

Heikan koulu

Rehtorin tervehdys

Uusi lukuvuosi 2025-2026 on käynnistynyt Heikan koulussa. Uusina asioina ovat opetussuunnitelmauudistus sekä oppilaiden tukimuotojen muutokset. Puhutaan ryhmäkohtaisesta tuesta sekä yksilökohtaisesta tuesta. Näillä korvataan tehostettu tuki ja erityinen tuki.

Noudatamme koulupäivien aikana läsnäoloa, jolloin jokainen oppilas tulee nähdäksi ja kuulluksi. Aikuisten tehtävänä on tukea lapsen koulupolkuja. Jokaisen lapsen tulee saada turvallinen ja hyväksyvä kouluyhteisö. Osallistumme kouluna erilaisiin kulttuuri- ja urheilutapahtumiin. Mykkäelokuvat, museokäynnit, yleisurheilukilpailut, Iceskating tour, koulujenväliset jalkapallo, salibandy ja pesäpalloturnaukset. Hoidamme Hese-kisan järjestelyt.

Lukuvuosisuunnitelman käsittely

TAVOITE: lukuvuosisuunnitelma on koko kouluyhteisön käsikirja sekä suunnitteluun osallistumisen ja kuulemisen väline.

Koulun lukuvuodensuunnittelu on koko yhteisön asia - henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja erilaiset sidosryhmät. Suunnitelmatyötä johtaa koulun rehtori. 1.8.2025 voimaan astunut opetussuunnitelman uudistus velvoittaa mm. tuen suunnitteluun entistä tarkemmin. Lisäksi lukuvuosisuunnitelman merkitys arjen työkaluna korostuu entisestään. Suunnittelun ja arvioinnin aikataulu lukuvuonna 25-26:

Ajankohta	Aihe	Toteutustapa
Kevät -25	Yleinen tulevan lukuvuoden suunnittelu kouluilla.	Koulujen henkilökuntakokoukset, perusopetuksen esihenkilöpalaverit, huoltajille ja oppilaille toteutettavat kyselyt ja muu osallistaminen. Esintasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely.
Kesä -25	Suunnitelman pohjan laatiminen	Perusopetuspäällikkö laatii kouluille yhteisen suunnitelmapohjan.
4.8.2025	Suunnitelman pohjan hyväksyminen sekä lukuvuoden koko kaupungin teemojen valinta.	Rehtorikokous.
5.8.2025	Opettajien info uudesta suunnitelmasta.	Veso-päivä.
Elo-syyskuu	Suunnitelman laatiminen yksiköissä.	Käsittely vähintään seuraavissa kokouksissa ( <b>suluissa esimerkkiaiheet</b> ) <ul style="list-style-type: none"><li>henkilöstökokous (<b>koko suunnitelma</b>)</li><li>Aamu- ja iltapäiväkerhon ohjaajat (<b>AP/IP-toimintasuunnitelma</b>)</li><li>yhteisöllinen OHR (<b>opiskeluhuollon osuus</b>)</li><li>vanhempainyhdistyksen kokous (<b>vanhempainyhdistyksen toimintasuunnitelma, kodin ja koulun välinen yhteistyö, koulun kehittämisavoitteet sekä lukuvuoden painoalueet, MOK</b>)</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lukuvuoden 25-26 monialaiset oppimiskokonaisuudet sisältävät lukuvuoden painoalueet. L1 ajattelu ja oppimaan oppiminen sekä L3 itsestä huolehtiminen</li> <li>• MOK rakennetaan koko koulun yhteiseksi projektiksi, jossa jokainen koulumme oppilas pääsee toteuttamaan itseään laaja-alaisesti</li> <li>• kulttuurikasvatussuunnitelman työryhmä (<b>kulttuurikasvatuksen vuosikello</b>)</li> <li>• oppilaskunnan hallitus (<b>hallituksen toimintasuunnitelma, koulukehittämistavoitteet sekä lukuvuoden painoalueet, MOK</b>)</li> <li>• tiimit/kehittämisryhmät (<b>tiimien toimintasuunnitelma</b>)</li> <li>• turvallisuusryhmä (<b>turvallisuustoiminta</b>)</li> </ul>
Syyskuu	Sivistyslautakunnan hyväksyntä	Huomioitavaa, että lukuvuosisuunnitelma ei ole lukkoon lyötävä asiakirja vaan toiminta tulee, esimerkiksi tuen osalta, suunnitella ja arvioida läpi lukuvuoden.
Syyskuu	Huoltajien ja oppilaiden tiedottaminen.	Lautakunnan käsittelyn jälkeen suunnitelma julkaistaan Wilmassa sekä tiedotetaan niin oppilaille kuin huoltajille mistä suunnitelma löytyy. Rehtori vastaa tiedottamisesta.
Loka- maaliskuu	Seuranta ja päivittäminen tarvittaessa	Suunnitelman toteutumista etenkin tuen osalta seurataan aktiivisesti ja päivitetään mahdollisten muutosten ilmaantuessa. Rehtori vastaa päivittämisestä.
Huhtikuu	Suunnitelman toteutumisen arviointi.	Vähintään edellä suunnitteluvaiheessa mainitut ryhmät arvioivat oman toimintansa toteutumisen sekä kirjoittavat tästä toimintakertomukseen. Oppilaiden ja huoltajien kuuleminen suunnitelman toteutumisessa, esimerkiksi kysely.
Huhti- toukokuu	Uuden lukuvuoden suunnitelman laatimisen aloitus.	Yhteistyössä aiemmin mainittujen ryhmien kanssa.

Koulun perustiedot

Koulu ja toimipisteet

Heikan koulu

Saksankatu 23 30100 Forssa

Otettu opetuskäyttöön 1964.

Rehtori

Koulunjohtaja on Olavi Ulmonen

Kanslian tiedot

Heikan koulun kanslia on avoinna arkipäivisin. Kanslian toiminnasta vastaa koulunjohtaja Olavi Ulmonen

Opetushenkilöstö

Opettajat

<b>Nimi</b>	<b>Luokanopettaja /luokanvalvoja</b>	<b>Aineenopettajan oppiaineet</b>	<b>Yhteinen opettaja</b>
Jalonen, Birgit	6A		
Niemi, Mari	5A		
Seipäjärvi, Pilvi	4A		
Viitaniemi, Janita	3A		
Merivirta, Mira	2A		
Salko, Satu	1A		
Peltonen, Tiina		Englanti, Ruotsi	
Antila, Marita	resurssiopettaja, 12h		
Koskelo, Teresa	valmistava opetus		
Ulmonen, Olavi	laaja-alainen erityisopettaja		

Koulunkäynninohjaajat

<b>Nimi</b>
-------------

Busk, Neea
Taskinen Hanna
Nyström, Jenny
Kotavuo, Arja

## Oppilaat

Oppilaiden lukumäärä yhteensä	131
Kuljetusoppilaita	1

## Opiskeluhuollon henkilöstö ja toimintasuunnitelma

### Opiskeluhuollollinen työ koululla

Opiskeluhuollollista työtä on kuvattu tarkemmin seudullisessa opiskeluhuollon ja oppimisen tuen käsikirjassa

- [Vihreä kirja](#)

### Yhteisöllinen opiskeluhoolto

Yhteisöllisellä opiskeluhuollolla tarkoitetaan koulun toimintakulttuuria ja toimia, joilla koko oppilaitosyhteisössä edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Yhteisöllistä opiskeluhoiltoa toteuttavat kaikki opiskeluhuollon toimijat. Kaikkien koulussa oppilaiden kanssa työskentelevien sekä opiskeluhoiltopalveluista vastaavien viranomaisten ja työntekijöiden on tehtävissään edistettävä oppilaiden ja oppilaitosyhteisön hyvinvointia sekä kotien ja oppilaitoksen välistä yhteistyötä. Koulun henkilökunnalla on ensisijainen vastuu oppilaitosyhteisön hyvinvoinnista.

Koulun yhteisöllinen opiskeluhoilto ryhmiä huolehtii yhteisöllisen opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Lisäksi ryhmä suunnittelee, miten oppilaiden ja yhteisöjen hyvinvointiin liittyvien kyselyjen vastauksia hyödynnetään sekä suunnittelee ja käynnistää koulun ja kotien välistä yhteistyötä. Opiskeluhoilto ryhmiä tekee vuosittain yhteistyötä nivelvaiheissa yhteistyötahojen kanssa esimerkiksi kouluun tutustumisten ja ryhmäytymisen osalta.

Yhteisöllinen opiskeluhoilto ryhmiä muodostuu opiskeluhuollon henkilökunnan lisäksi opettajien, koulun henkilökunnan, hoitajien ja/tai oppilaiden edustajista. Yhteisöllistä opiskeluhoilto ryhmiä koululla johtaa Olavi Ulmonen, koulunjohtaja. Ryhmiä kokoontuvat vaihtelevalla kokoonpanolla 1 kertaa kuukaudessa sekä laajemmalla kokoonpanolla 2 kertaa lukuvuoden aikana.

### Yksilökohtainen oppilashuolto

Yksilökohtaisella opiskeluhoilto lla tarkoitetaan yksittäiselle oppilaalle annettavia koulu- ja opiskeluterveydenhuollon palveluja, opiskeluhoilto n psykologi- ja kuraattoripalveluja sekä monialaista yksilökohtaista opiskeluhoilto a. Yksilökohtaisen opiskeluhoilto n tavoitteena on seurata

ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeää on varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ennaltaehkäisy.

Yksilökohtainen opiskeluhoito perustuu oppilaan sekä tarvittaessa huoltajan suostumukseen. Huoltaja ei voi kieltää alaikäistä lastaan käyttämästä opiskeluhoitoon palveluja.

#### Kouluterveydenhuolto

Kouluikäiset lapset ja nuoret ovat kouluterveydenhuollon asiakkaita. Terveystarkastajan työhön koululla kuuluu nuoren terveen kasvun ja kehityksen tukeminen niin kahdenkeskisissä tapaamisissa kuin yhdessä muun koulu yhteisön kanssa toimien. Terveystarkastus tehdään kaikkien vuosiluokkien oppilaille vuosittain.

Terveystarkastaja on paikalla koululla 1 päivänä viikossa. (tiistaisin)

Koululääkäri on paikalla tekemässä oppilastarkastuksia ja häneen saa yhteyden terveystarkastajan kautta.

Koululääkäriin työhön koululla kuuluu laajojen terveystarkastusten tekeminen vuosiluokilla 1,5 ja 8.

Lisätietoja kouluterveydenhuollosta:

- [terveystarkastaja](#) Miia Mänki

#### Koulupsykologi ja -kuraattori

Koulupsykologin ja -kuraattorin tehtävänä on antaa opiskelun ja koulunkäynnin tukea ja ohjausta, joilla edistetään koulu yhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä oppilaiden perheiden ja muiden läheisten kanssa. Lisäksi tehtävänä on tukea oppilaiden oppimista ja hyvinvointia sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia. Koulupsykologit –ja kuraattorit tekevät yhteistyötä oppilaiden ja heidän vanhempiensa kanssa, opettajien ja koulun muun henkilökunnan kanssa sekä muiden sidosryhmien kanssa.

Koulupsykologiin ja -kuraattoriin voivat olla suoraan yhteydessä oppilas itse, hänen huoltajansa, tai joku muu oppilaan tunteva henkilö. Lisäksi koulun työntekijä tai toinen oppilashuollon työntekijä voi olla yhdessä oppilaan kanssa suoraan yhteydessä kuraattoriin tai psykologiin.

**Koulukuraattorina** koulussa toimii Tytti Hirvonen. Hän on paikalla 1.päivänä viikossa. (perjantaisin)

**Koulupsykologina** koulussa toimii XXXXX. Hän on paikalla XXX päivänä viikossa.

Kuraattorin ja psykologin tavoittaa Wilman kautta, sähköpostilla, puhelimitse tai kouluterveydenhoitajan/opettajan kautta.

Lisätietoja kuraattori/psykologipalveluista:

- [kuraattori](#)
- [psykologi](#)

#### Koulun toimintaperiaate ja arvoperusta

- Jokainen meistä on tärkeä.
- Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus ovat työmme lähtökohtia.

- Yhdessä teemme, toimimme ja autamme toisiamme.
- Luomme ja ylläpidämme yhteishenkeä koko koulun yhteisen toiminnan myötä.
- Kunnioitamme toistemme työtä ja annamme työrauhan.
- Olemme kohteliaita toisillemme.
- Huomaamme hyvän ympärillämme.
- Huolehdimme omasta, yhteisestä ja toisten omaisuudesta.
- Arvioimme toimintamme vaikutuksia suhteessa muihin.
- Virheitä sattuu, mutta niistä voimme oppia.

Koulun kehittäminen ja tavoitteet

Koulun johtoryhmä

Heikan koulun johtoryhmään kuuluvat koulunjohtaja Olavi Ulmonen, varajohtaja Satu Salko sekä luokanopettaja Mira Merivirta

Tiimit/kehittämisryhmät

Kaikki opettajat ja koulunkäynninohjaajat kuuluvat koulun kehittämisryhmään.

Kehittämis- ja arviointikohteet

Opetuksessa noudatetaan kuntakohtaista opetussuunnitelmaa.

Hankkeet

Apua arkeen - pedagogisin perustein lisähenkilöstöä Forssaan

Kaupunki saanut yhteensä 124 000 euroa Opetus ja kulttuuriministeriön rahoitusta. Tästä perusopetuksen osuus on 47 255 €. Hanke päättyy 31.12.2027.

Heikan koululla hankkeen turvin on lukuvuonna 25-26 palkattu henkilöstöä seuraavasti:  
Resurssiopettaja 12h/viikko.

Koulujen kerhotoiminta

Valtionrahoitus 10 500 € ja omarahoitus osuus 4500€. Jakautuen seuraavasti: henkilöstömenot 11 730 €, aineet, tarvikkeet ja tavarat 3270 €. Rahan jakautuminen kouluittain:

Koulu	Henkilöstömenot (€)	Kerhotunteina (arvio laskettu 50 €/tunti)	Tarvikkeet (€)
Akvarelli	4551	90	1270
Heikka	1267	25	330
Keskuskoulu	3038	60	850
Koijärvi	593	12	170

Talsoila	1525	30	430
Vieremä	756	15	215

Huom. hanke päättyy 31.12.2026 eli kaikkea rahaa ei tarvitse käyttää lukuvuoden 2025-26 aikana.

Yhdessä tuen puolella - digihanke

Useamman kunnan ja kaupungin yhteishanke, jossa paneudutaan tuen lomakkeiden sähköiseen kirjaamiseen sekä opetushenkilöstön tukemiseen tuen uudistuksessa.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Tasa-arvo- sekä yhdenvertaisuuslakien mukaan koululla tulee olla toiminallinen tasa-arvosuunnitelma sekä suunnitelma yhdenvertaisuuden edistämiseksi ja syrjinnän poistamiseksi. Suunnitelma on osa koulun lukuvuosisuunnitelmaa.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tulee sisältää:

- selvitys oppilaitoksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteesta
- tarvittavat toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi
- arvio aikaisemman suunnitelman toimenpiteiden toteuttamisesta ja tuloksista

Keväällä 2025 perustettiin Fossan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmatyöryhmä. Ryhmän tehtävänä oli valmistella selvitys oppilaitosten tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilanteesta. Selvitys toteutettiin kyselyillä, jotka osoitettiin sekä oppilaille että huoltajille. Ryhmä kokosi tulokset kouluittain ja ne on toimitettu kouluille tarvittavien toimenpiteiden suunnittelua varten. Ryhmä toimii jatkossa ohjausryhmänä, joka avustaa ja seuraa koulujen tasa-arvoselvityksiä ja toimenpiteitä.

Kehittämiskohteet ja niiden arviointi

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus kysely oppilaille kuluvana lukuvuonna.

Koulutyön yleinen järjestely

Lukuvuoden työaika

<b>Syyslukukausi</b>	<b>7.8.2025-20.12.2025</b>
syysloma (VKO 42)	13.10.-19.10.2025
joululoma	21.12.2025-6.1.2026
<b>Kevätlukukausi</b>	<b>7.1.2026-30.5.2026</b>
talviloma (vko 9)	23.2.-1.3.2026
pääsiäinen	3.-6.4..2026
vappu	1.5.2026
helatorstai	14.5.2026

kevätlukukauden päätös	30.5.2026
------------------------	-----------

Jaksot

Poissaolojen seuranta

Poissaolojen seurannasta ja niihin liittyvät toimenpiteet on kuvattu Vihreässä kirjassa:

- [Poissaolot](#)

Välitunnit

Heikan koulu välitunnit ovat aamupäivisin klo 9.45, 10.45 ja 11.00-11.15 (alkuopetus). Iltapäivisin välitunnit 12.00-12.15, 13.00-13.15 ja 14.00-15. Välituntialue on koulun sisäpihan asfalttialue sekä monitoimialue sisältäen keinut monitoimikaukalon sekä park our telineet. Kaupungin omistamalla pellolla on polkupyöräilyyn, kävelyyn ja talvella hiihtoon rakennettu rata.

Ruokailu ja välipala

Ruokailu toimii itsepalveluperiaatteella. Oppilas ottaa linjastolta itselleen lounasruoan. Tarjolla on päivittäin myös kasvisvaihtoehto. Alkuopetuksen luokan ruokailevat klo 10.30 -11.00.

3-4 luokkien ruokailu on 11.00-11.30. 5-6 luokat ruokailevat 11.35-12.00. Ruokailussa noudatetaan hyviä käytöstapoja. Iltapäiväkerhossa välipala tarjoillaan klo 14 alkaen.

Pitkien koulupäivien vuoksi oppilaalla on mahdollisuus ja lupa tuoda omia terveellisiä välipaloja kouluun.

Päivänavauskäytänteet

Perusopetusasetuksen (852/1998) 6 § määrittelee, että päivän työ aloitetaan lyhyellä päivänavauksella. Koulussamme tämä toteutetaan seuraavasti: Kerran viikossa koko koulun yhteinen päivänavaus käytävällä tai liikuntasalissa. Muina päivinä opettajat pitävät päivänavauksen kotiluokissaan.

Koulukuljetus

Lukuvuonna 25-26 Heikan koulun koulukyydit hoitaa Taksi Heikki Jalava 044 525 1530

Lisätietoja koulukuljetuksista löytyy Forssan kaupungin internet-sivuilta: <https://www.forssa.fi/kasvatus-ja-opetus/perusopetus/koulukuljetukset/>.

Syksyn 2025 aikana käynnistetään koulukuljetusperiaatteiden päivittäistyö.

Turvallisuustoiminta

-Heikan koulun turvallisuussuunnitelma on tarkistettu ajantasaiseksi 5.9.2025. Syksyn aikana turvallisuussuunnitelma käydään henkilökunnan kanssa läpi ja tarvittaessa suunnitelmaa päivitetään.

-Poikkeusolosuhteiden varalle on laadittu toimintasuunnitelma. Suunnitelma sisältää ohjeet ruokailuun, tilojen ja tarvikkeiden käyttöön, pihajärjestelyihin ja hygieniakäytäntöihin. Kuljetusoppilaat on ohjeistettu noudattamaan turvavälejä. Yleisohje on, että kouluun tullaan terveenä.

- Lukuvuoden aikana harjoitellaan sisällesuojautumista sekä ulospoistumista.



Koulutus, perehdytys ja harjoittelu

Vuosittain sisällesuojautumisharjoitus sekä poistumisharjoitus ulos.

Järjestyssäännöt

Heikan koulun järjestyssäännöt

Sääntöjen tarkoituksena on taata jokaiselle Heikan koulun oppilaalle ja henkilökuntaan kuuluvalla oikeuden työskentelyrauhaan, henkilökohtaiseen turvallisuuteen ja omaisuuden suojaan. Säännöt ovat voimassa kouluaikana ja koulualueella sekä kaikessa koulun toiminnassa koulun ulkopuolella, kuten luokkaretket, leirikoulut, tutustumiskäynnit, vierailut ja muut koulun tapahtumat, joihin koulun oppilas osallistuu.

**OPPITUNNIT** Saavun oppitunnille täsmällisesti ja rauhallisesti lukujärjestyksessä ilmoitettuna aikana ja jätän päälysvaatteet naulakkoon. Annan työrauhan itselleni ja muille. En koske ilman lupaa toisten tavaroihin. Teen annetut tehtävät huolellisesti. Autan toisia tarvittaessa. Puhun ja käyttydyn kaikkia kohtaan ystävällisesti. Ei saa kiusata eikä tapella. Oppitunneilla ei saa syödä purkkaa tai karkkia ilman opettajan lupaa. Laitan mobiililaitteeni koulupäivän ajaksi reppuun. tai opettajan osoittamaan paikkaan. Mobiililaitetta ei voi käyttää koulunpäivän aikana.

**VÄLITUNNIT** Vietän välitunnit ulkona välitunnin viettoon varatulla alueella. Pidän polkupyöräni ja muut kulkuvälineeni niille varatuilla paikoilla, joille ei ole lupa mennä välituntisin. En heittele lumipalloja, kiviä tai muita esineitä enkä muutenkaan vaaranna omaa tai toisten turvallisuutta. En loukkaa sanoillani enkä teoillani toista. Ei saa kiusata eikä tapella. En tupakoi enkä tuo tupakkaa, sähkötupakkaa, nuuskaa, päihteitä, energijuomia enkä vaarallisia aineita tai esineitä kouluun enkä koulualueelle.

**RUOKAILU** Pesen kädet ennen ruokailua. Syön omalla paikalla rauhallisesti hyviä ruokailu- ja pöytätapoja noudattaen. Otan ruokaa vain sen verran kuin jaksan syödä. Ruokailun jälkeen vien välineet palautuspaikkoihin ja varmistan, että ruokailupaikkani jää siistiksi ja puhdistan sen tarvittaessa. Kiitan keittiön väkeä ruokailun jälkeen ja poistun ruokalasta rauhallisesti. En käytä päälysvaatteita, lippistä enkä huppua ruokailussa. Omassa kotiluokassa voi syödä välipalaa sovittuina aikoina.

**SIIRTUMISET** Liikun koulun tiloissa rauhallisesti muut huomioiden. Poistun koulun alueelta vain opettajan luvalla.

**KOULUN YHTEISET TILAISUUDET** Annan myönteisen kuvan itsestäni ja koulustani. Pidän esimerkilläni yllä hyvää juhلاميettä.

**KOULUMATKAT** Noudatan koulumme yhteisiä pelisääntöjä myös koulumatkoilla, sillä koulumatkatkin kuuluvat koulupäivään. Käytän pyöräilykypärää, jos tulen pyörällä kouluun.

**KOULUSTA JA SEN YMPÄRISTÖSTÄ HUOLEHTIMINEN** Huolehdin omalta osaltani koulun yhteisistä tiloista ja tavaroista. En roskaa, riko, sotke tai muutenkaan turmele koulua enkä sen ympäristöä. En koske ilman lupaa toisten tavaroihin. En tuo arvokkaita esineitä tai rahaa kouluun.

**SEURAUKSET JÄRJESTYSSÄÄNTÖJEN RIKKOMISESTA** Rehtori, opettaja tai/ja koulunkäynninohjaaja voi puhutella oppilasta. Opettaja voi poistaa oppilaan luokasta enintään jäljellä olevan oppitunnin ajaksi, jolloin oppilas ei saa poistua opetustilan välittömästi läheisyydestä. Opettaja tai rehtori voi määrätä oppilaan yhteensä enintään kaksi tuntia kestävään kasvatust keskusteluun. Opettaja tai rehtori voi

määrätä oppilaalle enintään kaksi tuntia jälki-istuntoa. Rehtori voi antaa kirjallisen varoituksen. Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta voi erottaa oppilaan korkeintaan kolmeksi kuukaudeksi

Perusopetuslaki uudistui 1.8.2025 alkaen. Uudistuvan lain 29 §:n 4 momentin mukaan oppilas ei saa käyttää puhelinta tai muuta mobiililaitetta oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä. Lisäksi koulun järjestyssäännöissä tulee 29 §:n 5 momentin mukaan määrätä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden säilytyksestä oppitunnilla sekä niiden käytöstä ja säilytyksestä työpäivän aikana muulloin kuin oppitunneilla. Järjestyssääntöjen päivitykseen tulee ottaa mukaan oppilaat, huoltajat sekä koulun henkilökunta. Tästä johtuen sääntöihin on lisätty sivistyslautakunnassa 24.6.2025 hyväksytty tarkennus.

Aikataulu muutoksen tekemiselle oli hyvin tiukka. Ohjeistukset tulivat toukokuun ensimmäisellä viikolla. Näin ollen päivityksen osalta rehtorien ja koulunjohtajien kanssa käydyssä keskustelussa päädyttiin seuraavaan ratkaisuun: Toukokuussa kuultiin opettajia mobiililaitteita koskevan osuuden osalta. Uudistunut laki vastaa hyvin pitkälle Forssan koulujen nykyisiä järjestyssääntöjä. Syksyllä 2025 käynnistämme järjestyssääntöjen tarkistamisen niin mobiililaitteiden kuin muidenkin sääntöjen osalta. Tavoitteena on päästä paikalliset olosuhteet huomioiden mahdollisimman yhtenäisiin sääntöihin koulujen välillä. Tähän työhön otetaan mukaan oppilaat, huoltajat sekä koulujen henkilökunta. Uudistustyötä varten nimetään elokuussa työryhmä.

Opetushallitus ohjeistaa tällä hetkellä kouluja mobiililaitteiden käytöstä seuraavasti:

Koulut ja oppilaitokset voivat jo nykylainsäädännön mukaan kieltää järjestyssäännöissään puhelimen käytön oppituntien aikana. Omaa puhelinta voi käyttää silloin, kun opettaja antaa siihen luvan. Puhelimen häiritsevää käyttöä on kaikki se, mikä ei liity oppituntiin tai opettajan antamiin tehtäviin.

Puhelimen käyttö voidaan sallia myös silloin, jos oppilaalla tai opiskelijalla on terveyteen tai oppimiseen liittyviä erityistarpeita, joissa puhelinta tarvitaan. Näistä sovitaan erikseen koulun tai oppilaitoksen kanssa.

Nykylainsäädäntö sallii sen, että opettaja káskee oppilasta tai opiskelijaa laittamaan puhelimensa esimerkiksi taskuun tai reppuun, jossa se ei häiritse. Kännykkäparkkia voidaan myös käyttää, mutta sen on eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen kännyköiden poiskeräämistä koskevan ratkaisun perusteella perustuttava vapaaehtoisuuteen. Perusopetuksessa opettaja tai rehtori voivat ottaa oppilaalta opetusta tai oppimista häiritsevän puhelimen pois, vaikka järjestyssäännöissä ei kieltoa olisikaan.

Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi

<https://www.oph.fi/fi/ei-kaikelle-vakivallalle>

### **Suunnitelma kiusaamisen ehkäisemiseksi**

Heikan koulussa toimitaan ennalta ehkäisevästi kiusaamisen ehkäisemiseksi luomalla niin oppilaille kuin koulun henkilökunnalle turvallinen ja jokainen huomioiva ympäristö. Oppilaita ohjataan

kaveritaidoissa, asioista keskustellaan yhdessä luokissa ja vuosittain pidetään koko koulun yhteinen päivänavaus KiVa Koulusta ja kiusaamista ehkäisevistä yhteisistä toimintatavoista. Koulun yhteishenkeä vahvistetaan yhteisellä tekemisellä ja ohjataan oppilaita ottamaan kaikki mukaan, eikä ketään syrjitä. Yhteishenkeä vahvistetaan oppilaskunta- ja kummitoiminnalla. Kodin ja koulun yhteistyötä tiivistetään kun sosiaalisia haasteita huomataan. Myös kuraattorin tukea voidaan tarvittaessa käyttää. Oppilaita ohjeistetaan, miten toimitaan tilanteissa, joissa kiusaamista havaitaan. Kiusaamista ei Heikan koulussa hyväksytä ja kiusaamistapauksiin puututaan opettajien, henkilökunnan ja tarvittaessa Heikan koulun KiVa Koulu-tiimin toimesta. Vuosittain koulun oppilaat vastaavat KiVa Koulu-kyselyyn, josta saadaan tietoa tilanteen seuraamiseksi.

Kurinpito ja puuttumiskeinot

<https://www.oph.fi/fi/koulutus-ja-tutkinnot/kurinpitokeinot-ja-turvaamistoimenpiteet-perusopetuksessa>

Oppilaan järjestyssääntöjä rikkovaan toimintaan puututaan heti, kun sellaista havaitaan. Oppilas puhutetaan ja hänelle annetaan mahdollisuus korjata toimintansa aiheuttama järjestyssääntöjä rikkova tekeminen. Kasvatuskeskustelun jälkeen odotetaan käyttäytymisen muuttuminen. Mikäli kasvatuskeskustelu ei tehoa oppilaalle voidaan määrätä enitään 2h jälki-istuntoa. Rangaistuksen yksilöinti kirjataan Wilmaan.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Lisätietoja aamu- ja iltapäivätoiminnan

toimintaperiaatteista: <https://peda.net/forssa/perusopetus/iltap%C3%A4iv%C3%A4kerhot>. Sivulta löytyy mm. kaupungin tason iltapäiväkerhojen toimintasuunnitelma. Tätä suunnitelmaa täydennetään seuraavalla koulukohtaisella suunnitelmalla:

Aamupäivätoiminta 1. -luokan oppilaille on avoinna maanantaista perjantaihin klo 7.30-9.45. Toiminta on maksullista 20€/kk. Lukuvuoden alusta ilmoittautuneita 5. Aamupäivätoiminnassa ei tarjolla aamupalaa, mutta oppilas voi halutessaan ottaa pienen evään mukaan.

Iltapäivätoiminta 1-2 -luokan oppilaille on avoinna maanantaista perjantaihin klo 13.15 -16. Toiminta on maksullista 50€/kk. Kerhossa on 2-3 ohjaajaa. Ilmoittautuneita iltapäivätoimintaan lukuvuoden alusta 28. Iltapäivätoiminnassa tarjolla välipala n. klo 14.15 koulun ruokasalissa. Iltapäivätoiminnalla on oma luokkatila, johon käynti kulkee pääovista. Aamu- ja iltapäivätoimintaa ei tarjota lauantaiyöpäivinä tai koulun päätöspäivinä.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa askarrellaan, tehdään käsitöitä, leikitään Legoilla ja pelataan lautapelejä. Oppilaiden annetaan toteuttaa askarteluissa ja käsitöissä omaa luovuuttaan. Toteutamme myös kausiaskarteluja. Ulkoilua pyritään tarjoamaan päivittäin noin tunnin ajan, jolloin käytetään koulun pihan liikuntamahdollisuuksia. Liikuntasali on toiminnan käytössä, mikäli se on vapaana. Tällöin toiminnan käytössä on koulun liikuntavarusteet. Iltapäivätoiminnassa kuunnellaan lasten toiveita toimintojen suhteen ja toteutamme Pienet päättää- päiviä.

Iltapäivätoiminnassa on käytössä koulun järjestyssäännöt.

Koulun kerhotoiminta ja HSM-kerhot

Heikan koulussa on suunnitteilla puuhakerho, lautapelikerho, bandikerho, leivontakerho ja liikuntakerho.

Opetus

Tuntijako

Tuntijako on hyväksytty sivistyslautakunnassa 28.1.2025.

### Alakoulu

Aine/Vuosiluokka	1	2	3	4	5	6
Äidinkieli ja kirjallisuus	8	7	5	6	4	4
A1-kieli (englanti)	1	1	2	3	2	2
B1-kieli (ruotsi)						2
Matematiikka	3	4	4	4	4	4
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3
Uskonto ja et	1	1	1	1	2	1
Historia ja yhteiskuntaoppi				1	2	2
Musiikki	1	1	1	1	2	1
Kuvataide	1	1	2	1	2	1
Käsityö	2	2	2	2	2	2
Liikunta	2	2	3	3	2	2
Valinnaisaineet			1			1
Yhteensä	21	21	23	24	25	25

Historia ja yhteiskuntaoppi: HI 3 vvh ja YH 2 vvh.

### Yläkoulu

Aine/Vuosiluokka	7	8	9
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	3
A1-kieli (englanti)	2	2	3
B1-kieli (ruotsi)	2	2	3

Matematiikka	4	3	4
Biologia ja maantieto	2	3	2
Fysiikka ja kemia	2	3	2
Terveystieto	1,5	0,5	1
Uskonto ja et	1	1	1
Historia ja yhteiskuntaoppi	2	2	3
Musiikki	1	1	2
Kuvataide	2	2	2
Käsityö	2	2	
Liikunta	2	3	3
Kotitalous	3		
Oppilaanohjaus	0,5	0,5	1
Valinnaisaineet		4	3
Yhteensä	30	30	30

Punaisella värillä merkitty on kahdeksannen luokan taito- ja taideainevalinta, eli oppilas valitsee käsityön tai kuvataiteen.

Sinisellä värillä merkitty on yhdeksännen luokan taito- ja taideainevalinta, eli oppilas valitsee musiikin tai kuvataiteen.

Violetilla värillä merkitty on viides yläkoulun taito- ja taideainetunti.

#### Opetusryhmät ja ryhmäkoot

Luokka	Oppilaita
1A	25
2A	19
3A	22
4A	23
5A	20

6A	21
Valmistava opetus	1

Jakotunteja luokittain 4h. ET opetuksessa oma ryhmä. Jakotunnit käsitöissä, liikunnassa, en/ai/ma

Lukuvuoden teemat ja painotukset

Lukuvuoden teema

Koko kaupungin yhteinen teema lukuvuodelle 2025-26 on **läsnäolo**. Teema jakautuu kahteen osa-alueeseen: läsnäolo oppimisessa ja läsnäolo yhteisössä.

**Oppimisessa** tämä tarkoittaa esimerkiksi keskittymistä ja huomion suuntaamista oikeaan asiaan - harjoitellaan tietoista läsnäoloa oppitunneilla. Perusopetuslain uudistus mobiililaitteiden osalta ohjaa pohdintaa myös digitaalisten laitteiden vaikutukseen läsnäolossa: miten teknologia vaikuttaa keskittymiseen ja vuorovaikutukseen. Lisäksi oppilaan aktiivinen rooli korostuu läsnäolossa: kannustetaan osallistumaan, kysymään ja jakamaan ajatuksia.

**Läsnäolossa yhteisössä** korostetaan empatian ja kuuntelemisen taitoja. Harjoitellaan toisten huomioimista ja kuuntelemista aidosti. Yhteisöllisten projektien avulla (MOK) luodaan tilaisuuksia, joissa näitä taitoja pääsee harjoittelemaan.

Laaja-alainen osaamisen paikalliset painotukset

Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet ovat

- **ajattelu ja oppimaan oppiminen valittu Heikan koulun yhdeksi laaja-alaiseksi osaamiskokonaisuudeksi L1**
- **kulttuurinen osaaminen, vuorovaikutus ja ilmaisu**
- **itsestä huolehtiminen ja arjen taidot valittu yhdeksi osaamiskokonaisuudeksi Heikan koulussa L3**
- **monilukutaito**
- **tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen**
- **työelämätaidot ja yrittäjyys**
- **osallistuminen, vaikuttaminen ja kestävän tulevaisuuden rakentaminen.**

Hyvinvointihaaste: maskotit luokittain

Opiskelu, työelämä ja aktiivinen kansalaisuus edellyttävät eri tiedon- ja taidonalojen hallintaa sekä niitä yhdistävää osaamista. Jokainen oppiaine edistää osaltaan laaja-alaisen osaamisen taitoja.

Monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK) toteutus

- Lukuvuonna 2025-2026 monialainen kokonaisuus toteutetaan yhteisesti koko koulun voimin. Kokonaisuuden teema on valittu äidinkielen opetussuunnitelmasta ja siihen on integroitu eri oppiaineita mahdollisimman laajasti.
- MOK-kokonaisuus toteutetaan viikon aikana tai lyhyempinä projekteina.
- Oppilaat osallistuvat kokonaisuuden suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin.
- Monialaisen opintokokonaisuuden toteutuksessa hyödynnetään mm. seuraavia työtapoja: oppituokiot, päivänavaukset, taideprojektit ,
- Opintokokonaisuuteen integroidaan kuvataide, äidinkieli ja kirjallisuus, musiikki, liikunta, ympäristöoppi, käsityö ja englanti.

Valinnaisaineet

Valinnaisaineet lukuvuonna 2025-2026 ovat kotitalous, retkeily (li), pelit( ai), elokuvat (ai) ja kuvataide.

Katsomusaineiden opetus

ET opetus 14 oppilasta eri luokka-asteilta.

Oppilaanohjaus

### **Ohjaus alakoulussa**

Oppilaanohjausta ei ole varsinaisena oppiaineena alakoulussa, mutta oppilaanohjaukseen liittyviä asioita kuten yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja opitaan kaikissa oppimiseen liittyvissä tilanteissa. Oman luokanopettajan ohjauksessa oppilas oppii kehittämään opiskelutaitojaan ja tuntemaan erilaisia tapoja oppia, tavoitteena tunnistaa itselleen sopivimmat tavat.

Lisäksi oppilasta ohjataan alakoulussakin itsenäisyyteen ja vastuullisuuteen sekä kehittämään itsetuntemustaan. Oppilasta ohjataan ja tuetaan valinnaisainevalinnoissa.

### **Ohjaus yläkoulussa**

Oppilaanohjauksen päämääränä on tukea oppilaiden opiskelua, opiskelutaitojen kehittymistä ja olla mukana koulutus – ja ammatinvalintaa koskevissa ratkaisuissa. Oppilaanohjaus antaa oppilaalle mahdollisuuden omien vahvuuksien löytämiseen ja oman opintopolun rakentamiseen. Opinto-ohjaaja seuraa ja valvoo oppivelvollisuuden toteutumista sekä ohjaa nuorta opintopolun nivelvaiheissa. Oppilaanohjaukseen kuuluu luokka-, henkilökohtaista- ja pienryhmäohjausta. Oppilaanohjauksella on keskeinen rooli valinnaisten opintojen pohtimisessa, jatko-opintoihin ohjaamisessa ja oppilaan tulevaisuuden ja oman urapolun suunnittelussa.

Oppilaanohjaukseen kuuluu työelämään tutustumista. Tavoitteena on työelämään, ammattialoihin ja alueen elinkeinoelämään tutustuminen. Tämä toteutuu 7. luokilla koulun sisäisenä kahden päivän TET-jaksona ja 8. ja 9. luokilla tutustutaan työelämään koulun ulkopuolella viikon ajan. Peruskoulun aikana tehdään mahdollisuuksien mukaan oppilaitosvierailuja ja yritys yhteistyötä.

Opinto-ohjaaja tekee oppilaiden, huoltajien ja muiden tarvittavien tahojen kanssa yhteistyötä läpi lukuvuoden.

Opinto-ohjaajat osallistuvat lukuvuoden aikana heille järjestettäviin koulutuksiin ja pyrkivät verkostoitumaan eri toimijoiden (elinkeinoelämä, muut oppilaitokset) kanssa.

### Sähköiset oppimisympäristöt

#### Verkko- ja etäopetus

Tänä lukuvuonna ei ole tarvetta verkko tai etäopetuksena tapahtuvaan opetukseen.

#### Digitaalisen opiskelun tuki

Antti Vettenranta on digitutor. Janita Viitaniemi on Heikan koulun TVT-opettaja.

#### Monikulttuurinen opetus

S2 opetuksen suunnitelmassa tavoitteena on kehittyvä alkeiskielitaito. Lisäksi tavoitteena on edistää kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan sekä antaa tarvittavia valmiuksia perusopetusta varten. Eri oppiaineissa käytetään apuna käännösohjelmia tarvittaessa.

Kielitietoinen opetus perustuu ajatukseen, että kieli on keskeinen väline oppimisessa. Opettajat huomioivat kielen käytön ja kielelliset taidot kaikessa opetuksessa, ei vain äidinkielen tai vieraiden kielten tunneilla. Tämä lähestymistapa auttaa oppilaita kehittämään kielellisiä taitojaan ja ymmärtämään oppiaineiden sisältöjä syvällisemmin.

Monikulttuurisuus on rikkaus, jota kannattaa huomioida opetuksen järjestämisessä.

#### Perusopetuksen valmistava opetus

Valmistavaa opetusta järjestetään omana ryhmänään lukuvuonna 2025-26 Heikan ja Talsoilan kouluilla alakoululaisille ja Keskuskoululla yläkoululaisille. 1-2-luokkalaisilla valmistava opetus toteutetaan kaikissa kouluissa integroituna yhdessä perusopetuksen luokkien kanssa. Valmistavaan opetuksen ryhmiin otetaan oppilaita neljä kertaa vuodessa. Lukuvuonna 25-26 aloituspäivät ovat: 7.8.2025, 20.10.2025, 7.1.2026 ja 9.3.2026.

Heikan koulussa oppilasmäärä on supistunut yhteen oppilaaseen. Mikäli uusia oppilaita ei tule syyslukukauden aikana valmistava opetus Heikan koulussa lakkautetaan joulukuun lopussa. Valmistavan luokan oppilas siirtyy yleisopetukseen tammikuussa.

Opetuskielenä on suomi.

#### Oppimisen ja osaamisen arviointi

##### Arvioinnin vuosikello

##### **elokuu**

Opettajat kertovat oppilaille syyslukukauden oppimisen tavoitteet jokaisessa oppiaineessa.

##### **syyskuu**

Opettajat kertovat oppilaille syyslukukauden oppimisen tavoitteet jokaisessa oppiaineessa, ja oppilaat asettavat itselleen sen mukaisesti omat tavoitteensa.



Vanhempainilta 17.9.2025 klo 17.30

Oppilaille ja huoltajille tiedotetaan yleiset arviointiperusteet. Varmistetaan, että huoltajilla on tieto oppilaan tavoitteista (Wilma-viesti, puhelinsoitto, vanhempainilta).

### **lokakuu**

Kaikilla luokilla pidetään vanhempainvartit.

Erityisen tuen oppilaille tehdään HOJKS-päivitys.

### **marraskuu**

Oppilaat tekevät itsearviointia ennen väliarviointia.

### **joulukuu**

Oppilas arvioi syyskuussa asettamiensa tavoitteiden saavuttamista.

Oppilas saa sanallisen väliarvioinnin 2. luokalla. Käyttäytyminen arvioidaan liitteellä.

Oppilas saa numeerisen väliarvioinnin luokilla 3-9.

### **tammikuu**

Pidetään 1. luokan oppilaan arviointikeskustelu, joka korvaa väliarvioinnin.

Opettajat kertovat oppilaille kevätlukukauden oppimisen tavoitteet jokaisessa oppiaineessa, ja oppilaat asettavat itselleen sen mukaisesti omat tavoitteensa.

Varmistetaan, että huoltajilla on tieto oppilaan tavoitteista ja arviointikriteereistä (Wilma-viesti, puhelinsoitto, vanhempainilta).

Tehdään HOJKS-päivitys.

### **helmikuu**

Jos oppilas hakee harkinnanvaraisen valinnan kautta toisen asteen oppilaitokseen, lähetetään tarvittavat liitteet ennen yhteishaun päättymistä.

### **maaliskuu**

### **huhtikuu**

Erityisen tuen päätöksiin tehdään lakisääteiset tarkistukset.

Pidetään tiedonsiirtopalaverit esikoulusta 1. luokalle siirtyivistä oppilaista.

### **toukokuu**

Oppilas arvioi tammikuussa asettamiensa tavoitteiden saavuttamista.

Oppilas saa sanallisen lukuvuosiarvioinnin luokilla 1 ja 2. Käyttäytyminen arvioidaan liitteellä.

Oppilas saa numeerisen lukuvuosiarvioinnin luokilla 3-8.

Oppilas saa päättöarvioinnin 9. luokalla.

## Opetusvälineet ja -materiaalit

Oppilas saa koulusta käyttöönsä opetuksessa tarvittavat opetusvälineet ja -materiaalit. Oppilaan velvollisuutena on huolehtia välineiden asiallisesta käytöstä. Oppilas on velvollinen korvaamaan hukkuneen tai tahallisesti vaurioituneen opetusvälineistön ja -materiaalin.

## Oppimisen tuki

### Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt koskevat kaikkea perusopetuksen toimintaa. Ne ovat keskeinen osa koulun toimintakulttuuria, joka antaa edellytykset kaikkien oppilaiden osallisuuteen, oppimiseen ja koulunkäynnin tukeen.

### Oppimisen edellytyksiä tukevilla opetusjärjestelyillä tarkoitetaan

- oppilaiden erilaiset tarpeet ja edellytykset huomioon ottavaa opetuksen järjestämistä ja opetuksen eriyttämistä
- eri oppiaineiden ja tiedonalojen kieltä avaavaa kielitietoista opetusta
- opetusryhmien muodostamista siten, että opetuksen tavoitteet voidaan saavuttaa
- pedagogisia ratkaisuja, joilla tukea tarvitsevien oppilaiden lisäksi huomioidaan myös oppilaat, jotka etenevät opinnoissaan tavoitekokonaisuuksittain
- opettajan kykyä huomioida riittävästi opetusryhmän tarpeet ja vahvuudet
- oppilaiden kanssa työskentelevien koulunkäynninohjaajien ja muun henkilöstön hyödyntämistä oppilaiden koulunkäynnin ja opetukseen osallistumisen tukena

Koulun kuvaus edellä mainittujen järjestelyjen toteuttamisesta, arvioinnista ja kehittämisestä.

## Ryhmäkohtaiset tukimuodot

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopeus, opettajan antama opetuskielen tukiopeus ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä. Opetuksen järjestäjän tulee varata ryhmäkohtaisten tukimuotojen toteuttamiseen lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia viikossa koulun oppilasta kohden.

## Resurssi kouluittain:

Koulu	Oppilaita	opetustuntia
Akvarellin koulu (ei sis. erityisluokkia)	347	42,3
Heikan koulu	131	16,6
Keskuskoulu	324	39,5
Koijärven koulu	64	7,8
Talsoilan koulu	163	19,9

Vieremän koulu	79	9,6
----------------	----	-----

Erityisopettajan, koulunkäynninohjaajan sekä resurssiopettajan tuki tukea tarvitseville oppilaille viikottain yhteistyössä luokanopettajan kanssa.

#### Oppilaskohtaiset tukitoimet

Jos oppilasta ei voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tai tukitoimia on tarpeen jatkaa säännöllisesti, on oppilalle annettava lisäksi oppilaskohtaisia tukitoimia.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilaan opettajat katsovat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot ovat riittämättömiä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Oppilas ja hänen huoltajansa voivat myös tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä.

Myös silloin, jos oppilaskohtaisten tukitoimien tarve on niin ilmeinen, että oppilasta ei perusopetuksen alkaessa voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla, voidaan oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi aloittaa poikkeuksellisesti jo ennen perusopetuksen alkamista.

Oppilaskohtaisia tukitoimia annetaan säännöllisesti tuen tarpeen arvioinnin ja suunnitelman sekä näiden perusteella tehdyn hallintopäätöksen mukaisesti.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat

1. erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä (alle puolet oppiaineen tunteista, arviointivastuu omalla opettajalla)
2. erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä, (yli puolet (tai kaikki tunnit) erityisopettajan tai erityisluokanopettajan pienryhmässä, erityisluokanopettaja tai erityisopettaja, jolla on opettamansa oppiaineen kelpoisuus)
3. erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa (kokoaikaisesti erityisluokassa, erityisluokanopettaja) tai
4. opetukseen osallistumisen edellyttämät oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet perusopetuslain 31 §:n nojalla annettuina.

Erytisluokassa (kohta 3) tapahtuva opetus on keskitetty Akvarellin kouluun.

Oppilaskohtaiset tukitoimet perustuvat oppilaan yksilöllisiin tarpeisiin ja niitä annetaan säännöllisesti ja pitkäkestoisesti. Oppilaskohtaiset tukitoimet järjestetään oppilaan etu huomioon ottaen ensisijaisesti oppilaan omassa koulussa. Oppilaskohtaisten tukitoimien toteuttaminen edellyttää opettajien välistä yhteistyötä sekä tarvittaessa konsultaatiota esimerkiksi erityisopettajan ja muun henkilöstön kanssa.

Laaja-alainen erityisopettaja työskentelee luokissa samanaikaisopettajana tai ottaa pienemmän oppilasryhmän opiskelemaan omaan luokkaansa. Jokaisella luokalla on lukujärjestykseen merkitty 3h viikossa erityisopettajan opetusta.

Tapahtumat ja juhlat

Tapahtumakalenteri

<b>Elokuu</b>	<b>Tapahtuma</b>	<b>Osallistujat</b>	<b>Vastuuhenkilöt/järjestäjät</b>
13.8.25	Pirkka-Basket	5-6 lk	Citymarket Forssa
27.8.25	Koulukuvaus	koko koulu	Kati Länsikylä
28.8.25	Mykkäelokuvafestivaalit	3lk, 4lk,5lk	Ville Koivisto
<b>Syyskuu</b>			
16.9.25	Yu-kisat	koko koulu	Lamminranta, Heikan osalta Birgit Jalonen
17.9.25	Vanhempainilta	huoltajat, henkilökunta	Olavi Ulmonen
<b>Lokakuu</b>			
20.10- 31.10	TET harjoittelijoita Keskuskoululta		Olavi Ulmonen
<b>Marraskuu</b>			
20.11	Lapsen oikeuksien päivä		koko koulu
päivä avoin	Kuninkaallinen nukketeatteri		koko koulu
<b>Joulukuu</b>			
päivä avoin	Joulujuhla	koko koulu	opettajat ja oppilaat
<b>Tammikuu</b>			
??.01.26	Ice skating tour		

<b>Helmikuu</b>			
<b>Maaliskuu</b>			
<b>Huhtikuu</b>			
<b>Toukokuu</b>			
??.05.26	Kevätjuhla		
30.5.26	Todistusten jako		

## Koulun juhlat

Joulukuussa joulujuhlat ja toukokuussa kevätjuhlat. Tilaisuuksiin kutsutaan oppilaiden vanhemmat.

## Uskonnolliset tilaisuudet

Suomessa oppilaitoksissa on useita perinteisiä juhlia, kuten joulujuhla, kevätjuhla ja itsenäisyyspäivän juhla. Koulutuksen järjestäjät ja oppilaitokset päättävät juhlista ja niiden sisällöstä. Juhliin voi sisältyä myös joitakin uskontoon viittaavia elementtejä. Tällaiset juhlatraditiot ovat osa suomalaista kulttuuria. Juhlaan mahdollisesti sisältyvän yksittäisen virren laulamisen johdosta juhlaa ei voida uskonnollisen suvaitsevaisuuden nimissä pitää uskonnon harjoittamiseksi katsottavana tilaisuutena (perustuslakivaliokunnan mietintö 10/2002 vp, 2/2014 ja vp16/2021 vp). XXkoulun lukuvonna järjestettävät juhlat XX, XX ja YY eivät ole uskonnollisia tilaisuuksia.

Uskonnollisia tilaisuuksia lukuvuoden aikana ovat mahdollinen jouluhartaus ja kevätkirKKo. Kyseisiä tilaisuuksia järjestettäessä huomioidaan seuraava:

Uskonnolliset tilaisuudet ja toimitukset ovat uskonnon harjoittamista. Perustuslain 11 §:n 2 momentin mukaan uskonnon ja omantunnon vapauteen sisältyy oikeus tunnustaa ja harjoittaa uskontoa, oikeus ilmaista vakaumus ja oikeus kuulua tai olla kuulumatta uskonnolliseen yhdyskuntaan. Kukaan ei ole

velvollinen osallistumaan omantuntonsa vastaisesti uskonnon harjoittamiseen. Viimeksi mainitun perusteella oppilasta ei voida velvoittaa osallistumaan jumalanpalvelukseen, uskonnolliseen päivänavaukseen tai muuhun uskonnolliseen tilaisuuteen tai toimitukseen. Vapaus olla osallistumatta uskonnolliseen tilaisuuteen ja toimitukseen on riippumaton yhdyskunnan jäsenyydestä. Näin ollen myöskään tiettyyn uskonnolliseen yhdyskuntaan kuuluvia ei voida velvoittaa osallistumaan asianomaisen uskonnollisen yhdyskunnan tai koulutuksen järjestäjän itse järjestämiin uskonnollisiin tilaisuuksiin ja toimituksiin. Toisaalta perustuslain 11 §:n 2 momentin tarkoituksena ei ole estää muiden positiivista uskonnon harjoittamisen vapautta.

Uskonnollisten tilaisuuksien ja toimitusten aikana on mahdollisuuksien mukaan järjestettävä vaihtoehtoista ja mielekäästä toimintaa (perustuslakivaliokunta 2/2014 vp). Vaihtoehtoisen toiminnan tulee olla, uskonnollista sisältöä lukuun ottamatta, luonteeltaan ja tavoitteiltaan mahdollisimman samankaltaista kuin siinä tilaisuudessa, jonka tilalla muuta toimintaa järjestetään. Oppilaitoksessa tulee huolehtia myös siitä, ettei uskonnollisiin tilaisuuksiin osallistumisesta tai osallistumatta jättämisestä aiheudu opiskelijalle leimautumista tai muita haitallisia seuraamuksia. Olennaista on, että opiskelijalle jää todellinen ja aito vapaus valita, osallistuuko opiskelija uskonnollista ainesta sisältyviin tilaisuuksiin ja toimituksiin.

#### Koulun ulkopuolinen toiminta

Lukuvuoden aikana koulun oppilaille on mahdollisuus järjestää luokkaretkiä, opintoretkiä ja leirikouluja. Koulun rehtorille on delegoitu päätösvalta toimintaa koskevien vuosittaisten suunnitelmien yksityiskohtaisten muutosten osalta. Koulunjohtaja hyväksyy erikseen koulussa toteutettavat luokka- ja opintoretket sekä leirikoulut.

Yläkoulussa oppilaanohjaukseen kuuluvat työelämään tutustumisjaksot toteutetaan 7. luokilla ns. koulun sisäisenä TET:na kouluruokalassa ja 8. ja 9. luokilla tutustutaan työelämään koulun ulkopuolella. Tet-jaksot järjestetään 9.-luokalla syksyllä ja 8.-luokalla keväällä.

#### Yhteistyö

Heikan koulu on tiiviissä yhteistyössä Keskuskoulun kanssa. Kuudennen luokan oppilaat siirtyvät Keskuskoululle seitsemännelle luokalle. Tiivis yhteistyö myös muiden Forssan peruskoulujen kanssa on aktiivista. Akvarellin koulusta on saatavilla konsultaatioapua tarvittaessa.

#### Kodin ja koulun välinen yhteistyö

Vanhempainilta syyskuussa. Päivittäisessä yhteydenpidossa kotien kanssa käytetään Wilma-ohjelmaa. Luokanopettajille ja aineopettajille tulee työpuhelimet joiden avulla nopea yhteydenpito kodin ja koulun välillä onnistuu työpäivien aikana.

#### Vanhempainyhdistys

- Vanhempaintoimikunta on vanhemmille mahdollisuus toimia oppilaiden hyväksi ja osaltaan luoda viihtyisää koulua.
- Heikan koulun vanhempaintoimikunta on toiminut monta vuotta vapaaehtoisin voimin rekisteröimättömänä yhdistyksenä.
- Oppilaiden huoltajia pyydetään liittymään mukaan vanhempaintoimikuntaa varten luodulle Facebook-sivustolle (Heikan koulun vanhemmat).

- Sivusto toimii tiedotus-, keskustelu- ja suunnittelukanavana vanhempainoimikunnan toiminnalle. Lisäksi vanhempainoimikunta kokoontuu koululla tarvittaessa.
- Vanhempainoimikunta järjestää varainhankintaa sekä yhteistä toimintaa oppilaiden ja vanhempien iloksi.
- Viime vuosina vanhempainoimikunta on mm.
- kustantanut koko koululle elokuvanäytöksen Biokaassa
- valinnut koulukuvauksen tekevän yrityksen
- järjestänyt myyjäisiä
- kustantanut oppilaille nokkahuilut
- ostanut liikunta- ja välituntivälineitä
- järjestänyt kahvitusta, makkaranpaistoa ym. tarjoilua koulun tapahtumissa
- kustantanut teatteriesityksiä, taikureita ja musiikkiesityksiä
- Vanhempainoimikunta toteuttaa näitä toimia edelleen sopivina ajankohtina innon ja rahavarojen mukaan.
- Vanhempainoimikunnan opettajajäsenenä toimii Marita Antila.

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Keväällä tiedonsiirtopalaverit esiopetuksen kanssa.

Yhteistyö toisen asteen oppilaitosten kanssa

FAI:n toimipisteestä kouluumme tulee harjoittelijoita. Tällä hetkellä kaksi harjoittelijaa. Toinen Turkista ja toinen Ukrainasta.

Kulttuurikasvatus

Forssan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kulttuurikasvatussuunnitelma on laadittu vuonna 2021. Suunnitelmaa päivitetään parhaillaan ja päivitystyö valmistunee syksyn 2025 aikana.

Kulttuurikasvatussuunnitelma löytyy täältä: <https://www.forssa.fi/client/forssa/userfiles/21-forssan-kulttuurikasvatussuunnitelma-valmis.pdf>.

Kulttuurikasvatussuunnitelmassa on määritelty seitsemän "L:n " kokonaisuus. Seitsemän "ällä" ovat: Leikki, Lukeminen, Luovuus, Läsnaolo, Liike, Laatu, Luonto.

Koulunuorisotyö

Ystävyysskoulutoiminta

Ei ystävyysskoulutoimintaa tänä lukuvuonna.

Kansainvälinen toiminta

Kaksi japanilaista opettajaa kävi tutustumassa Heikan koulun toimintaan 20.8.2025. Toinen opettajista Natsuki Schimizu oli opettajavaihdossa Heikan koulussa lukuvuonna 2011-2012.

## Muut yhteistyötahot

### Oppilaiden osallisuus

Opettajien ja kasvattajien tehtäviin kuuluu vahvistaa lasten ja nuorten vaikuttamistaitoja ja kasvattaa ymmärrystä osallisuuden merkityksestä.

Aktiivinen oppilaskuntatoiminta on osa tätä toimintaa.

### Oppilaskunta ja oppilaskunnan hallitus

Oppilaskunnan hallituksen jäsenet valitaan äänestämällä halukkaiden joukosta omassa luokassa. Jokaiselta luokka-asteelta valitaan kaksi edustajaa. Oppilaskunnan hallitus kokoontuu tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran kuukaudessa. Kokouspöytäkirjat löytyvät Pedanetista, oppilaskunnan sivulta.

Koulussamme oppilaskunnan hallitus suunnittelee ja järjestää koko koulun yhteistä tekemistä, teemapäiviä sekä buffet-vuorot luokille 4-6.

Toiveruokatyöpajaan lähetetään edustajat oppilaskunnan hallituksesta. Oppilaskunnan hallituksen ohjaavat opettajat ovat Janita Viitaniemi sekä Birgit Jalonen.

## Lasten Forssa valtuusto

Oppilaskunnan hallitus valitsee keskuudestaan vähintään kaksi edustajaa edustamaan koulua LastenForssa -valtuustoon. LastenForssa -valtuusto on perusopetuksessa opiskelevien oppilaiden vaikutuskanava ja ylin päättävä elin. Oppilaskuntien hallitusten ja LastenForssa -valtuuston tehtävänä on ohjata oppilaat keskinäiseen yhteistyöhön, pyrkiä parantamaan oppilaiden viihtyvyyttä ja hyvinvointia koulussa ja ohjata kantamaan vastuuta yhteisten asioiden hoidosta.

LastenForssa -valtuustossa eri koulujen oppilasedustajat voivat ottaa kantaa kaupungin päätöksentekoon ja tehdä aloitteita sekä esityksiä kaupungin eri toimielimille. LastenForssa -valtuusto edistää niin oppilaiden kuin eri kouluyhteisöjen keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä.

LastenForssa -valtuusto kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa.

Lasten Forssa-valtuuston kokoukseen syyslukukaudella 2025 lähtevät Heikkaa edustamaan Saima Koskenoja, Jare Hankaniemi, Tomas Sjöberg ja Patrik Johansson.

### Tukioppilas/kummioppilastoiminta

Tänä vuonna koulumme 5. luokkalaiset toimivat 1. luokan oppilaiden kummeina.

### Yläkouluympyrä

Keskuskoulu järjestää toukokuussa 2026 tuleville 7. luokkalaisille Keskuskouluun tutustumispäivän. Tämän lisäksi Keskuskoululla järjestetään toukokuussa vanhempainilta tuleville 7. luokkalaisille ja heidän huoltajille.

### Muu toiminta



Päiväys ja allekirjoitukset

Forssassa 17.9.2025

Olavi Ulmonen

Koulunjohtaja