

Ympäristölupalautakunnan kokoontuminen ja sen pöytäkirjojen nähtävänäpito vuosina 2025 - 2029 ja kokoukset vuonna 2025

373/00.01.01/2024

YMPLA 27.08.2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Antti Heinilä, p. 050 5357 733,
antti.heinila@forssa.fi

Hallintosäännön mukaan toimitella pitää kokouksensa päättäminään aikoina ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös puheenjohtajan katsoessa sen tarpeelliseksi tai toimielimen jäsenten enemmistön esittäessä puheenjohtajalle sen pitämistä.

Kokouksutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista on pääsääntöisesti myös kokouksutsu ja se lähetetään lautakunnan päättämin tavoin jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan myös Forssan kaupungin nettisivuilla, osoitteessa: www.forssa.fi.

Ympäristölupalautakunta päättää kaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 pidettävistä kokouksistaan seuraavaa:

1. Puheenjohtajan kanssa on neuvoteltu, että ympäristölupalautakunnan ensimmäinen kokous pidetään keskiviikkona 27.8. klo 17.00 kokoushuone Pentissä
2. Loppuvuoden 2025 varsinaiset kokoukset pidetään seuraavina päivinä 23.9., 28.10. ja 9.12.
3. Varsinaiset kokoukset pidetään yleensä kaupungintalossa tiistaisin kello 17.00 alkaen, jollei ympäristölupalautakunta tai sen puheenjohtaja erityisestä syystä päättä peruuttaa kokousta tai pitää sitä muussa paikassa tai muuna aikana.
4. Ylimääräisiä kokouksia pidetään silloin, kun toimielimen enemmistö tai sen puheenjohtaja katsoo asioiden käsittelyn sitä edellyttävän.
5. Asianomaiselle toimitetaan mahdollisuuksien mukaan varsinaisten kokousten esityslistat edellisenä keskiviikkona ja ylimääräisten kokousten esityslistat vähintään kolme päivää ennen kokousta. Kii-reellisistä asioista esityslista voidaan jakaa kokouksessa.
6. hyväksyä sen, että esityslista toimitetaan tiedotusvälineille teknisen johtajan määräämällä tavalla.
7. Lautakunnan kokouksiin voidaan esittelijän tai puheenjohtajan harkinnan mukaan kutsua kuultaviksi asiantuntijoita.

8. Ympäristölupalautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää lupasihteeri Hanna Visti tai hänen estyneenä ollessaan lautakunnan päättämä muu viran- tai toimenhaltija.

9. Kokousten tarkastetut pöytäkirjat julkaistaan julkiseen tietoverkkoon kutakin kokousta seuraavana neljäntenä arkipäivänä eli yleensä kokouspäivää seuraavana maanantaina.

Esittelijä

Ympäristöpäällikkö

Päätösehdotus

Ympäristölupalautakunta hyväksyy edellä esitetyn mukaisen toimintamallin pidettävissä kokouksissaan kaudella 1.6.2025 - 31.5.2029 sekä syksyn 2025 kokousajat.

Päätös