
Muut saamiset	5	6
Lyhytaikaiset saamiset	<u>6 180</u>	<u>6 767</u>
Myyntisaamiset	1 839	1 905
Lainasaamiset	3 053	3 310
Muut saamiset	477	706
Siirtosaamiset	810	846
Rahoitusarvopaperit	<u>168</u>	<u>168</u>
Osakkeet ja osuudet	168	168
Rahat ja pankkisaamiset	19 075	22 393
	<u><u>147 211</u></u>	<u><u>147 426</u></u>

VASTATTAVAA	2025 1000 euroa	2024 1000 euroa
OMA PÄÄOMA	<u>83 815</u>	<u>80 675</u>
Peruspääoma	66 635	66 635
Edellisten tilikausien ylijäämä	14 040	18 267
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 140	-4 227
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	<u>10 757</u>	<u>11 350</u>
Poistoero	6 957	7 550
Vapaaehtoiset varaukset	3 800	3 800
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	<u>438</u>	<u>422</u>
Lahjoitusrahastojen pääomat	419	403
Muut toimeksiantojen pääomat	19	20
VIERAS PÄÄOMA	<u>52 200</u>	<u>54 979</u>
Pitkäaikainen	<u>28 032</u>	<u>31 401</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	28 031	31 400
Muut velat	1	1
Lyhytaikainen	<u>24 169</u>	<u>23 578</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 369	3 369
Lainat julkisyhteisöiltä	9 823	10 146
Lainat muilta luotonantajilta	1 446	1 330
Saadut ennakot	20	13
Ostovelat	3 797	3 279
Muut velat	549	536
Siirtovelat	5 165	4 906
	<u>147 211</u>	<u>147 426</u>

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste	64,3 %	62,4 %
Omavaraisuusaste ilman kons. yksikkötilejä	68,0 %	66,1 %
Suhteellinen velkaantuneisuus	78,0 %	86,4 %
Suht. velkaantuneisuus ilman kons. yksikkötilejä	60,8 %	68,3 %
Kertynyt ylijäämä, 1.000 euroa	17 180	14 040
Kertynyt ylijäämä, euroa/asukas	1 053	852
Lainakanta 31.12., 1.000 euroa	42 668	46 244
Lainakanta 31.12., 1.000 euroa, ilman kons. yks.tilejä	31 193	34 769
Lainakanta 31.12., euroa/asukas	2 614	2 808
Lainakanta 31.12., euroa/asukas, ilman kons. yks.tilejä	1 911	2 111
Lainat ja vastuut 31.12., 1.000 euroa	43 987	47 501
Lainat ja vastuut 31.12., 1.000 euroa, ilman kons. yks.tilejä	33 015	36 025
Lainat ja vastuut, euroa/asukas	2 695	2 884
Lainat ja vastuut, euroa/asukas, ilman kons. yks.tilejä	2 023	2 187
Lainasaamiset, 1.000 euroa	304	804
Asukasmäärä	16 322	16 470

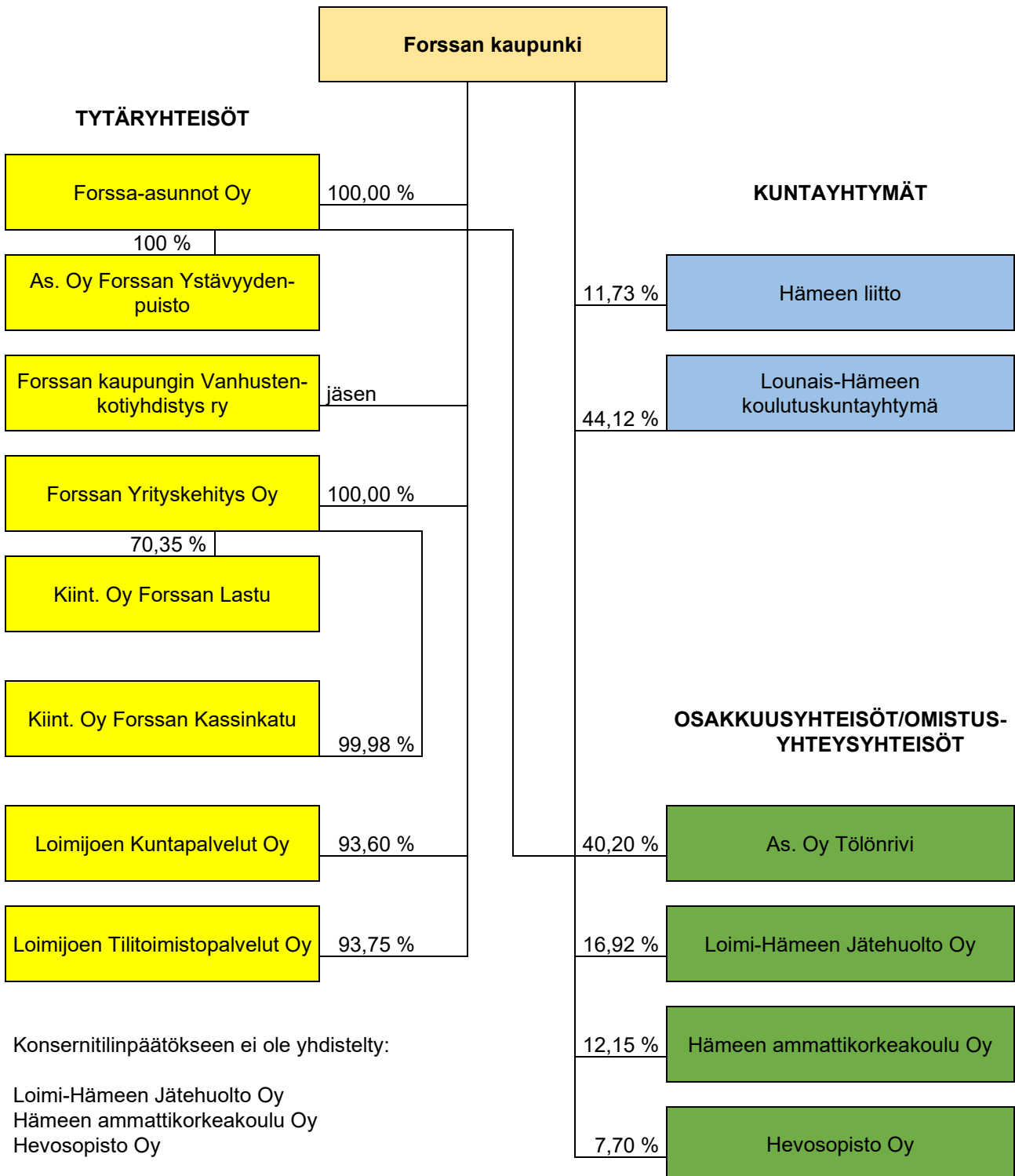
2.12. Kokonaistulot ja -menot

KAUPUNGIN KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	1.000 e	%	MENOT	1.000 e	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	17 974	26,3	Toimintakulut	57 180	78,4
Verotulot	35 778	52,4	- Valmistus omaan käyttöön	0	0,0
Valtionosuudet	13 146	19,3	Korkokulut	387	0,5
Korkotuotot	287	0,4	Muut rahoituskulut	5	0,0
Muut rahoitustuotot	174	0,3	Satunnaiset kulut	0	0,0
Satunnaiset tuotot	0	0,0	Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät			Pakollisten varausten vähennys	0	0,0
-Pysyvien vastaavien			- Pysyvien vastaavien hyödykkeiden		
hyödykkeiden luovutusvoitot	-72	-0,1	luovutustappiot	0	0,0
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	563	0,8	Investointimenot	11 998	16,4
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden					
luovutustulot	72	0,1			
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	500	0,7	Antolainasaamisten lisäykset	0	0,0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0,0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	3 369	4,6
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	-207	-0,3	Lyhytaikaisten lainojen vähennys		0,0
Oman pääoman lisäykset	0	0,0	Oman pääoman vähennykset	0	0,0
Kokonaistulot yhteensä	68 215	100,0	Kokonaismenot yhteensä	72 941	100,0
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 407				
Rahavarojen lisäys	-3 318		Kokonaismenot yhteensä v. 2023	68 449	Muutos%
			- ilman kons.yht. yksikkötilenä	52 274	-53,1
			Kokonaismenot yhteensä v. 2024	73 528	7,4
			- ilman kons.yht. yksikkötilenä	62 052	18,7
Yhteensä	72 940		Kokonaismenot yhteensä v. 2025	72 940	-0,8
			- ilman kons.yht. yksikkötilenä	61 968	-0,1

2.13. Kaupunkikonsernin toiminta ja talous

2.13.1. Forssan kaupunkikonserniin kuuluvat yhteisöt



2.13.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Kaupungissa konserniohjaus on toteutettu hyväksytyyn konserniohjeistuksen mukaisesti. Valtuusto on hyväksynyt syyskuussa 2018 Forssan kaupungin omistajapoliittiset linjaukset ja konserniohjeen. Tarkemmin kohdassa 2.13.4 Konsernivalvonnan järjestäminen.

2.13.3. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Konsernin tulos oli 2,7 (-0,6) miljoonaa euroa ylijäämäinen. Konsernin lainakanta pieneni ja oli 57,8 (60,7) miljoonaa euroa eli 3 540 (3 685) euroa/asukas. Laskennallinen lainanhoitokate oli 1,3 (1,0).

Laskennallisen lainanhoitokatteen osalta yhden vuoden tilanne ei anna välttämättä oikeaa kuvaa. Luotettavan kuvan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 1 ja tyydyttävä, kun tunnusluku on 0,8–1,0. Jos tunnusluku on pienempi kuin 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisää lainaa, realisoimaan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Konserniyhteisöjen tilikauden 2025 tulokset

Loimijoen Kuntapalvelut Oy	152 632,13 €
Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy	5 768,47 €
Forssa-Asunnot Oy	316 365,00 €
Forssan Yrityskehitys Oy	1 196,40 €
Forssan Kaupungin Vanhustenkotiyhdistys	49,42 €

Olennaisia konsernia koskevia tapahtumia on selostettu tarkemmin konserniyhteisöittäin seuraavissa kappaleissa.

Konserniyhteisöjen toiminnastaan antamat tiedot

Loimijoen Kuntapalvelut Oy

Loimijoen-Kuntapalvelut Oy kuuluu Forssan kaupunkikonserniin. Forssan kaupunki omistaa 144 osaketta, Kanta-Hämeen hyvinvointialue 10 osaketta ja Humppilan kunta yhden osakkeen. Yhtiö omistaa omia osakkeitaan 95 kpl. Vuoden 2026 alussa Kanta-Hämeen hyvinvointialue myi puolet osakkeistaan Oma Hämeen tukipalvelut Oy:lle, joka ostaa ateria- ja puhtauspalvelut Loimijoen Kuntapalvelut Oy:ltä.

Yhtiöllä oli tilinpäätöskautena kaksi liiketoimintasektoria; ateria- ja puhtauspalvelut. Yhtiön tavoitteena on tuottaa omistajilleen kustannustehokkaita, laadukkaita ja kilpailukykyisiä palveluita. Yhtiön hallinto sijaitsee Forssan kaupungintalolla, Turuntie 18, 30100 Forssa.

Ateriapalvelut tuottavat aterioita Forssan kaupungille, Oma-Hämeen tukipalvelut Oy:lle ja Humppilan kunnalle. Puhtauspalvelut toimivat asiakkaiden tiloissa Forssan kaupungin ja ympäristökuntien alueella.

Olennaiset tapahtumat tilikaudella

Tilinpäätöskautena neuvoteltiin useasti Oma Hämeen tukipalvelut Oy:n kanssa ateria- ja puhtauspalveluiden sopimuksien jatkuvuudesta, palveluiden sisällöstä, hinnoista ja vaihtoehtoisista toimintamalleista. Oma Hämeen tukipalvelut Oy irtisanoi palvelusopimukset 9.6.2025. Ateriapalveluiden irtisanomisaika on 1,5 vuotta, joten sopimus päättyi 31.12.2026. Puhtauspalveluiden irtisanomisaika oli 6 kuukautta, ja puhtauspalveluiden sopimus päättyi 31.1.2026. Puhtauspalveluihin saatiin neuvoteltua sopimus jatkumaan myös 31.12.2026 asti. Ateria- ja puhtauspalveluiden varautumissuunnitelma päivitettiin.

Yhtiön työterveyshuollon kustannukset ovat olleet viime vuosina noususuuntaiset. Työterveyshuollon käyntien määrään ja lääkärin vastaanoton tarpeellisuuteen on erityisesti kiinnitetty huomiota. Työterveyshuollon kustannuksia saatiin vähenemään 51 439 euroa vuodesta 2024 vuoteen 2025.

Ateriapalveluissa keittiöiden määrät pysyivät ennallaan. Keskuskeittiön tuotantoprosesseja on tehostettu kilpailukykyisyyden lisäämiseksi. Sairauspoissaolojen tavoite 18 kalenteripäivää/työntekijä toteutui erinomaisesti, toteuma oli 7,3 kalenteripäivää/työntekijä.

Asiakasmäärät ovat vähentyneet ja lounaita tuotettiin 50 093 kpl vähemmän kuin vuonna 2024. Näistä n. 30 000 kpl väheni koulu- ja päiväkotipuolelta ja loput 20 000 Oma Hämeeltä. Sairaalan henkilöstöruokalan toiminta päätettiin kannattamattomana. Oma Häme irtisanoi kotiin kuljetettavien aterioiden sopimuksen. Oma Hämeen tukipalvelut Oy otti omien kehitysvammakohteiden välitystuototoiminnan itselleen.

Ateriapalveluihin hankittiin Atopr, työmäärämitoitusohjelma ja kaikki palvelukeittiöt mitoitettiin tilinpäätöskautena. Ruokien ja raaka-aineiden kokonaishävikki väheni vuoteen 2024 verrattuna 1,7 prosenttiyksikköä hävikin ollessa aiemmin 21 % ja nyt 19,3 %.

Puhtauspalveluissa tehtiin tarkistusmitoitukset kaikkiin Forssan kaupungin puhtauspalvelukohteisiin ja palvelukuvaukset sekä työmäärämitoitukset päivitettiin niiden mukaisiksi. Tilinpäätösvuoden aikana tehtiin kaikkien puhtauspalvelukohteiden koneiden ja laitteiden riskien kartoitus. Puhtauspalveluihin investoitiin I-walk-robotti, joka yhdistetään jo olemassa olevaan I-mop yhdistelmäkoneeseen.

Puhtauspalveluissa ei sairauspoissaoloissa päästy tavoitteeseen, joka oli 18 kalenteripäivää/työntekijä toteumaluvun ollessa 25,8 kalenteripäivää/työntekijä. Vähennystä kuitenkin saatiin 6,4 kalenteripäivää/työntekijä verrattuna vuoteen 2024. Puhtauspalveluista eläköityi kaksi henkilöä.

Loimijoen Tilitoimistopalvelut eriytettiin Loimijoen Kuntapalvelut Oy:stä omaksi yhtiöksi, jonka toiminta alkoi 1.1.2025. Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:n perustamiskustannuksista 67 775,34 euroa jäi Loimijoen Kuntapalvelut Oy:n maksettavaksi.

Yhtiön vuonna 2022 Forssan kaupungilta ottamaa pääomalainaa (500 000 euroa) maksettiin kesäkuussa 100 000 euroa + korot. Pääomalainaa on jäljellä 200 000 euroa.

Yhtiön va toimitusjohtajana on toiminut Tanja Kalliola. Hän on hoitanut myös puhtauspalvelupäällikön tehtävät.

Riskit ja epävarmuustekijät

Yhtiön toimintaan liittyvät keskeiset riskit kohdistuvat asiakassopimusten jatkuvuuteen. Ateria- ja puhtauspalveluiden palvelusopimukset Oma Hämeen tukipalvelut Oy:n kanssa ovat voimassa 31.12.2026 asti. Yhtiö ja asiakas ovat käyneet neuvotteluita palveluiden jatkosta. Mikäli uutta sopimusta ei synny, tällä on merkittävä vaikutus yhtiön liikevaihtoon ja toiminnan sopeuttamistarpeisiin. Uusien asiakkuuksien kartoitusta on tehty vuosien ajan, mutta todellisia uusia in-house asiakkuuksia on lähes mahdoton saada.

Oma Hämeen tukipalvelut Oy:n ostoista muodostuu noin puolet Loimijoen Kuntapalvelut Oy:n liikevaihdosta. Näiden ostojen poistuessa keskuskeittiö Loimun kiinteät kustannukset jakaantuvat jäljelle jääville asiakkaille. Koulu- ja päiväkotiasiakkaiden määrät ovat myös lasusuunnassa.

Hallinto

Yhtiön hallitus 1.1.2025 – 2.7.2025

Puheenjohtaja Tapio Talikainen, varapuheenjohtaja Marjaana Sorokin.

Hallituksen jäsenet Kirsi Laine-Mäki, Kristiina Halonen, Irmeli Vinnikainen ja Tomi Hänninen.

Yhtiön hallitus 2.7.2025 – 31.12.2026

Puheenjohtaja Suvi Aaltonen, varapuheenjohtaja Kirsi Laine-Mäki

Hallituksen jäsenet Sanna Järvi, Pasi Vikman ja Marko Virtaranta.

Tanja Leinonen valittiin Humppilan edustajana hallituksen jäseneksi 9.12.2025.

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:n tehtävä on tuottaa kilpailukykyisiä, laadukkaita ja kustannustehokkaita talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita omistaja-asiakkaille. Yhtiö toimii luotettavasti ja on vastuullinen kumppani joka tuo lisäarvoa omistaja-asiakkailleen, yhdessä osaavan ja motivoituneen henkilöstön kanssa.

Omistajaohjauksessa ei ole asetettu varsinaista tuotto-odotusta osinkojen muodossa, vaan tavoitteena ovat kilpailukykyiset, kustannustehokkaat ja laadukkaat palvelut.

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy kuuluu Forssan kaupunkikonserniin, kaupungin omistamassa 90 osaketta. Loimijoen Kuntapalvelut Oy, Hausjärven kunta, Koski TL kunta, Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, Marttilan kunta ja Someron kaupunki omistavat kukin yhden osakkeen.

Ollennaiset tapahtumat

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy perustettiin 2.8.2024 ja liiketoiminta siirtyi Loimijoen Kuntapalvelut Oy:ltä 1.1.2025. Kertomusvuoden alussa keskeisessä roolissa oli sujuva liiketoiminnan siirto Loimijoen kuntapalvelut Oy:ltä Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:lle ja liiketoiminnan sujuva jatkuminen uudessa yhtiössä.

Vuoden 2024 lopulla oli kirjanpitäjien osalta henkilöstö vaihdoksia, joten kertomusvuonna tehtiin normaalia enemmän henkilöstön koulutuksia, sekä ostettiin alkuvuodella ulkopuolista työvoimaa kiireapuun. Kertomusvuodelle kertyi myös yrityksen perustamiseen liittyviä kertaluonteisia kuluja.

Kertomusvuonna yrityksen liiketoiminta kasvoi, kun Marttilan kunta ulkoisti palkanlaskennan Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:lle.

Vuoden 2025 sujui kokonaisuudessaan onnistuneesti. Onnistuimme ottamaan liiketoiminnan hyvin haltuun, kehitimme työprosessejamme ja pysyimme määrärajoissa.

Riskit ja epävarmuustekijät

Yrityksen liiketoiminnassa keskeiset riskit ovat järjestelmä- sekä henkilöriskit. Varsinkin liiketoiminnan siirrossa järjestelmäriski oli hyvin korkealla, sillä järjestelmiä ei pystynyt käytännötasolla testaamaan ennen kuin siirto oli tehty. Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:llä on hyvin koulutettu ja ammattitaitoinen henkilöstö, eikä kertomusvuonna ollut henkilöstövaihdoksia. Henkilöstöriskiä minimoidaan osaamisen jakauttamisella sekä työhyvinvoinnista huolehtimalla, myös pyritään kasvattamaan liiketoimintaa, jotta pystytään pienentämään henkilöstöriskiä sekä saamaan parempaa kustannustehokkuutta. Järjestelmien puolella riskiä minimoidaan pitämällä järjestelmät ajan tasalla päivitysten muodossa, sekä valita käytettävät järjestelmät tarkkaa harkintaa käyttäen.

Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Yrityksen strateginen kehitys suunta on, että liiketoimintaa saataisiin laajennettua uusasiakashankinnalla. Yritys on kertomusvuoden lopulla ja alkuvuodesta 2026 käynyt aktiivista keskustelua kahden uuden asiakasehdokkaan kanssa, jotka mahdollisesti tulisi yrityksen asiakkaaksi vuoden 2027 alusta.

Hallinto

Yhtiön osakkeiden määrä vuonna 2025 on 96 kpl.

Yhtiön hallitus 1.1.-2.7.2025:

Puheenjohtaja Tapio Talikainen, varapuheenjohtaja Marjaana Sorokin

Hallituksen jäsenet Kirsi Laine-Mäki, Kristiina Halonen, Irmeli Vinnikainen ja Tomi Hänninen

Yhtiön hallitus 2.7.-31.12.2025:

Puheenjohtaja Maaret Lahtinen, varapuheenjohtaja Salla Pirhonen

Hallituksen jäsenet Jaakko Henriksson, Reima Hakala, Sanna Järvi, Ruuskanen Meri ja Henri Partanen

Hallitus kokoontui kertomusvuonna 5 kertaa.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 2.7.2025.

Kokouksessa oli edustettuna 95 osaketta ja 98,96 % äänivallasta. Kokouksessa hyväksyttiin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024, valittiin yhtiön hallitus sekä päätettiin hallituksen palkkioista.

Taloudellinen tulos

Yrityksen tulos selviää tarkemmin oheisesta tilinpäätöksestä. Tuloslaskelman mukainen liikevoitto oli 5 768 euroa ylijäämäinen ja liikevaihto 1 135 494 euroa.

Forssa-asunnot Oy

Forssa-asunnot Oy kuuluu Forssan kaupunki -konserniin, kaupungin omistaessa koko yhtiön osakepääoman. Yhtiön tavoitteena on tarjota vuokra-asuntoja sekä ylläpitää kiinteistöjä. Yhtiön toimisto sijaitsee osoitteessa Kartanonkatu 4, 30100 Forssa.

Yhtiöllä on 487 vuokrahuoneistoa sekä Isoniityntie 51 sijaitseva palvelutalo. Vuokra-asunnot sijaitsevat pääsääntöisesti yhtiön omistamissa kerros- ja rivitalokiinteistöissä. Kiinteistöt sijaitsevat eri puolilla Forssan kaupunkia. Vuokra-asunnoista 203 on ARA-rajoitusten alaisia ja 284 vapaarahoitteisia tai rajoituksista vapautuneita.

Yhtiö hoitaa Forssan kaupungin ja Kanta-Hämeen Hyvinvointialueen toimeksiantoina kaupungin suorassa omistuksessa olevien asuntojen sekä hyvinvointialueen asumispalveluiden vuokraustoiminnan ja vuokravalvonnan.

Olennaiset tapahtumat

Saksankuja 3 vesikaton saneeraus toteutettiin vuonna 2025. Urakan kustannukset olivat 90 343 euroa. Vuokrahuoneistoja remontoitiin tilikaudella noin 15 asuntoa. Kiinteistöjen ja huoneistojen korjauksiin käytettiin toimintavuotena 453 225 euroa (vuonna 2024 569 471 euroa).

Hallinto ja henkilökunta

Yhtiön hallitus 1.1. – 26.6.2025:

Puheenjohtaja Janne Korsi

Hallituksen jäsenet: Matti Uutela (varapuheenjohtaja), Petteri Angelin, Reima Hakala, Maaret Lahtinen, Irma Pulkkinen ja Tiina Tuomisto.

Yhtiön hallitus 27.6. – 31.12.2025:

Puheenjohtaja Matti Uutela

Hallituksen jäsenet: Sami Kotiniemi (varapuheenjohtaja), Seppo Kolunen, Eeva-Liisa Mäkelä, Irma Pulkkinen, Asko Rautio ja Ida-Sofia Viljanen.

Hallitus kokoontui tilikauden aikana 8 kertaa.

Yhtiön toimitusjohtajana toimi Henna Linnala.

Yhtiön tilintarkastusyhteisönä on toiminut BDO Oy, vastuunalaisena tilintarkastajana KHT Sami Lehtinen. Yhtiön kirjanpidon ja palkanlaskennan on hoitanut Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy.

Yhtiön palveluksessa asiakaspalvelussa sekä kiinteistöjen ylläpitotoiminnassa on toimintavuoden aikana ollut kokopäiväisinä neljä työntekijää. Kiinteistöjen korjaus-, huolto-, kunnosapito ja siivoustyöt on hoidettu ulkopuolisilla palveluntarjoajilla.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 26.6.2025, jossa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen mukaiset asiat.

Rahoitus ja taloudellinen tilanne

Yhtiön maksuvalmius tilikauden aikana oli hyvä. Yhtiön liikevaihto oli 3 361 474 euroa (vuonna 2024 3 305 856 euroa). Yhtiön tekemät poistot ja arvonalentumiset tilikaudella olivat 398 933 euroa (vuonna 2024 409 069 euroa) ja se kirjasi tilikauden tulokseksi poistojen ja rahoituskulujen jälkeen 316 365 euroa (vuonna 2024, 65 655 euroa).

Tilikauden aikana yhtiö lyhensi lainojaan 678 566 euroa lainaohjelman mukaisesti. Tilikauden päättyessä yhtiön lainat rahoituslaitoksilta olivat 9 407 097 euroa, sekä lainat Forssan kaupungilta 1 170 294 euroa, yhteensä 10 577 391 euroa. Taseen loppusumma on 12 754 229 euroa, josta oma pääoma on 1 641 373 euroa.

Yhtiön kiinteistöt, omaisuus ja vastuu on vakuutettu LähiTapiola Loimi-Hämeessä. Forssan kaupungin ottama hallinnon vastuuvakuutus suojaa Forssa-asunnot Oy:n hallitusta ja toimitusjohtajaa.

Kuluvan vuoden tapahtumat

Yhtiön hallitus on aloittanut kiinteistöjen pitkänajan korjaussuunnittelun ja sen pohjalta tullaan laatimaan kiinteistöstrategia. Yhtiössä jatketaan viime vuosien tapaan huoneistojen remontointia kysyntää vastaavasti.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskitekijät voidaan yhtiön osalta jakaa henkilöriskeihin, toiminnallisiin riskeihin, taloudellisiin riskeihin ja vahinkoriskeihin.

Henkilöstöriskien vahvuustekijöitä ovat osaaminen ja ammattitaito, kokemus sekä toimintaympäristön tuntemus. Heikkouksia ovat pieni organisaatio ja vajavaiset resurssimahdollisuudet henkilökunnan mahdollisiin poissaolojen korvaamisiin (ns. varamiesjärjestelmä). Yhtiössä kannustetaan henkilökuntaa osaamisen ylläpitämiseen ja lisäkoulutukseen.

Toiminnalliset riskit, kuten sopimus- ja vuokratappioriskit, ovat luonteeltaan yleensä sellaisia, jotka yhtiön tulee tiedostaa ja ennaltaehkäistä omalla toiminnallaan. Vuokravalvonta hoidetaan yhtiön perintäkäytännön mukaan ja sen tavoitteena on vuokrasaatavien minimoiminen. Toiminnallisiin riskeihin kuuluvat myös tietoturva ja salassapito. Tietoturvaa on parannettu keskittämällä ICT-palvelut. Yhtiön henkilökunta on osallistunut aktiivisesti järjestettyihin koulutuksiin, joita kaupunki on toteuttanut ja toteuttaa.

Taloudellisten riskien merkittävimpiä tekijöitä ovat ulkoisen ympäristön muutokset. Korkeiden, energian ja rakennusmateriaalien hintojen muutokset vaikuttavat suoraan yhtiön talouteen. Energian säästötoimiin on kiinnitetty huomiota ja toimintatavoissa sekä hankinnoissa huomioidaan energiatehokkuus. Yhtiön vieras pääoma on pääosin suojattu pitkäaikaisilla kiinteillä lainakoroilla. Rahoitusta järjestellään tarvittaessa uudelleen ja sitä arvioidaan toiminnassa aktiivisesti.

Yhtiön vahinkoriskeihin kuuluvat kiinteistöt on suojattu kiinteistövakuutuksilla. Yhtiön kiinteistökanta on ikääntynyt ja vuotovahinkojen riski kasvaa. Yhtiön kiinteistöihin on hankittu etäseurantapalvelu, jolla seurataan kiinteistöjen vedenkulutusta ja palvelu tekee kulutuspoikkeamista tarvittavat hälytykset. Isojen vahinkojen varalle yhtiön kiinteistövakuutuksessa

on keskeytysvakuutus, joka korvaa saamatta jääneitä vuokratuottoja vahinkojen korjauksen ajalta. Yhtiöllä on myös huoneistoturvavakuutus asukkaiden aiheuttamien vahinkojen varalta. Yhtiöllä on kiinteistövuokruutusten hoitopalvelusopimus Howden Finland Oy:n kanssa ja vakuutusturva on tarkastettu vuonna 2024.

Forssan Yrityskehitys Oy

Yleiskatsaus

Vuosi oli yhtiön kolmaskymmenes (30.) toimintavuosi. Yhtiön perustamiskokous pidettiin 19.03.1996 ja yhtiö merkittiin kaupparekisteriin 6.5.1996. Forssan kaupunki omistaa yhtiön osakkeista 100 % ja yhtiö kuuluu Forssan kaupunkikonserniin.

Forssan Kehittämiskeskus Oy:ön sulautettiin Forssan Liike- ja teollisuuskiinteistöt Oy vuoden 2016 aikana. Sulautumisen myötä vastaanottavan yhtiön nimi muuttui Forssan Yrityskehitys Oy:ksi ja sille tuli tytäryhtiöiksi Forssa Invest Oy sekä sen tytäryhtiö kiinteistö Oy Forssan Lastu. Forssa Invest Oy sulautui Forssan Yrityskehitys Oy:ön marraskuussa 2020 ja Koy Forssan Lastusta tuli Forssan Yrityskehitys Oy:n tytäryhtiö. Vuonna 2016 on perustettu tytäryhtiö Kiinteistö Oy Forssan Kassinkatu.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 19.6.2025, jossa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen määräämät asiat.

Yhtiö on edelleen päivittänyt kiinteistöjen turvallisuuteen liittyviä teknisiä laitteita, sekä parantanut kiinteistöjen ilmanvaihtoon ja energiatehokkuuteen liittyviä elementtejä.

Yhtiön päätoimialaa on yritysneuvonta, seudullisen matkailun koordinointi ja tuottaminen Forssan seudulla. Yhtiö toimii sidosryhmiensä kautta erilaisten aluekehittämisen hankkeiden hakijana ja osatoteuttajana. Kehittämisen- ja elinkeinopalvelut Forssan seudun alueella toimiville yrityksille ja kunnille ovat yhtiön aluekehittämisen tehtävä asiantuntijaorganisaationa.

Kiinteistösopimukset

Yhtiön omistuksessa tai osake-enemmistön kautta hallinnassa olevat kiinteistöt ja rakennukset sekä niiden hankinta-ajat ovat seuraavat:

Torikatu 8	2 080 m ²	25.01.1999
Sipilänkatu 13	1 753 m ²	20.07.1990
Koy Forssan Lastu	7 881 m ²	29.06.2009
Koskivuorenkatu 5	3 457 m ²	31.12.2013
Koulukatu 13	2 400 m ²	01.03.2017
Aukeentie 8	2 600 m ²	01.12.2017

Yhtiön toimitilat ovat vuokrattuina. Yhtiön hallinnoimissa tiloissa työskentelee yli 200 työntekijää. Vuokrausaste on saatu nostettua lähes 100 %:iin.

Rahoitus ja taloudellinen tilanne

Yhtiön maksuvalmius tilikauden aikana oli kohtalainen. Yhtiön liikevaihto oli 2 135 560,49 euroa (vuonna 2024 2 016 637,61 euroa). Yhtiön tekemät poistot ja arvonalentumiset tilikaudella olivat 619 018,19 euroa (vuonna 2024, 399 196,80 euroa) ja se kirjasi tilikauden tulokseksi poistojen jälkeen 1 196,40 euroa (vuonna 2024, 163 421,41 euroa).

Tilikauden aikana yhtiö lyhensi lainojaan 859 137,12 euroa lainaohjelman mukaisesti. Tilikauden päättyessä yhtiön lainat rahoituslaitoksilta olivat 7 608 086,44 euroa, sekä lainat Forssan kaupungilta 1 873 955,63 euroa, yhteensä 9 482 042,07 euroa.

Taseen loppusumma on 12 102 125,16 euroa, josta oma pääoma on 2 303 274,91 euroa.

Kiinnityksiä ja pantteja yhtiö on antanut ainoastaan omistajalleen Forssan kaupungille.

Yhtiön toiminnan vastuu, omaisuus, kiinteistöt ja rakennukset on vakuutettu If Vahinkovakuutusyhtiössä. Forssan kaupungin ottama hallinonvastuuvakuutus suojaa Forssan Yrityskehitys Oy:n toimitusjohtajaa ja hallitusta Howden Finlandin kautta.

Rakennustoiminta

Yhtiöllä ei vuoden 2025 aikana ollut uudisrakennustoimintaa. Yhtiössä tehtiin ainoastaan suunnitelman mukaisia korjauksia perustuen kiireellisyys järjestykseen ja turvallisuuteen.

Organisaatio

Yhtiön hallitukseen ovat toimintavuoden aikana kuuluneet 1.1.2025-19.6.2025 Jaana Lähteenkorva (puheenjohtaja), Kaisa Lepola (varapuheenjohtaja), Tapio Virtanen, Nicholas Salonen ja Antti Niemi. 20.6.2025-31.12.2025 Jouko Haonperä (puheenjohtaja), Jaak Viitso (varapuheenjohtaja), Hanna Aronen, Jari Marjamäki ja Kaisa Lepola. Hallitus kokoontui tilikauden aikana kahdeksan kertaa.

Yhtiön tilintarkastajana on toiminut tilintarkastusyhteisö BDO, päävastuullisena tilintarkastajana Sami Lehtinen, KHT. Yhtiön kirjanpidon ja palkanlaskennan on hoitanut tilitoimisto Las-kentapiste Balanssi Oy. Yhtiö on Kuntien eläkevakuutuksen jäsenyhteisö.

Tulevan vuoden tapahtumia

Yhtiö toteuttaa laatimaansa strategiaa, kaupungin strategiaa sekä Forssan kaupunkiseudun elinvoimaohjelmaa. Yhtiössä jatketaan omistuksien korjausvelan purkamista, sekä valmistautumista toimiston julkisivuhankkeeseen.

Yhtiö on aktiivinen toimija hanketoiminnassa sekä yrittäjäyhteistyössä sidosryhmien kanssa. Yhtiö tulee toimintavuoden aikana järjestämään erilaisia tapahtumia yrittäjille ja yhdessä yrittäjien sekä muiden yhteistyötahojen kanssa. Tapahtumatoimintaa jatketaan verkossa ja vuoden päätapahtuma FRUSH pidetään hybriditapahtumana. Yhtiön toimintaa mitataan sille asetettujen tavoitteiden kautta.

Toimitusjohtaja Riikka Riihimäki vastaa yhtiön johtamisesta.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Riskitekijät voidaan yhtiön osalta jakaa henkilöriskeihin, toiminnallisiin riskeihin, taloudellisiin riskeihin ja vahinkoriskeihin.

Henkilöstöriskien vahvuustekijöitä ovat osaaminen ja ammattitaito, kokemus sekä toimintaympäristön tuntemus. Heikkouksia ovat pieni organisaatio, vajavaiset resurssimahdollisuudet henkilökunnan mahdollisiin poissaolojen korvaamisiin (ns. varamiesjärjestelmä).

Toiminnalliset riskit on pääosin pyritty suojaamaan vakuutuksin. Vakuutusturvaa on arvioitu viimeksi 2024 ja sitä on edelleen vahvistettu. Vakuutuksia arvioidaan uudelleen, mikäli niissä ilmenee tarvetta. Yhtiö käyttää vakuutusmeklaria. Vakuutusturvaa on arvioitu laajemmin yhdessä kaupungin kanssa.

Taloudellisten riskien merkittävimpiä tekijöitä ovat ulkoisen ympäristön muutokset. Yhtiön vieraan pääoman määrä on kasvanut aiempien vuosien aikana huomattavasti, jota on pyritty suojaamaan pitkäaikaisilla kiinteillä lainakoroilla ja korkosuojauksilla. Yhtiö ei ole ottanut ulkopuolista lainaa vuonna 2025. Vuonna 2020 yhtiö teetti korkosuojausarvioinnin yhtiön lainoista, jonka mukaan yhtiön lainakanta on suojattu hyvin. Lainariskejä arvioitiin uudelleen vuonna 2024 ja 2025, suojaus todettiin riittäväksi. Rahoituksia järjestellään tarvittaessa uudelleen, tarvetta arvioidaan toiminnassa aktiivisesti.

Yhtiön vahinkoriskeihin ei sisälly kemiallisia aineita tai tuotantoriskejä vaan lähinnä kiinteistöihin kohdistuvia riskejä.

Yhtiön omistamiin kiinteistöihin osaan on teetetty PTS- tutkimus, jolla on saatu näkyvyyttä tulevien vuosien korjaustarpeille. Korjaustoimia on tehty merkittävästi. Yhtiö on panostanut turvallisuutta lisäävien korjaustoimien kiirehtimisessä. Yhtiö on teettänyt AKA-selvityksiä ja tarkistusmittauksia kiinteistöihinsä. Yhtiöllä on edelleen kertynyttä korjausvajetta, jota on kurottu merkittävästi kiinni viime vuosina, työ jatkuu edelleen. Korjausvelka pyritään kuromaan kiinni seuraavan 10 vuoden aikana eri toimenpiteillä.

Forssan kaupungin Vanhustenkotiyhdistys ry

Kulunut vuosi oli yhdistyksen 53. toimintavuosi.

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia vanhusten sosiaalisen aseman ja hoitomahdollisuuksien parantamiseksi sekä heidän henkisen ja kehollisen kuntonsa ylläpitämiseksi. Yhdistyksen rakennukset ja irtaimisto on vuokrattu Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle, joka harjoittaa tiloissa vanhusten palvelutoimintaa sekä vuokraa asuntoja vanhusten käyttöön. Kanta-Hämeen hyvinvointialue on irtisanonut Rimpikodon vuokrasopimuksen päättymään 31.10.2026 ja jatkaa vain Tyykihovin vuokrausta. Rimpikoto jää näillä näkymillä yhdistyksen oman vuokraustoiminnan piiriin. HVA osoittaa Rimpikotoon vuokralaisehdokkaita, joten asuntojen osalta vuokraustoiminta ei muodostune ongelmaksi, mutta yhteisten tilojen vuokraus saattaa olla vaikeaa.

Yleinen kevätkokous pidettiin 15.5.2025 ja yleinen syyskokous 15.12.2025. Kokouksissa käsiteltiin yhdistyksen sääntöjen määräämät asiat.

Yhdistyksen varsinaisena tilintarkastajana toimii Tilintarkastusyhteisö BDO Oy, vastuullisena tarkastajana KHT Sami Lehtinen.

Yhdistyksen vuokratuotot olivat 403 680 euroa.

Vuoden 2025 aikana ei peritty jäsenmaksuja.

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä

Tavoitteiden toteutuminen

Vuoden 2025 keskeisimpänä tehtävänä kuntayhtymätasolla oli strategian uudistaminen. Strategiatyötä tehtiin läpi vuoden erilaisten työryhmien avulla ja tuloksena oli moderni, selkeä ja hyvin ohjaava tulevaisuusasiakirja vuosille 2026–28.

Yhtymävaltuuston toimintavuodelle 2025 hyväksymät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet saavutettiin suurelta osin. Myös kaikissa strategisissa painopistealueissa päästiin etenevästi tulokorttitavoitteissa määritellyillä tavoilla. Kehitystyöhön ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen käytettiin paljon resursseja. Yhteisöllisyys on LHKK:n yksi kolmesta arvosta ja se nostettiin erityisesti esiin työskentelyn ja koulutuksen suunnittelussa. Valtakunnallisesti seurattiin ammatillisen koulutuksen lainsäädännön ja rahoitusmuutosten valmistelua ja paikallistasolla osallistuttiin 1.1.25 aloittaneen työllisyysalueen toimintaan.

Sertifiointeja saatiin jälleen uudistettua. Ekokompassin ulkoinen arviointi tehtiin syksyllä ja saimme sertifiointin jälleen kolmevuotiskaudeksi. Myös Great Place to Work –sertifikaatti uusittiin ja sen monissa painopisteissä myönteinen kehitys oli henkilöstön palautteen mukaan selkeää. Kuntayhtymä käynnisti myös yrittäjämäisen toiminnan sertifiointin rakentamisen yhdessä Suomen Yrittäjien, Hämeen Yrittäjien ja Forssan Yrittäjien kanssa. Sertifiointien uudistamisten ja jopa uuden sertifiointin rakentamisen myötä voidaan todeta, että LHKK:n valitsemat arvot ovat arjessa totta, toiminta on kehittävä ja laadukasta.

Laatutyö

LHKK:n laadunhallinta perustuu EFQM-malliin, opetus- ja kulttuuriministeriön ammatillisen koulutuksen laatustrategiaan sekä vuosittaiseen kehittämissuunnitelmaan. Laadunhallinnan toiminnanohjausjärjestelmänä toimii IMS, jossa kuvataan LHKK:n tapa toimia. Toimintajärjestelmä sisältää koulustoittoiminnan käsikirjan, keskeisten prosessien kuvaukset, seurannan mittarit ja tulokset sekä toimintaan liittyvät asiakirjat, ohjeet ja lomakkeet. Toimintajärjestelmä sisältää laatu-, ympäristö- ja turvallisuusjohtamisen osa-alueet.

Laatu on suunnittelua, toteutusta, arviointia ja parantamista sekä yhteisesti kehittyvää toimintakulttuuria. Laatutiimi tukee laadunhallintaa ja edistää kulloinkin valittuja kehittämiskohteita, sekä tuo laadun varmistamisen ja kehittämisen osaksi jokaisen tiimin ja henkilön työtä.

LHKK:n laatua arvioidaan ja varmistetaan itsearviointien, oppilaitosten välisten vertaisarviointien, sisäisten vertaisarviointien sekä seuraavien itsearviointien ja sertifiointien avulla: Okka-säätiön Kestävä tulevaisuus oppilaitoksissa, Ekokompassi ja Great Place to Work. Lisäksi olemme saaneet varmistuksen laadustamme erilaisista teemakohtaisista arvioinneista.

Vuoden 2020 aikana kuntayhtymässä suoritettiin kestävän tulevaisuuden indikaattorien mukainen auditointi, joka johti siihen, että Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä sai ensimmäisenä oppilaitoksena Suomessa kyseisen sertifiointin tammikuussa 2021. Vuonna 2024 oli sertifikaatin uudelleen arviointi, jonka tuloksena OKKA-säätiön hallitus uusi LHKK:n kestävän kehityksen sertifikaatin seuraavaksi kolmivuotiskaudeksi.

Hämeen ensimmäinen työelämäarviointi toteutettiin LHKK:ssa – tavoitteena systemaattisempi yhteistyö oppilaitosten ja yritysten välille.

Hämeen kauppakamari järjesti Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän työelämäarvioinnin toukokuussa 2025, ja arvioinnin mahdollistivat Forssan Yrityskehitys ja Hämeen liitto. Tämä oli ensimmäinen kauppakamarin toteuttama arviointi Hämeessä. Arvioinnin koulutusvastuualueena toimi kone- ja tuotantotekniikka ja alan yritysarvioijina toimivat neljän yrityksen edustajat.

Työelämäarvioinnin jälkeen Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymälle luovutettiin 13.8.2025 Hyväksytty työelämäauditoitu (HTA) -sertifikaatti osoituksena oppilaitoksen halusta kehittää ja tehdä tiiviimpää sekä systemaattisempaa yhteistyötä alueen yritysten kanssa. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymän asettamat tavoitteet työelämäauditoinnille olivat pääpiirteittäin työelämäyhteistyön laadun ja tarpeiden arviointi, työelämäyhteistyön vahvistaminen ja laajentaminen sekä toimintatapojen kehittäminen. Auditointi käynnisti tavoitteidensa mukaisesti systemaattisen kehitystyön yritysten ja oppilaitoksen kesken, ja työ jatkuu vuoden 2026 aikana.

Rahoitus

Ammatillisen koulutuksen järjestäjälle myönnetään laskennallisesti perusrahoitusta, suoritusrahoitusta ja vaikuttavuusrahoitusta kunkin rahoitusosuuden euromäärästä se osuus, joka vastaa koulutuksen järjestäjän suoritteiden suhteellista osuutta kyseisen rahoitusosuuden kaikkien koulutuksen järjestäjien suoritteista. Koulutuksen järjestäjän osuus perusrahoituksesta perustuu ministeriön koulutuksen järjestäjälle asettamiin tavoitteellisiin opiskelijavuosiin, suoritusrahoituksessa suoritettuihin tutkintoihin ja tutkinnon osien osaamispisteisiin sekä vaikuttavuusrahoituksessa opiskelijoiden työllistymiseen ja jatko-opintoihin siirtymiseen sekä opiskelija- ja työelämäpalautteeseen. Laskennallisen rahoituksen lisäksi koulutuksen järjestäjät ovat voineet hakemuksesta saada strategiarahoitusta, jota ministeriö myöntää harkintaan perustuen.

Rahoitusjärjestelmässä otetaan huomioon keskeiset koulutuksen kustannuksiin vaikuttavat tekijät, kuten tutkintokohtaiset kustannuserot, eri tutkintotyypit, koulutuksen toteuttamismuodot, erityinen tuki ja majoitus, työvoimakoulutus, oppimisvalmiuksia tukevat opinnot ja henkilöstökoulutus, painottamalla rahoituksen perusteena käytettäviä suoritemääriä erilaisilla kustannuserot huomioivilla kertoimilla. Lisäksi rahoitusjärjestelmässä otetaan huomioon ammatillisen koulutuksen tavoitteet. Suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksella sekä niiden laskennassa käytetyillä kertoimilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan koulutuksen järjestäjiä suuntaamaan toimintaa osaamistarpeita vastaavaksi sekä tehostamaan opintoprosesseja. Suoritus- ja vaikuttavuusrahoituksessa käytetyillä kertoimilla painotetaan esimerkiksi vailla perusasteen jälkeistä tutkintoa olevien opiskelijoiden tutkintoja tai aikaisemmin työttömänä olleiden työllistymistä.

Rahoitusta maksetaan myös suoritusten ja tulosten perusteella eikä pelkästään opiskeluajan perusteella. Volyymissa huomioidaan perustutkinnot, ammattitutkinnot ja erikoisammattitutkinnot. Vuonna 2025 rahoituksesta 70 % määräytyi opiskelijavuosien mukaan, 20 % suoritteiden perusteella (tutkintojen osat ja tutkinnot) ja 10 % tuloksellisuudesta, jota kuvaavat työllistyminen ja jatko-opintoihin siirtyminen sekä opiskelijoiden ja työelämän palaute. Strategiarahoitusta koulutuksen järjestäjä voi saada enintään 2 % kokonaisrahoituksesta.

Rahoitusjärjestelmä muuttui vuoden 2026 alusta lukien. Uusi rahoitusmalli vahvistaa rahoituksen kannustimia siten, että opiskelijat suorittaisivat opintoja, valmistuisivat ja valmistumisen jälkeen työllistyisivät ja siirtyisivät jatko-opintoihin. Uudessa rahoitusmallissa opiskelija-vuosiin perustuva rahoitus siis pienenee, ja suoritteiden ja vaikuttavuuden perusteella määrätyn rahoituksen osuus kasvaa.

Investoinnit ja rakentaminen

Vuonna 2024 käynnistettiin oppilaitoksen F-rakennuksen perusparannusprojektin suunnittelu. F-rakennuksen saneeraus toteutettiin vuoden 2025 aikana, ja remontin tuloksena on modernit, viihtyisät ja toimivat tilat.

Forssan Kuustossa opiskelijatyönä tehty FAI-5 omakotitalo myytiin vuonna 2025. Uutta omakotitalotyömaata ei käynnistetty.

Olennaiset muutokset kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa

Kuntayhtymän toiminnassa ja taloudessa olennaista oli uusien työllisyysalueiden aloittaminen Suomessa 1.1.2025. Kuntayhtymän jäsenkuntien alueella toimii kolme työllisyysaluetta: TyöHäme (Hämeenlinna, Hattula, Forssa, Jokioinen, Tammela, Humppila ja Ypäjä), Salo ja Tampere. Kuntayhtymän ja Faktian talousarvioissa oli kyllä huomioitu työvoimakoulutusten vähenemisen riski, mutta suoranaisten työvoimakoulutusten hankinnan romahdus vaikutti syksyllä koko kuntayhtymäkonserniin. Kuntayhtymä oli pitkästä aikaa tilanteessa, jossa taloutta jouduttiin sopeuttamaan yt-menettelyssä taloudellisista ja toiminnallisista syistä.

Kuntayhtymän toimintaan ja talouteen siis vaikutti Faktian työvoimakoulutusvolyymien merkittävä aleneminen. Asiantuntijapalveluiden laskutus yhtiöltä väheni noin 50 %, eli noin 300 000 euroa. Myös aikuisten perusopetuksen volyymin ennakoitiin alenevan noin 8 %, eli noin 30 000 euroa opiskelijamäärän vähenemisestä johtuen. Kuntayhtymän talousarvion valmistelussa ei pystytty osoittamaan muita mahdollisia rahoituslähteitä näiden toimintatuottojen korvaamiseen, ja koska valtionosuusrahoituksen reaalitaso ei kasva, vaati tilanne talouden tasapainottamistoimien aloittamista. Neuvotteluesitys annettiin yhteistoimintaryhmälle 2.10.2025 ja yhteistoimintaryhmä käsitteli talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen kokouksessaan 9.10.2025. Luottamusedustajat keräsivät myös henkilöstöltä ideoita talouden tasapainottamiseen, ja niitä tulikin runsaasti.

Neuvottelumenettely päättyi marraskuussa, ja sopeuttamistoimia tehtiin tämän jälkeen osa-aikaistamalla joitakin virka- ja työsuhteita. Ratkaisuna oli myös se, että määräaikaisia työsopimuksia ja virkasuhteita ei kaikkien osalta voitu jatkaa. Ketään ei kuitenkaan irtisanoitu eikä henkilöstöetuuksiin tehty muutoksia.

Loppuvuonna 2022 tehty Fokka Säätiön perustaminen osana työllisyydenhoidon kokonaisuutta oli vielä suhteellisen tuore asia ja vuosi 2025 oli säätiön toinen konkreettinen toimintavuosi. Säätiö nähdään työllisyydenhoidon kannalta tärkeänä konsernin osana mm. laajempien palvelu- ja rahoitusmahdollisuuksien vuoksi. Vuonna 2025 säätiön käytännön toiminta jatkui sekä myös laajeni kuntien ja Kanta-Hämeen hyvinvointialueen kanssa laadittujen sopimusten turvin. Säätiö sai rahoitusta myös Aluehallintovirastosta sekä ELY-keskuksen rahoittaman ESR-hankerahoituksen loppuvuonna 2024. Ensimmäiset työntekijät aloitivat säätiössä 1.1.2024 ja vuoden 2025 lopussa työntekijöitä oli jo 11.

Ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoitukseen kohdistui vuodelle 2025 merkittävä rahoitusleikkaus. Valtionosuusrahoitus vuodelle 2025 oli kokonaisuudessaan 12 975 776 euroa eli vuoteen 2024 verrattuna kuntayhtymän rahoitus laski 683 396 euroa. Leikkauksen määrä onnistuttiin kuitenkin ennakoimaan hyvin sekä toiminnallisesti että taloudellisesti, eikä toimintaa jouduttu rahoitusleikkauksen vuoksi sopeuttamaan. Talousarviossa valtionosuusrahoituksen määräksi oli alun perin arvioitu 12 900 000 euroa. Rahoituspäätös sisälsi harkinnanvaraista korotusta torninosturikoulutuksen järjestämiseen 120 000 euroa sekä 21 000 euroa työpaikkaohjaajien koulutuksen lisäämiseen ja kehittämiseen.

Arvio merkittävistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Rahoituksen perustana ovat opiskelijavuodet, joista kertyy perusrahoitus. Lisäksi rahoitusta myönnetään suoritteiden ja vaikuttavuuden perusteella. Rahoitusjärjestelmä uudistui vuoden 2026 alusta lukien ja rahoituksen määräytymisen osalta painoarvo lisääntyi koulutuksen vaikuttavuuden ja suoritteiden osalta. Kuntayhtymän vaikuttavuusluvut ovat olleet huomattavasti valtakunnallista tasoa paremmat, mikä on hyvä asia, mutta rahoitusjärjestelmän muutoksen vaikutuksia kokonaisrahoitukseen on edelleen hankala arvioida. Opetushallituksen ylläpitämät rahoitusraportit eivät muutoksesta johtuen ole vielä alkuvuonna 2026 täysimääräisesti toiminnan seuraamisen tukena.

Opiskelijavuosien kertyminen voi olla tulevina vuosina haastavaa, sillä väki vähenee seutukunnalta ja nuorten määrä on selvässä laskussa. Vuonna 2025 opiskelijavuodet kertyivät hyvin tavoitteeseen nähden. Talouden mahdollinen kiristyminen ja ennakkoinnin vaikeus tulevat vaikuttamaan myös oppilaitoksen toimintaan. Aiempien vuosien hyvät tulokset ovat mahdollistaneet kiinteistöjen peruskorjaukset. Ammatilliseen koulutuksen rahoituksen mahdollinen väheneminen samalla kun kustannukset kuitenkin nousevat, edellyttää toiminnan kehittämistä tehokkaammaksi sekä opetuksessa että tukipalvelutoiminnoissa.

Yhteiskunnan ja ammattien muutokseen on valmistauduttu kuntayhtymän strategiaproessin kautta ja organisaatorakenteen muutoksella, mutta yhteiskunnan nopea muutostahti, ammattien ja teknologian kehitys aiheuttavat kuitenkin haasteita.

Rahoituksen luotettava ennakointi tulevien vuosien osalta on haasteellista, koska rahoitusjärjestelmä on suhteellinen ja se tulee myös säilymään suhteellisena. Rahoituksen määräytymisperusteet ovat myös tulevassa rahoitusjärjestelmässä monimutkaiset, vaikka kertomien määrä tuleekin vähentymään. Opetus- ja kulttuuriministeriön raportointitiedoista saadaan informaatiota koulutuksen ennakointi- ja suunnittelutyön pohjaksi. Opiskelijahallintojärjestelmän tulee tuottaa ajantasaista ja oikeaa tietoa, ja opettajilla on merkittävä rooli opiskelijoiden tietojen ylläpitämisessä ja sitä kautta rahoituksen muodostumisen perusteissa.

Kelpoisuusvaatimukset täyttävän opetushenkilöstön saatavuushaasteet vaikuttavat erityisesti tekniikan aloilla koulutuksen järjestämiseen. Riskinä on, että pätevän opetushenkilöstön rekrytoinnista tulee yhä haastavampaa, kun kilpailu osaavasta työvoimasta yleisesti kiristyy. Tähän haasteeseen on pyritty vastaamaan kuntayhtymässä Vetovoimainen työnantaja -työllä, jonka avulla pyritään kehittämään palautteiden pohjalta edelleen nykyisen henkilöstön työhyvinvointia ja houkuttelemaan myös uusia työntekijöitä avoimna oleviin tehtäviin.

Forssaan suunniteltu datakeskus laajentaa kuntayhtymän toimintaa myös englanninkieliseen koulutukseen, sillä toteutuessaan datakeskuksen rakentamisvaihe työllistää satoja

työntekijöitä. Datakeskus vaatii myös kiinteistö-, ylläpito- ja turvallisuustyöntekijöitä, joiden kouluttamiseen kuntayhtymä osallistuu. Oma lukunsa on työvoima, jota datakeskus rekrytoi työskentelemään datakeskuksen valmistuttua. Tarvittava työntekijävolyymi on merkittävä ja seudun elinvoimalle käänteentekevä.

Suurhankkeen valmistelu eteni vuonna 2025 kaupungin elimissä ja tavoitteena on, että keskuksen rakentaminen käynnistyy vuonna 2027. Hankkeen rahoittaja on varainhoitoyhtiö Blackstone ja datakeskusta suunnittelee Blackstonen omistama datakeskusyhtiö QTS. QTS operoi ja kehittää kymmeniä datakeskuksia Yhdysvalloissa, Isossa-Britanniassa, Alankomaissa ja Espanjassa. Yhtiöllä on portfoliossaan yhteensä 36 datakeskuskiinteistöä. Forsan datakeskuksesta tulossa Euroopan suurin.

Vuoden 2026 alussa tuli myös mahdollisuus ottaa LHKK:n vastuulle maatalousalan perustutkintokoulutus Mustialassa. LHKK ottaa vastattavakseen kyseisen tutkinnon järjestämisen, kun Hämeen am-matti-instituutin toiminta lakkaa ja se fuusioidaan koulutuskuntayhtymä Tavastiaan. Maatalousalan perustutkinto on LHKK:n järjestämisluvassa. LHKK aloittaa kyseisen koulutuksen 1.8.2026 Mustialassa. Tämä tulee vaikuttamaan kuntayhtymän talouteen, sillä vos-rahoitus tulee kyseiseen tutkintokoulutukseen vasta viiveellä.

2.13.4. Konsernivalvonnan järjestäminen

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa annettava tiedot:

- miten konsernivalvonta on kuntakonsernissa järjestetty
- onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella
- miten konsernivalvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella

Konsernivalvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kuntakonsernin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa sekä lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja omaisuus ja voimavarat turvataan.

Toimivallan ja vastuunjako konserniohjauksessa

Toimivallan ja vastuun jako konserniohjauksessa on esitetty kaupungin hallintosäännössä ja konserniohjeessa. Valtuusto hyväksyi 3.9.2018 omistajapoliittiset linjaukset ja tarkistetun konserniohjeen voimaantuleviksi 1.10.2018 lukien. Omistajapoliittisissa linjauksissa määritellään ne pitkän aikavälin tavoitteet, joita kaupungilla on omistuksiinsa liittyen. Konserniohje sisältää myös tytäryhteisöjen hyvää hallinto- ja johtamistapaa koskevat ohjeet.

Ohjeiden anto kunnan edustajille ja konserniohjeen noudattaminen

Kaupunginhallitus antoi erillisiä konserniohjauksia/ennakkosuostumuksia tytäryhteisöille vuoden aikana. Kaupunginhallitus kuuli tytäryhteisöjen edustajia kaupunginhallituksen kokousten yhteydessä ja antoi ennakkosuostumuksia epävirallisempia ohjeita tytäryhtiöiden

toiminnan kehittämiseksi. Kuulemisten yhteydessä kaupunginhallitus myös arvioi konserniohjeen noudattamista ja kaupunkikonsernin kokonaisedun toteutumista.

Omistajaohjauksen toimintatavoissa kuten esimerkiksi ohjeiden antamisessa kaupungin edustajille kuntayhtymissä ja yhtiökokouksissa ja konserniohjeen noudattamisessa ei ole havaittu olennaisia puutteita vuoden 2025 aikana.

Konsernitavoitteiden asettaminen ja toteutumista koskeva arviointi

Vuosittain talousarvion laadintaprosessiin liittyen pidetään kaupunginjohtajan johdolla ns. konsernineuvottelut, joissa seurataan kuluvaa vuotta ja suunnitellaan seuraavaa talousarviovuotta ja seuraavia vuosia ja niiden tavoitteita.

Kaupunginvaltuusto asettaa talousarvion yhteydessä tytäryhteisöille ja liikelaitokselle konsernitavoitteet, joiden toteutumista seurataan osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Liikelaitos ja tytäryhteisöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan standardoituihin lomakkeisiin ja tunnuslukuihin perustuen osavuosikatsauksittain. Osavuosikatsaukset laadittiin 1.1.–31.3. ja 1.1.–30.6. ja 1.1.–31.10. Lisäksi liikelaitokselta ja tytäryhteisöiltä edellytetään talouden seurantaa kuukausittain.

Kaupungin hallintosäännössä todetaan, että kaupunginhallitus arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa. Ulkopuolinen arviointi toteutettiin vuonna 2025 BDO Oy:n toimesta. Arvioinnissa ei noussut esiin olennaisia puutteita. Arviointi oli kokonaisuudessaan onnistunut, koska siitä saatiin arvokkaita huomioita ja suosituksia toiminnan kehittämiseksi. Esimerkiksi tulevassa strategian päivityksessä on hyvä asettaa konserniyhtiöille vielä nykyistä selkeämpiä mitattavia strategisia tavoitteita. Kaupunkikonsernin kokonaisuvaatimus on tunnustettu tytäryhtiöiden toiminnassa, mutta sen ja omistajatahdon täsmentäminen tulevassa strategiassa ja konserniohjeessa on havaittu asiaksi, mikä tulee edistämään kaupunkikonsernin kokonaisetua entisestään.

Arvioinnissa havaittiin koulutusten tärkeys hallitusten vaihtuessa. Sama asia on havaittu myös konsernijohdossa ja niinpä kaupunkikonsernin kokonaisedun turvaamiseksi kaupunki on mahdollistanut kaupunginhallitukselle, johtaville viranhaltijoille ja tytäryhtiöiden hallitusten jäsenille HHJ-kurssin, joka käynnistyi alkuvuodesta 2026. Kurssille osallistuu 22 henkilöä.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta tytäryhteisöissä

Konserniohjeen mukaan kaupungissa noudatetaan yhtenäistä riskienhallintapolitiikkaa, jota koordinoi kaupungin riskienhallintatyöryhmä. Kirjallinen kaupunkikonsernin riskienhallintapolitiikka uudistettiin ja hyväksyttiin valtuustossa 11.12.2023 § 122. Riskienhallintapolitiikka selkeyttää kokonaisvaltaisen riskienhallinnan tehtävät ja vastuut, riskienhallinnan toimenpiteet ja riskienhallinnan raportoinnin ja arvioinnin. Riskienhallintapolitiikkaa tulee noudattaa koko kaupunkikonsernissa kaikilla sen tasoilla.

Kunkin konserniyhteisön hallitus vastaa yhdessä toimitusjohtajan kanssa sisäisestä valvonnasta, riskien hallinnasta ja riskienhallintaprosessin kokonaisvaltaisuudesta ja systemaattisuudesta.

Konserniyhteisöt raportoivat konsernijohtolle merkittävistä riskeistä sekä riskienhallinnan järjestämisestä, toimivuudesta ja riittävydestä mm. osavuositiedoissa ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Kaupunkikonsernin kokonaisvaltaisen riskienhallinnan näkökulmasta erityistä huomiota on kiinnitettävä konsernin avainhenkilöriskeihin ja varahenkilöjärjestelyjen toimivuuteen, sisäisen valvonnan toteutumiseen ja tehokkuuteen sekä sopimusriskeihin.

Forssa-asunnot Oy ja Forssan Yrityskehitys Oy ovat mukana kaupungin kanssa Apollo-lainasalkun hallintapalvelussa, jossa kaikki kaupungin ja tytäryhtiöiden rahoitussopimukset ovat yhdessä palvelussa. Korkoriskien hallinnassa ja arvioinnissa hyödynnetään Operandi Oy:n palveluita.

Keskitettyjen konsernipalvelujen käyttö

Konsernin sisäisistä palveluista ja yhteisistä periaatteista ohjeistetaan konserniohjeen kohdassa 2.10. Kaikki konserniin kuuluvat yhteisöt kuuluvat kaupungin konsernitiliin.

Tiedonkulku ja sen toimivuus

Tiedonkulku ja luonteva vuorovaikutus on keskeinen osa konsernivalvontaa ja riskienhallintaa. Konserniyhteisöjen johtajat ja kaupungin johto keskustelee säännöllisesti yhteisöjen ajankohtaisista asioista. Konserniyhteisöjen edustajat ovat mukana ict-ohjausryhmässä ja riskienhallintatyöryhmässä.

Tiedonkulun kehittämiskohteeksi on tunnistettu varautumiseen liittyvät asiat. Riskienhallintaryhmä on ottanut asian kehitettäväksi vuoden 2026 aikana.

Kaupunginhallituksessa on käytäntö, jonka mukaan jokaisessa hallituksen kokouksessa on yhtenä pykälänä kaupunkikonsernia koskevat ajankohtaiset asiat. Tytäryhtiöiden toimitusjohtajia on kuultu hallituksen ja valtuuston iltakouluissa ja seminaareissa.

Kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpano ja nimittäminen

Kaupunginhallitus vastaa hallintosäännön mukaisesti yhtiöiden hallitusten jäsenten nimitysprosessista ja nimeää kaupungin ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin.

2.13.5.Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	<i>1000 euroa</i>	<i>1000 euroa</i>
Toimintatuotot	28 384	29 687
Toimintakulut	-71 288	-72 284
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	3	-4
Toimintakate	-42 901	-42 601
Verotulot	35 589	35 696
Valtionosuudet	19 079	16 167
Rahoitustuotot ja -kulut	-227	-262
Korkotuotot	368	331
Muut rahoitustuotot	181	180
Korkokulut	-768	-760
Muut rahoituskulut	-8	-13
Vuosikate	11 540	9 000
Poistot ja arvonalentumiset	-8 810	-9 715
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 810	-9 715
Arvonalentumiset	0	0
Satunnaiset erät	-1	0
Tilikauden tulos	2 728	-715
Tilinpäätössirrot	15	16
Tilikauden verot	-53	-56
Laskennalliset verot	11	13
Vähemmistöosuudet	1	119
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 702	-623

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	39,8	41,1
Vuosikate/poistot %	131,0	92,6
Vuosikate, euroa/asukas	707	546
Asukasmäärä	16 322	16 470

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista= 100 x Toimintatuotot/Toimintakulut

Vuosikate prosenttia poistoista = 100 x vuosikate / poistot

KONSERNIRAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1000 euroa	1000 euroa
Toiminnan rahavirta	<u>11 429</u>	<u>7 714</u>
Vuosikate	11 540	9 000
Tilikauden verot	-53	-43
Tulorahoituksen korjauserät	-57	-1 243
Investointien rahavirta	<u>-11 678</u>	<u>4 396</u>
Investointimenot	-12 364	-10 225
Rahoitusosuudet investointimenoihin	562	385
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	124	14 236
Toiminnan ja investointien rahavirta	-250	12 110
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset	<u>-4 750</u>	<u>-6 908</u>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	389	673
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 282	-5 121
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-857	-2 460
Oman pääoman muutokset	<u>109</u>	
Rahastopääomat	109	
Muut maksuvalmiuden muutokset	<u>1 573</u>	-1 125
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	15	483
Vaihto-omaisuuden muutos	90	65
Saamisten muutos	948	-1 766
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	520	93
Rahoituksen rahavirta	<u>-3 069</u>	-8 033
Rahavarojen muutos	-3 319	4 077
Rahavarat 31.12.	22 936	26 084
Rahavarat 1.1.	26 254	22 007
Rahavarojen muutos	-3 318	4 077
KONSERNIRAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-1 005	3365
Investointien tulorahoitus, %	97,8	91,5
Laskennallinen lainanhoitokate	1,3	1,0
Rahavarat 31.12., 1.000 euroa		
Rahavarat 31.12. ilman kons.yht. yksikkötilejä		
Kassan riittävyys, pv	130	141

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä 1000 euroa = rahoituslaskelman välituloksen kertymä tilinpäätösvoodelta ja neljältä edelliseltä vuodelta.

Investointien tulorahoitus, %= 100 x Vuosikate/Investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla konsernitaseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa

Kassan riittävyys (pv) = 365 pv x Kassavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT 31.12.

	2025	2024
VASTAAVAA	<i>1000 euroa</i>	<i>1000 euroa</i>
PYSYVÄT VASTAAVAT	145 894	142 301
Aineettomat hyödykkeet	<u>299</u>	<u>545</u>
Aineettomat oikeudet	178	482
Muut pitkävaikutteiset menot	121	63
Aineelliset hyödykkeet	<u>134 486</u>	<u>130 658</u>
Maa- ja vesialueet	19 363	18 896
Rakennukset	72 859	72 188
Kiinteät rakenteet ja laitteet	29 064	29 545
Koneet ja kalusto	4 681	3 243
Muut aineelliset hyödykkeet	30	25
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 490	6 761
Sijoitukset	<u>11 108</u>	<u>11 098</u>
Osakkuusyhteisöosuudet	187	176
Muut osakkeet ja osuudet	10 846	10 846
Muut lainasaamiset	0	0
Muut saamiset	76	76
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	214	276
VAIHTUVAT VASTAAVAT	28 508	32 703
Vaihto-omaisuus	317	407
Saamiset	<u>5 254</u>	<u>6 042</u>
Pitkäaikaiset saamiset	837	931
Lyhytaikaiset saamiset	4 417	5 111
Rahoitusarvopaperit	171	171
Rahat ja pankkisaamiset	22 765	26 084
	<u>174 615</u>	<u>175 281</u>

VASTATTAVAA	2025	2024
	<i>1000 euroa</i>	<i>1000 euroa</i>
OMA PÄÄOMA	102 807	99 204
Peruspääoma	66 635	66 635
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	22	22
Arvonkorotusrahassto	180	180
Muut omat rahastot	992	996
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	32 276	31 995
Tilikauden yli-/alijäämä	2 702	-623
VÄHEMMISTÖOSUUDET	817	1 086
PAKOLLISET VARAUKSET	18	0
Muut pakolliset varaukset	18	0
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	589	636
VIERAS PÄÄOMA	70 384	74 355
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	47 070	49 471
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1	1 657
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	10 717	11 215
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	12 596	12 012
	174 615	175 281

KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	59,3 %	57,2 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	85 %	91 %
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1.000 euroa	34 978	31 371
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), euroa/asukas	2 143	1 905
Konsernin lainat, euroa/asukas	3 540	3 685
Konsernin lainakanta 31.12., 1.000 euroa	57 787	60 686
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	65 775	67 003
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas	4 030	4 068
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1.000 euroa	0	0
Kaupungin asukasmäärä	16 322	16 470

2.14. Tilikauden tuloksen käsittely ja tasapainottamistoimenpiteet

2.14.1. Tilikauden tuloksen käsittely

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että tilikauden tulos 2 547 892,15 euroa käsiteltäisiin kaupungin ja vesihuoltoliikelaitoksen erilliskirjanpidossa seuraavasti:

Tuloutetaan kaupunkiemon tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 579 524,08 euroa ja Forssan vesihuoltoliikelaitoksen tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 12 785,99 euroa.

Tilikauden ylijäämä 3 140 202,22 euroa ehdotetaan kirjattavaksi siten, että kaupunkiemon tilikauden ylijäämään kirjataan 2 923 402,71 euroa ja Forssan vesihuoltoliikelaitoksen tilikauden ylijäämään kirjataan 216 799,51 euroa.

2.15. Talousarvion toteutuminen

2.15.1. Käyttötalouden toteutuminen

KÄYTTÖTALOUSOSA Ulk. + sis., ei sis. liikelaitoksia	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
100 Keskushallinto					
- menot	5 906 200	0	5 906 200	5 953 175	-46 975
- tulot	1 253 910	0	1 253 910	1 762 086	508 176
- netto	-4 652 290	0	-4 652 290	-4 191 089	461 201
700 Vaalit					
- menot	65 260	0	65 260	51 883	13 377
- tulot	6 000	0	6 000	19 271	13 271
- netto	-59 260	0	-59 260	-32 612	26 648
710 Tarkastustoiminta					
- menot	58 740	0	58 740	46 562	12 178
- tulot	0	0	0	0	0
- netto	-58 740	0	-58 740	-46 562	12 178
Keskushallinto yhteensä					
- menot	6 030 200	0	6 030 200	6 051 620	-21 420
- tulot	1 259 910	0	1 259 910	1 781 357	521 447
- netto	-4 770 290	0	-4 770 290	-4 270 263	500 027
200 Toimialan tukipalvelut					
- menot	2 790 739	0	2 790 739	2 511 325	279 414
- tulot	277 000	0	277 000	26 528	-250 472
- netto	-2 513 739	0	-2 513 739	-2 484 797	28 942
210 Perusopetus					
- menot	16 137 597	0	16 137 597	16 648 330	-510 733
- tulot	1 760 000	0	1 760 000	2 012 246	252 246
- netto	-14 377 597	0	-14 377 597	-14 636 085	-258 488
230 Vapaa-aikapalvelut					
- menot	5 367 506	0	5 367 506	5 309 901	57 605
- tulot	1 084 400	0	1 084 400	1 048 436	-35 964
- netto	-4 283 106	0	-4 283 106	-4 261 465	21 641
240 Taide- ja koulutuskeskus Elli					
- menot	5 570 623	0	5 570 623	5 648 401	-77 778
- tulot	1 223 190	0	1 223 190	988 682	-234 508
- netto	-4 347 433	0	-4 347 433	-4 659 719	-312 286
250 Varhaiskasvatuksen palvelut					
- menot	9 314 275	0	9 314 275	9 080 181	234 094
- tulot	416 000	0	416 000	440 520	24 520
- netto	-8 898 275	0	-8 898 275	-8 639 660	258 615
280 Hyvinvointi- ja kehityspalvelut					
- menot	6 004 521	0	6 004 521	6 105 138	-100 617
- tulot	1 532 003	0	1 532 003	2 606 820	1 074 817
- netto	-4 472 518	0	-4 472 518	-3 498 318	974 200
290 Terveyspalvelut					
- menot	350 000	0	350 000	290 245	59 755
- tulot	0	0	0	0	0
- netto	-350 000	0	-350 000	-290 245	59 755
Sivistyspalvelut yhteensä					
- menot	45 535 261	0	45 535 261	45 593 521	-58 260
- tulot	6 292 593	0	6 292 593	7 123 232	830 639
- netto	-39 242 668	0	-39 242 668	-38 470 289	772 379

KÄYTTÖTALOUSOSA Ulk. + sis., ei sis. liikelaitoksia	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
Teknisen ja ympäristötoimen toimiala					
500 Teknisen ja ympäristötoimen hallinto					
- menot	356 220	0	356 220	408 509	-52 289
- tulot	1 200	0	1 200	3 536	2 336
- netto	-355 020	0	-355 020	-404 973	-49 953
510 Maankäyttöpalvelut					
- menot	562 780	0	562 780	700 520	-137 740
- tulot	723 048	0	723 048	710 175	-12 873
- netto	160 268	0	160 268	9 655	-150 613
520 Infrapalvelut					
- menot	3 615 295	0	3 615 295	3 468 807	146 488
- tulot	107 400	0	107 400	296 605	189 205
- netto	-3 507 895	0	-3 507 895	-3 172 203	335 692
570 Tilapalvelu					
- menot	5 731 394	0	5 731 394	5 327 699	403 695
- tulot	10 447 436	0	10 447 436	10 529 185	81 749
- netto	4 716 042	0	4 716 042	5 201 486	485 444
580 Yht.toiminta-alueen jätehuolto					
- menot	369 610	0	369 610	357 276	12 334
- tulot	369 610	0	369 610	357 276	-12 334
- netto	0	0	0	0	0
600 Rakennusvalvonta ja ympäristöpalvelut					
- menot	636 194	0	636 194	613 251	22 943
- tulot	327 000	0	327 000	273 834	-53 166
- netto	-309 194	0	-309 194	-339 416	-30 222
610 Maankäytön suunnittelupalvelut					
- menot	402 620	0	402 620	428 663	-26 043
- tulot	10 000	0	10 000	156 447	146 447
- netto	-392 620	0	-392 620	-272 216	120 404
Teknisen ja ympäristötoimen toimiala yhteensä					
- menot	11 674 113	0	11 674 113	11 304 725	369 388
- tulot	11 985 694	0	11 985 694	12 327 058	341 364
- netto	311 581	0	311 581	1 022 333	710 752
KÄYTTÖTALOUSOSA YHTEENSÄ					
- menot	63 239 574	0	63 239 574	62 949 865	289 709
- tulot	19 538 197	0	19 538 197	21 231 645	1 693 448
- netto	-43 701 377	0	-43 701 377	-41 718 220	1 983 157

Käyttötalouden määrärahat ja tuloarviot ovat sitovia toimialatasolla. Kyseessä on bruttositovuus.

Nettositovuuden piirissä ovat kuitenkin seuraavat käyttötalouden palvelut:

230 Vapaa-aikapalvelut

280 Hyvinvointi ja kehitys

580 Yhteistoiminta-alueen jätehuolto

Sitovuustason mukaiset määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset on merkitty tummennuksella.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy ylitykset ja alitukset tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Toimintakatteen toteuma oli 95,5 % talousarviosta.

TOIMIALA 10 KESKUSHALLINTO

PALVELU 100 KESKUSHALLINTO

TILIVELVOLLINEN Hallintojohtaja

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis, ei sis. liikelaitoksia	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
100 Keskushallinto					
- menot	5 906 200	0	5 906 200	5 953 175	-46 975
- tulot	1 253 910	0	1 253 910	1 762 086	508 176
- netto	-4 652 290	0	-4 652 290	-4 191 089	461 201

Riskianalyysi, toteutuminen:

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Talousarvioprosessin ja tavoitteiden seurannan kehittämiseksi on hankittu Targetor Pro –ohjelmisto. Samalla on irtisanottu aiemmin käytetty Lato Tools –ohjelmisto. Vuoden 2026 talousarvio valmisteltiin käyttäen Targetor Pro ohjelmistoa, mutta raportoinnissa sitä voidaan hyödyntää vasta vuonna 2026.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Henkilötyövuodet (htv2)	15	15,74	104,9
Tilat m ²	1 654	1 654	100,0

**Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta
(myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)**

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
Kaupungin uudistaminen ja talouden tasapainottaminen.	<p>Hyödynnetään eläköitymisiä henkilöstömäärän vähentämisessä. Jokaisen eläketapahtuman tai muun poistuman yhteydessä pohditaan eri vaihtoehdot töiden uudelleen järjestelyyn. Täyttölupia haetaan vain erityisestä syystä.</p> <p>Tehdään suunnitelma kaupungin talon puhelinvaihte- ja aulapalvelujen uudistamisesta.</p> <p>Kaupunkistrategian päivittämissyö aloitetaan.</p> <p>Päivitetään konserniohje.</p>	<p>Vakituisten määrä on vähentynyt seitsemällä ja henkilötyövuodet 23:lla vuoden takaiseen verrattuna.</p> <p>Suunnitelma on valmisteltu.</p> <p>Päivittämissyö on aloitettu.</p> <p>Konserniohjeen päivittäminen aloitettiin vuoden 2025 aikana. Koska konserniohje liittyy suoraan kaupunkistrategiaan, päätöksentekoprosessiin se tuodaan samaan aikaan kaupunkistrategian kanssa vasta vuonna 2026.</p>
Erinomaisesta yrittäjällmastostaan tunnettu Forssa.	Elinkeinopoliittisen ohjelman toimeenpano	Toimeenpano aloitettu.
Välittävän ja arvostavan johtamistoiminnan Forssa. Esihenkilöt sitoutetaan kaupungin uudistamiseen.	<p>Järjestetään esihenkilövalmennus.</p> <p>Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma päivitetään.</p> <p>Jokainen kaupungin palveluyksikkö tekee henkilöstökyselyn tulosten pohjalta kehittämissuunnitelman, jonka toimeenpanoa seurataan.</p>	<p>Esihenkilövalmennuksen sijaan on järjestetty säännöllisesti tunnistettujen tarpeiden ja esihenkilöiden toiveiden mukaisia koulutuksia.</p> <p>Ei ole toteutunut. Henkilöstöhallinnon resurssit suunnattiin tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoon. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma valmistuu 2026.</p> <p>Toteutunut lähes kaikissa palveluyksiköissä.</p>
Ajantasaisen organisaation ja innovatiivisen toimintakulttuurin Forssa.	<p>Tarjotaan ja markkinoidaan kaupungin henkilöstölle koulutusta tekoälyn hyödyntämisestä.</p> <p>Pilotoidaan uusiotietokoneiden käyttöönotto.</p>	<p>Esihenkilöille ja asiantuntijatyötä tekeville on järjestetty useampi lähikoulutus. Koko henkilökunnalla on ollut hyödynnettävissä verkkokoulutuspalvelun tekoälykoulutukset.</p> <p>Pilotointi on käynnissä. Kokeemukset toistaiseksi ovat olleet hyviä, mutta varsinaiset johtopäätökset tehdään vasta 2026.</p>

TOIMIALA 10 KESKUSHALLINTO

PALVELU 700 VAALIT

TILIVELVOLLINEN Hallintojohtaja

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
700 Vaalit					
- menot	65 260	0	65 260	51 883	13 377
- tulot	6 000	0	6 000	19 271	13 271
- netto	-59 260	0	-59 260	-32 612	26 648

Riskianalyysi, toteutuminen:

--

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

--

Tunnusluvut

	TA 2025	Tot. 31.12.	Tot-%
Henkilötyövuodet	0	0,03	0
Tilat m ²			

**Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta
(myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)**

--

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.

TOIMIALA 10 KESKUSHALLINTO

PALVELU 710 TARKASTUSTOIMINTA

TILIVELVOLLINEN Tarkastuslautakunta

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
710 Tarkastustoiminta					
- menot	58 740	0	58 740	46 562	12 178
- tulot	0	0	0	0	0
- netto	-58 740	0	-58 740	-46 562	12 178

Riskianalyysin toteutuminen:

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Tarkastuslautakunnan kokouspäivät	11	14	127,3
Tilat m ²			

**Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta
(myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)**

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne31.12.
Kehittää hyvää hallintoa lisäämällä dialogia.	Arviointitilaisuuden järjestäminen.	Järjestetty arviointitilaisuus 5.5.2025 tarkastuslautakunnan, kaupunginhallituksen, kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston, tilintarkastajan sekä johtoryhmän kesken.
Laadukas arviointikertomus.	Arviointikertomus lähetetään KPMG:n järjestämään arviointikertomuskilpailuun.	KPMG:n arviointikertomuskilpailu oli peruttu vuoden 2025 osalta kuntavaalien vuoksi.
Hyvinvointi-, terveys- ja turvallisuustyön arviointimenetelmien kehittäminen.	Toteutetaan yhteistyössä tilintarkastusyhteisön kanssa.	Toteutettiin yhteistyössä tilintarkastusyhteisön kanssa.

TOIMIALA 20 SIVISTYSPALVELUT

PALVELU 200 TOIMIALAN TUKIPALVELUT

TILIVELVOLLINEN Sivistysjohtaja

KÄYTTÖTALOUSOSA Ulk. + sis., ei sis. liikelaitoksia	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
200 Toimialan tukipalvelut					
- menot	2 790 739	0	2 790 739	2 511 325	279 414
- tulot	277 000	0	277 000	26 528	-250 472
- netto	-2 513 739	0	-2 513 739	-2 484 797	28 942

Riskianalyysi, toteutuminen:

Turvallisuussuunnitelmat on päivitetty.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Toiminnan ja talouden seuranta ja sopeuttaminen kuukausittain. Palveluverkkoselvitys kesken ja se saadaan päätöksentekoon keväällä 2026. TE25 uudistuksen toimeenpano käynnissä.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Henkilötyövuodet	12,5	13,05	104,4
Tilat m ²	40	40	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Ei merkittäviä poikkeamia. Toimintakatteen toteutumisprosentti 98,8.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
Palvelutarpeiden muutosten arviointi.	Perusopetuksen palveluverkkoselvitys. Työllisyyttä tukevien toimien/resurssien arviointi	Palveluverkkoselvitys valmis maaliskuussa 2026. Työllisyyttä tukevia palveluja käytössä
Toimialan ICT strategian ajantasaistaminen.	ICT-strategian päivittäminen.	Kesken.
Johtoryhmän työskentelyn kehittäminen.	Johtoryhmän kehittämisohjelman laatiminen. Johtoryhmäkoulutus.	Kehittämisohjelman mukaisesti strategiset johtoryhmät aloitetaan vuonna 2026
Tukipalvelujen henkilöstön osaamisen lisääminen.	Osaamiskoulutuksen toteuttaminen.	Osaamiskartoitus tehty. Koulutusta ei aloitettu.
Joukkoliikenne yhteyksien parantaminen.	Turku-Forssa-Hämeenlinna reitin toteuttaminen ELY-keskuksen kanssa.	Liikennöinti alkoi viikolla 34.
Tukipalveluiden tehostaminen.	Palvelusopimusten uudistaminen.	Sopimus hyväksytty.

TOIMIALA 20 SIVISTYSPALVELUT

PALVELU 210 PERUSOPETUS

TILIVELVOLLINEN Varhaiskasvatus- ja perusopetuspäällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA Ulk. + sis., ei sis. liikelaitoksia	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
210 Perusopetus					
- menot	16 137 597	0	16 137 597	16 648 330	-510 733
- tulot	1 760 000	0	1 760 000	2 012 246	252 246
- netto	-14 377 597	0	-14 377 597	-14 636 085	-258 488

Riskianalyysi, toteutuminen:

Kelpoisia erityisluokanopettajia ei ole onnistuttu rekrytoimaan riittävää määrää.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Palveluverkkoselvitys on valmisteilla. Oppilaiden lähikoulupaikan osoittamisessa on optimoitu ryhmäkoot mahdollisimman tarkasti.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Oppilasmäärä	1 272	1 213	95,4
Muiden kuntien oppilasmäärät	50	44	88,0
Henkilötyövuodet	188	181,03	96,3
Tilat m ²	14 200	14 200	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Ei merkittäviä poikkeamia.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
Kiusaamisen ennaltaehkäisy.	Hyvinvointihaasteen toteuttaminen.	KiVa-koulutoiminta ja kummioppilastoiminta ovat kiusaamista ehkäisevänä toimintana aktiivisesti käytössä.
Perusopetuksen oppilaiden luku- ja kirjoitustaito paranee. Perusopetuksen oppilaiden liikkumista edistetään.	Digilukuseulan systemaattinen hyödyntäminen. Liikuntavälitunnit. Matalan kynnyksen liikuntakerho.	Digiseulaa hyödynnetään kaikissa yksiköissä. Kirjastoyhteistyötä on lisätty entisestään ja toiminnalle on luotu toimintasuunnitelmaa kulttuurikasvatussuunnitelman päivitystyön yhteydessä. Ulkovälitunneista on pidetty kiinni ja hankittu välituntivälineitä. Matalan kynnyksen liikuntakerhoja on järjestetty Harrastamisen Suomen malli –hankkeen kautta ja syksystä 2025 alkaen kouluilla oli jälleen käytössä myös koulujen kerhorahaa hankkeen kautta. Tällä pystyttiin myös järjestämään matalan kynnyksen kerhoja.
Perusopetuksen oppilaiden koulumotivaatio kasvaa.	Sähköinen poissaolojen seurantaväline käytössä kaikissa yksiköissä.	Analytiikkahankkeen kehitystyön vuoksi poissaolojen seurannan digitaalinen seurantaväline aktivoitiin myöhemmin syksyllä. Viestirobo-palvelu Wilmassa on jo käynnissä eli luokanopettaja/luokanvalvoja saa automaattiviestin poissaolojen ylittäessä seurantarajat ja toimii sen jälkeen seutukunnallisen ohjeistuksen mukaisesti. Koulumotivaatiota pyrittiin vahvistamaan kaikkien yksiköiden yhteisellä lukuvuositeemalla, joka tänä lukuvuonna on läsnäolo.
Innovatiiviset oppimisympäristöt kehittyvät.	Osallistutaan OPH:n oppimisympäristöjen kärkihankkeeseen.	Digitutorointi on aktiivista ja toimintaa on kehitetty edelleen lisäämällä tutorien ohjausta, jotta toimintamallit saataisiin jalkautettua joka kouluun. Kevään 2025 aikana haettiin kahta valtionavustusta: kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanoa varten tehtiin yhteishakemus kirjaston, varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja vapaa-ai-katoimen kanssa, mutta tähän ei saatu rahoitusta. Lisäksi haettiin kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa hankerahaa, mutta tätäkään ei saatu. Syksystä 2025 alkaen olemme mukana yhdessä tuen puolella –

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
		<p>hankkeessa, jossa mukana on yhteensä 16 kuntaa tai kaupunkia. Hankkeen vetäjänä toimii Ruskon kunta ja tavoitteena on tuen uudistuksen mukanaan tuomien lomakkeiden digitalisointi ja henkilöstön perehdyttäminen.</p> <p>Syksyllä 2025 haettiin uimaopetuksen tukemiseen avustusta yhdessä Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kanssa. Rahaa saatiin 25 000 euroa ja hanke käynnistyy keväällä 2026 alkaen.</p>

TOIMIALA 20 SIVISTYSPALVELUT**PALVELU** 230 VAPAA-AIKAPALVELUT**TILIVELVOLLINEN** Sivistysjohtaja 2.3.2025 asti, Nuoriso- ja vapaa-aikapäällikkö 3.3.2025 alkaen

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
230 Vapaa-aikapalvelut					
- menot	5 367 506	0	5 367 506	5 310 305	57 201
- tulot	1 084 400	0	1 084 400	1 048 436	-35 964
- netto	-4 283 106	0	-4 283 106	-4 261 869	21 237

Riskianalyysi, toteutuminen:

Vesihelmen peruskorjauksen aikaisia, kuntalaisten korvaavia liikkumismahdollisuuksia, on suunniteltu ja toteutettu syksystä alkaen. Myös mm ikäihmisten uimahallikäynnit (kuljetukset) naapurikuntien uimahalleissa syksyllä. Sisäiset vuokratulot kasvaneet Jäähallien peruskorjausten johdosta. Vesihelmi ei vielä käytössä – peruskorjaus käynnissä, mutta sisäinen vuokra tulee kasvamaan vuonna 2026.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Taksojen ja maksujen kriittinen tarkastelu vielä loppuvuoden aikana. Aktiivista hanketoimintaa jatketaan eli myös vuodelle 2026 on haettu hankerahoitusta.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
	20 500	22 079	107,7
Nuorisopalveluiden käynnit	104 000	112 595	108,8
Kirjastokäynnit	11 000	16 859	153,3
Museokäynnit	27 000	28 355	105,0
Jäähallin harrastajamäärät (ei katsojat tms.)	22 000	23 020	104,6
Harjoitushallin harrastajamäärät (ei katsojat tms.)			
Feeniksin kävijämäärät illat ja viikonloput	26 000	29 462	113,3
Vesihelmen kokonaiskävijämäärä * sis. kaikki ohjatut ryhmäliikuntatunnit	73 000	80 922	110,9
Henkilötyövuodet	40	39,95	99,9
Tilat m ²	21 360	21 360	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Ei poikkeamia, toimintakate vapaa-aikapalveluiden osalta 99,6 %

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
TA3 1.6 Maksutulot lisääntyvät 10 % vuoden 2019 toteutuneesta tasosta.	Maksujen ja taksojen tarkistaminen. Some-kampanjan jatkaminen.	Liikuntapalveluiden taksat tarkistettu syksystä. Hintojen nosto laskenut käyttöä.
IN1 1.8 Kuntalaisten hyvinvointia ja toimintakykyä tuetaan monipuolisesti.	Koulunuoristyön vakiinnuttaminen molemmissa yläkouluissa. Järjestetään matalan kynnyksen Pop up-tapahtumia. Järjestetään tapahtumia yhteistyössä. Forssa liikkeelle hankkeen toteuttaminen. Lukutaitoa ja lukuinnostusta kehitetään systemaattisesti luomalla yhteistyösuunnitelmat kirjaston ja koulun sekä kirjaston ja varhaiskasvatuksen välille.	Koulunuorisotyötä on toteutettu Akvarellissa ja Keskuskoululla. Molemmissa kouluissa on ollut 1-2 pv/ vko 3 nuorisotyöntekijän resurssi viikossa. Kevään aikana liikennöi yhteistyössä Aseman lasten kanssa Wauto, jolla jalkauduttiin Forssassa ja Tammelan alueella. Nuorisopalveluissa järjestettiin seudullisena yhteistyönä mm. Päätarit ja pienempiä tapahtumia sekä oltiin mukana useissa muissa tapahtumissa. Kesän aikana etsivä nuorisotyö järjesti Pop up-Hengaamon keran viikossa. Nuorisopalvelut ovat olleet mukana Kehäämön perheiden lauantai –tapahtumaa järjestämässä. Vuoden 2025 aloitettiin Forssan nuorisopalveluiden tavoite-, kehittämis- ja toimenpiteohjelma, jonka tavoitteena on mm. Lisätä nuorisotyötä forssalaisiin peruskouluihin. Vuoden 2026 talousarvioon lisättiin 2 htv nuorisotyöntekijän vakanssia. Liikuntapalveluiden Pop up tapahtumina järjestetty kehonkoostumusmittauskertoja 2 kpl ja tilat tutuksi tapahtumia 2 kpl. Forssan liikkeelle hanke on toteutunut hienosti hankkeen tavoitteiden mukaan. Syksyn 2025 aikana on palkattu hanketyöntekijä. Kulttuurikasvatussuunnitelman päivitys on tehty, ja kulttuurikoordinaattorin ja kulttuurikumppanuuden toiminta aloitettu.
IN1 1.8 Kuntalaisten aktivoiminen Vesihelmen peruskorjauksen aikana.	Retkiä eri uimahalleihin. Uusia liikuntaryhmiä kuntalaisten aktivoimiseksi.	Uintiretket Somerolle toteutuneet syksyn aikana. Uusia liikuntaryhmiä perustettu syksyllä 9 kpl.
IN3 1.1 Forssan tekstiilihistorian esille tuominen.	Tekstiilikokoelmaan perustuvan tietokirjan julkaiseminen. Forssa Textile Week -tapahtuman vakiinnuttaminen.	Forssan museo palveli yleisöä vuoden aikana kolmessa kohteessa: Forssan museossa, Kuosikeskuksessa ja Ronttismäen tehtaalamuseossa. Museot olivat avoinna yhteensä 2973 tuntia.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
		<p>Museossa ja tapahtumissa käytiin 15273 kertaa (museot 12243 + muut kohteet 3030). Digitaalisten kanavien käyttäjämäärä oli yhteensä noin 100 000 (FB ja IG 4958 seuraajaa, blogeja luki 1281 käyttäjää, piipunjuurella.finna.fi -tietokannassa oli 4500 käyttäjää ja forssanmuseo.fi -sivuilla 87671 yksittäistä kävijää.</p> <p>Kokoelmat: Forssan museon kokoelmiin kuuluu noin 25 000 esinettä, n. 200 000 valokuvaa, 500 hyllymetriä tekstiiliteollisuuden materiaalia ja kymmeniä arkistokokonaisuuksia. Museon yhdeksän säilytystilan pinta-ala on noin 900 m2.</p> <p>Toiminta: Museo järjesti ja digitoi kokoelmia https://piipunjuurella.finna.fi/ -tietokantaan, sekä vastasi 70 tieto- ja kuvapyyntöön. Vuoden aikana julkaistiin Siveltimenä Heinänkorsi -kirja, sekä useita tietosisältöjä museon sähköisissä kanavissa. Vuoden aikana järjestettiin 19 näyttelyä, joista Galleria Moletissa 15 ja museon ulkopuolella neljä. Museon tuotti näyttelyistä viisi. Museo järjesti 151 opastusta, 30 työpajaa ja 21 tapahtumaa sekä Forssa Textile Week -festivaalin 21-24.8.2025, jonka pop-up-myymälät, näyttelyt ja keskustelut sijoituivat museoihin sekä 9 kohteeseen museon ulkopuolella.</p>

TOIMIALA 20 SIVISTYSPALVELUT
PALVELU 240 TAIDE- JA KOULUTUSKESKUS ELLI
TILIVELVOLLINEN Rehtori

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
240 Taide- ja koulutuskeskus Elli					
- menot	5 570 623	0	5 570 623	5 648 401	-77 778
- tulot	1 223 190	0	1 223 190	988 682	-234 508
- netto	-4 347 433	0	-4 347 433	-4 659 719	-312 286

Riskianalyysi, toteutuminen:

Mahdollinen oppilaskato eri oppilaitoksissa ei ole toteutunut.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Opiskelijamäärät on saatu pidettyä hyvällä tasolla, mikä näkyy hyvänä kurssimaksutuottona ja talousarvion ulkopuolella hyvänä valtionosuuksien tulona.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Kansalaisopiston opiskelijamäärä	1 800	1 647	91,5
Kuvataidekoulun opiskelijamäärä	350	316	90,3
Lukion opiskelijamäärä	450	437	97,1
Musiikkiopiston opiskelijamäärä	430	462	107,4
Kansalaisopiston taiteen perusope- tustunnit	800	598	74,8
Kansalaisopiston opetustunnit yh- teensä	4 500	4 434	98,5
Lukion opetustunnit	17 700	17 723	100,1
Musiikkiopiston opetustunnit (sis. myös avoimen opetuksen)	13 730	12 989	94,6
Kuvataidekoulun opetustunnit	2 550	2 334	91,5
Henkilötyövuodet	59	58,43	99,0
Tilat m ²	8 428	8 428	100,0

**Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta
(myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)**

Tulotavoite ei toteutunut, suurin alitus yhteistoimintakorvausten eli sopimuskuntien maksujen määrässä (alitus 141 000e). Myös hankerahoja saatiin aiempaa vuosia vähemmän (toteuma 90 000e, ta 314 000e). Tilinpäätöksessä ei näy huomattavan suuri valtionosuus (vos 4,52 miljoonaa euroa, Ellin kate 4,66 miljoonaa euroa, eli Ellin nettokulu v. 2025 oli alle 200 000 euroa).

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
TA3.1.2. Taide- ja koulutuskeskus Elli pystyy organisaatioiden laajalla yhteistyöllä tuottamaan monipuolisia ja laadukkaita palveluita.	Ellissä toteutetaan oppilaitosten yhteistyönä monialaisia opintojaksoja.	Opintotarjonta on ollut laajaa ja monipuolista. Mm. lukiolaiset ovat voineet valita muiden oppilaitosten kursseja. Kuvataidekoulu on aloittanut OPH:n rahoituksella etäkurssien toteuttamisen suunnittelun.
IN1.1.3 Elli järjestää tilaisuuksia ja tarjoaa monipuolisia koulutusmahdollisuuksia, jotka parantavat elämänlaatua.	Koulutustilaisuuksia, teemapäiviä koko seutukunnan asukkaille.	Elli toteutti monia avoimia tapahtumia, mm. teatteriesityksiä, konsertteja, luentoja. Forssatv tuotti monipuolisia lähetyksiä.
EKO1.1.1. Ellissä laaditaan kestävä kehityksen strategia.	Järjestetään strategian toteuttamiseen liittyviä koulutuksia ja laaditaan strategia, joka johtaa käytännön toimiin.	Lukion sertifikaatti on hyväksytty ja toiminta on aloitettu. Wahrenopiston sertifikaatin hakemusprosessi on aloitettu.

TOIMIALA	20 SIVISTYSPALVELUT
PALVELU	250 VARHAISKASVATUKSEN PALVELUT
TILIVELVOLLINEN	Varhaiskasvatus- ja perusopetuspäällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia					
250 Varhaiskasvatuksen palvelut					
- menot	9 314 275	0	9 314 275	9 080 181	234 094
- tulot	416 000	0	416 000	440 520	24 520
- netto	-8 898 275	0	-8 898 275	-8 639 660	258 615

Riskianalyysi, toteutuminen:

Talousarvioon arvioitu riski pätevien varhaiskasvatuksen sosionomien, opettajien sekä erityisopettajien saatavuuden osalta on toteutunut.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Henkilöstön kouluttautumiseen on haettu yhteistyökumppaneita ammattikorkeakouluista ja yliopistoista. Laurean ammattikorkeakoulun kanssa käynnistyi sosionomien monimuotokoulutus syksyllä 2025 alkaen Jotpa-rahoituksella. Samaisella rahoituksella opiskelee myös yksi lastenhoitaja varhaiskasvatuksen opettajaksi Jyväskylän yliopistossa.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
0-6 -vuotiaiden ikäluokka (lkm)	662	667	100,8
1-6 -vuotiaiden osallistumisaste varhaiskasvatukseen ja esi- opetukseen (%)	89	85	95,5
Varhaiskasvatuksen lapsimäärä	116	97	83,6
1-2 -vuotiaat	284	289	101,8
3-5 -vuotiaat esioppilaat	112	112	100,0
Henkilöstö nimikkeittäin (lkm)	35	31	88,6
varhaiskasvatuksen opettajat	6	5,5	91,7
varhaiskasvatuksen sosionomit	60	60,5	100,8
varhaiskasvatuksen lastenhoitajat, (joista 3 kiertävää sijaista)	5	5	100,0
varhaiskasvatuksen erityisopett. muut (pk-johtajat, pphoitajat, vto:t, pk-työntekijät, palv.koord.hanke- työntekijät, vk-päällikkö)	36	39	108,3
Henkilötyövuodet	145	142,79	98,5
Tilat m ²	10 988	10 988	100,0

*) vuonna 2024, 2025 ja 2026 syntyneiden ikäluokat on arvioitu 90 k:si

**) esiopetuksen lukuvuosi päättynyt 31.5.; toukokuun viimeisenä päivänä esioppilaiden lukumäärä ollut 123

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta

Varhaiskasvatuksen myyntituotot (talousarvio 50 000 euroa) jäivät arvioitua pienemmiksi (16 000 €). Tämä johtuu vieraspaikkakuntalaisten vähäisestä määrästä Forssassa.

Tavoite	Toimenpiteet	Tot. 31.12.
Alle kouluikäisten kielenkehityksen tukeminen.	Suunnitellaan suomen kielen pienryhmätoimintojen toteutus jokaiseen päiväkotiin. Aloitetaan toimintavuonna 2025–2026 ko. pienryhmätoiminta kaikissa päiväkodeissa (mukana perhepäivähoito).	Lapsille on kehitetty Roihus-tuokiot hyödyntäen Kipinäkeskuksen materiaaleja.
Henkilöstön osaamispääoman kasvattaminen moninaisten perheiden kohtaamisessa.	Valmistellaan päiväkoteihin ja perhepäiväkoteihin arjen tueksi käytännönläheiset perehdyttämisen / koulutuskokonaisuudet ei-suomen kieltä -äidinkielenään puhuvien lasten ja perheiden kohtaamiseen.	4.2.2025 järjestettiin yhteistyössä seutukuntien kanssa moninaisuus, osallisuus ja inklusio-koulutus, johon osallistui jokaisen päiväkodin jokaisesta ryhmästä 1 henkilö. Yhdessä osiossa käsiteltiin eri kieli- ja kulttuuritaustaisten perheiden kanssa tehtävää yhteistyötä. Koulutuksesta saatiin työkaluja ja materiaalia. Varhaiskasvatuksen sosionomit ovat tehneet kaikkien yksikköjen käyttöön perehdytyslomakkeen sekä vinkkilistan maahanmuuttajaperheen kohtaamiseen.

TOIMIALA	20 SIVISTYSPALVELUT
PALVELU	280 HYVINVOINTI- JA KEHITYSPALVELUT
TILIVELVOLLINEN	Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
280 Hyvinvointi ja kehityspalvelut					
- menot	6 004 521	0	6 004 521	6 105 138	-100 617
- tulot	1 532 003	0	1 532 003	2 606 820	1 074 817
- netto	-4 472 518	0	-4 472 518	-3 498 318	974 200

Riskianalyysi, toteutuminen:

Talousarviokirjaan kirjattu riski työllisyyden negatiivisesta kehityksestä on niin paikallisesti, alueellisesti kuin kansallisestikin todentunut yllättävän suurena ja vaikuttanut kunnan työttömyysetuuksien rahoitusvelvoitteiden ennustamattoman suureen kasvuun. Myös työttömyysetuuksia koskevien lainsäädännön muutosten vaikutukset ovat olleet kaupungin velvoitteita kasvattavia. Edellä kuvattuun perustuen talousarvion ko. rahoitusvelvoitteisiin varatut määrärahat eivät ole olleet riittäviä toteutuneisiin kustannuksiin nähden, mikä ei kuitenkaan johda palvelualueen kokonaistalousarvion ylittämiseen. Talousarvion riskianalysissä arvioidut riskit väestösuhteiden kehityksessä eivät sen sijaan ole todentuneet ja monialainen yhteistyö hyvien väestösuhteiden ylläpitämiseksi jatkuu edelleen.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Tuottavuuden parantamiseksi henkilöstöresursseja kohdennettiin palvelualueen sisällä työalueiden tarpeet ja henkilöstön osaaminen huomioiden tarkoituksenmukaisesti. Palvelualueen yhteisen toimintakulttuurin rakentamiseksi aloitettiin henkilöstölle suunnattu Palvelualuevalmennus. Kotoutumisen edistämisen ja työllisyyden työalueilla määriteltiin henkilöstön ja osin yhteistyökumppaneiden kanssa yhteistyössä tuottavuuden parantamiseksi keskeisiä toiminta- ja palveluprosesseja. Em. työalueille määriteltiin myös toiminnan kohdentamisen ja taloudellisen toiminnan tueksi seurannan kokonaisuus.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot. 31.12.	Tot-%
Työttömyysetuuksien kuntaosuus (ka €/kk)	170 833	207 747	121,6
Asiakastytyväisyys (arvosana; koto)	4/5	4,5/5	90,0
Ei-monialaiset kotoutumissuunn. (kpl)	20	42*)	210,0
Forssan HYTE-kerroin	62	59	95,2
Henkilötyövuodet	21	27,60	131,4
Tilat m ²	2 538,5	1 961	75,9

*) Kotouttamon ja TyöHämeen toimijoiden yhdessä tekemät alkukartoitukset ja suunnitelmat; huom! Kotouttamon omat yht. 17 (vrt. toimintatapamuutos TA25 laadinnan jälkeen)

**Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta
(myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)**

Toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Palvelualueen kustannuspaikkojen talousarvioiden toteumisissa oli vaihtelua. Merkittävin euromääräinen talousarvion ylitys kohdentui työllisyyden työalueelle ja siellä työttömyysetuuksien kuntaosuuksiin. Ylitys oli seurausta korkeasta työttömyydestä ja työttömien määrästä. Työllisyyden työalueella ylittivät myös talousarviossa palkkakustannuksiin varatut määrärahat. Ko. ylityksen taustalla oli ennakoimattomat työntekijälisäykset (esim. Vesihelmen henkilöstön korvaavat työpaikat) sekä palkkamäärärahojen kohdentaminen TA25:ssä kolmen työntekijän osalta ostopalveluihin. Samoin kuin budjetoitujen menojen osalta myös talousarvion tulojen toteumassa oli kustannuspaikkakoh- taisia poikkeamia arvioituun nähden. Merkittävin tulopoikkeama kohdentui kotoutumisen edistämisen kus- tannuspaikalle tulokertymän ylittyessä runsaasti. Em. tulokehitys muodostui selittäväksi tekijäksi palvelu- alueen talousarvion kokonaistoteumaan ja positiiviseen katteeseen.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
Kattava hyvinvointityötä linjaava asiakirjakokonaisuus tukee asuk- kaiden hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä.	Laaditaan laaja hyvinvointikerto- mus vuosille 2026-2029.	Ko. asiakirjan valmistelu aloitettiin 2025 ja laadinta jatkuu vielä alku- vuonna 2026. Asiakirja tuodaan toimitilin käsittelyyn keväällä 2026.
Ikääntyneiden toimintakykyä tue- taan tarkoituksenmukaisesti ja monipuolisesti.	Määritellään ikääntyneiden asuk- kaiden toimintakyvyn edistämisen kokonaisuus (mahdollisesti alu- eellisen hankkeen tuella.	Toimenpide toteutettu.
Forssan seudulla asuvien maa- han muuttaneiden henkilöiden suomen kielen oppimisen tukemi- nen.	Lisätään kieliryhmiä. Uudistetaan Kotouttamon asiak- kaiden suomen kieleen perehdyt- tämistä.	Pilotoitu uudenmuotoista suomen kielen perehdytyksen mallia ja sen kokemuksiin perustuen jär- jestettiin useita eri muotoisia kieli- ryhmiä.
Tiedolla johtamisella on merkit- tävä panos kotoutumisen ja työl- listymisen edistämisen palveluita suunniteltaessa, kehitettäessä ja toteutettaessa.	Määritellään kotoutumisen edistä- misen prosessit. Ajantasaistetaan suunnittelu- ja seurantajärjestelmiä kotoutumista ja työllistymistä edistävissä palve- luissa.	Toimenpide toteutettu.
Työllisyyden ja kotoutumisen edistämässä vahvistuvat val- miudet monialaiseen yhteistyö- hön.	Määritellään toiminnan merkittä- vimpien yhdyspintojen palvelu- prosesseja.	Toimenpide toteutettu. Meneil- lään olevat toimintaympäristön muutokset edellyttävät vastaavia toimia myös jatkossa (vrt. laki- muutokset ja muut ohjausjärjes- telmän vaateet, monialainen yh- teiskehittäminen).
Kaupungin työllistymistä tukevat palvelut edistävät työllistämisen tavoiteltavia vaikutuksia optimaal- lisesti.	Selvitetään kaupungin työllisty- mistä edistävien palvelujen sisäl- löt ja rooli uudessa työllisyyden edistämisen monialaisessa koko- naisuudessa.	Päätökset tehty kaupungin omista työllisyyden tuotteista ja palveluista. Vastaavaa toimintaa jatketaan tarpeen mukaan myös vuonna 2026.

TOIMIALA 20 SIVISTYSPALVELUT

PALVELU 290 TERVEYSPALVELUT

TILIVELVOLLINEN Sivistysjohtaja

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitok- sia	TA 2025	Talousar- vio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
290 Terveyspalvelut					
- menot	350 000	0	350 000	290 245	-59 755
- tulot	0	0	0	0	0
- netto	-350 000	0	-350 000	-290 245	-59 755

Riskianalyysin toteutuminen:

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

TOIMIALA	50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI
PALVELU	500 TEKNISEN JA YMPÄRISTÖTOIMEN HALLINTO JA MAASEUTUPALVELUT
TILIVELVOLLINEN	Tekninen johtaja

KÄYTTÖTALOUSOSA	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia					
500 Teknisen ja ympäristötoimen hallinto					
- menot	356 220	0	356 220	408 509	-52 289
- tulot	1 200	0	1 200	3 536	2 336
- netto	-355 020	0	-355 020	-404 973	-49 953

Riskianalyysi, toteutuminen:

Suunnitellusti täyttämättä jätetyt vakanssit eivät ole liiaksi vaikuttaneet toimialan palvelutuotantoon. Kustannuskehitys on ollut ennustetun kaltaista.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Seuranta toteutunut suunnitellusti eikä tarvetta erityiselle puuttumiselle ole ollut. Uusien liiketoimintojen hankkiminen on edennyt tavoitteiden mukaisesti.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Henkilötyövuodet	2,5	2,6	104,0
Tilat m ²	80	80	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Hankehallinnossa on ollut 0,1 HTV lisäys talousarvioon verrattuna. Rahoitus lisäykseen on saatu hankerahoituksesta.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
TA1. Uusien liiketoimintamahdollisuuksien edistäminen.	Tekninen ja ympäristötoimen palvelujen ja asiantuntemuksen tarjoaminen ja tuottaminen uusien liiketoimintojen mahdollistamiseksi.	Datakeskushanke julkistettiin maaliskuussa. Hankkeen mahdollistavat asemakaavat saivat lainvoiman joulukuussa. Kaupunki tukee edelleen hankkeen toteutumista käytettävissä olevilla tavoilla.
EKO1. Ilmastotyöryhmän toiminnan jatkuminen	Ilmastotyöryhmän nimeäminen myös tulevalle valtuustokaudelle.	Ilmastotyöryhmä on nimetty myös uudelle valtuustokaudelle.
EKO2. Rakennusosien laajamittaisen uudelleenkäytön edistäminen.	YM:n rahoittaman Rakennusosien laajamittainen uudelleenkäyttö hankkeen toteuttaminen.	Hanke on valmistunut ja hyväksytty (2026) rahoittajan toimesta.
IN1. Toimialan työtyytyväisyyden kehittäminen.	Siqni kyselyyn vastaaminen mahdollisimman laajasti ja kyselyn osoittamien toimenpiteiden toteuttaminen koko toimialalla. Työntekijöiden koulutusmahdollisuuksien turvaaminen.	Siqni kyselyä ei toteutettu 2025 vaan alkuvuodesta 2026. Työntekijät ovat päässeet haluamiinsa tarpeellisiin koulutuksiin.

TOIMIALA 50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI
PALVELU 510 MAANKÄYTTÖPALVELUT
TILIVELVOLLINEN Kaupungeingeodeetti

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
510 Maankäyttöpalvelut					
- menot	562 780	0	562 780	700 520	-137 740
- tulot	723 048	0	723 048	710 175	-12 873
- netto	160 268	0	160 268	9 655	-150 613

Riskianalyysi, toteutuminen:

Tontinmyynti ei toteutunut suunnitellusti.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Uusien toimintatapojen jatkuva ennakkoluuloton soveltaminen.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Rekisteröidyt kiinteistöt kpl	20	18	90,0
Luovutetut tontit kpl	10	0	0,0
Vuokratut viljelysmaat ha	250	250	100,0
Henkilötyövuodet	5,2	5,4	103,8
Tilat m ²	121	121	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Palvelujen ostoissa tapahtunut ylitys johtui ennalta-arvaamattomista ja pakollisista tekijöistä (ojien ym. rai-vaukset, pakolliset kiinteistötoimitusmaksut). Tonttien hoidossa jouduttiin edelleen turvautumaan ostopal-veluihin, koska Infrapalveluilla ei ollut osoittaa henkilöresurssia tähän työhön.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
TA1. Kaupungilla on tarjota riittävästi erilaisia tontteja yritysten tarpeisiin.	Maanhankintaan vuosittain varattua määrärahaa tulee käyttää tarkoituksenmukaisesti hankkimalla mm. sellaista maata, jota voidaan kaavoittaa monipuolisen yritystoiminnan tarpeisiin. Maanhankinnan määräraha käytetään tarkoituksen mukaisesti kokonaisuudessaan.	Määräraha (230.000 €) tuli käytettyä lähes kokonaan.
TA2. Kaupungin edunvalvonta yksityistieasioissa.	Vuoden 2025 aikana viranhaltija osallistuu tarvittaessa tiekuntien vuosikokouksiin.	Viranhaltija (maankäyttöinsinööri) osallistui yhteen kokoukseen.
IN1. Kaupungilla on tarjota riittävästi erilaisia tontteja asumisen tarpeisiin.	Maanhankintaan vuosittain varattua määrärahaa tulee käyttää tarkoituksenmukaisesti hankkimalla mm. sellaista maata, jota voidaan kaavoittaa monipuolisen asumisen tarpeisiin. Maanhankinnan määräraha käytetään tarkoituksen mukaisesti kokonaisuudessaan.	Määräraha (230.000 €) tuli käytettyä lähes kokonaan.
IN1. Loimijoen alueen virkistys- ja suojelukäytön edistäminen.	Jatketaan Loimijokeen kaupungin alueella liittyvien osakaskuntien yhdistämisprojektia. Vuoden 2025 aikana pyritään järjestämään kaupungintalolla aiheeseen liittyvä yleisötilaisuus.	Hanke jouduttiin keskeyttämään nykyisessä laajuudessaan henkilö- resurssipulasta johtuen. V. 2026 talousarvioon lisättiin resurssien mahdollistama tavoitetoimenpide.
EKO3. Kaupungilla on tarjota riittävästi rakentamisesta vapaita virkistysalueita.	Maanhankintaan vuosittain varattua määrärahaa tulee käyttää tarkoituksenmukaisesti hankkimalla mm. sellaista maata, jota voidaan käyttää virkistystoiminnan tarpeisiin. Maanhankinnan määräraha käytetään tarkoituksen mukaisesti kokonaisuudessaan.	Määräraha (230.000 €) tuli käytettyä lähes kokonaan.

TOIMIALA 50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI

PALVELU 520 INFRAPALVELUT

TILIVELVOLLINEN Kunnallistekniikan päällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
520 Infrapalvelut					
- menot	3 615 295	0	3 615 295	3 468 807	146 488
- tulot	107 400	0	107 400	296 605	189 205
- netto	-3 507 895	0	-3 507 895	-3 172 203	335 692

Riskianalyysi, toteutuminen:

Talvi oli vähempi luminen, mutta liukkauden torjuntaa jouduttiin suorittamaan huomattavasti normaalia enemmän. Alkutila 2025–2026 myös vähäluminen, eikä isoa tarvetta liukkauden torjunnalle.

Suuremmilta kalustorikoilta vältyttiin. Pystyttiin toimimaan omalla kalustolla ja pitkiä kaluston korjausjaksoja ei tullut.

Materiaalikustannukset nousivat maltillisesti.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Vanhemmalla kalustolla saatiin korvattua korjauksessa olevat laitteet väliajaksi. Keskittymällä ydintehtäviin on pystytty suorittamaan katupuolen tehtävät hyvin.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Lohkotut katualueet m2			
Puistot R-luokka m2 (hiilinielu)	1 131 245	1 131 245	100,0
Puistot A-luokka m2 (hiilinielu)	491 359	491 359	100,0
Puistot M-luokka m2 (hiilinielu)	9 468 702	9 468 702	100,0
	382 587	382 587	100,0
Henkilötyövuodet	32	31,05	97,0
Tilat m ²	2 321	2 321	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Ei merkittäviä poikkeamia

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
EKO1. Energiatohokkuuden parantaminen.	Selvitetään ja toteutetaan kunnallistekniikan laitteisiin ja järjestelmiin, kuten katuvalaistukseen energiatahokkaampia älykkäitä energianhallintajärjestelmiä.	Katuvalojen älyohjainlaitteita päivitetty. Vanhoja katuvaloja päivitetty LED tekniikkaan.
IN1. Kevyen liikenteen liikenneympäristöjen kehittäminen.	Valmistellaan uuden kävelyn ja pyöräilyn kehittämissuunnitelman mukaisia toimia ja korjataan nykyisiä puutteita kevyen liikenteen väylillä.	Kävelyn ja pyöräilyn edistämissuunnitelman toimenpiteitä on toteutettu ja kartoitettu jatkoa ajatellen. Pyöräpysäköinnin vaihtoehtoja kartoitettu.
EKO3. Hulevedenhallinnan parantaminen.	Toteutetaan hulevesiohjelman mukaisia tavoitteita ja korjataan nyt hulevesien suhteen ongelmallisia kohteita.	Linikkalanlammiin laskeville hulevesille on tehty laskeutusallas, josta hulevedet suodatetaan maapadon läpi. Padossa ja kairoissa ennen allasta on myös vedenlaatua parantavia elementtejä.
EKO2. Kiertotalouden kehittäminen infrapalveluiden toiminnassa.	Hiekkalaatikkoheikkojen kierrättäminen ja omatuotantoisen kompostin hyödyntäminen.	Toteutunut
EKO2. Massataloudellisesti viisaasti toimiminen infrarakennuskohteissa.	Hyödynnetään rakentamisesta syntyneitä ylimääräisiä maamassoja soveltuviin käyttötarkoituksiin lähellä niiden alkuperäisijaintoja	Ylijäämä maita on käytetty maisemointityössä.
EKO3. Vieraslajien torjunta ja hävittäminen.	Kaupunki torjuu alueiltaan pääasiallisesti haitallisia vieraslajeja ja pyrkii ennaltaehkäisemään vieraslajien leviämistä esimerkiksi kasvivalintojen avulla.	Toteutunut

TOIMIALA 50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI

PALVELU 570 TILAPALVELU

TILIVELVOLLINEN Kiinteistöpäällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
570 Tilapalvelu					
- menot	5 731 394	0	5 731 394	5 327 699	403 695
- tulot	10 447 436	0	10 447 436	10 529 185	81 749
- netto	4 716 042	0	4 716 042	5 201 486	485 444

Riskianalyysi, toteutuminen:

Sote kiinteistöyhtiö perustetaan vuoden 2025 aikana, siten että toiminta voi alkaa 2026 alusta. Yhtiöittäminen vaikutukset huomioidaan talousarvion 2026 laadinnassa.

-->Yhtiöittämisvelvoite poistunut OmaHämeen kanssa tehtyjen kiinteistökauppojen takia.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Kaupungin palveluverkon osalta Kurjenpesän päiväkotia puretaan 2025 aikana. Henkilövähennyksiä ei vuonna 2025 tehdä, vaan oletetaan että tuleva kiinteistöyhtiö ostaa huoltopalvelut kaupungin tilapalveluilta. --> Kurjenpesän päiväkotia on purettu syksyllä 2025. Myytävien kiinteistöjen osalta Forssan Kaupungin tilapalvelu hoitaa huollon vuoden 2026 loppuun.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Palvelutuotannon käytössä h-m ²	75 882	73 913	97,41
Kiinteistön hoitoala h-m ²	117 737	118 754	100,9
Henkilötyövuodet	14,7	17,09	116,3
Kaupungin omistamat tilat m ²	120 780	120 780	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Tähänastinen menokehitys on ollut arvioitua pienempää lämpimän alkuvuoden vuoksi. Menopuoleen vaikutti erityisesti kaukolämmön ja sähkön kulutus, lisäksi talvikunnossapidon tarve oli pienempää.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12
EKO1. Kiinteistöjen energiatehokkuuden parantaminen.	Kiinteistöjen energiatehokkuutta parantavia toimenpiteitä vähintään 4 kpl.	Toteutettu valaisiminen led-päivityksiä ja tehostettu automaatiojärjestelmän käyttöä. Tavoite saavutettu.
IN1. Terveelliset sisäilmaolosuhteet kaupungin kiinteistöissä.	Nopea reagointi sisäilmaan liittyvissä ongelmissa. Seuranta 2 kertaa vuodessa sisäilmatyöryhmässä.	Sisäilmatyöryhmä kokoontunut kaksi kertaa, eikä akuutteja sisäilmaongelmia noussut esille.
TA3. Kiinteistöhoiton palvelusällön muuttaminen	Vanhasta "talkkarimallista" luopuminen. Kahden kiinteistöhoitajan vähentäminen taloussuunnitelma- vuosien aikana.	Henkilövähennyksiä ei ole tehty, OmaHäme ostaa kiinteistöhuolto- palvelut vuoden 2026 Forssan Kaupungilta. Henkilöstövähennyksiä on tehty ennakoivasti pitkällä aikavälillä, kiinteistöhoitajien määrä on vähentynyt kolmestatoista kymmeneen.

TOIMIALA	50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI
PALVELU	580 YHTEISTOIMINTA-ALUEEN JÄTEHUOLTO
TILIVELVOLLINEN	Jätehuoltopäällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
580 Yht.toiminta-alueen jätehuolto					
- menot	369 610	0	369 610	357 276	12 334
- tulot	369 610	0	369 610	357 276	12 334
- netto	0	0	0	0	0

Riskianalyysi, toteutuminen:

Sähköisen asiointin kehitystyön aloittaminen venyi loppuvuoteen, koska jätehuoltomääräysten päivitys ja kompostoritarkastusten valmistelu työllistivät ennakoitua enemmän. Sähköistä asiointia ei saatu avattua vuoden 2025 aikana, koska kehitystyöhön ei ollut varattu riittävästi määrärahoja. Sähköinen asiointi avataan vaiheittain vuosien 2026-2027 aikana. Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus siirtyy kunnan järjestämisvastuulle vaiheittain vuoden 2028 aikana. Asiaan valmistautuminen tulee lisäämään jätelautakunnan työmäärää ja siten tarvetta lisäresursseille tulevina vuosina.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetuksen siirtyminen kunnan järjestämisvastuulle vuonna 2028 lisää jätelautakunnan työmäärää ja asiaan tulee varautua vuoden 2027 talousarviossa. Sähköisen asiointin kehitystyö ja avaaminen tehdään vaiheittain, asiaan tulee varautua vuoden 2027 talousarviossa.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot. 31.12.	Tot-%
Hakemusten keskimääräinen käsittelyaika (kk)	1	1	100,0
Henkilötyövuodet	3,3	3,44	104,2
Tilat m ²			

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Facta Jätehuolto-ohjelmiston sähköisen asiointin kehittämiseen ja käyttöönottoon ei ollut varattu riittävästi määrärahoja vuodelle 2025. Kuljetusyrittäjätapaaminen siirrettiin loppuvuodesta 2025 alkuvuoteen 2026 vähäisen ilmoittautujamäärän vuoksi.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
Otetaan Facta Jätehuolto-ohjelmiston sähköinen asiointi käyttöön.	Kehitetään sähköistä asiointia niin, että se helpottaa kuntalaisien asiointia ja tehostaa jätelautakunnan toimintaa.	Sähköisen asiointin avaaminen tehdään vaiheittain vuosien 2026 ja 2027 aikana. Kehitystyöhön ja avaamiseen ei ollut varattu riittävästi määrärahoja vuodelle 2025.
Seurataan biojätteen erilliskeräysvelvoitteen toteutumista Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n jätteenkeräysalueella.	Tehdään kompostoritarkastuksia Forssan, Jokioisten, ja Tammelan taajamien muodostamalla yhteisellä alueella sekä Sastamalan taajamassa.	Kompostoritarkastuksia tehtiin Forssan, Jokioisten ja Tammelan taajamien muodostamalla yhteisellä alueella sekä Sastamalan taajamassa kesä-elokuussa 2025.
Lisätään seurantaan asumislietteiden kuljetukseen liittymättömille kiinteistöille.	Lähetetään selvityspyyntöjä viemäriin liittymättömille kiinteistöille, joilla ei ole jätteenkuljetusrekisterissä asumislietteiden kuljetustietoja.	Seuranta kohdistettiin sellaisille kiinteistöille, jotka ovat ilmoittaneet Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:lle lietteiden omatoimisesta käsittelystä, mutta joilla ei ole jätelautakunnan hyväksyntää toiminnalle.
Kehitetään yhteistyötä jätealan yrityskentän kanssa	Järjestetään vähintään 1 kuljetusyrittäjätapaaminen vuodessa.	Kuljetusyrittäjätapaaminen siirtyi loppuvuodesta 2025 alkuvuoteen 2026 vähäisen ilmoittautujamäärän vuoksi.

TOIMIALA	50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI
PALVELU	600 RAKENNUSVALVONTA JA YMPÄRISTÖPALVELUT
TILIVELVOLLINEN	Ympäristöpäällikkö

KÄYTTÖTALOUSOSA ulk+sis., ei sis. liikelaitoksia	TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
600 Rakennusvalvonta ja ympäristöpalvelut					
- menot	636 194	0	636 194	613 251	22 943
- tulot	327 000	0	327 000	273 834	-53 166
- netto	-309 194	0	-309 194	-339 416	-30 222

Riskianalyysi, toteutuminen:

Rakentamislupien määrän pienentymiseen edellisvuosiin verrattuna on osattu varautua.

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Laadukkaan ja joustavan työvoiman ylläpitoa edistetään kannustamalla koulutukseen. Vastuukuntamalliin siirtymiseksi rakennusvalvonnassa ja ympäristönsuojelussa keskusteltiin uuden yhteistyösopimuksen teon aikana. Edistämistyöhön ei ole syntynyt halukkuutta.

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Käsitellyt hankkeet:			
rakentamisluvat (kpl)	200	129	64,5
toimenpideluvat (kpl)	0	0	0,0
toimenpideilmoitukset (kpl)	0	0	0,0
muut rakentamisen luvat	45	27	60,0
Käsitellyt ympäristöluvat, ilmoitukset, rekisteröinnit (kpl)	6	3	50,0
Käsitellyt maa-ainesluvat (kpl)	2	5	250,0
YSL:n mukaisten lupavelvollisten yritysten tarkastukset (kpl)	18	24	133,3
Vesihuoltolain mukaiset vapauttamispäätökset (kpl)	4	4	100,0
Ympäristönsuojelulain jätevesipäätökset (kpl)	7	1	14,3
Henkilötyövuodet	7	7,33	104,7
Tilat m ²	144	144	100,0

**Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta
(myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)**

Poikkeamat ovat toimialaan liittyvää normaalia vaihtelua. Myyntituotot ovat pienemmät kuin laskennallisesti arvioitu. Tulosta vähensi, koska noin 66 000 euroa palautettiin vuoden 2024 myynnistä tasauslaskussa (kirjautuu v. 2025) sopimuskunnille. Maksutuottoja tuli rakennusvalvonnan maksuina noin 22 000 enemmän kuin arvioitiin.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
TA1. Vastuullisen yritystoiminnan edistäminen	<p>Tehdään ympäristönsuojelun valvontaohjelman mukaiset tarkastuskäynnit laitoksissa ja seurataan ohjelman toteutumisprosenttia.</p> <p>Osallistuu ja suorittaa yrityksessä ja sekä sen yksittäisessä rakennuskohteessa laadun valvontaa.</p>	<p>Valvontaohjelman mukaisia tarkastuksia tehtiin 70 %.</p> <p>Kaksi käyntiä.</p>
EKO3. Luonnon monimuotoisuuden vaaliminen ja lisääminen.	Neuvonnassa, ohjeistuksessa, kehittämisessä ja mahdollisuuksien mukaan muussa toiminnassa painotetaan ekologista kestävyyttä.	Ekologisen kestävyyden työtä on erityisesti tehty kaavoituksen kanssa yhteistyössä.
IN2. Osaamisen kehittäminen ja ylläpito.	<p>Henkilöstö osallistuu uuden rakentamislain ja -asetusten koulutustilaisuuksiin.</p> <p>LVI-toimialueella osallistutaan valtakunnallisen alan työryhmän tilaisuuksiin.</p>	<p>Henkilöstö on osallistunut tarvittavissa määrin koulutukseen.</p> <p>Osallistuttu seitsemään tilaisuuteen.</p>

TOIMIALA 50 TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMI
PALVELU 610 MAANKÄYTÖN SUUNNITTELUPALVELUT
TILIVELVOLLINEN Kaupunginarkkitehti

KÄYTTÖTALOUSOSA Ulk. + sis., ei sis. liikelaitoksia	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset 2025	Muutettu TA 2025	TP 2025	Poikkeama
610 Maankäytön suunnittelupalvelut					
- menot	402 620	0	402 620	428 663	-26 043
- tulot	10 000	0	10 000	156 447	146 447
- netto	-392 620	0	-392 620	-272 216	120 404

Riskianalyysi, toteutuminen:

Keinot ja toimenpiteet tuottavuuden parantamiseksi ja talouden sopeuttamiseksi, toteutuminen:

Tunnusluvut

	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot-%
Valmistelussa olevat kaavat ja suunnitelmat kpl	9	10	111,1
Valmistuneet kaavat (kpl) ja suunnitelmat	6	10	166,7
Asiantuntijatehtävät	120	150	125,0
Inventoinnit ja selvitykset	16	20	125,0
Henkilötyövuodet	4,4	4,39	99,8
Tilat m ²	79	79	100,0

Poikkeamien perusteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta (myös määrärahojen ja tuloarvioiden osalta)

Datahankkeeseen on tehty ennätysmäärä selvityksiä. Hankkeesta saatavat kaavoitukseen liittyvät tuotot noin 150 000 euroa ylittivät budjetoidut tuotot. Suurin osa asiantuntija-avusta on annettu datakeskushankkeeseen liittyen. Muille yrityksille ja yksityisille on annettu asiantuntija-apua ja ohjeistusta 40 asiassa.

Tavoite	Toimenpiteet	Tilanne 31.12.
<p>TA3. Kustannustehokas toiminta.</p> <p>TA3. Yrittäjyyttä tukeva toiminta.</p>	<p>Hyödynnämme kaavoituksessamme ja suunnittelussamme olemassa olevia rakenteita ja ympäristöjä, jolloin mahdollisimman pienin toimin toteuttamalla saadaan aikaan ekologisesti kestäviä parannuksia ja kaupungin kehitystä. Pisteittäiset muutokset keskitetään tarkkaan ja oikein, riittävien selvitysten ja tiedon pohjalta. Tältä pohjalta muiden osapuolten jatkosuunnittelu tai alueiden hoito on mahdollista tehdä kustannustehokkaasti.</p> <p>Kehitämme yrittäjien tarpeesta lähtevää yhteistyötä.</p>	<p>Rytökallion ja Ratsmäen kaavoissa on käytetty erilaisia avoimen lähdemateriaalin tietoja selvitysten pohjaksi. Alueilta on tehty maastokäyntien pohjalta erilaisia analyysejä, joiden pohjalta selvityksiä on täydennetty. Pitkän aikavälin selvityksistä on nostettu esille alueiden kehitys.</p> <p>Kiimassuo I A asemakaava on tehty valmiiksi. Kaava on lainvoimainen.</p> <p>Rytökallion ja Ratsmäen asemakaavat on tehty yhteistyössä toimijan ja toimijan määrittelemien konsulttien kanssa. Kaava ovat lainvoimaisia.</p> <p>Muille yrittäjille on annettu asiantuntija-apua.</p>
30.6.IN3. Forssan kaupunkiympäristön positiivisten arvojen ja ominaisuuksien korostaminen ja edelleen kehittäminen.	Teemme kaavoitusta ihmisistä käsin: tavoitteena ihmisten historiaa, muistia ja muistoja kunnioittava monimuotoinen, elinvoimainen, terveellinen ja turvallinen ympäristö.	Luontoympäristöt tukevat ihmisten hyvinvointia. Haudankorvan kaavamuuosalueella on tutkittu Siurilanpuiston historiallinen kasvillisuus. Paavolan ja Kaikulan kaava-alueiden arvoja on kartoitettu.
EKO3. Luonnon monimuotoisuuden tukeminen.	Kehitämme edelleen ekologisten vyöhykkeiden toteuttamisperiaatteita ja selvitysten moninaisuutta.	Kiimassuon ekologista vyöhykettä on jatkettu Rytökallion asemakaavassa. Ison hankkeen myötä on tehty korvaavien hiilivarastojen arviointia kaupungin kokonaisuudessa.

2.15.2. Investointien toteutuminen

Hankeryhmä/hanke	Toimielin	Kokonaiskustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio 2025	Talousarvio-muutokset	Talousarvio 2025	Tilinpäätös 2025	Poikkeama	Perustelut poikkeamalle (menomäärärahojen ylitys/tuloarvion alitus)	
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET										
AINEETTOMAT OIKEUDET										
Ict-ohjelmat ja muut pitkävaik. menot (s)	kh									
Menot				120 000,00	0,00	120 000,00	4 972,00	115 028,00	VIRVE 2.0 kehittämisprojekti jäi toteuttamatta. Tarvekartoitus saatiin suoritettua, mutta kuuluvuuskartoitukset ja varsinainen VIRVE-uudistus jäi toteuttamatta aikatauluhaasteiden takia.	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Netto				-120 000,00	0,00	-120 000,00	-4 972,00	115 028,00		
AINEETTOMAT OIKEUDET YHTEENSÄ										
Menot				120 000,00	0,00	120 000,00	4 972,00	115 028,00		
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Netto				-120 000,00	0,00	-120 000,00	-4 972,00	-115 028,00		
AINEELLISET HYÖDYKKEET										
MAA- JA VESIALUEET (s)										
Menot	kh			110 000,00	120 000,00	230 000,00	188 007,00	41 993,00		
Tulot				110 000,00	0,00	110 000,00	0,00	-110 000,00		
Netto				0,00	-120 000,00	-120 000,00	-188 007,00	-68 007,00		
Ilmakuvaus										
Menot	yla			70 000,00	0,00	70 000,00	89 900,00	-19 900,00		
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Netto				-70 000,00	0,00	-70 000,00	-89 900,00	-19 900,00		
MAA- JA VESIALUEET YHTEENSÄ										
Menot				180 000,00	120 000,00	300 000,00	277 907,00	22 093,00		
Tulot				110 000,00	0,00	110 000,00	0,00	-110 000,00		
Netto				-70 000,00	-120 000,00	-190 000,00	-277 907,00	-87 907,00		

Hankeryhmä/hanke	Toimielin	Kokonaiskustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio 2025	Talousarvio-muutokset	Talousarvio 2025	Tilinpäätös 2025	Poikkeama	Perustelut poikkeamalle (menomäärärahojen ylitys/ tuloarvion alitus)
RAKENNUKSET									
Erittelemättömät pienet peruskorjauskohteet ja kunnostukset (s)	yla								
Menot				800 000,00	0,00	800 000,00	800 430,62	-430,62	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-800 000,00	0,00	-800 000,00	-800 430,62	-430,62	
Liikuntakiinteistöjen suunnittelu ja peruskorjaus	yla								
Menot			3 856 223,57	5 700 000,00	1 500 000,00	7 200 000,00	7 570 167,31	-370 167,31	Vesihelmen peruskorjaukseen saadut avustukset opetus- ja kulttuuri-ministeriön 375 000 € ja 150 000 € Aluehallintovirasto 38 400 €.
Tulot			225 000,00	0,00	0,00	563 400,00	563 400,00	563 400,00	
Netto			3 631 223,57	-5 700 000,00	-1 500 000,00	-7 200 000,00	-7 006 767,31	193 232,69	
RAKENNUKSET YHTEENSÄ									
Menot				6 500 000,00	1 500 000,00	8 000 000,00	8 370 597,93	-370 597,93	
Tulot				0,00	0,00	0,00	563 400,00	563 400,00	
Netto				-6 500 000,00	-1 500 000,00	-8 000 000,00	-7 807 197,93	192 802,07	
KIIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET									
Kunnallistekniikka (s)	yla								
Menot				1 670 000,00	0,00	1 670 000,00	1 536 598,83	133 401,17	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-1 670 000,00	0,00	-1 670 000,00	-1 536 598,83	133 401,17	
KIIINTEÄT RAKENTEET JA LAITTEET YHTEENSÄ	yla								
Menot				1 670 000,00	0,00	1 670 000,00	1 536 598,83	133 401,17	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-1 670 000,00	0,00	-1 670 000,00	-1 536 598,83	133 401,17	

Hankeryhmä/hanke	Toimielin	Kokonaiskustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio 2025	Talousarvio-muutokset	Talousarvio 2025	Tilinpäätös 2025	Poikkeama	Perustelut poikkeamalle (menomäärärahojen ylitys/ tuloarvion alitus)
KONEET JA KALUSTO									
Keskushallinto (s)	kh								
Menot				17 000,00	0,00	17 000,00	16 957,50	42,50	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-17 000,00	0,00	-17 000,00	-16 957,50	42,50	
Sivistyspalveluiden toimiala (s)	silä								
Menot				100 000,00	0,00	100 000,00	89 900,74	10 099,26	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-100 000,00	0,00	-100 000,00	-89 900,74	10 099,26	
Teknisen ja ympäristötoimen toimiala (s)									
Menot				315 000,00	0,00	315 000,00	288 087,37	26 912,63	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-315 000,00	0,00	-315 000,00	-288 087,37	26 912,63	
KONEET JA KALUSTO YHTEENSÄ									
Menot				432 000,00	0,00	432 000,00	394 945,61	37 054,39	
Tulot				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Netto				-432 000,00	0,00	-432 000,00	-394 945,61	37 054,39	
INVESTOINTIOSA YHTEENSÄ									
Menot				8 902 000,00	1 620 000,00	10 522 000,00	10 585 021,37	-63 021,37	
Tulot				110 000,00	0,00	110 000,00	563 400,00	453 400,00	
Netto				-8 792 000,00	-1 620 000,00	-10 412 000,00	-10 021 621,37	390 378,63	

Investointiosan tulojen erittely:	Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	563 400,00	563 400,00
	Myyntitulot	110 000,00	0,00	110 000,00	0,00	-110 000,00
	Yhteensä	110 000,00	0,00	110 000,00	563 400,00	-453 400,00

Sitovuustason mukaiset määrärahojen ylitykset ja tuloarvioiden alitukset on merkitty tummennuksella.
Kaupunginvaltuusto hyväksyy ylitykset ja alitukset tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

2.15.3. Tuloslaskelman toteutuminen

KAUPUNKI (kaupunki ilman liikelaitosta, sis+ulk)	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TALOUSARVIO- MUUTOKSET	TALOUSARVIO MUUTOSTEN JÄLKEEN	TOTEUTUMA	POIKKEAMA
Toimintatulot	<u>19 538 197</u>	<u>0</u>	<u>19 538 197</u>	<u>21 231 645</u>	<u>1 693 448</u>
Myyntitulot	5 901 081	0	5 901 081	5 857 561	-43 520
Maksutulot	928 000	0	928 000	1 006 347	78 347
Tuet ja avustukset	1 560 993	0	1 560 993	2 839 902	1 278 909
Muut toimintatulot	11 148 123	0	11 148 123	11 527 834	379 711
Toimintamenot	<u>63 239 574</u>	<u>0</u>	<u>63 239 574</u>	<u>62 949 869</u>	<u>289 707</u>
Henkilöstömenot	<u>29 722 920</u>	<u>0</u>	<u>29 722 920</u>	<u>29 489 491</u>	<u>233 429</u>
Palkat ja palkkiot	24 139 500	0	24 139 500	24 046 431	93 069
Henkilösivukulut	<u>5 583 420</u>	<u>0</u>	<u>5 583 420</u>	<u>5 443 060</u>	<u>140 360</u>
Eläkekulut	4 863 440	0	4 863 440	4 741 987	121 453
Muut henkilösivukulut	719 980	0	719 980	701 074	18 906
Palvelujen ostot	17 266 325	0	17 266 325	17 287 569	-21 244
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	4 935 690	0	4 935 690	4 522 103	413 587
Avustukset muille	2 713 600	0	2 713 600	3 085 338	-371 738
Muut toimintamenot	8 601 039	0	8 601 039	8 565 367	35 672
TOIMINTAKATE	-43 701 377	0	-43 701 377	-41 718 222	1 983 155
Verotulot	36 888 000	0	36 888 000	35 777 916	-1 110 084
Valtionosuudet	11 980 295	0	11 980 295	13 145 524	1 165 229
Rahoitustulot ja -menot	<u>248 000</u>	<u>0</u>	<u>248 000</u>	<u>837 545</u>	<u>589 545</u>
Korkotulot muilta	0	0	0	12 356	12 356
Korkotulot liikelaitoksilta	107 000	0	107 000	85 800	-21 200
Muut rahoitustulot muilta	40 000	0	40 000	426 220	386 220
Korvaus peruspääomasta liikelaitoksilta	720 000	0	720 000	705 845	-14 155
Korkomenot	607 000	0	607 000	387 487	219 513
Muut rahoitusmenot	12 000	0	12 000	5 186	6 814
VUOSIKATE	5 414 918	0	5 414 918	8 042 763	2 627 845
Poistot ja arvonalentumiset	<u>6 062 284</u>	<u>0</u>	<u>6 062 284</u>	<u>5 698 885</u>	<u>363 399</u>
Suunnitelman mukaiset poistot	6 062 284		6 062 284	5 698 885	363 399
TILIKAUDEN TULOS	-647 366	0	-647 366	2 343 879	2 991 245
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	503 980	0	503 980	579 524	75 544
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	-143 386	0	-143 386	2 923 403	3 066 789
Sitovat erät esitetty lihavoituna.					

Verotulojen erittely	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ero muutettuun
Kunnan tulovero	28 075 000	0	28 075 000	27 012 609	-1 062 391
Osuus yhteisöveron tuottoon	3 329 000	0	3 329 000	3 303 184	-25 816
Kiinteistövero	5 484 000	0	5 484 000	5 462 123	-21 877
Yhteensä	36 888 000	0	36 888 000	35 777 916	-1 110 084

Tuloveroprosentit	Tulovero- prosentti
Verovuosi 2012	19,50
Verovuosi 2013	20,00
Verovuosi 2014	20,00
Verovuosi 2015	20,00
Verovuosi 2016	20,00
Verovuosi 2017	20,50
Verovuosi 2018	20,50
Verovuosi 2019	20,50
Verovuosi 2020	20,50
Verovuosi 2021	20,50
Verovuosi 2022	20,50
Verovuosi 2023	7,86
Verovuosi 2024	8,20
Verovuosi 2025	8,50

Kiinteistöveroprosentit	Yleinen	Vakituisten asuinrakennusten	Muiden asuinrakennusten	Voimalai- tosten	Yleishyödylliset yhteisöt
Verovuosi 2012	0,80	0,40	0,90	2,85	0,00
Verovuosi 2013	0,80	0,40	0,90	2,85	0,00
Verovuosi 2014	1,00	0,41	1,01	2,85	0,00
Verovuosi 2015	1,00	0,41	1,01	2,85	0,00
Verovuosi 2016	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2017	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2018	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2019	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2020	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2021	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2022	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2023	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2024	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00
Verovuosi 2025	1,40	0,41	1,41	3,10	0,00

Valtionosuuksien erittely	Alkuperäinen TA 2025	Talousarvio- muutokset	Muutettu TA 2025	TP 2025	Ero muutettuun
Käyttötalouden valtionosuudet					
peruspalvelujen valtionosuus	3 096 266	0	3 096 266	3 138 408	42 142
verotuloihin perustuva valt.os.	5 438 280	0	5 438 280	5 412 721	-25 559
opetus- ja kultt.toimen muut valt.os	1 382 896	0	1 382 896	2 660 593	1 277 697
verotulomenetysten korvaus	2 062 853	0	2 062 853	1 933 802	-129 051
Yhteensä	11 980 295	0	11 980 295	13 145 524	1 165 229

2.15.4.Rahoitusosan toteutuminen

(kaupunki ilman liikelaitoksia)	TALOUSARVIO				TOTEUTUMA	POIKKEAMA
	ALKUPERÄINEN TALOUSARVIO	TA-MUU- TOKSET	MUUTOSTEN JÄLKEEN			
Toiminta ja investoinnit						
Toiminnan rahavirta						
Vuosikate	5 414 918	0	5 414 918	8 042 763	-2 627 845	
Tulorahoituksen korjauserät	-125 000	0	-125 000	-12 072	-112 928	
Investointien rahavirta						
Investointimenot	-8 902 000	-1 620 000	-10 522 000	-10 585 021	63 021	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	0	0	563 400	-563 400	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	235 000	0	235 000	12 072	222 928	
Toiminta ja investoinnit, netto	-3 377 082	-1 620 000	-4 997 082	-1 978 858	-3 018 224	
Rahoitustoiminta						
Antolainauksen muutokset						
Antolainasaamisten lisäykset muille	0	0	0	0	0	
Antolainasaamisten lisäys liikelaitoksille	0	0	0	0	0	
Antolainasaamisten vähennys muilta	0	0	0	500 000	500 000	
Antolainasaamisten vähennys liikelaitoksilta	962 000	0	962 000	962 478	-478	
Lainakannan muutokset, netto	-1 369 007	0	-1 369 007	-3 576 008	2 207 001	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 000 000	0	2 000 000	-3 369 007	5 369 007	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 369 007	0	-3 369 007	0	-3 369 007	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0	0	-207 000	207 000	
Vaikutus maksuvalmiuteen	0	0	0	1 204 744	-1 204 744	

2.15.5.Liikelaitoksen tavoitteiden toteutuminen

Forssan vesihuolto-liikelaitos

Tilivelvollinen: Vesihuoltojohtaja

Konsernitavoitteet ja toteutuminen 2025:

Korvaus liikelaitokseen sijoitetusta pääomasta 720 000 euroa.

Toteutui korvauksen ollessa yhteensä 705 845 euroa.

Investoinnit enintään 1 500 000 euroa.

Investointiavustus riitti bruttoinvestointien ollessa 1 468 996 euroa ja nettoinvestointien 1 412 786 euroa.

Tunnusluvut	Tp 2023	Tp 2024	Ta 2025	Tot. 31.12.	Tot. %
1. Toiminnalliset mittarit:					
- verkostoon pumpattu vesimäärä, 1000 m ³	1 719	1 741	1 700	1 686	99,2 %
- laskutettu vesimäärä, 1000 m ³	1 199	1 287	1 120	1 254	112,0 %
- mittaaamaton vesi m ³ /vuosi/metri	1,60	1,45	2,19	1,22	55,7 %
2. Jätevedenpuhdistamon toiminta:					
- vesi, 1000 m ³	2 246	2 442	2 000	2 120	106,0 %
- laskutettu jätevesi, 1000 m ³ (laskennall.)	1 707	1 730	1 400	1 643	117,4 %
3. Talouden tunnusluvut:					
- yli-/alijäämä ennen varauksia (tuhat euroa)	452	331	387	204	52,7 %
- käyttökate (tuhat euroa)	2 859	2 638	2 847	2 512	88,2 %
- käyttökate-%	45,20 %	41,7 %	42,81 %	39,60 %	92,5 %
- oman pääoman tuottoaste	3,3 %	2,3 %	2,8 %	1,5 %	55,0 %
- omavaraisuusaste	56,6 %	59,7 %	59,4 %	62,3 %	104,9 %
- suhteellinen velkaantuneisuus	164,6 %	148,8 %	141,7 %	135,5 %	95,6 %

2.15.6.Konsernitavoitteiden toteutuminen

Loimijoen Kuntapalvelut Oy

Tilivelvollinen: Toimitusjohtaja

Yhtiö tuottaa ateria- ja puhtauspalveluita omistaja-asiakkailleen.

Osakeyhtiön omistavat Forssan kaupunki (57,6 %), Kanta-Hämeen hyvinvointialue (4 %) ja Humppilan kunta (0,4 %). Loput osakkeista yhtiö omistaa itse (38 %)

Toiminnan laajentaminen hyvinvointialueella (naapurikunnat)	Toiminnan laajentaminen hyvinvointialueella ei ole toteutunut.
Uusien omistaja-asiakkaiden saaminen	Uusia omistaja-asiakkaita ei ole saatu.
Tuotantoprosessien tehostaminen ja kehittäminen yhteistyössä asiakkaiden kanssa	Tuotantoprosessien tehostaminen ja kehittäminen on jatkuvaa toimintaa. Suunnittelussa käytetään mitoitushjelmia, jotta saadaan kustannustehokkaat työkokonaisuudet. Asiakkaiden kanssa käytiin laatuspalaverit, joissa yhdessä arvioidaan palvelun onnistumista ja palveluun tarvittavia muutoksia. Asiakastytyväisyyskyselyissä asiakkaat olivat pääosin tyytyväisiä palvelutuotantoon. Pidettiin 4 kertaa Sivistyspalveluiden edustajien kanssa yhteistyöpala- veri.
Henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtiminen ja sairauspoissaolojen vähentäminen	Kehityskeskusteluissa keskityttiin henkilöstön muutokuntoon ja sen vahvistamiseen. Henkilöstöllä on asianmukaiset työvälineet ja- laitteet sekä ergonomiset työtavat sekä riittävä osaaminen tehtävään. Sairauspoissaolot vähenivät 22,7 kalenteripäivästä 18,4 kalenteripäivään/työntekijä. Henkilöstöllä on käytössä ePassi.

Tunnusluvut	Tp 2024	Ta 2025	Tot. 31.12.	Tot %
1. Talous				
- liikevaihto (milj. euroa)	8,6	7,1	7,2	101,41 %
- kalustoinvestoinnit (milj. euroa)	0,0	0,1	0,0	0,00 %
- pitkäaikaiset lainat (milj. euroa)	0,3	0,2	0,2	100,00 %
- tilikauden voitto (milj. euroa)	0,2	0,1	0,2	152,00 %
2. Toiminta				
Ateriapalveluiden tunnusluvut				
tarjottuja lounaita, t kpl/v	615	600	565	94,17 %
toimituskohteita	41	42	39	92,86 %
Puhtauspalvelun tunnusluku (teho m ²)	240	240	235	97,92 %
palkkalaskelmia, 1 000 kpl/v	29	0	0	0,00 %
ostolaskuja 1 000 kpl/v	45	0	0	0,00 %
kirjanpitositteita 1 000 kpl/v	88	0	0	0,00 %
myyntireskontratositteita 1 000 kpl/v	44	0	0	0,00 %
3. Henkilöstö (vuoden lopussa)				
- kokoaikaiset (vakinaiset+määräaik.)	110	95	81	85,26 %
- osa-aikaiset	23	15	19	126,67 %
Määrä vuoden lopussa	133	110	100	90,91 %
4. Toimitilat m²				
- toimistotilat	320	0	0	0,00 %
- keittiöt	2 506	2 506	2 479	98,92 %
- siivousala	94 970	96 185	95 358	99,14 %

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy

Tilivelvollinen: Toimitusjohtaja

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:n tehtävä on tuottaa kilpailukykyisiä, laadukkaita ja kustannustehokkaita talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita omistaja-asiakkaille.

Osakeyhtiön omistavat Forssan kaupunki (93,75 %), Hausjärven kunta (1,04 %), Koski TI kunta (1,04 %), Loimijoen Kuntapalvelut Oy (1,04 %), Lounais-Hämeen koulutus kuntayhtymä (1,04 %), Marttilan kunta (1,04 %) ja Someron kaupunki (1,04 %).

Konsernitavoite/tavoitetaso

Uuden yrityksen käynnistäminen

Tavoitteen toteutuminen

Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy perustettiin 2.8.2024 ja liiketoiminta siirtyi Loimijoen Kuntapalvelut Oy:ltä 1.1.2025. Vuoden 2025 alussa keskeisessä roolissa oli sujuva liiketoiminnan siirto Loimijoen kuntapalvelut Oy:ltä Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:lle ja liiketoiminnan sujuva jatkuminen uudessa yhtiössä.

Vuoden 2024 lopulla oli kirjanpitäjien osalta henkilöstö vaihdoksia, joten vuonna 2025 tehtiin normaalia enemmän henkilöstön koulutuksia, sekä ostettiin alkuvuodella ulkopuolista työvoimaa kii- reapuun. Vuodelle 2025 kertyi myös yrityksen pe- rustamiseen liittyviä kertaluonteisia kuluja.

Vuonna 2025 yrityksen liiketoiminta kasvoi, Marttilan kunnan ulkoistaessa palkanlaskennan Loimijoen Tilitoimistopalvelut Oy:lle.

Vuoden 2025 sujui kokonaisuudessaan onnistu- neesti. Onnistuimme ottamaan liiketoiminnan hy- vin haltuun, kehitimme työprosessejamme ja py- symme määräajoissa.

Tunnusluvut	Ta 2025	Tot. 31.12.	Tot %
1. Talous			
- liikevaihto (milj. euroa)	1,0	1,1	110,00 %
- kalustoinvestoinnit (milj. euroa)	0,0	0,0	0,00 %
- pitkäaikaiset lainat (milj. euroa)	0,0	0,0	0,00 %
- tilikauden voitto (milj. euroa)	0,0	0,0	0,00 %
2. Toiminta			
palkkalaskelmia, 1 000 kpl/v	26	28	107,69 %
ostolaskuja 1 000 kpl/v	42	44	104,76 %
kirjanpitositteita 1 000 kpl/v	78	85	108,97 %
myyntireskontratositteita 1 000 kpl/v	44	43	97,73 %
3. Henkilöstö (vuoden lopussa)			
- kokoaikaiset (vakinaiset+määräaik.)	15	13	86,67 %
- osa-aikaiset			
Määrä vuoden lopussa	15	13	86,67 %
4. Toimitilat m²			
- toimistotilat	250	250	100,00 %

Forssa-asunnot Oy

Tilivelvollinen: Toimitusjohtaja

Konsernitavoite/tavoitetaso

Käyttöaste vähintään 85 %
Vuokrasaatavien vähentäminen - voimassa olevien sopimusten saatavat enintään 2 % vuotuisesta vuokratulosta
Vuokrasopimuksien suhde (uudet/päättyneet) 1,00 tai parempi

Tavoitteen toteutuminen

Käyttöaste oli tilikaudella keskimäärin 81 %. Voimassa olevien sopimusten vuokrasaatavat olivat 0,8 % vuotuisesta vuokratulosta. Vuokrasopimusten suhde oli 0,65.

Tunnusluvut	Tp 2023	Tp 2024	Ta 2025	Tot 31.12.	Tot %
- käyttökate %	24,40 %	19,40 %	25,0 %	27,60 %	110,4
- rahoitustulos %	18,00 %	13,90 %	19,6 %	21,30 %	108,7
- omavaraisuusaste	9,80 %	9,90 %	9,6 %	12,90 %	134,4
- velkaantumisaste %	90,20 %	89,40 %	90,0 %	86,30 %	95,9
- lainojen hoitokate	0,9	0,8	1,6	1	62,5
Henkilöstö (kpl vuoden lopussa)					
- kokoaikaiset	4	4	4	4	100,0
- osa-aikaiset	0	0	0	0	0
Määrä vuoden lopussa	4	4	4	4	100,0
Lainamäärä (1 000 euroa)	9 707	9 707	9 700	99 407	1024,8
- ei huomioitu mahdollisia uusinvest.					
Tilat m2					
- vuokrattavat asunnot	26 322	26 736	26 736	26 736	100,0
- Isoniityntie 51	1 637	1 637	1 637	1 637	100,0
Tilat yhteensä	27 959	28 373	28 373	28 373	100,0

Forssan Yrityskehitys

Tilivelvollinen: Toimitusjohtaja

Konsernitavoite/tavoitetaso

Tavoitteen toteutuminen

Mittarit:	
Asiakaspalaute ja palvelukontaktit	4/1500 tavoite 5/ 900 toteuma / NPS 96 (suositte luindikaattori)
Asiakaspalaute ja tapahtumat	tavoite: 3,5/30 toteuma: ca.4,11/36 tapahtumaa
FRUSH- tapahtuma 23.4-24.4.2025	3,5/5 tavoite 3,77/5 toteuma
Vuokrattavien tilojen lukumäärä suhteessa tarjolla olevaan tilojen lukumäärään % tavoite	Hybridi- toteutus, läsnä 320 hlö. ja verkossa 300 hlö. 100 % tavoite 99 % toteuma
Pitkän aikavälin investointisuunnitelma: korjausvelan purkaminen: 2025 julkisivun korjaus-hanke, Koulukatu 13.	Tavoite: Hanke aloitettu, mahdollisesti valmis. Toteuma: Hanke kilpailutusvaiheessa Hilma:ssa

Tunnusluvut	Tp 2023	Tp 2024	Ta 2025	Tot. 31.12.	Tot. %
Toiminnallisia ja taloudellisia tunnuslukuja:					
- henkilöstö	8,0	9	8	8	100,0 %
- lainojen hoitokate	0,48	0,50	0,63	0,49	77,8 %
- asiakastyytyväisyys (asteikko 1-5)	4,8	4,7	4,0	5,0	125 %
Lainamäärä (1 000 euroa)	11 044,0	10 411,0	9 492,0	9 473,0	99,8 %
- uusinvestoinnit (sis. lainamäärään)					
Forssan kaupungin takaukset (1 000 €)	10 965,0	10 360,0	9 470,0	9 451,0	99,8 %
- uusinvestoinnit (sis. takauksiin)					

Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä

Tilivelvollinen: Kuntayhtymän johtaja

Konsernitavoite

Tavoitteen toteutuminen

ASIAKKAAT JA VAIKUTTAVUUS

Tavoite	Millä mittaamme, että pääsemme tavoitteeseen	Mittariarvo	Toteuma 31.12.2025
Koulutus johtaa opiskelijoiden työllistymiseen	Työllistymisprosentti	75 %	Työllistyneiden määrä kaikista ammatillisen koulutuksen suorittaneista on 75% (Vipunen).
	Työttömäksi jää enintään	alle 8 %	Työttömien määrä valmistuneista heti koulutuksen päätyttyä ja jälkepäin tehtävällä yhteydenotolla oli 14%
	Faktian koulutuksista työttömäksi jää maksimissaan	alle 6 %	Työllisyysalueudistuksen vuoksi ei vertailukelpoista tietoa saatavilla.
Perustutkinto-opiskelijoiden jatko-opintoihin siirtyminen	Jatko-opintoihin siirtyneet	4 %	Vuoden aikana valmistuneista jatko-opintoihin (amk) siirtyneitä oli 6% (Vipunen)
Asiakastyytyväisyys	Palautekyselyiden yleisarvo Vastausprosentti	väh. 4,0 Vastaus-% Aloitus- ja päättöpalauteissa 50 %	Toteutui. Tyytyväisyys opintojen aloitusvaiheeseen oli 4,6 (vastausprosentti 39%) ja Tyytyväisyys saamaansa koulutukseen oli 4,4 (vastausprosentti 54%)
	Työpaikkakyselyiden yleisarvio	väh. 4,0	Toteutui. Tyytyväisyys oppilaitoksen toimintaan järjestää työelämässä oppimista kysymysten keskiarvo oli 4,2
	Aloitus ja päättöpalauteen suosittelu-arvosana	8,2	Toteutui. Suosittelevien keskiarvo: Aloittaneet: 9,1, Tutkinnon suorittaneet 8,6
	Yrityskoulutusten palauteiden keskiarvo	väh. 4,0	Yrityskoulutuksen yleisarvosana 4,6

HENKILÖSTÖ, OSAAMINEN JA KEHITTYMINEN

Tavoite	Millä mittaamme, että pääsemme tavoitteeseen	Mittariarvo	Toteuma 31.12.2025
Vastuullinen toiminta ja siitä viestiminen	Sata vastuullista yrittäjyyttä vahvistavaa tekoa	100, vähintään 5 per tiimi	Toteutui
Työelämäjaksot kehittävät yhteisön osaamista	Työelämäjaksopäivien toteutuminen	3-5 päivää osaamisen tiimeissä, 2 palvelutiimi	Toteuma 1,8 päivää
	Nostettu sisäisesti tai julkisesti (esitys, tiedote, some-nosto)	30, osaamisen tiimit 2 ja palvelutiimit 1	Toteutui osittain
Yhteisön osaaminen vastaa yhteiskunnan tarpeita Yhteisön ja tiimin osaaminen kasvaa	Koulutuspäivä tavoitteen toteutuminen	3 pv osaamisen tiimit 2 pv palvelutiimit	Opetus- ja ohjaushenkilökunnan osalta palkkahallinto-järjestelmään kirjattuja koulutuspäiviä oli keskimäärin 2,5 päivää/henkilö. Muun henkilökunnan osalta 2,1 päivää/henkilö. Henkilöstö on osallistunut lisäksi oppilaitoksen omiin koulutus/kehittämispäiviin.
	Osaamiskartoitukseen vastaaminen	100 %	Strategiset työelämätaidot -kyselyyn vastasi 154 henkilöä ohjelmisto-osaaminen, koulutukset ja pätevyudet -kyselyyn vastasi 156 henkilöä. Henkilöstöraportin mukainen henkilöstön kokonaismäärä oli 174 henkilöä. Vastausprosentti keskimäärin 90 %
Hyvä työyhteisö	Täällä ihmiset välittävät toisistaan	75 %	74% GPTW-kyselyyn vastanneista
	Eri tiimien kesken on helppo tehdä yhteistyötä	65 %	70 % GPTW kyselyyn vastanneista
Tiedolla ja teknologialla toimiminen	Kaikki osallistuvat tekoälykoulutukseen	osallistumisprosentti on 100 %	Toteutui osittain

TOIMINNAN LAATU JA PALVELUT

Tavoite	Millä mittaamme, että pääsemme tavoitteeseen	Mittariarvo	Toteuma 31.12.2025
Näyttöjen toteutuminen työelämässä	Näyttöjen toteutumista seurataan Wilmasta (työelämässä / oppilaitoksessa)	85 %	Järjestelmä ei mahdollistanut luotettavaa tietojen keräämistä, joten mittariarvoa ei ole saatavilla
Laatusertifioinnit:			
Kestävän tulevaisuuden sertifiointi	sertifiointi	sertifiointi saatu	Kyllä
Ekokompassi sertifiointi	sertifiointi	sertifiointi saatu	Kyllä
GPTW	sertifiointi	sertifiointi saatu	Kyllä
Sähköinen opintotoimisto		kyllä/ei	Kyllä

RESURSSIT JA TALOUS

Tavoite	Millä mittaamme, että pääsemme tavoitteeseen	Mittariarvo	Toteuma 31.12.2025
Tasapainoinen talous	Tulosaluekohtaisten toimintakatteiden noudattaminen, tiimien toimintakatteiden noudattaminen	kyllä/ei	Toteutui pääsääntöisesti
	Poistot tulee kattaa toimintakatteella ja investointivarausten purkamisella	kyllä/ei	Poistot on katettu vuosikatteella ja investointivarausten
Osaamisen tiimin ammatillisten ohjaajien työajan suunnittaminen työelämässä oppimisen ohjaamiseen	Työajanseuranta	20 % työajasta	ei toteutunut, toteuma 12%

Tunnusluvut	Tp 2023	Tp 2024	Ta 2025	Tot. 31.12	Tot. %
Toiminnallisia ja taloudellisia tunnuslukuja:					
Koulutustoiminta					
- opiskelijamäärä vos-peruskoulutus					
- opiskelijamäärä lisäkoulutus					
- opiskelijavuosi	1 403	1 442	1 130	1 338	118,4
Laatu ja vaikuttavuus					
- opiskelijapalaute (asteikolla 1–5)	4,3	4,2	3,8	4,5	118,4
Kuntayhtymä					
- vuosikate poistoista %	143,4	137,1	60,79	56,94	93,7
- oman pääoman tuottoaste %					
- velkaantumisaste %	16,1	12,2	16,46	13,46	81,8
Henkilöstö (kpl vuoden lopussa)					
- kokoaikaiset	178	1 590	158	148	93,7
- osa-aikaiset	12	11	10	16	160,0
Määrä vuoden lopussa	190	170	168	164	97,6
Tilat kuntayhtymä m ²	26 319	26 319	26 319	26 319	100,0

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1.Tuloslaskelma

FORSSAN KAUPUNGIN TULOSLASKELMA

(kaupunki liikelaitoksineen)

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
TOIMINTATUOTOT	<u>17 974 242,80</u>	<u>17 367 615,10</u>
Myyntituotot	10 023 243,86	10 612 113,84
Maksutuotot	942 689,26	978 242,75
Tuet ja avustukset	2 756 358,40	2 249 048,84
Muut toimintatuotot	4 251 951,28	3 528 209,67
TOIMINTAKULUT	<u>-57 180 309,68</u>	<u>-54 711 403,72</u>
Henkilöstökulut	<u>-30 890 489,14</u>	<u>-31 145 193,89</u>
Palkat ja palkkiot	-25 207 480,51	-25 387 704,38
Henkilösivukulut	<u>-5 683 008,63</u>	<u>-5 757 489,51</u>
Eläkekulut	-4 956 955,29	-5 158 387,90
Muut henkilösivukulut	-726 053,34	-599 101,61
Palvelujen ostot	-16 322 736,21	-14 724 242,54
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 296 716,30	-5 809 434,81
Avustukset	-3 001 793,72	-1 400 210,62
Muut toimintakulut	-1 668 574,31	-1 632 321,86
TOIMINTAKATE	-39 206 066,88	-37 343 788,62
VEROTULOT	35 777 916,48	36 153 071,72
VALTIONOSUUDET	13 145 524,00	10 110 457,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	<u>68 262,93</u>	<u>138 445,68</u>
Korkotuotot	286 543,59	434 576,08
Muut rahoitustuotot	174 392,90	163 120,14
Korkokulut	-387 486,96	-450 918,71
Muut rahoituskulut	-5 186,60	-8 331,83
VUOSIKATE	9 785 636,53	9 058 185,78
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	<u>-7 237 744,38</u>	<u>-7 571 470,11</u>
Suunnitelman mukaiset poistot	-7 237 744,38	-7 571 470,11
Kertaluonteiset poistot		
SATUNNAISET ERÄT	<u>0,00</u>	<u>-6 320 395,58</u>
Satunnaiset kulut	0,00	-6 320 395,58
TILIKAUDEN TULOS	2 547 892,15	-4 833 679,91
POISTOERON LISÄYS (-) TAI VÄHENNYS (+)	592 310,07	606 753,14
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	3 140 202,22	-4 226 926,77

3.2.Rahoituslaskelma

FORSSAN KAUPUNGIN RAHOITUSLASKELMA

(kaupunki liikelaitoksineen)

1.1.-31.12.2025

1.1.-31.12.2024

Toiminnan rahavirta	<u>9 713 594,70</u>	<u>9 023 486,23</u>
Vuosikate	9 785 636,53	9 058 185,78
Satunnaiset erät	0,00	-6 320 395,58
Tulorahoituksen korjauserät	-72 041,83	6 285 696,03
Investointien rahavirta	<u>-11 362 218,57</u>	<u>2 903 710,74</u>
Investointimenot	-11 997 660,40	-8 266 974,53
Rahoitusosuudet investointimenoihin	563 400,00	49 194,02
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	72 041,83	11 121 491,25
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 648 623,87	11 927 196,97
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset	<u>500 000,00</u>	<u>-200 000,00</u>
Antolainasaamisten lisäykset	0,00	-400 000,00
Antolainasaamisten vähennykset	500 000,00	200 000,00
Lainakannan muutokset	<u>-3 576 007,65</u>	<u>-8 068 479,84</u>
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 369 007,20	-3 369 007,20
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-207 000,45	-4 699 472,64
Muut maksuvalmiuden muutokset	<u>1 406 666,30</u>	<u>1 086 091,30</u>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	15 597,11	47 493,29
Vaihto-omaisuuden muutos	5 112,41	53 987,11
Saamisten muutos	588 412,66	305 537,30
Korottomien velkojen muutos	797 544,12	679 073,60
Rahoituksen rahavirta	-1 669 341,35	-7 182 388,54
Rahavarojen muutos	-3 317 965,22	4 744 808,43
Rahavarat 31.12.	19 242 917,33	22 560 882,55
Rahavarat 1.1.	22 560 882,55	17 816 074,12
Rahavarojen muutos	-3 317 965,22	4 744 808,43

3.3. Tase

FORSSAN KAUPUNGIN TASE 31.12.

(kaupunki liikelaitoksineen)

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	121 469 955,74	117 773 439,72
Aineettomat hyödykkeet	147 941,70	145 659,65
Aineettomat oikeudet	147 941,70	145 659,65
Aineelliset hyödykkeet	103 617 701,05	99 423 467,08
Maa- ja vesialueet	14 756 089,28	14 568 082,28
Rakennukset	47 794 932,18	46 751 947,47
Kiinteät rakenteet ja laitteet	29 019 175,92	29 325 850,81
Koneet ja kalusto	3 635 239,96	2 148 300,54
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 412 263,71	6 629 285,98
Sijoitukset	17 704 312,99	18 204 312,99
Osakkeet ja osuudet	17 330 143,52	17 330 143,52
Muut lainasaamiset	303 603,76	803 603,76
Muut saamiset	70 565,71	70 565,71
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	72 639,41	72 639,41
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	72 639,41	72 639,41
VAIHTUVAT VASTAAVAT	25 668 358,91	29 579 849,20
Vaihto-omaisuus	240 709,44	245 821,85
Aineet ja tarvikkeet	240 709,44	245 821,85
Saamiset	6 184 732,14	6 773 144,80
Pitkäaikaiset saamiset	5 000,00	6 000,00
Muut saamiset	5 000,00	6 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	6 179 732,14	6 767 144,80
Myyntisaamiset	1 839 254,63	1 904 870,63
Lainasaamiset	3 053 219,98	3 310 338,58
Muut saamiset	477 381,01	705 593,81
Siirtosaamiset	809 876,52	846 341,78
Rahoitusarvopaperit	168 354,07	168 354,07
Osakkeet ja osuudet	168 354,07	168 354,07
Rahat ja pankkisaamiset	19 074 563,26	22 392 528,48
	<u>147 210 954,06</u>	<u>147 425 928,33</u>

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA	<u>83 815 079,41</u>	<u>80 674 877,19</u>
Peruspääoma	66 634 667,30	66 634 667,30
Edellisten tilikausien ylijäämä	14 040 209,89	18 267 136,66
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	3 140 202,22	-4 226 926,77
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	<u>10 757 495,38</u>	<u>11 349 805,45</u>
Poistoero	6 957 495,38	7 549 805,45
Vapaaehtoiset varaukset	3 800 000,00	3 800 000,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	<u>437 971,59</u>	<u>422 374,48</u>
Lahjoitusrahastojen pääomat	418 572,33	402 774,99
Muut toimeksiantojen pääomat	19 399,26	19 599,49
VIERAS PÄÄOMA	<u>52 200 407,68</u>	<u>54 978 871,21</u>
Pitkäaikainen	<u>28 031 629,14</u>	<u>31 400 636,34</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	28 030 639,22	31 399 646,42
Muut velat	989,92	989,92
Lyhytaikainen	<u>24 168 778,54</u>	<u>23 578 234,87</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 369 007,20	3 369 007,20
Lainat julkisyhteisöiltä	9 823 197,64	10 145 616,95
Lainat muilta luotonantajilta	1 445 566,41	1 330 147,55
Saadut ennakot	20 101,56	12 995,25
Ostovelat	3 797 304,40	3 278 758,14
Muut velat	548 852,49	535 980,31
Siirtovelat	5 164 748,84	4 905 729,47
	<u>147 210 954,06</u>	<u>147 425 928,33</u>

3.4. Konsernilaskelmat

FORSSAN KAUPUNGIN KONSERNITULOSLASKELMA

	2025	2024
Toimintatuotot	28 384 182,95	29 686 710,38
Toimintakulut	-71 288 479,54	-72 283 735,20
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	3 214,39	-3 926,15
Toimintakate	-42 901 082,20	-42 600 949,97
Verotulot	35 589 342,69	35 695 917,73
Valtionosuudet	19 078 614,83	16 167 020,73
Rahoitustuotot ja -kulut	<u>-226 604,68</u>	<u>-261 966,84</u>
Korkotuotot	367 716,77	330 730,44
Muut rahoitustuotot	181 244,66	179 586,38
Korkokulut	-767 933,13	-759 761,29
Muut rahoituskulut	-7 632,98	-12 522,37
Vuosikate	11 540 270,64	9 000 021,65
Poistot ja arvonalentumiset	<u>-8 810 359,00</u>	<u>-9 715 029,77</u>
Suunnitelman mukaiset poistot	-8 810 359,00	-9 715 029,77
Omistuksen eliminointierot	0,00	0,00
Arvonalentumiset	0,00	0,00
Satunnaiset erät	-1 471,40	0,00
Tilikauden tulos	2 728 440,24	-715 008,13
Tilinpäätössiirrot	14 545,49	16 390,44
Tilikauden verot	-52 916,99	-55 983,78
Laskennalliset verot	10 548,20	12 557,80
Vähemmistöosuudet	1 175,78	118 574,93
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 701 792,72	-623 468,73

FORSSAN KAUPUNGIN KONSERNIRAHOITUSLASKELMA

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	11 428 874,27	7 713 839,76
Vuosikate	11 538 799,24	9 000 020,65
Tilikauden verot	-52 916,99	-43 425,98
Tulorahoituksen korjauserät	-57 007,98	-1 242 754,91
Investointien rahavirta	-11 678 396,73	4 395 861,32
Investointimenot	-12 364 045,66	-10 225 322,26
Rahoitusosuudet investointimenoihin	561 796,00	385 194,02
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	123 852,93	14 235 989,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	-249 522,46	12 109 701,08
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset	-4 750 393,72	-6 907 793,12
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	388 638,15	673 100,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 282 091,82	-5 121 123,14
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-856 940,05	-2 459 769,98
Oman pääoman muutokset	108 844,75	
Rahastopääomat	108 835,29	
Ed. tilikausien yli- tai alijä	9,46	
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 572 920,13	-1 125 219,06
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	15 485,23	483 199,79
Vaihto-omaisuuden muutos	89 876,15	64 608,11
Saamisten muutos	947 773,45	-1 765 781,59
Korottomien velkojen muutos	519 785,30	92 754,63
Rahoituksen rahavirta	-3 068 628,84	-8 033 012,18
Rahavarojen muutos	-3 318 151,30	4 076 688,90
Rahavarat 31.12.	22 936 329,02	26 083 611,04
Rahavarat 1.1.	26 254 480,32	22 006 922,14
Rahavarojen muutos	-3 318 151,30	4 076 688,90

FORSSAN KAUPUNGIN KONSERNITASE 31.12.

VASTAAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	145 893 953,83	142 301 101,05
Aineettomat hyödykkeet	<u>299 475,51</u>	<u>545 074,01</u>
Aineettomat oikeudet	178 306,32	482 395,91
Muut pitkävaikutteiset menot	121 169,19	62 678,10
Aineelliset hyödykkeet	<u>134 486 164,09</u>	<u>130 658 259,29</u>
Maa- ja vesialueet	19 363 139,59	18 896 028,08
Rakennukset	72 858 518,23	72 188 102,27
Kiinteät rakenteet ja laitteet	29 063 755,39	29 544 877,20
Koneet ja kalusto	4 680 808,96	3 242 952,66
Muut aineelliset hyödykkeet	29 916,15	24 870,51
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	8 490 025,77	6 761 428,57
Sijoitukset	<u>11 108 314,23</u>	<u>11 097 767,75</u>
Osakkuusyhteisöosuudet	186 608,67	176 062,18
Muut osakkeet ja osuudet	10 845 713,58	10 845 713,58
Muut saamiset	75 991,99	75 991,99
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	213 716,19	276 082,98
VAIHTUVAT VASTAAVAT	28 507 602,54	32 703 403,41
Vaihto-omaisuus	317 172,98	407 049,12
Aineet ja tarvikkeet		
Keskeneräiset tuotteet		
Valmiit tuotteet/Tavarat		
Muu vaihto-omaisuus		
Ennakkomaksut		
Saamiset	<u>5 254 100,54</u>	<u>6 041 873,99</u>
Pitkäaikaiset saamiset	836 940,30	931 340,59
Lyhytaikaiset saamiset	4 417 160,24	5 110 533,40
Rahoitusarvopaperit	170 869,26	170 869,26
Rahat ja pankkisaamiset	22 765 459,76	26 083 611,04
	<u>174 615 272,58</u>	<u>175 280 587,44</u>

VASTATTAVAA	2025	2024
OMA PÄÄOMA	102 806 913,84	99 204 043,28
Peruspääoma	66 634 667,30	66 634 667,30
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	22 058,82	22 058,80
Arvonkorotusrahasto	180 236,39	180 236,38
Muut omat rahastot	991 974,95	995 619,14
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	32 276 183,65	31 994 931,39
Tilikauden ylijäämä	2 701 792,72	-623 469,74
VÄHEMMISTÖOSUDET	817 087,40	1 086 202,88
PAKOLLISET VARAUKSET		
	18 248,24	0,00
Muut pakolliset varaukset	18 248,24	0,00
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	588 830,49	635 712,04
VIERAS PÄÄOMA	70 384 192,62	74 354 629,24
Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	47 070 098,04	49 470 853,45
Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	989,92	1 656 502,96
Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	10 717 308,97	11 214 891,27
Joukkovelkakirjalainat		
Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	12 595 795,70	12 012 381,56
	<u>174 615 272,58</u>	<u>175 280 587,44</u>

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet (liitetieto 11).

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintameno tai keskihinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Johdannaisopimusten käsittely

Johdannaiset sisältävät koronavaihtosopimuksia. Kaikki koronavaihtosopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa. Kaupunki on sitonut pitkäaikaisten lainojen vaihtuvan koron koronavaihtosopimuksilla kiinteään korkoon.

Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuksi.

Sopimuksia on voimassa 15.1.2040 saakka.

4.2. Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Rahoituslaskelman vuoden 2024 tietoihin on korjattu seuraavat kohdat Investointimenot -65 071,89 € sekä Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot +3882,25€. Korjatut tiedot eivät vaikuta laadittuihin tuloslaskelmaan ja taseeseen. Virhe on kirjautunut ainoastaan vuoden 2024 rahoituslaskelmaan.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut

Selvitys tase-erässä Muut pitkävaikutteiset menot käsitelystä yhdistymistappiosta

Ei liitetietoa

Valuuttamääräiset erät

Ei liitetietoa

4.3. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt sekä kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa ja vähemmistöosuuksien erottamisessa.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty uuden konserniyleisohjeen mukaisesti ja se vastaa olennaisilta osin hankintamenomenetelmää. Kuntayhtymäosuuksien hankintameno on eliminoitu tilikauden päättyessä peruspääomaosuutta vastaan.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Tytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konserni taseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Poistoissa noudatetaan kunkin konserniyhtiön poistosuunnitelmaa.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

4.4. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6 Toimintatuotot tehtävälueittain	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Konsernihallinto	355 825,67	469 105,82	0,00	0,00
Yleishallinto	0,00	0,00	370 343,98	469 105,82
Opetus- ja kulttuuripalvelut	5 854 604,69	7 938 836,87	4 326 732,86	6 470 949,79
Työllisyyspalvelut	2 497 405,66		2 497 405,66	
Yhdyskuntapalvelut	10 779 760,30	9 630 906,67	10 779 760,30	9 630 906,67
Muut palvelut	9 180 763,22	11 647 861,02	0,00	0,00
Toimintatuotot yhteensä	28 668 359,54	29 686 710,38	17 974 242,80	16 570 962,28

7 Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	27 012 609,14	27 219 207,89
Osuus yhteisöveron tuotosta	5 462 122,85	3 502 085,74
Kiinteistövero	3 303 184,49	5 431 778,09
Verotulot yhteensä	35 777 916,48	36 153 071,72

8 Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	8 551 129,00	5 571 784,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	5 412 721,00	5 522 316,00
Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0,00	0,00
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaiset valtionosuudet	2 660 593,00	1 511 049,00
Verotulomenetyksen korvaus	1 933 802,00	3 027 624,00
Valtionosuudet ja verotulomenetyksen korvaukset yhteensä	13 145 524,00	10 110 457,00

9 Palvelujen ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	811 355,50	848 487,15
Muiden palvelujen ostot	15 511 380,71	13 875 755,39
Palvelujen ostot yhteensä	16 322 736,21	14 724 242,54

11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistosuunnitelma hyödykeryhmittäin 1.1.2013 lukien, kv 10.12.2012, kh 17.12.2012

	Poisto- menetelmä	Perusteet (kv hyv poistoaika/%)	Poistoaika/ poistoprosentti
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>			
Kehittämismenot	Tasapoisto	2-5 vuotta	3 vuotta
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5-20 vuotta	5-20 vuotta
Atk-ohjelmistot	Tasapoisto	2-5 vuotta	3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	2-5 vuotta	3 vuotta
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>			
<u>Maa- ja vesialueet</u>			
<u>Rakennukset ja rakennelmat</u>			
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	20-50 vuotta	20 vuotta
Monikylä rakennus	Tasapoisto	20-50 vuotta	30 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20-30 vuotta	20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	20-30 vuotta	20 vuotta
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30-50 vuotta	30 vuotta
Talousrakennukset	Tasapoisto	10-20 vuotta	10 vuotta
<u>Kiinteät rakenteet ja laitteet</u>			
Kadut, tiet, torit ja puistot	Menojäänn.poisto	15 % - 20 %	15 %
Sillat, laiturit, uimalat	Menojäänn.poisto	10 % - 25 %	15 %
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäänn.poisto	10 % - 20 %	15 %
Sähköjohdot, ulkovalaistuslaitteet	Menojäänn.poisto	15 % - 20 %	15 %
Liikenteen ohjauslaitteet	Tasapoisto	10-15 vuotta	10 vuotta
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Tasapoisto	10-20 vuotta	10 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Tasapoisto	10-15 vuotta	10 vuotta
<u>Koneet ja kalusto</u>			
Muut kuljetusvälineet	Tasapoisto	4-7 vuotta	5 vuotta
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	10-15 vuotta	10 vuotta
Muut kevyet koneet	Tasapoisto	5-10 vuotta	5 vuotta

Atk-laitteet	Tasapoisto	3-5 vuotta	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	3-5 vuotta	5 vuotta

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	Käytön mukainen poisto	
Lisäksi			
Forssan Vesihuoltoliikelaitoksessa			
Muut pitkävaikutteiset menot, Perkiöntie 9	Tasapoisto		10 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	Menojäänn.poisto	7 % - 10 %	8 %
Vedenjakeluverkosto	Menojäänn.poisto	7 % - 10 %	8 %
Viemäriverkko	Menojäänn.poisto	7 % - 10 %	8 %
Vedenottamot	Tasapoisto	20 vuotta	20 vuotta
Jätevedenpuhdistamo	Tasapoisto	20 vuotta	20 vuotta

Pienhankintaraja on 10.000 euroa.

Rakennukset ja rakennelmat:

Poistoaika pääsääntöisesti alaraja eli 20 vuotta 1.1.2013 lukien.

Mikäli peruskorjaus on yli 20 % edellisen tilikauden lopun hankintamenojäännöksestä, koko rakennuksen uusi poistoaika on 20 vuotta eli peruskorjaus jatkaa rakennuksen taloudellista pitoaikaa. Poistojen laskenta tasapoistoilla aloitetaan hankinnan tai valmistumisen jälkeisestä seuraavan kuukauden alusta.

Kaupunginhallitus hyväksyy erilliset hyödykekohtaiset poistosuunnitelmat, mikäli perusteltua esim. teknistaloudellisilla perusteilla.

12 Pakollisten varausten muutokset

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Muu pakollinen varaus 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	18 248,24		0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 31.12.	18 248,24	0,00	0,00	0,00

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
13 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot				
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0,00	34 699,55	0,00	34 699,55
Rakennusten luovutusvoitot	0,00	95 400,86	0,00	0,00
Muut luovutusvoitot	72 041,83	0,00	72 041,83	0,00
<i>Luovutusvoitot yhteensä</i>	72 041,83	130 100,41	72 041,83	34 699,55

Muut toimintakulut

Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakennusten luovutustappiot	0,00	3 086 956,04	0,00	0,00
Muut luovutustappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Luovutustappiot yhteensä</i>	0,00	3 086 956,04	0,00	0,00

14 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	Kaupunki	
	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	153 015,75	145 601,62
Yhteensä	153 015,75	145 601,62

15 Erittely poistoeron muutoksista

Monitoimikeskuksen poistoero poistetaan 15 vuodessa. Monitoimikeskus poistetaan 30 vuodessa.

4.5.Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

16 Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Ei liitetietoa

17 Arvonkorotukset	Konserni	
	2025	2024
Maa- ja vesialueet		
Arvo 1.1.	180 236,38	151 512,74
Arvo 31.12.	180 236,38	180 236,38
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	180 236,38	180 236,38

18 Erittely pysyvistä vastaavista, aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

18 Maa- ja vesialueet erittely	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	587 664,89	587 664,89	234 155,94	234 155,94
Muut maa- ja vesialueet	18 775 474,70	18 345 169,59	14 521 933,34	14 333 926,34
Maa- ja vesialueet yhteensä	19 363 139,59	18 932 834,48	14 756 089,28	14 568 082,28

Sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet				Muut laina- ja muut saamiset			
	Osakkeet konserniyhtiöt	Kunta-yhtymä-osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Saamiset konserniyhtiöt	Saamiset kunta-yhtymä	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 01.01.2025	4 503 694,33	2 151 203,92	10 675 245,27	17 330 143,52	803 603,76	0,00	70 565,71	874 169,47
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00				
Rahoitusosuudet	0,00	0,00	0,00	0,00				
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00			
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00				
Hankintameno 31.12.2025	4 503 694,33	2 151 203,92	10 675 245,27	17 330 143,52	303 603,76	0,00	70 565,71	374 169,47
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2025	4 503 694,33	2 151 203,92	10 675 245,27	17 330 143,52	303 603,76	0,00	70 565,71	374 169,47

18 ERITTELY PYSYVISTÄ VASTAAVISTA

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet									
	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet					
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja kesk.er.h.	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	145 659,65	0,00	145 659,65	14 568 082,28	46 751 947,47	29 326 249,81	2 148 300,64	6 628 886,98	99 423 467,08
Lisäykset tilikauden aikana	89 900,00	0,00	89 900,00	188 007,00	0,00	646 204,94	822 791,39	10 307 114,38	11 907 760,40
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	563 400,00	0,00	0,00	0,00	563 400,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	4 609 501,72	2 540 628,98	1 347 844,92	8 497 975,62	0,00
Tilikauden poisto	87 617,95	0,00	87 617,95	0,00	3 003 117,01	3 463 312,44	683 696,98	0,00	7 150 126,43
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	147 941,70	0,00	147 941,70	14 756 089,28	47 794 932,18	29 019 175,92	3 635 239,96	8 412 263,81	103 617 701,15
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	147 941,70	0,00	147 941,70	14 756 089,28	47 794 932,18	29 019 175,92	3 635 239,96	8 412 263,71	103 617 701,05

Tilikauden aikana kirjatut
pienhankinnat

196 243,76 euroa

19-21 Omistukset muissa yhteisöissä

Omistukset muissa yhteisöissä

	Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta/tappi- osta
19 Tytäryhteisöt						
Forssa-asunnot Oy	Forssa	100,00 %	100,00 %	1 641	11 113	3164
- As Oy Forssan Ystävyydenpuisto (välillinen omistus ed. kautta)		100,00 %	100,00 %	397	5	-9
Forssan Yrityskehitys Oy	Forssa	100,00 %	100,00 %	2 303	9 799	1
- Kiint.Oy Forssan Lastu (välillinen omistus ed. kautta)		70,35 %	70,35 %	4 579	14	13
- Kiint. Oy Forssan Kassinkatu (välillinen omistus Forssan Yrityskehitys Oy:n kautta)	Forssa	99,98 %	99,98 %	964	2 188	123
Loimijoen Kuntapalvelut Oy	Forssa	93,60 %	93,60 %	600	1 197	143
Loimijoen Tilityöpalvelut Oy	Forssa	93,75 %	95,83 %	110	291	6
Forssan kaupungin Vanhustenkotiyhdistys ry	Forssa		jäsen	308	396 439	0

20 Kuntayhtymät

Hämeen liitto	Hämeenlinna	11,73 %		243	60	-1
Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä	Forssa	44,12 %		2 065	1 050	-232

21 Osakkuusyhteisöt

As. Oy Tölönrivi	Forssa	40,20 %	40,20 %	160	9	3
------------------	--------	---------	---------	-----	---	---

22 Saamisten erittely

	2025	Kaupunki 2024
Pitkäaikaiset saamiset		
Saamiset tytäryhteisöiltä		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset tytäryhteisöiltä		
Myyntisaamiset	41 501,40	43 852,94
Lainasaamiset	3 044 249,98	3 308 574,58
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	4 401,85	14 130,27
Yhteensä	3 090 153,23	3 366 557,79
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä		
Myyntisaamiset	2 989,94	10 450,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
Yhteensä	2 989,94	10 450,00

23 Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
EU-tuet ja muut hankeavustukset	61 946,46	227 138,50	38 400,00	0,00
Henkilöstöön liittyvät saamiset	9 006,67	37 372,07	5 929,63	31 962,94
Avustukset ja palkkatuet	2 370,38	158 121,64	2 370,38	158 121,64
Kelan korvaus työterveydenhuollosta	289 688,00	232 877,86	250 000,00	180 000,00
Vesihuoltoliikelaitoksen arviolaskutus joulukuulta	410 835,56	315 513,58	410 835,56	315 513,58
Muut tulojäämät	513 700,24	295 404,39	102 340,95	160 743,62
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	1 287 547,31	1 266 428,04	809 876,52	846 341,78

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

24 Oman pääoman erittely	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	66 634 667,30	66 634 667,30	66 634 667,30	66 634 667,30
Muutokset 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 1.1.	66 634 667,30	66 634 667,30	66 634 667,30	66 634 667,30
Peruspääoma 31.12.	66 634 667,30	66 634 667,30	66 634 667,30	66 634 667,30
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat	22 058,80	22 058,80	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 1.1.	180 236,38	151 512,74	0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	180 236,38	180 236,38	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	995 619,14	1 079 644,12	0,00	0,00
Muutokset 1.1.	110 719,99	0,00	0,00	0,00
Muut oma rahastot 1.1.	884 899,15	1 079 644,12	0,00	0,00
Muutokset tilikaudella	107 075,80	84 024,98	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	991 974,95	995 619,14	0,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	31 371 461,65	31 809 529,73	14 040 209,89	18 267 136,66
Muutokset 1.1.	267 940,08			
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	31 639 401,73	31 809 529,73	14 040 209,89	18 267 136,66
Konsernin eliminoinnit	636 781,93	185 401,66		
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	32 276 183,65	31 994 931,39	14 040 209,89	18 267 136,66
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 701 792,72	-623 469,74	3 140 202,22	-4 226 926,77
Oma pääoma yhteensä	102 806 913,82	99 204 043,27	83 815 079,41	80 674 877,19

26 Pitkäaikaiset velat

Velat ja velkojen osat, jotka eräänntyvät 1.1.2031 tai sen jälkeen	Kaupunki	
	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 852 704,10	19 205 113,10
Pitkäaikaiset velat yhteensä	16 852 704,10	19 205 113,10

<i>28 Pakolliset varaukset</i>		Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024	2024
Muut pakolliset varaukset					
Kanta-Hämeen hyvinvointialue, vuokra	18 248,24	0,00	0,00		0,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	18 248,24	0,00	0,00		0,00
<i>29 Vieras pääoma</i>				2025	Kaupunki 2024
Pitkäaikainen vieras pääoma					
Lyhytaikainen vieras pääoma					
Velat tytäryhteisöille					
Ostovelat			202 911,18		135 993,62
Siirtovelat			0,00		600,00
Yhteensä			202 911,18		136 593,62
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä					
Ostovelat			182 698,38		243 416,09
Siirtovelat			0,00		0,00
Yhteensä			182 698,38		243 416,09
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>			385 609,56		380 009,71
<i>30 Sekkitililimiitti</i>				2025	Kaupunki 2024
Luotollisen sekkitilin sekkitilimiitti 31.12.			2 500 000,00		2 500 000,00
- siitä käyttämättä oleva määrä			2 500 000,00		2 500 000,00
<i>31 Muiden velkojen erittely</i>				2025	Kaupunki 2024
<i>Muut velat</i>					
Muut velat			989,92		989,92
Muut velat yhteensä			989,92		989,92
<i>32 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät</i>		Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat					
Tuloennakot	271 552,97	399 512,36	152 874,58		274 477,60
Menojäämät					
Korkojaksotukset	177 396,33	140 781,53	137 300,16		140 781,53
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	5 622 832,39	5 802 980,09	4 188 121,49		4 330 911,25
Hyvityslaskut	99 262,49	0,00	86 712,49		0,00
Muut menojäämät	716 061,45	290 331,94	599 740,12		159 559,09
Siirtovelat yhteensä	6 887 105,63	6 633 605,92	5 164 748,84		4 905 729,47

4.6.Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

37 Vuokravastuut	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä	7 987 610,40	8 658 555,40	1 319 026,83	1 256 143,60
Siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	1 441 136,40	594 078,86	614 108,29	614 108,29

38 Vastuusitoumukset	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	33 785 365,00	40 692 580,00
Jäljellä oleva pääoma			16 991 576,25	24 216 281,02
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	0,00	0,00	0,00	0,00
Jäljellä oleva pääoma	0,00	0,00	0,00	0,00

39 Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	Kaupunki	
	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	153 061 001,71	142 333 605,00
Kunnan mahd. vastuuta kattava osuus takauskesk. rahastosta 31.12.	195 915,38	152 738,00

40 Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt

Tilinpäätöshetkellä oleva arvonlisäveron palautusvastuu on yhteensä 120 104,90 euroa.

Esitetty palautusvastuu muodostuu Heikanrinteen palvelukeskuksesta, Paloasemasta sekä Pääterveysasemasta.

Järjestelyn tarkoitus	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Johdannaissopimukset				
Koronvaihtosopimus 1				
Sopimus on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi.				
Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Lainan ja koronvaihtosopimuksen pääoma, eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus tehty ajalle 24.9.2016-24.9.2035				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä			4 102 568	4 152 824
Käypä arvo pankin ilmoituksen mukaan			343 805	337 468
Kuntarahoitus Oyj				

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Koronvaihtosopimus 2				
Sopimus on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi.				
Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Lainan ja koronvaihtosopimuksen pääoma, eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus tehty ajalle 12.10.2017-12.10.2027				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä	1 725 000	1 875 000		
Käypä arvo pankin ilmoituksen mukaan	48 164	78 863		
OP Yrityspankki Oyj/FYK				
	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Koronvaihtosopimus 3				
Sopimus on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi.				
Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Lainan ja koronvaihtosopimuksen pääoma, eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus tehty ajalle 22.6.2018-22.12.2027				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä			800 000	1 200 000
Käypä arvo pankin ilmoituksen mukaan			14 091	29 951
Op Yrityspankki Oyj				
Koronvaihtosopimus 4				
Sopimus on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi.				
Nosto siirtyi. Kh:n päätös 16.12.2019 § 307.				
Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Lainan ja koronvaihtosopimuksen pääoma, eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus tehty ajalle 15.1.2020-15.1.2040				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä			7 837 838	8 378 378
Käypä arvo pankin ilmoituksen mukaan			792 723	704 037
Danske Bank Market				
Koronvaihtosopimus 5				
Sopimus on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi.				
Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Lainan ja koronvaihtosopimuksen pääoma, eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus tehty ajalle 20.11.2019-20.11.2028				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä			750 000	1 000 000
Käypä arvo pankin ilmoituksen mukaan			30 220	51 436
Kuntarahoitus Oyj				
Koronvaihtosopimus 6				
Sopimus on tehty yksittäisen lainan korkoriskin suojaamiseksi.				
Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuvat korot kiinteiksi.				
Lainan ja koronvaihtosopimuksen pääoma, eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus tehty ajalle 15.6.2020-15.12.2028				
Lainapääomaa vastaava nimellisarvo yhteensä			1 050 000	1 400 000
Käypä arvo pankin ilmoituksen mukaan			47 396	78 937
OP-Yrityspankki Oyj				

Johdannaiset sisältävät koronavaihtosopimuksia. Kaikki koronavaihtosopimukset on tehty suojaamis-tarkoituksessa.

Kaupunki on sitonut pitkäaikaisten lainojen vaihtuvan koron koronavaihtosopimuksilla kiinteään korkoon.

Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuksi. Sopimuksia on voimassa 15.1.2040 saakka. Lainsalkun korkean 94 prosentin suojausasteen vuoksi rahoituskustannukset tulevat säilymään suunnitelmakaudella nykyisellä tasolla tai nousemaan hieman riippumatta yleisen korkotason kehityksestä. Viiden vuoden päästä rahoituskustannukset nousevat uudelleen rahoituksen myötä noin 400 000 eurolla korkomarkkinaennusteen mukaan. Mikäli korkotaso nousisi viiteen prosenttiin, rahoituskustannukset nousisivat noin 800 000 eurolla vuonna 2030. Jos viitekoron olisi 2 prosenttia, rahoituskustannukset kasvaisivat 240 000 eurolla. Herkkyyksianalysissä on käytetty tämän hetken arviota tulevasta uusista lainoista, mutta luonnollisesti viiden vuoden aikajänteellä suunnitelmat voivat muuttua. Korkeaan suojausasteeseen liittyy riski markkinakorkojen alentumisesta. Korkosuojaus olisi mahdollista myydä ja näin laskea salkun suojausastetta, mutta toistaiseksi korkojen nousu on nähty suurempana riskinä kuin korkojen voimakas alentuminen. Lainasalkusta 47 prosenttia on kiinteäkorkoisia lainoja, mutta muu osa salkun suojauksesta perustuu myytävissä oleviin koronavaihtosopimuksiin.

1 Kaupunki ja Hämeen ammatillisen korkeakoulutuksen kuntayhtymä tekivät 27.10.2004 kehräämön tiloja koskeneen käyttösopimuksen. Siinä sovittiin tontin ja rakennusten hallinnan jaosta, hoidosta sekä kunnossapidosta ja muusta ylläpidosta. Sopimus jatkuu nykyisin kaupungin ja Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n välisenä.

2 Kaupunginhallitus on hyväksynyt Forssa-konsernia koskevan konsernitiliosopimuksen 5.3.2007.

Sopimuksen piirissä ovat kaupunki liikelaitoksineen, kaupungin tytäryhteisöt, Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä ja Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä.

Sopimuksen mukaan emoyhteisö vastaa konsernitiliä koskevien tiliehtojen täyttämistä pankille.

Konsernin sisäinen limiitti oli yhteensä 9,62 miljoonaa euroa. Ulkoinen limiitti oli 4 miljoonaa euroa.

3 Kaupunki ja Forssan ev.-lut seurakuntayhtymä ovat sopineet Vieremän koulun lisärakennuksen rakentamisesta, sen huonetilojen hallinnan jaosta ja käytöstä, lisärakennusta ympäröivän piha-alueen käytöstä sekä lisärakennuksen ja piha-alueen kunnossapidosta ja puhtaanapidosta. Kaupunki on rakennuttanut lisärakennuksen ja saanut sen kokonaisuudessaan omistukseensa. Seurakunta on saanut sopimuksessa esitetyt huonetilat pysyvään hallintaansa ja maksanut niitä vastaavan osuuden lisärakennuksen rakennuskustannuksista. Lisärakennusta ympäröivä piha-alue on osapuolten yhteisessä käytössä. Seurakunta on maksanut rakennuskustannuksista hallintaan tulevia huonetiloja vastaavan osuuden. Kaupungin tiloja käytetään ensisijaisesti koulunkäyntiin ja seurakunnan tiloja ensisijaisesti kerhotiloina. Osapuolet voivat käyttää toistensa tiloja erikseen sovituin tavoin. Osapuolet maksavat huonetilojen ylläpito-, puhtaanapito- ja peruskorjauskustannukset hallintansa mukaisessa suhteessa. Kaupunki maksaa piha-alueen kunnossapito- ja puhtaanapitokustannukset. Lisärakennusta ei pureta ainakaan ennen vuotta 2032, elleivät osapuolet toisin sovi. Mikäli rakennus tuhoutuu tulipalon tai muun syyn takia, kaupunki rakennuttaa kustannuksellaan vastaavat tilat uudelleen.

4 Kaupunki teki 8.4.2003 HK Ruokatalo Oy:n kanssa Talsoila II C -asemakaavamuutoksen toteuttamiseen liittyneen maankäyttö- ja vaihtosopimuksen. Siinä on sovittu sekä yhtiön että kaupungin erilaisista toimenpiteistä.

5 Kaupunki on kustannuksellaan rakentanut Munkkiniementie -nimisen kadun ja Rokes Oy:n kaupungilta 22.1.2003 ostamaa omaa tonttia palvelevan katuliittymän valtatielle 10 sekä kevyen liikenteen väylän yhtiön ostamalle tontille tehtävältä pysäköintipaikalta Loimijoen ylittävälle kevyen liikenteen sillalle. Kaupunki on myös sitoutunut luovuttamaan Rokes Oy:lle korvauksetta sen ostamaan tonttiin Sortohaka V -asemakaavan toteuttamiseksi tarvittavan lisäalueen.

6 Kaupunki oli asettanut Hämeen ELY-keskukselle 1,38 miljoonan euron pankkivakuuden kaatopaikan asianmukaisen hoidon varmistamiseksi. Vakuussummasta 0,37 miljoonaa euroa koskee kaatopaikan jälkitarkkailua (Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös nro 208/2018/1 annettu 26.10.2018). Vakuus voitiin palauttaa lukuun ottamatta jälkitarkkailun osuutta.

7 Loimijoen Kuntapalvelut Oy on vuokrannut yksityisen yhtiön sen tarpeisiin rakennuttaman keskuskeittiön 20 vuodeksi. Kaupunki on sitoutunut vuokraamaan keskuskeittiön jäljellä olevaksi vuokra-ajaksi siinä tapauksessa, että Loimijoen Kuntapalvelut Oy vuokralaisena tulee pysyvästi kykenemättömäksi täyttämään sopimuksen mukaiset velvoitteensa. Valtuusto hyväksyi asian periaatteellisesti kokouksessa 25.2.2019 ja kaupunginhallituksessa 2.3.2020. Keskuskeittiön vuokraamista koskeva sopimus ja kaupungin sitoumus astuivat voimaan 1.1.2021 lähtien ja päättyvät 31.12.2041. Vuokravastuuta on jäljellä 5 739 619,20 €.

8 Kaupunginvaltuusto päätti 1.2.2021 sitoutua ostamaan Tammelan kunnalta kirjastoauton pysäkkiäikää 10 vuoden ajan ja maksavan Tammelan kunnalle osan kirjastoauton käyttö- ja pääomakuluista. Kirjastoauton kulujen jakamisesta tehdyn sopimuksen mukaisesti Forssan kaupunki maksaa 47 prosenttia kirjastoauton toteutuneista käyttö- ja ylläpitokustannuksista 10 vuoden ajan. Lisäksi kaupunki maksaa Tammelan kunnalle kirjastoauton pääomakuluja. Kirjastoauton hankintahinta oli 459 000 €, josta vähennetään hankintaan saatu valtionavustus 117 500 €. Pääomakuluiksi jäävästä 342 000 € summasta kaupunki maksaa 47 % (160 740 €) tasaerin kymmenen vuoden aikana.

4.7. Henkilöstöä koskevat liitetiedot

<i>41 Kaupungin henkilöstön henkilötyövuosina 31.12.</i>	Kaupunki	
	2025	2024
Keskushallinto	15,77	14,86
Sivistys- ja tulevaisuuspalveluiden toimiala	442,25	449,68
Työllisyyspalvelut	20,59	34,92
Teknisen ja ympäristötoimen toimiala	71,30	72,68
Vesihuoltoliikelaitos	<u>18,72</u>	<u>18,50</u>
Yhteensä	568,63	590,64

<i>42 Henkilöstökulut</i>	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	30 890 489,14	31 145 193,89
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	<u>194 486,32</u>	<u>155 900,99</u>
Henkilöstökulut yhteensä	31 084 975,46	31 301 094,88

<i>43 Luottamushenkilön palkkiosta perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetty luottamushenkilömaksut</i>	Kaupunki	
	2025	2024
Forssan Työväenyhdistys	14,00	212,00
Jokioisten Työväenyhdistys	122,50	175,00
Someron Työväenyhdistys	31,50	
Keskusta, Forssa	5211,00	4644,50
Keskusta, Somero		
Keskusta, Punkalaidun	94,50	94,50
Kokoomus, Forssa	9696,69	9723,60
Kokoomus, Somero		
Kokoomus, Urjala	52,50	94,50
Kokoomus, Akaa	28,00	50,75
Kokoomus, Huittinen	42,00	
Kristillisdemokraatit	1032,75	1499,27
Lounais-Hämeen Vihreät	1011,76	1875,02
Perussuomalaiset	1640,25	2582,50
Perussuomalaisten Hämeen piiri	21,00	
SDP Forssan paikallistoimikunta	12709,85	12174,90
SDP Humppila	28,00	42,00

SDP Loimaa	28,00	
Keskustan Etelä-Hämeen piiri	70,00	43,00
Keskustan Sastamalan kunnallisjärjestö	58,80	
Vasemmistoliitto, Forssa	3283,76	4032,07
Vasemmistoliitto, Akaa	52,50	
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	35 229,36	37 243,61

44 Tilintarkastajien palkkiot

Tarkastusyhteisö BDO Auditor Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	21 041,50	22 075,00
Tilintarkastajan lausunnot	9 815,00	
Tarkastuslautakunnan avustaminen	1 300,00	0,00
Muut palkkiot	0,00	2 410,45
Palkkiot yhteensä	32 156,50	24 485,45

45 Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien väliset liiketoimet

Kaupunginvaltuusto päätti 19.12.2016 hyväksyä Forssan Yrityskehitys Oy:lle luovutettavien toimitilojen (Koulukatu 13) luovutuksen ja maa-alueen vuokraamisen periaatteet. Kaupunginhallitus hyväksyi 23.1.2017 seuraavat sopimukset: Sopimus, jolla Forssan kaupunki luovuttaa Forssan Yrityskehitys Oy:lle omistukseen Koulukatu 13 sijaitsevan rakennuksen 1.1.2017 alkaen. Rakennuksen luovutusarvo 794.000 euroa. Rakennus on sijoitetun vapaan pääoman rahastoon tehtävän sijoituksen maksuna yhtiöön pantavaa omaisuutta. Samalla hyväksyttiin kaupungin ja Forssan Yrityskehitys Oy:n välinen maanvuokrasopimus (tontti osoitteessa Koulukatu 13).

Vuokrasopimus päättyy 31.12.2056.

Kaupunginjohtajan kanssa on solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu kahdeksan kuukauden palkkaa vastaava siirtymäkorvaus. Korvauksesta vähennetään irtisanomisajan palkka. Valtuusto hyväksyi johtajasopimuksen 13.2.2017.

5. LIKELAITOKSEN ERILLISTILINPÄÄTÖS

1. Vesihuoltojohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Forssan vesihuoltoliikelaitoksen 30. toimintavuosi kunnallisena liikelaitoksena.

Vuoden 2025 aikana saatiin valmiiksi Kanta-Hämeen maakunnan alueen yhteinen vesihuoltosuunnitelma vuoteen 2040. Suunnitelmassa ehdotettavilla toimilla pyritään lisäämään seudullisen kunta- ja laitosityhteistyön vaiheittaista syventämistä ja se sisältää myös erilliset kunnittaiset yhteenvedot, jotka on tarkoitettu palvelemaan kuntia ja vesihuoltolaitoksia päätöksenteossa ja ylikunnallisten tunnustelujen käynnistämisessä.

Suunnitelma on laadittu tunnistettuun tarpeeseen. Siinä ehdotetut toimenpiteet edistävät maankäytön ja elinkeinojen kehittymistä sekä viime kädessä asukkaiden ja ympäristön hyvinvointia. Suunnitelma ehdottaa joukon konkreettisia toimia, joiden tarkoituksena on vahvistaa yhdyskunnan vedenhankinnan toimintavarmuutta ja minimoida jätevesivaikutuksia sekä kehittää jäteveden puhdistamisessa syntyvien lietteiden kokoamista ja jatkokäsittelyä. Konkreettisten toimien lisäksi suunnitelma ehdottaa paitsi ylikunnallisen vesihuoltoyhteistyön lisäämistä, myös sen edelleen laajentamista jopa maakuntarajojen yli. Forssan seudulla tämä tarkoittaisi lähentymistä erityisesti Pirkanmaan ja Varsinais-Suomen maakuntien kanssa Uudenmaan maakuntaa kuitenkin unohtamatta.

Yhteistyön merkityksestä on puhuttu ja aihetta on nostettu esiin säännöllisesti myös Forssan seudulla ja katsonkin tyytyväisenä valmistunutta suunnitelmaa, sen saamaa julkisuutta ja synnyttämää keskustelua.

Toimintavuoden aikana julkistettiin QTS:n datakeskushanke. Hankkeen valmistelun aikana vesihuoltoa on kuultu ja näkemykset on otettu hyvin huomioon. Olemme tunnistaneeet hankkeen asettamat haasteet jo laatiessamme vesihuoltoliikelaitoksen talousarviota vuodelle 2026, jossa ennakoimme joutuvamme investoimaan nopealla aikataululla alueen vesihuoltoinfraan.

Datakeskus liittymismaksuineen ja sen mukanaan tuoma vedenmyynnin laskun taittuminen ja mahdollisesti jopa hetkellinen kasvu helpottaa vesihuoltoliikelaitoksen talouden suunnittelua. Jotta totuus ei unohdu, niin samalla täytyy todeta, että vaikka datakeskuksen veden myynti toteutuisi ilmoitetulla tavalla, elämme isossa kuvassa edelleen veden myynnin osalta laskevilla markkinoilla.

Kiitän vesihuoltoliikelaitoksen henkilökuntaa kuluneen vuoden työpanoksesta ja omistautumisesta vesihuoltopalveluiden turvaamiseksi sekä johtokuntaa hyvästä ja rakentavasta yhteistyöstä Forssan vesihuollon kehittämiseksi!



Kimmo Paakkonen
vesihuoltojohtaja

2. Olennaiset tapahtumat ja muutokset toiminnassa ja taloudessa

Laitoksen palvelutoiminta jatkui vakiintuneen käytännön mukaisena. Laitoksen omistajalleen maksama korvaus peruspääomasta oli 705 845 euroa, joka on noin 11 % vesi-huolto-liikelaitoksen koko liikevaihdon määrästä. Korvauksen suuruus aiheuttaa haasteita vesihuoltoliikelaitoksen toiminnan rahoittamiseen.

Tilikauden 2025 ylijäämä oli 216 800 euroa ja se on 183 200 euroa hyväksytyä talousarviota vähemmän. Liikevaihto oli 304 098 euroa talousarviota pienempi. Materiaaleja hankittiin 178 258 eurolla hyväksytyä talousarviota vähemmän, kun taas ostopalveluita 207 628 eurolla hyväksytyä talousarviota enemmän. Käyttöaineita ja tarvikkeita ostettiin 11 952 eurolla vähemmän vuoteen 2024 verrattuna. Kemikaaleja ostettiin puolestaan 24 647 eurolla ja sähköä 77 459 eurolla vähemmän vuoteen 2024 verraten. Ostopalveluissa kustannusten nousua edellisvuoteen verrattuna oli 262 502 euroa.

Vesihuollon aiheuttamia vahinkoja, joista asiakkaille tuli korvauksia maksaa, tapahtui vuonna 2025 kolme, joista maksettiin korvauksia 42 439 euroa.

Vesihuoltoliikelaitoksen tileistä poistettiin epävarmoina saatavina yhteensä 10 122 euroa. Tileistä poistaminen ei tarkoita saatavien perinnästä luopumista.

Valtuuston vahvistama investointivaltuus 1 500 000 euroa alittui 31 004 eurolla bruttoinvestointien ollessa 1 468 996 euroa.

Johtokunta

Forssan vesihuoltoliikelaitoksen 4-vuotinen johtokunta johtaa laitoksen toimintaa kaupunginhallituksen alaisuudessa. Johtokunta koostuu 5 jäsenestä. Asiat esitteli Forssan vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen.

Johtokunta kokoontui yhteensä 12 kertaa ja käsitteli 74 pykälää.

Johtokunta 31.5.2025 saakka:

Johtokunnan jäsenet (suluissa osallistuminen)

Joenpalo Ilkka, puheenjohtaja (4)
 Jokela Jyrki, varapuheenjohtaja (4)
 Kaasalainen Kati, jäsen (4)
 Kallioinen Marjut, jäsen (5)
 Tasala Kari, jäsen (5)

Varajäsenet

Uutela Matti (1)
 Suoranta Kari
 Haarlo Taruanna (1)
 Känkänen Elitsa
 Hakala Reima

Johtokunta 1.6.2025 alkaen:

Johtokunnan jäsenet (suluissa osallistuminen)

Joenpalo Ilkka, puheenjohtaja (7)
 Kolunen Seppo, varapuheenjohtaja (7)

Varajäsenet

Salonen Nicholas
 Virtaranta Marko

Järvenpää Anne-Mari, jäsen (7)
 Kaasalainen Kati, jäsen (7)
 Kalliola Ilari, jäsen (5)

Kinnunen Riikka
 Haarlo Taruanna
 Lehtimäki Aarre (1)

Johtokunnan kokoukseen on voinut johtosäännön mukaan osallistua seuraavat henkilöt: kaupunginhallituksen pj. Mika Penttilä (31.5. saakka) ja Emmi Lintonen (1.6. alkaen), kaupunginhallituksen nimeämä edustaja Jouko Haonperä (31.5. saakka) ja Häggman Johanna (1.6. alkaen), kaupunginjohtaja Jari Kesäniemi (varalla talousjohtaja Timo Finning) ja tekninen johtaja Antti Heinilä.

Johtokunta käsitteli talousarvion ja toimintasuunnitelmien sekä talouden toteutumisseurannan lisäksi kertomusvuoden kokouksissaan mm. seuraavia asioita:

- Lausunnon antaminen Kanta-Hämeen maakunnan vesihuoltosuunnitelma 2040-luonnoksesta
- Talous- ja jäteveden käyttö- ja perusmaksujen tarkistus 1.1.2026 alkaen +3 %

Henkilöstö

Hannula Sanna-Maija	talous- ja hallintopäällikkö
Jokikunnas Kalle	prosessinhoitaja
Komu Jaana	käyttöpäällikkö
Koskenoja Olli	putkiasentaja
Kossila Tomi	putkiasentaja
Lankinen Ville	sähkö- ja automaatioasentaja
Lehtinen Jussi	tekninen päällikkö
Lindström Janne	prosessinhoitaja
Mäkinen Ville	työpäällikkö
Niemi Anita	vesihuoltosihteeri
Nikkanen Topi	putkiasentaja
Näykki Ari	putkiasentaja
Paakkonen Kimmo	vesihuoltojohtaja
Seppänen Henri	putkimestari
Suojoki Petri	prosessinhoitaja
Virtanen Markku	putkiasentaja
Vähämäki Jani	prosessinhoitaja
Vähä-Pietilä Tero	putkiasentaja
Yli-Väärälä Mari	vesihuoltosihteeri

Henkilökunnan työpaikkakokouksia järjestettiin kertomusvuonna 2 kertaa.

Henkilökuntaa oli yhteensä 18.

Maksetut palkat ja palkkiot: 1 268 678 euroa (2024: 1 250 918 euroa). Sisältää investointeihin aktivoidut palkat.

3. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vesihuoltoliikelaitoksen asiakkaat ovat omaksuneet kestävän kehityksen periaatteita ja otavat huomioon ympäristönäkökulmia päivittäisissä toimissaan. Tulevaisuudessa on odotettavissa, että vedenkulutus laskee edelleen tasaisesti. Myös energian hinnannousu vaikuttaa varsinkin lämpimän veden käytön määrään. Tämä näkyy vedenkulutuksen ja jätevesikuorituksen vähenemisenä.

Tulevia näkymiä ennakoitaessa on hyvä tiedostaa maailmanpoliittinen tilanne ja sen mahdollisesti aiheuttamat muutokset mm. vesihuoltoliikelaitoksen vettä käyttävien teollisuusasiakkaiden tuotantoon. Datakeskushankkeen toteutuessa näköpiirissä on hienoista vedennyynnin kasvua.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Vesihuoltoliikelaitoksen on huoltovarmuuskriittisenä toimijana varmistettava tuottamiensa vesihuoltopalveluiden turvaaminen kaikkina aikoina ja kaikissa tilanteissa.

Vesihuoltoliikelaitos huolehtii vahvistetulla toiminta-alueellaan vesihuoltolain (9.2.2001/119) mukaisten vesihuoltopalveluiden tuottamisesta. Vesihuoltopalveluihin sisältyy veden johtaminen, käsittely ja toimittaminen talousvetenä käytettäväksi sekä jäteveden poisjohtaminen ja käsittely lupaehtojen mukaisesti.

Vesihuollon toimintaan vaikuttavat mm. strategiset riskit, toiminnalliset riskit, taloudelliset riskit ja vahinkoriskit.

Vesihuollon strategiset riskit liittyvät sen kykyyn tuottaa lupaehtojen mukaisia vesihuoltopalveluita, kun toimintaympäristö on jatkuvassa muutoksessa. Tästä syystä vesihuoltoliikelaitos laati vuonna 2023 Forssan vesihuollon strategian seuraavaksi kymmeneksi vuodeksi.

Vesihuoltoliikelaitoksen toiminnan kannalta merkittävin riski on vesihuoltopalveluiden häiriöttömän toiminnan keskeytyminen. Häiriötöntä toimintaa uhkaavat mm. resursseihin kohdistuvat haasteet niin infran, henkilöstön kuin taloudenkin osalta. Uhat voivat olla kaupunkiorganisaation sisäisiä tai ulkoa tulevia.

Venäjän sotilaallinen hyökkäys Ukrainaun osoitti, että sotilaalliset iskut kohdistuvat kriittiseen infraan vesihuolto mukaan lukien. Tämä on nostanut vesihuollon jo aiemmin hyvällä tasolla olleen varautumisen merkitystä entisestään. Huoltovarmuuskriittisenä toimijana vesihuoltoliikelaitos on tehnyt yhteistyötä eri viranomaisstahojen kanssa, jotta mahdolliset riskit pystyttäisiin tunnistamaan ja minimoimaan.

Tietoturvaan liittyvät riskit ovat kasvaneet. Vesihuollon elintärkeästä asemasta johtuen vesihuoltoliikelaitos on joutunut punnitsemaan tarkasti kunnallisen päätöksenteon avoimen raportoinnin ja toisaalta kriittisten infrapalveluidensa turvaamisen välillä. Huoltovarmuus on

syytä pitää vahvasti mielessä niin kunnissa kuin kansallisestikin, kun tehdään vesihuoltoa koskevia ratkaisuja.

Vesihuoltopalveluiden on toimittava ympäri vuorokauden vuoden jokaisena päivänä. Osaa-
van ja riittävän henkilöstöresurssin saaminen ja sitouttaminen muodostavat yhden suurim-
mista toiminnallisista riskeistä vesihuollossa. Organisaation ohuus ja avainhenkilöriskit ko-
rostuvat pienellä toimijalla.

Yleisen kustannustason nousu on yhdistettynä vedenkulutuksen vähenemiseen ja jäteve-
sien kuormituksen laskuun, aiheuttavat suuria haasteita talouden suunnittelussa ja tasapai-
nottamisessa.

4. Ympäristötekijät

Veden hankinnassa ja jäteveden puhdistuksessa toimitaan lupaehtojen ja voimassa olevan
lainsäädännön mukaisesti viranomaisen valvoessa toimintaa.

5. Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä

Vesihuoltoliikelaitoksen tehtävät ja toimivalta on määritelty Forssan kaupungin hallintosään-
nössä.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vas-
taa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asian-
mukaisesta järjestämisestä. Vesihuoltojohtaja johtaa liikelaitosta johtokunnan alaisuudessa
ja vastaa sen toiminnasta, huolehtii hallinnosta sekä taloushoidosta ja sisäisen valvonnan
ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta. Vesihuolto-johtaja johtaa ja vastaa
viestinnästä ja tiedottamisesta, edustaa liikelaitosta ja käyttää sen puhevaltaa.

Vesihuoltoliikelaitos noudattaa Forssan kaupunkikonsernin riskienhallintapolitiikka. Forssan
kaupunginhallitus on hyväksynyt uuden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen ko-
kouksessaan 22.1.2024, joka täydentää valtuuston kokouksessaan 11.12.2023 hyväksymiä
Forssan kaupungin ja kaupunkikonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteita.

6. Esitys tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä

Liikelaitoksen ylijäämä ennen varauksia on 204 013,52 euroa.

Johtokunta esittää, että tilikauden ylijäämä ennen varauksia 204 013,52 euroa käsitellään
seuraavasti:

1. tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 12 785,99 euroa
2. tilikauden ylijäämään kirjataan 216 799,51 euroa.

7. Talousarvion toteutumisvertailu

Toiminnan kuvaus

Vesihuoltoliikelaitos huolehtii vahvistetulla toiminta-alueellaan vesihuoltolain (9.2.2001/119) mukaisten vesihuoltopalveluiden tuottamisesta. Vesihuoltopalveluihin sisältyy veden johtaminen, käsittely ja toimittaminen talousvetenä käytettäväksi sekä jäteveden poisjohtaminen ja käsittely.

22.8.2014 vesihuoltolain muuttamisesta annetun lain mukaisesti hulevesien järjestämisestä aiheutuneet kustannukset on vesihuoltolain edellyttämistä tilinpäätöksen liitetiedoista ilmevästi eriytetty vesihuoltoliikelaitoksen tilinpäätöksestä. Hulevesiverkoston rakentamisesta aiheutuneet investointikulut on kirjattu hulevesirahoituslaskelmassa esitetysti ja käyttötalouden kulut on kohdennettu tiliöimällä kuluista aiheuttamisperiaatteella toteutuneen mukaisesti sellaisenaan ne kulut, jotka kohdentuvat yksiselitteisesti suoraan hulevesiin. Aiheuttamisperiaatteen mukaisesti toteutuneet kulut on laskutettu Forssan kaupungilta. Hulevesipoistojen osuuden on kaupunki korvannut tukemalla vesihuoltoliikelaitoksen hulevesi-investointeja poistoja vastaavalla euromäärällä. Taseeseen on otettu myös alv-saamiset ja ostovelat sekä korottomat velat kunnalta ja jäännöspääomalla erät on tasattu.

Valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen

Forssan kaupunginvaltuusto asetti Forssan vesihuoltoliikelaitokselle vuodelle 2025 seuraavat tavoitteet: Korvaus liikelaitokseen sijoitetusta pääomasta 800 000 euroa, josta vähennetään n. 100 000 euron suuruinen tukkuvesialennus ja investoinnit enintään 1 500 000 euroa. Investointivaltuus alittui 31 004 eurolla bruttoinvestointien ollessa 1 468 996 euroa, tuloksen määrä oli 705 845 euroa.

Johtokunnan asettamien tavoitteiden toteutuminen

Veden saannin turvaaminen kaikissa tilanteissa

Vesihuollossa käynnistettiin vuoden 2022 kuluessa kuntarajan ylittävän vesihuoltolinjan rakentaminen ja uuden vedenkäsittelylaitoksen rakentaminen. Projektit valmistuivat ja vedenkäsittelylaitoksen käyttöönotto tapahtui joulukuussa 2025.

Talousvesiasetuksen edellyttämä talousveden laatu

Vesihuoltoliikelaitoksen jakelema talousvesi täytti talousvesiasetuksen mukaiset vaatimukset toimintavuonna 2025.

Mittaamattoman veden määrän pitäminen tasolla 1,50 m³/vuosi/metri

Toimintavuonna mittaamattoman veden määrä oli 1,22 m³/vuosi/metri. Tunnusluku kuvaa vesijohtoverkostosta vuotaneen tai laskuttamatta otetun veden määrää verkostopituutta kohti vuodessa. Vesihuoltoliikelaitos on noudattanut vesihuoltoverkoston

saneerausohjelmaa ja päivittänyt sitä vuosittain. Suunnitelmaa seuraamalla vuotovedet saadaan pidettyä hallinnassa.

Jätevesien ympäristöluvan mukainen käsittely

Jätevesiä tarkkailtiin jätevedenpuhdistamon ympäristöluvassa edellytettyjen jätevesitarkkailuohjelmien mukaisesti. Puhdistustulokset saavuttivat jätevedenpuhdistamon ympäristöluvassa olevat raja-arvot kaikilta osin. Jätevedenpuhdistamolla on ollut haasteita kiintoaineen poistossa johtuen sisäisen lietekierron epätasapainosta, joka saatiin toimintavuoden aikana hallintaan.

Jätevesiverkoston vuotovesien määrän pitäminen alle 25 % /vuosi

Vuotovesien määrä oli 22,5 %. Vesihuoltoliikelaitos on noudattanut vesihuoltoverkoston saneerausohjelmaa ja päivittänyt sitä vuosittain. Suunnitelmaa seuraamalla vuotovedet saadaan pidettyä hallinnassa.

Ympäristösertifikaatti vesihuoltoliikelaitokselle

Vuonna 2024 valmistui oppilaitosyhteistyönä esiselvitys, mitä toimenpiteitä organisaatiossa olisi tehtävä ympäristösertifikaatin saamiseksi. Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta asetti vuoden 2025 talousarviokäsittelyn yhteydessä vesihuoltoliikelaitokselle tavoitteeksi ympäristösertifikaatin saamisen käynnissä olevan strategiakauden aikana.

Vesihuoltoliikelaitoksen 23.8.2023 hyväksytyyn strategian mukaiset tavoitteet ja toimenpiteet

Kalusto-ohjelma

Suunnitelma on luotu ja sitä päivitetään aina talousarviotyön yhteydessä.

Verkoston saneeraussuunnitelma

Suunnitelmaa päivitetään vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä siten, että siinä on nimettyä työkohteet aina seuraavaksi kymmeneksi vuodeksi. Aikataulu tarkentuu ja talousarviovuoden aikana tehtävät kohteet valikoituvat lopullisesti paitsi verkoston iän ja kunnon, myös kaupungin tai muiden verkon rakentajien tarpeiden mukaisesti.

Vesihuollon palveluiden maksurakenteen kehittäminen

Suunnitelma on laadittu kymmeneksi vuodeksi eteenpäin ja sitä päivitetään aina talousarviotyön yhteydessä.

Tuloslaskelma	ALKUPERÄI- NEN TA 2025	TA-MUU- TOKSET	MUUTETTU TA 2025	TOTEUTUMA	POIKKEAMA
Liikevaihto	6 650 000		6 650 000	6 345 902	-304 098
Liiketoiminnan muut tuotot	25 000		25 000	65 312	40 312
Tuet ja avustukset	35 000		35 000	32 544	-2 456
Materiaalit ja palvelut					
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	1 100 000		1 100 000	921 742	178 258
Palvelujen ostot	1 200 000		1 200 000	1 407 628	-207 628
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	1 138 000		1 138 000	1 161 050	-23 050
Henkilösivukulut	<u>260 000</u>	<u>0</u>	<u>260 000</u>	<u>239 949</u>	<u>20 051</u>
Eläkekulut	228 000		228 000	214 969	13 031
Muut henkilösivukulut	32 000		32 000	24 980	7 020
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	1 640 000		1 640 000	1 538 860	101 140
Liiketoiminnan muut kulut	165 000		165 000	201 234	-36 234
LIIEKEYLIJÄÄMÄ	1 207 000	0	1 207 000	973 297	233 703
Rahoitustuotot ja -kulut	<u>-820 000</u>	<u>0</u>	<u>-820 000</u>	<u>-769 282</u>	<u>36 946</u>
Korkotuotot	0		0	13 772	-13 772
Muut rahoitustuotot	80 000		80 000	8 591	-71 409
Kunnalle maksetut korkokulut	100 000		100 000	85 800	14 201
Muille maksetut korkokulut	0		0	0	0
Korvaus peruspääomasta	800 000		800 000	705 845	94 155
Korkokulut	0		0	0	0
Muut rahoituskulut	0		0	0	0
YLIJÄÄMÄ ENNEN SATUNN. ERIÄ	387 000	0	387 000	204 015	182 985
YLIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	387 000	0	387 000	204 015	182 985
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	13 000		13 000	12 786	-214
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ	400 000	0	400 000	216 800	183 200

Investoinnit	ALKUPERÄI- NEN TA 2025	TA-MUU- TOKSET	MUUTETTU TA 2025	TOTEUTUMA	POIKKEAMA
Menot	1 500 000	0	1 500 000	1 468 996	31 004
Tulot	70 000	0	70 000	56 210	-13 790
Netto	-1 430 000	0	-1 430 000	-1 412 786	17 214

Rahoituslaskelma	ALKUP. TA 2025	TA-MUU- TOKSET	MUUTETTU TA 2025	TOTEU- TUMA	POIK- KEAMA
Toiminnan rahavirta	2 007 000	0	2 007 000	1 682 903	-324 097
Liikelyljäämä	1 207 000	0	1 207 000	973 296	-233 704
Poistot ja arvonalentumiset	1 640 000	0	1 640 000	1 538 860	-101 140
Rahoitustuotot ja -kulut	-820 000	0	-820 000	-769 282	50 718
Tulorahoituksen korjauserät	-20 000	0	-20 000	-59 970	-39 970
Investointien rahavirta	-1 410 000	0	-1 410 000	-1 352 816	57 184
Investointimenot	-1 500 000	0	-1 500 000	-1 468 996	31 004
Rahoitusosuudet investointimenoihin	70 000	0	70 000	56 210	-13 790
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	20 000	0	20 000	59 970	39 970
Toiminnan ja investointien rahavirta	597 000	0	597 000	330 087	-266 913
Rahoituksen rahavirta					
Lainakannan muutokset	-962 000	0	-962 000	-962 478	-478
Pitkäaik. lainojen lis. kunnalta	0	0	0	0	0
Pitkäaik. lainojen lis. muilta	0	0	0	0	0
Pitkäaik. lainojen väh. kunnalle	-962 000	0	-962 000	-962 478	478
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta	0	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	202 069	202 069
Vaihto-omaisuuden muutos (väh.+/lis.-)	0	0	0	5 847	-5 847
Saamisten muutos kunnalta (väh.+/lis.-)	0	0	0	19 509	-19 509
Saamisten muutos muilta (väh.+/lis.-)	0	0	0	53 805	-53 805
Korottomien velkojen muutos kunnalta (väh.-/lis.+)	0	0	0	115 878	-115 878
Korottomien velkojen muutos muilta (väh.-/lis.+)	0	0	0	7 030	-7 030
Rahoituksen rahavirta	-962 000	0	-962 000	-760 410	201 590
					0
Rahavarojen muutos	-365 000	0	-365 000	-430 322	-65 322

Tuotot: Talousveden myynti ja laskutettava jätevesimäärä laskivat vuoteen 2024 verrattuna.

Asumiskäyttö

Monissa kerros- ja rivitaloissa tehdyt uudistukset tuovat säästöjä vedenkulu-
tukseen siten, ettei mahdollinen uudisrakentaminen (2025: 1 kiinteistöliittymä)
näy laskutettavan vesimäärän lisääntymisessä.

Teollisuus ja palvelut

Teollisuuslaitosten ja liike-elämän osuus laskutetusta vesimäärästä on 43,8 %
ja jätevesimäärästä 41 %. Kaupunkikonsernin osuus laskutetusta vesimää-
rystä on 5,8 % ja jätevesimäärästä 6,8 %. Naapurikuntien osuus laskutetuista
jätevesistä oli 17,5 %.

Kulut: **Palvelujen ostot** (1 407 628 euroa). Toimisto- ja asiantuntijapalveluita käytet-
tiin 190 510 eurolla. Asiantuntijapalvelujen, tietoliikennekustannusten sekä ta-
lous- ja palkkahallinnon hoitamisen lisäksi tähän ryhmään kirjataan mm. va-
kuutukset, koulutus, posti- ja puhelinkulut sekä työterveyspalvelut. Ostopalve-
luina hoidetaan myös mm. talousvesi- ja jätevesianalyysit, jotka teetetään ak-
kreditoidussa laboratorioissa. Jätevedenkäsittelyn tuloksena syntyneen lietteen
ostopalveluna hankitun jatkokäsittelyn kulut 385 344 euroa.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat (921 742 euroa). Tästä 409 061 euroa koostuu
sähkökuluista, joista jäteveden käsittelyn (pumppaamot ja puhdistamo) osuus
on 276 507 euroa. Talousveden tuotannon ja jakelun (vedenottamot, vesitorni,
paineenkorotusasemat) osalta sähkökulut olivat 116 165 euroa. Energian-
säästöön tähtäävät toimet ovat mukana sekä jokapäiväisessä työssä että in-
vestointien suunnittelussa. Esim. pumppaamoiden säännöllinen huolto, pump-
pauksen optimointi ja vuotovesien vähentäminen pienentävät energian tar-
vetta jäteveden siirrossa ja käsittelyssä.

Kemikaaleja tarvitaan lähinnä jäteveden puhdistusprosessissa, mutta myös
vedenottamoilla. Kemikaalikulut v. 2025 olivat yhteensä 128 694 euroa. Ko-
neita, kalustoa ja verkoston osia hankittiin tarpeen mukaan. Vesi-huoltoliikelai-
toksen toimiston ja eri työpisteiden toimistokoneet ja -ohjelmat, kuten vesi-
huollon automaation ja kaukovalvonnan laitteet on pidetty vesi-huoltopalvelui-
den laadukkaan ja tehokkaan toimittamisen edellyttämällä tasolla.

Liiketoiminnan muut kulut (201 234 euroa). Kulut koostuvat lähinnä maa-

ja vesialuevuokrista, toimitilavuokrista sekä koneiden ja laitteiden vuokrista ja
leasingmaksuista. Lisäksi erässä ovat mukana autoverot, luottotappiot, sekä
muut kulut, joita ovat mm. perintäkulut.

Rahoitustuotot ja -kulut:

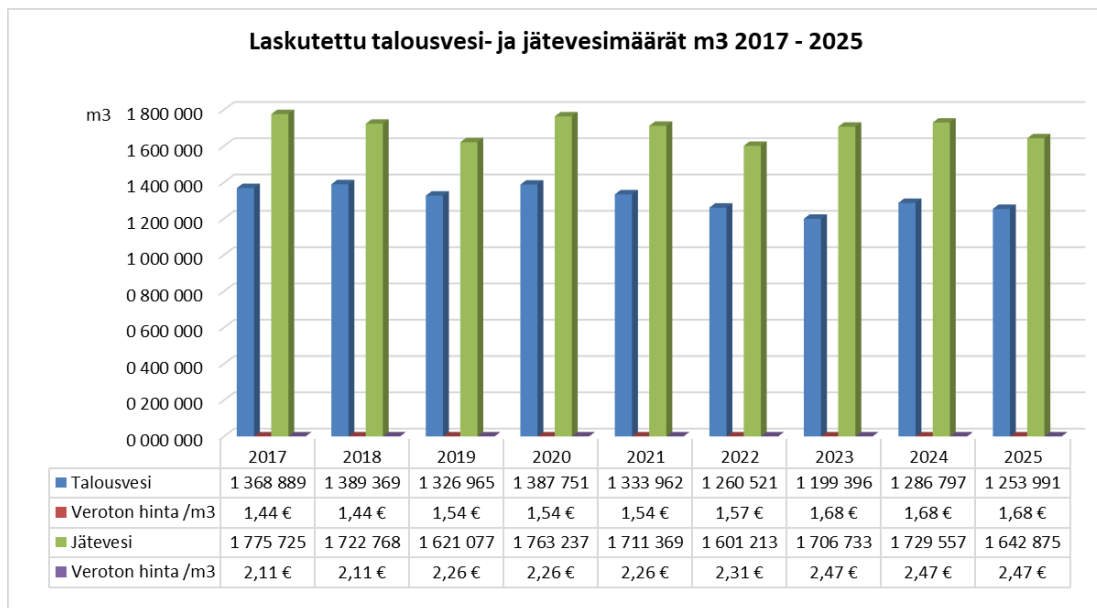
Korvaus peruspääomasta (tuloutus) oli suunnitelman mukainen (800 000 eu-
roa). Korvauksen määrästä on vähennetty tukkuvesialennus yhteensä 94 155
euroa, jonka Forssan kaupunki valtuuston päätöksen mukaisesti hyvitti vesi-
huoltoliikelaitokselle.

Poistot: Toteutuma oli 1 538 860 euroa, joka on 101 140 euroa alle talousarviossa hyväksytyin.

Palvelujen myynti:

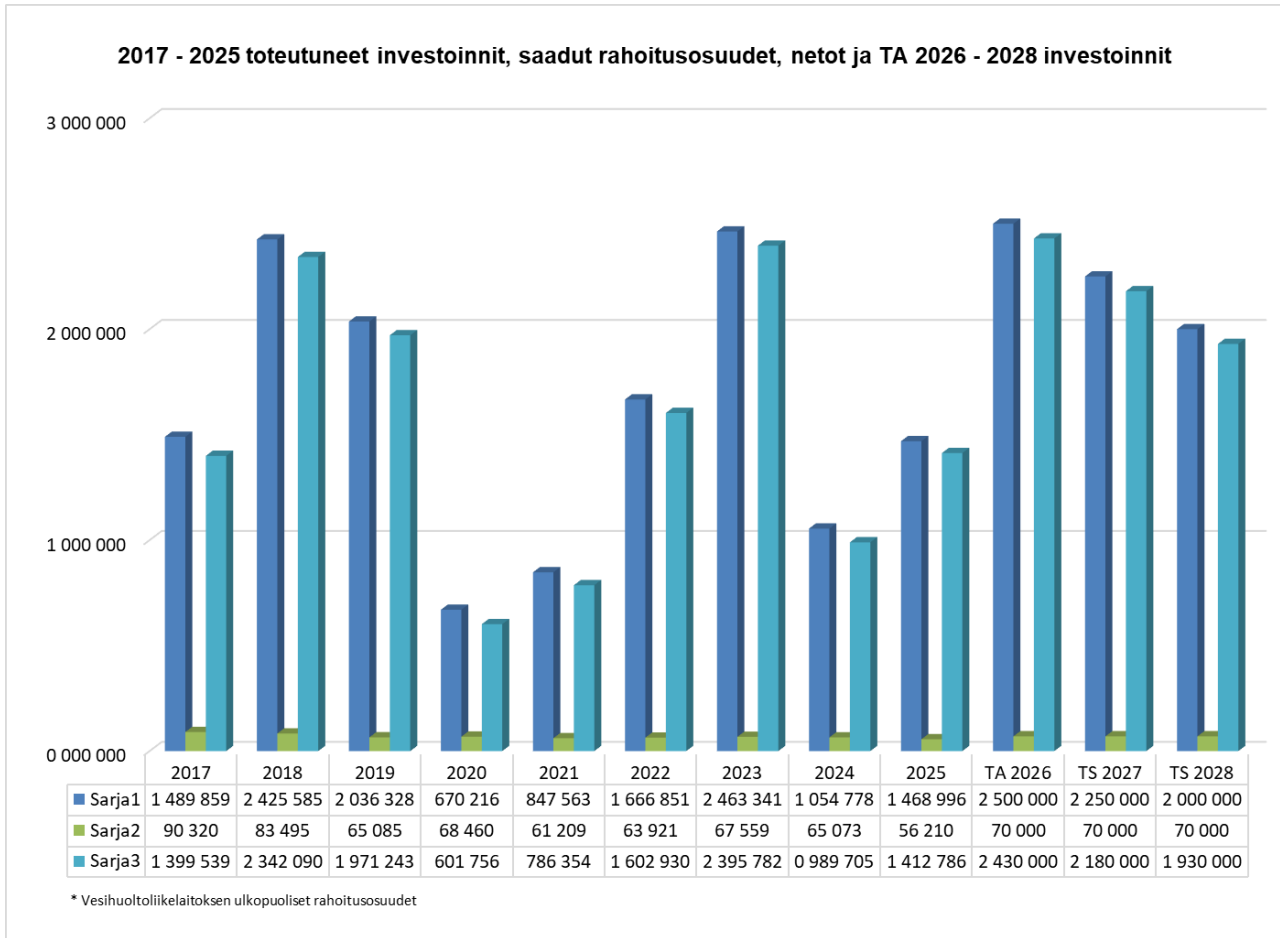
Uusia kiinteistöjä liitettiin vuonna 2025 vesihuoltoliikelaitoksen verkostoon seuraavasti:

- vesijohtoverkosto 1 kpl
- jätevesiverkosto 2 kpl



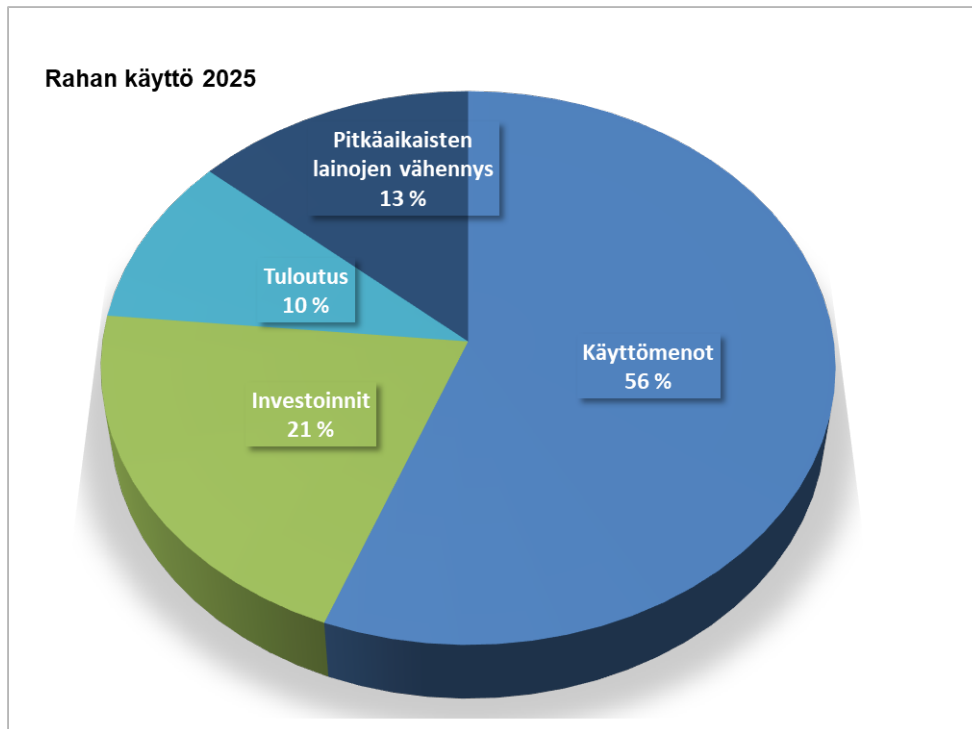
Laskutettu talousvesi- ja jätevesimäärä (m³) rakennustyypeittäin

Veden ja jäteveden myynti m ³	2023		2024		2025	
	vesi	jätevesi	vesi	jätevesi	vesi	jätevesi
Omakotitalot	249 111	215 490	248 072	215 186	253 655	220 420
Kerros- ja rivitalot	313 636	313 636	324 026	324 026	335 721	335 721
Teollisuus ja liike-elämä	530 521	650 620	615 324	710 453	548 825	690 598
Vesiyhtymät	281	0	285	0	307	0
Valtionlaitokset, sairaala, seurakunta	20 303	20 214	18 327	18 245	20 136	20 082
Kaupungin koulut ja muut laitokset	75 484	237 143	70 928	159 758	72 773	113 630
Muut	10 060	8 324	9 835	7 262	12 993	8 525
Naapurikunnat	0	261 306	0	294 627	9 581	253 899
Yhteensä	1 199 396	1 706 733	1 286 797	1 729 557	1 253 991	1 642 875



Investointien erittely

Tehdas- ja tuotantorakennukset	1 192 333 €
Verkosto	
Vesijohtoverkosto	1 157 332 €
Viemäriverkosto	186 882 €
Hulevesiverkosto	105 087 €
Muut verkostojen laitteet	43 300 €
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	-982 €
JV-puhdistamon koneet ja laitteet	28 505 €
Kuljetusvälineet	553 800 €
Muut koneet ja kalusto	12 600 €
Vedenottamoiden koneet ja laitteet	1 192 333 €
Keskeneräiset hankinnat	-3 002 195 €
Yhteensä	1 468 995 €



8. Tilinpäätöslaskelmat

TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Liikevaihto	6 292 430,53	6 290 644,38
Liiketoiminnan muut tuotot	65 927,63	6 949,20
Tuet ja avustukset kunnalta	32 543,84	31 560,22
Materiaalit ja palvelut	<u>-2 276 513,91</u>	<u>-2 185 379,64</u>
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-868 885,98	-1 040 254,05
Palvelujen ostot	-1 407 627,93	-1 145 125,59
Henkilöstökulut	<u>-1 400 998,18</u>	<u>-1 398 124,36</u>
Palkat ja palkkiot	-1 161 049,64	-1 151 614,45
Henkilösivukulut	<u>-239 948,54</u>	<u>-246 509,91</u>
Eläkekulut	-214 968,72	-220 251,40
Muut henkilösivukulut	-24 979,82	-26 258,51
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 538 859,77	-1 584 662,26
Liiketoiminnan muut kulut	-201 234,45	-107 417,59
LIIEKEYLIJÄÄMÄ	973 295,69	1 053 569,95
Rahoitustuotot ja -kulut	<u>-769 282,17</u>	<u>-736 513,30</u>
Korkotuotot	13 771,77	49 245,53
Muut rahoitustuotot	8 590,68	6 053,38
Kunnalle maksetut korkokulut	-85 799,50	-96 246,80
Muille maksetut korkokulut	0,00	0,00
Korvaus peruspääomasta	-705 845,00	-695 558,00
Muut rahoituskulut	-0,12	-7,41
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	204 013,52	317 056,65
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA	204 013,52	317 056,65
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	12 785,99	13 897,81
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	<u>216 799,51</u>	<u>330 954,46</u>
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
Sijoitetun pääoman tuotto, % *	4,5	4,9
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, % *	4,5	4,9
Voitto, %	3,2	5,0

* Tunnusluvun vertailtavuutta liikelaitosten kesken voi heikentää se, että pysyvien vastaavien hyödykkeiden kirjanpitoarvo saattaa poiketa olennaisesti käyvästä arvosta.
Vesihuoltoliikelaitoksen omaisuuden nykyarvo poikkeaa olennaisesti taseen arvoista.

TULOSLASKELMA, vesi- ja viemärlaitostoiminta	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Liikevaihto	6 293 630,53	6 286 644,38
Liiketoiminnan muut tuotot	65 927,63	6 949,20
Materiaalit ja palvelut	-2 255 434,14	-2 163 535,65
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-868 388,47	-1 038 154,64
Palvelujen ostot	-1 387 045,67	-1 125 381,01
Henkilöstökulut	-1 389 159,01	-1 388 810,71
Palkat ja palkkiot	-1 151 054,83	-1 143 938,88
Henkilösivukulut	<u>-238 104,18</u>	<u>-244 871,83</u>
Eläkekulut	-213 351,70	-218 814,20
Muut henkilösivukulut	-24 752,48	-26 057,63
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 482 649,30	-1 519 205,92
Liiketoiminnan muut kulut	-201 234,45	-107 417,59
LIIEKEYLIJÄÄMÄ	1 031 081,26	1 114 623,71
Rahoitustuotot ja -kulut	-769 282,17	-736 513,30
Korkotuotot	13 771,77	49 245,53
Muut rahoitustuotot	8 590,68	6 053,38
Kunnalle maksetut korkokulut	-85 799,50	-96 246,80
Korvaus peruspääomasta	-705 845,00	-695 558,00
Muut rahoituskulut	-0,12	-7,41
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	261 799,09	378 110,41
YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) ENNEN VARAUKSIA	261 799,09	378 110,41
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	12 785,99	13 897,81
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	<u>274 585,08</u>	<u>392 008,22</u>
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
Sijoitetun pääoman tuotto, %	*	4,9
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	*	4,9
Voitto, %		4,2

* Tunnusluvun vertailtavuutta liikelaitosten kesken voi heikentää se, että pysyvien vastaavien hyödykkeiden kirjanpitoarvo saattaa poiketa olennaisesti käyvästä arvosta. Vesihuoltoliikelaitoksen omaisuuden nykyarvo poikkeaa olennaisesti taseen arvoista.

TULOSLASKELMA, hulevesi**1.1.-31.12.2025****1.1.-31.12.2024**

Liikevaihto	-1 200,00	4 000,00
Tuet ja avustukset kunnalta	32 543,84	31 560,22
Materiaalit ja palvelut	<u>-21 079,77</u>	<u>-21 843,99</u>
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-497,51	-2 099,41
Palvelujen ostot	-20 582,26	-19 744,58
Henkilöstökulut	<u>-11 839,17</u>	<u>-9 313,65</u>
Palkat ja palkkiot	-9 994,81	-7 675,57
Henkilösivukulut	<u>-1 844,36</u>	<u>-1 638,08</u>
Eläkekulut	-1 617,02	-1 437,20
Muut henkilösivukulut	-227,34	-200,88
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-56 210,47	-65 456,34
LIIKEALIJÄÄMÄ	-57 785,57	-61 053,76
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	<u>-57 785,57</u>	<u>-61 053,76</u>

LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT, hulevesi

Sijoitetun pääoman tuotto, % *	-8,5	-8,1
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, % *	-8,5	-8,1

RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta	<u>1 682 903,17</u>	<u>1 901 718,91</u>
Liikeliikettä	973 295,69	1 053 569,95
Poistot ja arvonalentumiset	1 538 859,77	1 584 662,26
Rahoitustuotot ja -kulut	-769 282,17	-736 513,30
Tulorahoituksen korjauserät	-59 970,12	0,00
Investointien rahavirta	<u>-1 352 815,74</u>	<u>-989 704,84</u>
Investointimenot	-1 468 996,33	-1 054 777,70
Rahoitusosuudet investointimenoihin	56 210,47	65 072,86
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	59 970,12	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	<u>330 087,43</u>	<u>912 014,07</u>
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset	<u>-962 478,22</u>	<u>-962 478,22</u>
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle	-962 478,22	-962 478,22
Muut maksuvalmiuden muutokset	<u>202 068,71</u>	<u>207 389,05</u>
Vaihto-omaisuuden muutos	5 846,64	14 894,09
Saamisten muutos kunnalta	19 509,13	20 351,43
Saamisten muutos muilta	53 805,08	260 407,55
Korottomien velkojen muutos kunnalta	115 878,28	-134 230,18
Korottomien velkojen muutos muilta	7 029,58	45 966,16
Rahoituksen rahavirta	<u>-760 409,51</u>	<u>-755 089,17</u>
Rahavarojen muutos	<u><u>-430 322,08</u></u>	<u><u>156 924,90</u></u>
Rahavarat 31.12.	1 414 612,45	1 844 934,53
Rahavarat 1.1.	1 844 934,53	1 688 009,63
Rahavarojen muutos	<u>-430 322,08</u>	<u>156 924,90</u>
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	2 658,3	3 766,9
Investointien tulorahoitus, %	123,4	192,2
Laskennallinen lainanhoitokate	1,5	1,5
Kassan riittävyys, pv	72,7	103,6
Quick ratio	0,8	1,0
Current ratio	0,8	1,1

RAHOITUSLASKELMA, vesi- ja viemärlaitostoiminta	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta	<u>1 684 478,27</u>	<u>1 897 316,33</u>
Liikelyijäämä	1 031 081,26	1 114 623,71
Poistot ja arvonalentumiset	1 482 649,30	1 519 205,92
Rahoitustuotot ja -kulut	-769 282,17	-736 513,30
Tulorahoituksen korjauserät	-59 970,12	0,00
Investointien rahavirta	<u>-1 303 939,00</u>	<u>-1 054 777,70</u>
Investointimenot	-1 359 554,32	-1 054 777,70
Rahoitusosuudet investointimenoihin	-4 354,80	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	59 970,12	0,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	<u>380 539,27</u>	<u>842 538,63</u>
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset	<u>-962 478,22</u>	<u>-962 478,22</u>
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle	-962 478,22	-962 478,22
Muut maksuvalmiuden muutokset	<u>202 068,71</u>	<u>207 389,05</u>
Vaihto-omaisuuden muutos	5 846,64	14 894,09
Saamisten muutos kunnalta	19 509,13	20 351,43
Saamisten muutos muilta	53 805,08	260 407,55
Korottomien velkojen muutos kunnalta	115 878,28	-134 230,18
Korottomien velkojen muutos muilta	7 029,58	45 966,16
Rahoituksen rahavirta	<u>-760 409,51</u>	<u>-755 089,17</u>
Rahavarojen muutos	<u><u>-379 870,24</u></u>	<u><u>87 449,46</u></u>
Rahavarat 31.12.	2 408 912,27	2 788 782,51
Rahavarat 1.1.	2 788 782,51	2 701 333,05
Rahavarojen muutos	<u>-379 870,24</u>	<u>87 449,46</u>
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
Investointien tulorahoitus, %	127,9	179,8
Lainanhoitokate	1,4	1,5
Laskennallinen lainanhoitokate	1,5	1,5
Kassan riittävyys, pv	126,3	157,4
Quick ratio	0,8	1,0
Current ratio	0,8	1,1

RAHOITUSLASKELMA, hulevesi	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta	<u>-1 575,10</u>	<u>4 402,58</u>
Liikealijäämä	-57 785,57	-61 053,76
Poistot ja arvonalentumiset	56 210,47	65 456,34
Investointien rahavirta	<u>-48 876,74</u>	<u>65 072,86</u>
Investointimenot	-109 442,01	0,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	60 565,27	65 072,86
Toiminnan ja investointien rahavirta	<u>-50 451,84</u>	<u>69 475,44</u>
Rahavarojen muutos	<u><u>-50 451,84</u></u>	<u><u>69 475,44</u></u>
Rahavarat 31.12.	-994 299,82	-943 847,98
Rahavarat 1.1.	-943 847,98	-1 013 323,42
Rahavarojen muutos	<u>-50 451,84</u>	<u>69 475,44</u>

LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUKUJEN LASKENTAKAAVAT:

Sijoitetun pääoman tuotto, % = $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{Kunnalle maksetut korkokulut} + \text{Muille maksetut korkokulut} + \text{Korvaus peruspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{Sijoitettu korollinen vieras pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaeht. varaukset})$

Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, % = $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen satunnaisia eriä} + \text{Kunnalle maksetut korkokulut} + \text{Korvaus peruspääomasta}) / (\text{Oma pääoma} + \text{Lainat kunnalta} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset})$

Voitto, % = $100 * (\text{Yli-/alijäämä ennen varauksia} / \text{Liikevaihto})$

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä = Rahoituslaskelman välituloksen kertymä tilinpäätösvedolta ja neljältä edelliseltä vuodelta

Investointien tulorahoitus, % = $100 * (\text{Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä} + \text{Poistot ja arvonalentumiset} - \text{Tuloverot}) / \text{Investointien omahankintameno}$

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa.

Korkokulujen lisäksi kaavaan on otettu mukaan korvaus peruspääomasta.

Lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Korkokulujen lisäksi kaavaan on otettu mukaan korvaus peruspääomasta.

Kassan riittävyys (pv) = $365 \text{ pv} * \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Quick ratio = $(\text{Rahat ja pankkisaamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Lyhytaikaiset saamiset}) / (\text{Lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Current ratio = $(\text{Vaihto-omaisuus} + \text{Lyhytaikaiset saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) / (\text{Lyhytaikainen vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste, % = $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Lainakanta 31.12. = $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat} + \text{Korottomat velat kunnalta/kuntayhtymältä})$

Lainat ja vuokravastuut 31.12. = $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Lainasaamiset 31.12. = Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

TASE

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 329 012,84	20 455 086,75
Aineelliset hyödykkeet	<u>20 314 632,84</u>	<u>20 440 706,75</u>
Maa- ja vesialueet	56 342,24	56 342,24
Rakennukset	3 913 402,92	2 976 223,64
Kiinteät rakenteet ja laitteet	14 404 969,96	14 107 431,26
Koneet ja kalusto	1 939 917,72	298 514,72
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	3 002 194,89
Sijoitukset	<u>14 380,00</u>	<u>14 380,00</u>
Muut saamiset	14 380,00	14 380,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 510 642,40	3 020 125,33
Vaihto-omaisuus	<u>122 011,05</u>	<u>127 857,69</u>
Aineet ja tarvikkeet	122 011,05	127 857,69
Saamiset	<u>974 018,90</u>	<u>1 047 333,11</u>
Lyhytaikaiset saamiset	<u>974 018,90</u>	<u>1 047 333,11</u>
Myyntisaamiset	335 283,02	504 172,33
Saamiset kunnalta	207 451,92	226 961,05
Muut saamiset	944,92	686,15
Siirtosaamiset	430 339,04	315 513,58
Rahat ja pankkisaamiset	1 414 612,45	1 844 934,53
	<u>22 839 655,24</u>	<u>23 475 212,08</u>

TASE

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA	14 079 016,50	13 862 216,99
Peruspääoma	6 386 237,96	6 386 237,96
Edellisten tilikausien ylijäämä	7 475 979,03	7 145 024,57
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	216 799,51	330 954,46
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	147 039,88	159 825,87
Poistoero	147 039,88	159 825,87
VIERAS PÄÄOMA	8 613 598,86	9 453 169,22
Pitkäaikainen	<u>5 614 534,23</u>	<u>6 577 012,45</u>
Lainat kunnalta	5 614 534,23	6 577 012,45
Lyhytaikainen	<u>2 999 064,63</u>	<u>2 876 156,77</u>
Lainat kunnalta	1 861 264,52	1 861 264,52
Saadut ennakot	174,61	174,61
Ostovelat	264 133,79	292 929,21
Korottomat velat kunnalta	475 324,20	359 445,92
Muut velat	41 558,43	39 899,09
Siirtovelat	356 609,08	322 443,42
	<u>22 839 655,24</u>	<u>23 475 212,08</u>
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	62,3	59,7
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	135,5	150,1
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, %	135,5	150,1
Kertynyt ylijäämä, 1000 €	7 693	7 476
Lainakanta 31.12., 1000 €	7 476	8 438
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	7 476	8 438

TASE, vesi- ja viemärlaitostoiminta

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	19 651 784,68	19 770 524,86
Aineelliset hyödykkeet	<u>19 637 404,68</u>	<u>19 756 144,86</u>
Maa- ja vesialueet	56 342,24	56 342,24
Rakennukset	3 913 402,92	2 976 223,64
Kiinteät rakenteet ja laitteet	13 727 741,80	13 422 869,37
Koneet ja kalusto	1 939 917,72	298 514,72
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	3 002 194,89
Sijoitukset	<u>14 380,00</u>	<u>14 380,00</u>
Muut saamiset	14 380,00	14 380,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 510 642,40	3 020 125,33
Vaihto-omaisuus	<u>122 011,05</u>	<u>127 857,69</u>
Aineet ja tarvikkeet	122 011,05	127 857,69
Saamiset	<u>974 018,90</u>	<u>1 047 333,11</u>
Lyhytaikaiset saamiset	<u>974 018,90</u>	<u>1 047 333,11</u>
Myyntisaamiset	335 283,02	504 172,33
Saamiset kunnalta	207 451,92	226 961,05
Muut saamiset	944,92	686,15
Siirtosaamiset	430 339,04	315 513,58
Rahat ja pankkisaamiset	1 414 612,45	1 844 934,53
	<u>22 162 427,08</u>	<u>22 790 650,19</u>

TASE, vesi- ja viemärlaitostoiminta

VASTATTAVAA	31.12.2025	31.12.2024
OMA PÄÄOMA	13 401 788,34	13 177 655,10
Peruspääoma	4 720 034,77	4 770 486,61
Edellisten tilikausien ylijäämä	8 407 168,49	8 015 160,27
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	274 585,08	392 008,22
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	147 039,88	159 825,87
Poistoero	147 039,88	159 825,87
VIERAS PÄÄOMA	8 613 598,86	9 453 169,22
Pitkäaikainen	<u>5 614 534,23</u>	<u>6 577 012,45</u>
Lainat kunnalta	5 614 534,23	6 577 012,45
Lyhytaikainen	<u>2 999 064,63</u>	<u>2 876 156,77</u>
Lainat kunnalta	1 861 264,52	1 861 264,52
Saadut ennakot	174,61	174,61
Ostovelat	264 133,79	292 929,21
Korottomat velat kunnalta	475 324,20	359 445,92
Muut velat	41 558,43	39 899,09
Siirtovelat	356 609,08	322 443,42
	<u>22 162 427,08</u>	<u>22 790 650,19</u>
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
Omavaraisuusaste, %	61,1	58,5
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	135,4	150,2
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista	135,4	150,2
Kertynyt ylijäämä, 1000 €	8 682	8 407
Lainakanta 31.12., 1000 €	7 476	8 438

TASE, hulevesi

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	677 228,16	684 561,89
Aineelliset hyödykkeet	<u>677 228,16</u>	<u>684 561,89</u>
Kiinteät rakenteet ja laitteet	677 228,16	684 561,89
	<u>677 228,16</u>	<u>684 561,89</u>
 VASTATTAVAA	 31.12.2025	 31.12.2024
OMA PÄÄOMA	677 228,16	684 561,89
Jäännöspääoma	1 666 203,19	1 615 751,35
Liittymismaksurahasto		
Edellisten tilikausien alijäämä	-931 189,46	-870 135,70
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-57 785,57	-61 053,76
	<u>677 228,16</u>	<u>684 561,89</u>

KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	1.000 e	MENOT	1.000 e	
Toiminta		Toiminta		
Toimintatuotot	6 391	Toimintakulut	3 879	
Korkotuotot	14	Korkokulut	86	
Muut rahoitustuotot	9	Muut rahoituskulut	706	
Investoinnit		Investoinnit		
Rah.osuudet inv.menoihin	56	Investointimenot	1 469	
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	Pitkäaikaisten lainojen väh.	962	
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		Lyhytaikaisten lainojen väh.	0	
Kokonaistulot yhteensä	6 410	Kokonaismenot yhteensä	7 102	
Muut maksuvalmiuden muutokset	202			Muutos%
Rahavarojen muutos	430	Kokonaismenot yhteensä v. 2016	9 360	-21,5 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2017	6 336	-32,3 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2018	8 206	29,5 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2019	8 641	5,3 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2020	6 996	-19,0 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2021	5 876	-16,0 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2022	6 624	12,7 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2023	7 494	13,1 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2024	6 500	-13,3 %
		Kokonaismenot yhteensä v. 2025	7 102	9,3 %
Yhteensä	7 042			

9. Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kaupunginvaltuusto on vahvistanut 10.12.2012 uudet poistosuunnitelmien perusteet ja kaupunginhallitus on vahvistanut 17.12.2012 poistosuunnitelman, jota on noudatettu 1.1.2013 lukien.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen keskihankintahinnan määräisenä.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6. Liikevaihdon erittely	2025	2024
Vesimaksutuotot	2 246 565,42	2 271 054,93
Viemärimaksutuotot	4 007 230,14	3 945 851,57
Muut myyntituotot	39 250,23	69 737,88
	<u>6 293 045,79</u>	<u>6 286 644,38</u>

9. Palvelujen ostojen erittely	2025	2024
Muiden palvelujen ostot	1 407 627,93	1 145 125,59

11. Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistosuunnitelma hyödykeryhmittäin 1.1.2013 lukien, kv 10.12.2012, kh 17.12.2012

Vanhojen rakennusten poistoissa, mm. mädättämö, on noudatettu vanhaa 8 %:n menojäännöspoistoa. Kaikissa muissa hyödykkeissä on noudatettu kh:n 17.12.2012 hyväksymää poistosuunnitelmaa.

	Poisto- menetelmä	Perusteet(kv hyv) poistoaika/%	Poistoaika/ poistoprosentti
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>			
Kehittämismenot	Tasapoisto	2-5 vuotta	3 vuotta
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5-20 vuotta	5-20 vuotta
Atk-ohjelmistot	Tasapoisto	2-5 vuotta	3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	2-5 vuotta	3 vuotta
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>			
<u>Maa- ja vesialueet</u>			
Ei poistoaikaa			
<u>Rakennukset ja rakennelmat</u>			
Hallinto- ja laitosrakennukset	Tasapoisto	20-50 vuotta	20 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	Tasapoisto	20-30 vuotta	20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	Tasapoisto	20-30 vuotta	20 vuotta
Asuinrakennukset	Tasapoisto	30-50 vuotta	30 vuotta

Taloussrakennukset	Tasapoisto	10-20 vuotta	10 vuotta
<u>Kiinteät rakenteet ja laitteet</u>			
Kadut, tiet, torit ja puistot	Menojäänn.poisto	15 % - 20 %	15 %
Sillat, laiturit, uimalat	Menojäänn.poisto	10 % - 25 %	15 %
Muut maa- ja vesirakenteet	Menojäänn.poisto	10 % - 20 %	15 %
Sähköjohdot, ulkovalaistuslaitteet	Menojäänn.poisto	15 % - 20 %	15 %
Liikenteen ohjauslaitteet	Tasapoisto	10-15 vuotta	10 vuotta
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Tasapoisto	10-20 vuotta	10 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Tasapoisto	10-15 vuotta	10 vuotta
<u>Koneet ja kalusto</u>			
Muut kuljetusvälineet	Tasapoisto	4-7 vuotta	5 vuotta
Muut raskaat koneet	Tasapoisto	10-15 vuotta	10 vuotta
Muut kevyet koneet	Tasapoisto	5-10 vuotta	5 vuotta
Atk-laitteet	Tasapoisto	3-5 vuotta	3 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	Tasapoisto	3-5 vuotta	5 vuotta
<u>Muut aineelliset hyödykkeet</u>			
Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	Käytön mukainen poisto	
Lisäksi			
Forssan Vesihuoltoliikelaitoksessa			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	Menojäänn.poisto	7 % - 10 %	8 %
Vedenjakeluverkosto	Menojäänn.poisto	7 % - 10 %	8 %
Viemäriverkko	Menojäänn.poisto	7 % - 10 %	8 %
Vedenottamot	Tasapoisto	20 vuotta	20 vuotta
Jätevedenpuhdistamo	Tasapoisto	20 vuotta	20 vuotta

Pienhankintaraja on 10.000 euroa.

Rakennukset ja rakennelmat:

Poistoaika pääsääntöisesti alaraja eli 20 vuotta 1.1.2013 lukien.

Poistojen laskenta tasapoistoilla aloitetaan hankinnan tai valmistumisen jälkeisestä seuraavan kuukauden alusta.

Menojäännöspoistot aloitetaan hankinta/valmistumisvuonna tehtävillä puolen vuoden poistoilla.

13. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot	2025	2024
Muut toimintatuotot		
Muut luovutusvoitot	59 970,12	0,00

Tasetta koskevat liitetiedot

18. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet									
	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet					
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset ja rakennelmat	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	0,00	0,00	0,00	56 342,24	2 976 223,64	14 107 431,26	298 514,72	3 002 194,89	20 440 706,75
Lisäykset tilikauden aikana			0,00		1 192 333,19	1 533 511,88	1 758 733,19	-3 002 194,89	1 482 383,37
Rahoitusosuudet tilikaudella			0,00			69 597,51			69 597,51
Vähennykset tilikauden aikana			0,00						0,00
Siirrot erien välillä			0,00						0,00
Tilikauden poisto	0,00	0,00	0,00		255 153,91	1 166 375,67	117 330,19		1 538 859,77
Arvonlennukset ja niiden palautukset			0,00						0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	0,00	0,00	56 342,24	3 913 402,92	14 404 969,96	1 939 917,72	0,00	20 314 632,84
Arvonkorotukset									
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	56 342,24	3 913 402,92	14 404 969,96	1 939 917,72	0,00	20 314 632,84

Tilikauden aikana kirjatut pienhankinnat 34.053,60 euroa

23. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Siirtyvät korot	13 771,77	15 594,89
Arviolaskutus joulukuulta	410 835,56	315 513,58
	<u>424 607,33</u>	<u>315 513,58</u>
24. Oman pääoman erittely	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	6 386 237,96	6 386 237,96
Peruspääoma 31.12.	6 386 237,96	6 386 237,96
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	7 475 979,03	7 145 024,57
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	7 475 979,03	7 145 024,57
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) 31.12.	216 799,51	330 954,46
Oma pääoma yhteensä 31.12.	14 079 016,50	13 862 216,99
26. Pitkäaikaiset velat	2025	2024
Lainat kunnalta	2 384 621,33	3 017 099,55
29. Vieras pääoma	2025	2024
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Velat tytäryhteisöille		
Ostovelat	366,20	366,20
Yhteensä	366,20	366,20
30. Sekkitililimiitti	2025	2024
Luotollisen sekkitilin sekkitilimiitti 31.12.	600 000,00	600 000,00
- siitä käyttämättä oleva määrä	600 000,00	600 000,00

31. Muiden velkojen erittely	2025	2024
Muut velat	41 558,43	39 899,09
Muut velat yhteensä	41 558,43	39 899,09

32. Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksotus	284 413,53	261 768,24
Muut henkilöstökuluihin liittyvät siirtovelat	34 262,12	35 461,99
Muut siirtovelat	37 933,43	25 213,19
Siirtovelat yhteensä	356 609,08	322 443,42

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

37. Vuokravastuut	2025	2024
Vuokravastuut yhteensä	27 004,29	58 198,89
Siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	25 650,00	31 278,46

Henkilöstöä koskevat liitetiedot

41. Henkilötyövuodet 31.12.	2025	2024
Vesihuoltoliikelaitos	14	13
Jätevedenpuhdistamo	6	5
Yhteensä	20	18

42. Henkilöstökulut	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	1 400 998,18	1 398 124,36
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	107 628,20	99 303,25
Henkilöstökulut yhteensä	1 508 626,38	1 497 427,61

43. Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitettyt luottamushenkilömaksut	2025	2024
Keskusta, Forssa	192,00	150,00
Kokoomus, Forssa	484,00	300,00
SDP Forssan paikallistoimikunta	723,00	545,00
Vasemmistoliitto, Forssa	17,50	0,00
Perussuomalaiset, Forssa	61,00	54,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	1 477,50	1 049,00

Liitetietotosite

VHL_01_2025 Arval Oy, Leasingvastuut
31.12.2025

10. Luettelo kirjanpitoakirjoista ja tositteiden lajeista

Käytetyt kirjanpitoakirjat:

Päiväkirja	sähköisenä
Pääkirja	sähköisenä
Tasekirja	sidottuna
Tase-erittelyt	paperitulosteina

Käytetyt tositesarjat:**Kirjanpito**

MUISIS	Muistio sisäinen
MUIST1	Muistiotositteet
KOMMUI	Käyttöomaisuusmuistiot
KOMTOS	Käyttöomaisuus

Ostoreskontra

ORPMAK	Ostoreskontran maksut
ORPRO	Ostolaskut DataCycle

Myyntireskontra

MRPMAN	Manuaalisuoritukset
MRPVII	Viitesuoritukset
MRPHYV	Hyvityslaskujen kuittaus
MRPK	Tileistä poisto
MRP77	Laskulaji 77
MRP78	Laskulaji 78
MRP79	Laskulaji 79

Liittymät kirjanpitoon/ostoreskontraan

PANKKI	Pankkien tiliotteet
PALKAT	Palkkatositteet
VARAST	Varasto Sonet

Muut

ALKUSA	Alkusaldot
BUD	Talousarvio

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä:

Tasekirja säilytetään pysyvästi.

Muun kirjanpitoaineiston säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain 2. luvun 10 §:n säännöksiä, paitsi tositateaineistoa säilytetään arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti 10 vuotta.

TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS

Forssassa 18. maaliskuuta 2026


Ilkka Joenpalo
puheenjohtaja


Kimmo Paakkonen
vesihuoltojohtaja


Seppo Kolunen
varapuheenjohtaja


Anne-Mari Järvenpää
jäsen


Kati Kaasalainen
jäsen


Ilari Kalliola
jäsen

TILINTARKASTUSMERKINTÄ

Olemme tarkastaneet tilinpäätöksen

Forssassa ____ . ____ . 2026

BDO Oy
Tilintarkastusyhteisö

Sari Isaksson
KHT, JHT

11. Liikelaitoksen vaikutus kunnan tuloksen muodostumiseen

YHDISTELTY TULOSLASKELMA 1 - 12/2025

	Forssan kaupunki	Forssan vesihuolto-liikelaitos	Yhteensä (ennen elim.)	Koneelliset eliminoinnit	Yhteensä
Toimintatuotot					
Myyntituotot	4 180 418,00	6 292 430,53	10 472 848,53	-449 604,67	10 023 243,86
Maksutuotot	960 570,68	0,00	960 570,68	-17 881,42	942 689,26
Tuet ja avustukset	2 756 358,40	32 543,84	2 788 902,24	-32 543,84	2 756 358,40
Muut toimintatuotot	4 259 803,28	65 927,63	4 325 730,91	-73 779,63	4 251 951,28
Toimintatuotot yhteensä	12 157 150,36	6 390 902,00	18 548 052,36	-573 809,56	17 974 242,80
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	-29 489 490,96	-1 400 998,18	-30 890 489,14	0,00	-30 890 489,14
Palkat ja palkkiot	-24 046 430,87	-1 161 049,64	-25 207 480,51	0,00	-25 207 480,51
Henkilösivukulut	-5 443 060,09	-239 948,54	-5 683 008,63	0,00	-5 683 008,63
Eläkekulut	-4 741 986,57	-214 968,72	-4 956 955,29	0,00	-4 956 955,29
Muut henkilösivukulut	-701 073,52	-24 979,82	-726 053,34	0,00	-726 053,34
Palvelujen ostot	-15 293 409,83	-1 407 627,93	-16 701 037,76	378 301,55	-16 322 736,21
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-4 512 655,45	-868 885,98	-5 381 541,43	84 825,13	-5 296 716,30
Avustukset	-3 001 793,72	0,00	-3 001 793,72	0,00	-3 001 793,72
Muut toimintakulut	-1 578 022,74	-201 234,45	-1 779 257,19	110 682,88	-1 668 574,31
Toimintakulut yhteensä	-53 875 372,70	-3 878 746,54	-57 754 119,24	573 809,56	-57 180 309,68
Toimintakate	-41 718 222,34	2 512 155,46	-39 206 066,88	0,00	-39 206 066,88
Verotulot	35 777 916,48	0,00	35 777 916,48	0,00	35 777 916,48
Valtionosuudet	13 145 524,00	0,00	13 145 524,00	0,00	13 145 524,00
Rahoitustuotot ja -kulut					
Korkotuotot	358 571,32	13 771,77	372 343,09	-85 799,50	286 543,59
Muut rahoitustuotot	871 647,22	8 590,68	880 237,90	-705 845,00	174 392,90
Korkokulut	-387 486,96	-85 799,50	-473 286,46	85 799,50	-387 486,96
Muut rahoituskulut	-5 186,48	-705 845,12	-711 031,60	705 845,00	-5 186,60
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	837 545,10	-769 282,17	68 262,93	0,00	68 262,93
Vuosikate	8 042 763,24	1 742 873,29	9 785 636,53	0,00	9 785 636,53
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 698 884,61	-1 538 859,77	-7 237 744,38	0,00	-7 237 744,38
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-5 698 884,61	-1 538 859,77	-7 237 744,38	0,00	-7 237 744,38
Satunnaiset erät					
Satunnaiset kulut	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset erät yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden tulos	2 343 878,63	204 013,52	2 547 892,15	0,00	2 547 892,15
Poistoeron muutos	579 524,08	12 785,99	592 310,07	0,00	592 310,07
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	2 923 402,71	216 799,51	3 140 202,22	0,00	3 140 202,22

12. Liikelaitoksen vaikutus kunnan toiminnan rahoitukseen

YHDISTELTY RAHOITUSLASKELMA 1 - 12/2025

	Forssan kaupunki	Forssan vesihuolto-liikelaitos	Yhteensä (ennen elim.)	Koneelliset eliminoinnit	Yhteensä
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	8 042 763,24	1 742 873,29	9 785 636,53	0,00	9 785 636,53
Tulorahoituksen korjaukset	-12 071,71	-59 970,12	-72 041,83	0,00	-72 041,83
	8 030 691,53	1 682 903,17	9 713 594,70	0,00	9 713 594,70
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-10 585 021,37	-1 468 996,33	-12 054 017,70	56 357,30	-11 997 660,40
Rahoitusosuudet investointimenoihin	563 400,00	56 210,47	619 610,47	-56 210,47	563 400,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	12 071,71	59 970,12	72 041,83	0,00	72 041,83
	-10 009 549,66	-1 352 815,74	-11 362 365,40	146,83	-11 362 218,57
Toiminnan ja investointien rahavirta	-1 978 858,13	330 087,43	-1 648 770,70	146,83	-1 648 623,87
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten vähennys	1 462 478,22	0,00	1 462 478,22	-962 478,22	500 000,00
	1 462 478,22	0,00	1 462 478,22	-962 478,22	500 000,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-3 369 007,20	-962 478,22	-4 331 485,42	962 478,22	-3 369 007,20
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-207 000,45	0,00	-207 000,45	0,00	-207 000,45
	-3 576 007,65	-962 478,22	-4 538 485,87	962 478,22	-3 576 007,65
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	15 597,11	0,00	15 597,11	0,00	15 597,11
Vaihto-omaisuuden muutos	-734,23	5 846,64	5 112,41	0,00	5 112,41
Saamisten muutos	418 448,58	73 314,21	491 762,79	96 649,87	588 412,66
Korottomien velkojen muutos	771 432,96	122 907,86	894 340,82	-96 796,70	797 544,12
	1 204 744,42	202 068,71	1 406 813,13	-146,83	1 406 666,30
Rahoituksen rahavirta	-908 785,01	-760 409,51	-1 669 194,52	-146,83	-1 669 341,35
Rahavarojen muutos	-2 887 643,14	-430 322,08	-3 317 965,22	0,00	-3 317 965,22
Rahavarojen muutos					
Rahavarat 31. 12.	17 828 304,88	1 414 612,45	19 242 917,33	0,00	19 242 917,33
Rahavarat 1.1.	20 715 948,02	1 844 934,53	22 560 882,55	0,00	22 560 882,55
	-2 887 643,14	-430 322,08	-3 317 965,22	0,00	-3 317 965,22

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

Käytetyt kirjanpitokirjat:

Päiväkirja	sähköisenä
Pääkirja	sähköisenä
Tasekirja	sidottuna
Tase-erittelyt	paperitulosteina
Liitetietosisitteet	paperitulosteina

Käytetyt tositesarjat: kaupunki ja vesihuoltoliikelaitos

Kirjanpito	
MUIST1	Muistio, ulk. RD
MUISIS	Muistio, sis. RD
KOMTOS	Käyttöomaisuusositteet
KOMMUI	Käyttöomaisuuden muistiot
SISROP	Sis. Laskut, DataCycle 360 (kaupunki)
KLALKU	Konsernin alkusaldot
KLKIRJ	Konsernikirjaukset
KLYHT	Tytäryht./Kuntayht.

Ostoreskontra	
ORPRO	Ostolaskut Datacycle
ORPMAK	Ostoreskontra maksut

Myyntireskontra	
MRP12	Laskulaji 12 Keskushallinto
MRP20	Laskulaji 20 Päivähoito Abilita
MRP32	Laskulaji 32 Tekninen virasto
MRP35	Laskulaji 35 Tekninen virasto vuokrat
MRP40	Laskulaji 40 Wahren-opisto
MRP41	Laskulaji 41 Wahren-opisto Hellewin
MRP42	Laskulaji 42 Kuvataidekoulu Hellewin
MRP43	Laskulaji 43 Kuvataidekoulu
MRP45	Laskulaji 45 Musiikkiopisto
MRP49	Laskulaji 49 Kaupunginkirjasto
MRP53	Laskulaji 53 Vesihelmi pääsymaksut
MRP56	Laskulaji 56 Työvalmennuskeskus Aktiivi aterialaskut
MRP58	Laskulaji 58 Kasvatustoimi
MRP59	Laskulaji 59 Varhaiskasvatus iltapäivätoiminta
MRP60	Laskulaji 60 Yhteislyseo (toinen-aste), Multiprimus
MRP61	Laskulaji 61 Yhteislyseo (aikuisopetus), Multiprimus
MRP65	Laskulaji 65 Kulttuurityö
MRP66	Laskulaji 66 Nuoriso ja liikunta
MRP70	Laskulaji 70 Palkkarästit

MRP76	Laskulaji 76 Forssan Yhteislyseo
MRP77	Laskulaji 77 Vesikanta
MRP78	Laskulaji 78 Rakennusvalvonta
MRP78	Laskulaji 78 Vesihuoltoliikelaitos
MRP79	Laskulaji 79 Tekla maanvuokra
MRP79	Laskulaji 79 Vesihuoltoliikelaitos, Sonet
MRP83	Laskulaji 83 Musiikkiopisto, Eepos
MRP84	Laskulaji 84 Musiikkiopisto, Eepos
MRPHYV	Hyvityslaskujen kuittaus
MRPK	Tileistä poisto
MRPMAN	Manuaalisuoritukset
MRPVII	Viitesuoritukset

Liittymät kirjanpitoon/ostoreskontraan kaupunki ja vesihuoltoliikelaitos

PANKKI	Pankin tiliote
PALKAT	Palkkatositteet
VARAST	Varasto Sonet

Muut, kaupunki ja vesihuoltoliikelaitos

ALKUSA	Alkusaldot
BUD	Talousarvio
BUDL	Lisämääräraha

Selvitys kirjanpidon säilytyksestä:

Tasekirja säilytetään pysyvästi. Muun kirjanpitoaineiston säilyttämisessä noudatetaan kirjanpitolain 2. luvun 10 §:n säännöksiä, paitsi tositeaineistoa säilytetään arkistonmuodotussuunnitelman mukaisesti 10 vuotta.

Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Forssassa 30.3.2026

Emmi Lintonen
puheenjohtaja

Tero Ahtola
jäsen

Eero Hirvikoski
jäsen

Johanna Häggman
jäsen

Sirkka-Liisa Ilvonen
jäsen

Satu Järvinen
jäsen

Jaana Lähteenkorva
jäsen

Pasi Heinämaa
varajäsen

Mika Penttilä
jäsen

Tarja Rajahalme-Tahvanainen
jäsen

Matti Uutela
jäsen

Jari Kesäniemi
kaupunginjohtaja

Tilintarkastusmerkintä

Edellä oleva tilinpäätös on laadittu hyvän kirjanpitoavan mukaisesti. Tilintarkastuksesta on annettu kertomus.

Forssassa 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

LIITTEET**LIITE 1 Lautakunnat ja johtokunnat sekä valtuuston valitsevat edustajat eri toimielimissä****Keskusvaalilautakunta**

Kujala Topias
Mäkilä Jarmo
Honkala Päivi
Jussila Kaisa
Kesti Pirjo

1.1.-31.5.2025

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen
jäsen
jäsen

Anttila Juhani
Salonen Meri
Merikaita Sirke
Monto Esa
Mansikkamäki Pentti
Mäkelä Nina

1. varajäsen
2. varajäsen
3. varajäsen
4. varajäsen
5. varajäsen
6. varajäsen

Keskusvaalilautakunta

Mäkilä Jarmo
Jussila Kaisa
Kesti Pirjo
Malmström Jukka
Vähä-Pietilä Rauni

1.6.-31.12.2025

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja
jäsen
jäsen
jäsen

Talikainen Tapio
Torkkel Liinu
Pirhonen Salla
Lehto Eija-Liisa
Savolainen Sauli

1. varajäsen
2. varajäsen
3. varajäsen
4. varajäsen
5. varajäsen

Tarkastuslautakunta

Sundell Ville
Anttila Sisko

1.1.-31.5.2025

puheenjohtaja
henk.koht. varajäsen

Nieminen Tapio
Lahtinen Kalle

varapuheenjohtaja
henk.koht. varajäsen

Mäkelä Karri
Rekunen Hannu

jäsen
henk.koht. varajäsen

Hipp-Koskenoja Pirita
Jaakkola Tea

jäsen
henk.koht. varajäsen

Mäki-Kerttula Laila
Lehmusta Taito
Kantanen Juha

jäsen
henk.koht. varajäsen
jäsen

Seppälä Anu	henk.koht. varajäsen
Vahaniitty Raija	jäsen
Wiisak Johanna	henk.koht. varajäsen
Tarkastuslautakunta	1.6.-31.12.2025
Sundell Ville	puheenjohtaja
Kranni Maija	henkilökohtainen varajäsen
Jaakkola Asta	varapuheenjohtaja
Savolainen Sauli	henkilökohtainen varajäsen
Aarrelinna Taina	jäsen
Hipp-Koskenoja Pirita	henkilökohtainen varajäsen
Kallioinen Marjut	jäsen
Norri Teresa	henkilökohtainen varajäsen
Luntamo Timo	jäsen
Lehtimäki Aarre	henkilökohtainen varajäsen
Takala Virve	jäsen
Haippo Mervi	henkilökohtainen varajäsen
Väre Pasi	jäsen
Henriksson Jaakko	henkilökohtainen varajäsen
Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	1.1.-31.5.2025
Järvinen Satu	puheenjohtaja
Lidman (ent. Segarra) Hanna	henk.koht. varajäsen
Pohjalainen Katariina	varapuheenjohtaja
Mäkelä Arja	henk.koht. varajäsen
Aho Ritva	jäsen
Kainulainen Jennica	henk.koht. varajäsen
Ahtola Tero	jäsen
Hiukkanen Vesa	henk.koht. varajäsen
Eriksson Otto	jäsen
Sarin Mika	henk.koht. varajäsen
Henriksson Jaakko	jäsen

Koski Hannu	henk.koht. varajäsen	
Jussila Päivi	jäsen	
Kallioinen Marjut	henk.koht. varajäsen	
Järvi Sanna	jäsen	
Koistinen Riikka	henk.koht. varajäsen	
Kaunisto Jarmo	jäsen	
Virtanen Tapio	henk.koht. varajäsen	
Lahtinen Kalle	jäsen	
Güzel Mali	henk.koht. varajäsen	
Moisio Sami	jäsen	
Kujala Topias	henk.koht. varajäsen	
Salonen Nicholas	jäsen	
Suomi Mikko	henk.koht. varajäsen	
Viljanen Ida-Sofia	jäsen	
Kaasalainen Kati	henk.koht. varajäsen	
Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	1.6.-31.12.2025	
Kainulainen Jennica	puheenjohtaja	
Haarlo Taruanna	henkilökohtainen varajäsen	
Järvinen Satu	varapuheenjohtaja	
Järvinen Tarja	henkilökohtainen varajäsen	
Alahäme Marjo	jäsen	
Viljanen Ida-Sofia	henkilökohtainen varajäsen	
Eid Hussien	jäsen	
Raiskio Sami	henkilökohtainen varajäsen	
Güzel Arkan	jäsen	
Lehtimäki Aarre	henkilökohtainen varajäsen	
Halonen Kristiina	jäsen	
Mäkelä Arja	henkilökohtainen varajäsen	
Luntamo Timo	jäsen	10.11.2025 asti
Jokinen Heikki	jäsen	11.11.2025 alk.

Güzel Mali	henkilökohtainen varajäsen
Moisio Sami Virtaranta Marko	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Salonen Nicholas Äikäs Teemu	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Sarin Mika Jokela Jyrki	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Vähä-Pietilä Sanna Jussila Päivi	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Sivistyslautakunta Jokinen Saara Kainulainen Jennica	1.1.-31.5.2025 puheenjohtaja henk.koht. varajäsen
Nieminen Tuulia Lahtinen Kalle	varapuheenjohtaja henk.koht. varajäsen
Ilvonen Sirkka-Liisa Nummelin Jukka	jäsen henk.koht. varajäsen
Isotalo Jari Kranni Maija	jäsen henk.koht. varajäsen
Kaasalainen Kati Viljanen Ida-Sofia	jäsen henk.koht. varajäsen
Kallionpää Päivi Hakala Kaija	jäsen henk.koht. varajäsen
Eerikäinen Janne Metsämäki Antti	jäsen henk.koht. varajäsen
Mattila Sami Ahtola Tero	jäsen henk.koht. varajäsen
Mäkelä Nina Järvi Sanna	jäsen henk.koht. varajäsen
Sarin Anu	jäsen

Jaakkola Tea	henk.koht. varajäsen	
Mäkilä Jarmo Haarlo Taruanna	jäsen henk.koht. varajäsen	
Vikman Pasi Äikäs Teemu	jäsen henk.koht. varajäsen	
Ylitalo Hannu Lehtimäki Esa	jäsen henk.koht. varajäsen	
Sivistyslautakunta	1.6.-31.12.2025	
Jokinen Saara Jokinen Annikki	puheenjohtaja henkilökohtainen varajäsen	
Kallionpää Päivi Norri Teresa	varapuheenjohtaja henkilökohtainen varajäsen	
Eriksson Otto Ahtola Tero	jäsen henkilökohtainen varajäsen	
Forsten Miika Lindvall Antti Eerikäinen Janne	jäsen henkilökohtainen varajäsen henkilökohtainen varajäsen	8.12.2025 asti 9.12.2025 alk.
Heinämaa Pasi Syrjänen Risto	jäsen henkilökohtainen varajäsen	
Ilvonen Sirkka-Liisa Nummelin Jukka	jäsen henkilökohtainen varajäsen	
Kaasalainen Kati Viljanen Ida-Sofia	jäsen henkilökohtainen varajäsen	
Mäkelä Nina Luukkala Katariina Mäkelä Eeva-Liisa	jäsen henkilökohtainen varajäsen henkilökohtainen varajäsen	6.10.2025 asti 7.10.2025 alk.
Sipponen Jukka Rekunen Hannu	jäsen henkilökohtainen varajäsen	
Torkkel Liinu Jussila Kaisa Vikman Pasi	jäsen henkilökohtainen varajäsen jäsen	

Salonen Nicholas henkilökohtainen varajäsen
Wiisak Johanna jäsen
Vähä-Pietilä Sanna henkilökohtainen varajäsen
Ylitalo Hannu jäsen
Lehtinen Matti henkilökohtainen varajäsen

Yhdyskuntalautakunta**1.1.-31.5.2025**

Aaltonen Suvi puheenjohtaja
Haippo Mervi henk.koht. varajäsen
Nieminen Tapio varapuheenjohtaja
Tasala Kari henk.koht. varajäsen
Aarrelinna Mika jäsen
Jokela Jyrki henk.koht. varajäsen
Hirvikoski Eero jäsen
Kolunen Seppo henk.koht. varajäsen
Jaakkola Asta jäsen
Lehtinen Pauliina henk.koht. varajäsen
Kinnunen Riikka jäsen
Honkala Päivi henk.koht. varajäsen
Laine-Mäki Kirsi jäsen
Anttila Leena henk.koht. varajäsen
Lindvall Antti jäsen
Lehtimäki Aarre henk.koht. varajäsen
Lepola Kaisa jäsen
Aho Ritva henk.koht. varajäsen
Pouta Katja jäsen
Kranni Maija jäsen
Asp Iitu henk.koht. varajäsen
Suomi Mikko jäsen
Nyström Markku henk.koht. varajäsen
Suoranta Kari jäsen

27.1.2025 asti
28.1.2025 alk.

Eriksson Otto henk.koht. varajäsen

Mäkilä Jarmo jäsen
Koski Hannu henk.koht. varajäsen

Yhdyskuntalautakunta**1.6.-31.12.2025**

Lindvall Antti puheenjohtaja 8.12.2025 asti
Penttilä Mika puheenjohtaja 9.12.2025 alk.
Tasala Kari henkilökohtainen varajäsen

Suomi Mikko varapuheenjohtaja
Järvinen Eino henkilökohtainen varajäsen

Hakala Reima jäsen
Kalliola Ilari henkilökohtainen varajäsen

Jokinen Annikki jäsen
Haarlo Taruanna henkilökohtainen varajäsen

Laine-Mäki Kirsi jäsen
Alahäme Marjo henkilökohtainen varajäsen

Lehtinen Matti jäsen
Mäkelä Jarmo henkilökohtainen varajäsen

Niemi Kaija-Leena jäsen
Mäkelä Lea henkilökohtainen varajäsen

Rissa Heli jäsen
Järvenpää Anne-Mari henkilökohtainen varajäsen

Suoranta Kari jäsen
Aarrelinna Mika henkilökohtainen varajäsen

Vuorenmaa Janne jäsen
Kaunisto Jarmo henkilökohtainen varajäsen

Vähä-Pietilä Rauni jäsen
Pirhonen Salla henkilökohtainen varajäsen

Ympäristölupalautakunta**1.1.-31.5.2025**

Ritva Aho Haarlo Taruanna	puheenjohtaja henk.koht. varajäsen
Mäkelä Jarmo Virtaranta Marko	varapuheenjohtaja henk.koht. varajäsen
Kauti Kari Metsämäki Antti	jäsen henk.koht. varajäsen
Mäkelä Karri Rekunen Hannu	jäsen henk.koht. varajäsen
Tuomisto Tiina Haippo Mervi	jäsen henk.koht. varajäsen
Ympäristölupalautakunta Kantanen Juha Vuorenmaa Janne	1.6.-31.12.2025 puheenjohtaja henkilökohtainen varajäsen
Jäderholm Tommi Suoranta Kari	varapuheenjohtaja henkilökohtainen varajäsen
Mäkelä Lea Jokinen Saara	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Norri Teresa Vinnikainen Irmeli	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Tasala Kari Perälä Matti	jäsen henkilökohtainen varajäsen
Forssan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 1.1.-31.5.2025 Joenpalo Ilkka Uutela Matti	1.1.-31.5.2025 puheenjohtaja henk.koht. varajäsen
Jokela Jyrki Suoranta Kari	varapuheenjohtaja henk.koht. varajäsen
Kaasalainen Kati Haarlo Taruanna	jäsen henk.koht. varajäsen
Kallioinen Marjut Känkänen Eliisa	jäsen henk.koht. varajäsen

Tasala Kari jäsen
Hakala Reima henk.koht. varajäsen

Forssan vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 1.6.-31.12.2025

Joenpalo Ilkka puheenjohtaja
Salonen Nicholas henkilökohtainen varajäsen

Kolunen Seppo varapuheenjohtaja
Virtaranta Marko henkilökohtainen varajäsen

Järvenpää Anne-Mari jäsen
Kinnunen Riikka henkilökohtainen varajäsen

Kaasalainen Kati jäsen
Haarlo Taruanna henkilökohtainen varajäsen

Kalliola Ilari jäsen
Lehtimäki Aarre henkilökohtainen varajäsen

Forssan yhteislyseon johtokunta 1.1.-31.5.2025

Orzech Maria puheenjohtaja
Koistinen Riikka henk.koht. varajäsen

Helin Timo jäsen
Hiukkanen Vesa henk.koht. varajäsen

Mäkilä Jarmo jäsen
Äikäs Teemu henk.koht. varajäsen

Viljanen Ida-Sofia jäsen
Haarlo Taruanna henk.koht. varajäsen

Humppilan kunnan edustaja
Lepistö Anssi jäsen
Lyytinen Anu henk.koht. varajäsen

Jokioisten kunnan edustaja
Aalto Sirkku jäsen
Stenberg Janna henk.koht. varajäsen

Tammelan kunnan edustaja

Ojansuu Ismo jäsen
 Iso-Aho Juha henk.koht. varajäsen

Forssan yhteislyseon johtokunta**1.6.-31.12.2025**

Maria Orzech puheenjohtaja
 Tiina Leppämäki henkilökohtainen varajäsen 6.10.2025 asti
 Anne-Mari Järvenpää henkilökohtainen varajäsen 7.10.2025 alk.

Eero Hirvikoski jäsen
 Matti Lehtinen henkilökohtainen varajäsen

Maaret Lahtinen jäsen
 Jennica Kainulainen henkilökohtainen varajäsen

Jukka Sipponen jäsen
 Eid Hussien henkilökohtainen varajäsen

Humppilan kunnan edustaja

Anssi Lepistö jäsen
 Hannu Räsänen henkilökohtainen varajäsen

Jokioisten kunnan edustaja

Emmi Romppainen jäsen
 Sakari Raiskio henkilökohtainen varajäsen

Tammelan kunnan edustaja

Ismo Ojansuu varapuheenjohtaja
 Anne Ylitalo henkilökohtainen varajäsen

Jätelautakunta**1.1.-31.12.2025**

Häggman Johanna puheenjohtaja
 Vähä-Pietilä Rauni henkilökohtainen varajäsen

Kaupungin edustajat kuntayhtymissä**Hämeen maakuntaliiton kuntayhtymän (Hämeen liiton) valtuusto****1.1.-31.5.2025**

Saarenmaa Lotta jäsen
 Jussila Kaisa henk.koht. varajäsen

Lintonen Emmi jäsen
 Niemi Kaija-Leena henk.koht. varajäsen

Mattila Sami jäsen

Tonteri Liisa jäsen
Heikkilä Miina henk.koht. varajäsen

1.6.-31.12.2025

Rajahalme-Tahvanainen Tarja 1. varapuheenjohtaja
Kaasalainen Kati henkilökohtainen varajäsen

Lahtinen Kalle 2. varapuheenjohtaja
Jokinen Heikki henkilökohtainen varajäsen

Jaakkola Tea jäsen
Hipp-Koskenoja Pirita henkilökohtainen varajäsen

Rekunen Hannu jäsen
Syrjänen Risto henkilökohtainen varajäsen

Wiisak Johanna jäsen
Hokka Mari henkilökohtainen varajäsen

Valtion toimielimet

Kanta-Hämeen käräjäoikeus

1.1.-31.5.2025

Hämäläinen Jari lautamies
Kainulainen Jennica lautamies
Latva Sami lautamies

1.6.-31.12.2025

Kainulainen Jennica lautamies
Latva Sami lautamies
Mäkelä Nina lautamies

Kiinteistötoimitukset

1.1.-31.5.2025

Hämäläinen Jari uskottu mies
Jaakkola Tea uskottu mies
Kinnunen Juhani uskottu mies
Laine-Mäki Kirsi uskottu mies
Mäkilä Jarmo uskottu mies
Virtaranta Marko uskottu mies

1.6.-31.12.2025

Alahäme Marjo uskottu mies
Hämäläinen Jari uskottu mies

Kantelus Jari	uskottu mies
Karhumäki Loviisa	uskottu mies
Lehtinen Ilari	uskottu mies
Murtolahti Katariina	uskottu mies
Rantanen Jukka	uskottu mies

Poliisin neuvottelukunta

1.1.-31.5.2025

Mäkelä Arja	jäsen
Nummelin Jukka	henk.koht. varajäsen

1.6.-31.12.2025

Mäkilä Jarmo	jäsen
Heinämaa Pasi	henkilökohtainen varajäsen

LIITE 2 Kaupungin talouden tunnuslukujen kehitys

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Asukasluku 31.12.	16 800	16 570	16 457	16 502	16 470	16 322
Kokonaismenot (1000 €)	134 358	142 276	146 018	68 449	73 528	72 941
Verotulot (1000 €)	61 562	64 143	66 798	36 201	36 153	35 777
Tuloveroprosentti	20,50	20,50	20,50	7,86	8,20	8,50
Kiinteistöveroprosentit						
- yleinen	1,40	1,40	1,40	1,40	1,40	1,40
- vakituinen asunto	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41	0,41
- muu asuinrakennus	1,41	1,41	1,41	1,41	1,41	1,41
- voimalaitos	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10
Verotulot euroa/asukas	3 664	3 871	4 059	2 194	2 195	2 192
Tilikauden tulos (1000 €)	3 955	2 183	2 102	5 497	-4 834	2 548
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä (1000 €)	1 043	872	2 189	6 023	-4 227	3 140
Vuosikate (1000 €)	10 874	8 306	8 318	12 747	9 058	9 786
Vuosikate euroa/asukas	647	501	505	772	550	600
Vuosikate poistoista %	143	136	134	176	120	135,0
Bruttoinvestoinnit (1000 €)	5 724	17 679	14 670	9 294	6 708	11 998
Lainakanta (1000 €)	30 810	40 175	42 782	38 138	34 769	31 193
- euroa/asukas	1 834	2 425	2 600	2 311	2 111	1 911
Konsernin lainakanta (1000 €)						
Kassan riittävyys, vrk	27	28	18	25	78	55
Omavaraisuusaste %	57,9	55,2	53,9	60,7	62,4	64,3

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 210 pages before this page

Dokumentet inneholder 210 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 210 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 210 sider før denne side

Detta dokument inneholder 210 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 211 pages before this page

Dokumentet inneholder 211 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 211 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 211 sider før denne side

Detta dokument innehåller 211 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende