

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta

Aika 25.06.2025 klo 18:35 - 19:19

Paikka Kokoushuone Pentti

Käsitellyt asiat

§ 30	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 31	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan pöytäkirjojen nähtävänäpito vuosina 2025–2029 ja kokoukset vuonna 2025	4
§ 32	Ajankohtaiset asiat	6
§ 33	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan alaisen toiminnan taloudellinen tilanne	7
§ 34	Vastaava työkykyvalmentajan virkavalinnasta tehty oikaisuvaatimus	8

Osallistujat

Päätöksentekijät	Kainulainen Jennica Järvinen Satu Alahäme Marjo Güzel Arkan Luntamo Timo Salonen Nicholas Sarin Mika Vähä-Pietilä Sanna Raiskio Sami Lintonen Emmi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen kh:n puheenjohtaja
Muut	Kemppainen Tiina Leskinen Jaakko Kesäniemi Jari	hyvinvointi- ja kehityspäällikkö pöytäkirjanpitäjä kaupunginjohtaja
Poissa	Eid Hussien Halonen Kristiina Moisio Sami Pynnönen Jarmo Virtanen Tapio	jäsen jäsen jäsen sivistysjohtaja kh:n edustaja

Allekirjoittajat	Jennica Kainulainen puheenjohtaja	Jaakko Leskinen pöytäkirjanpitäjä
------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

Käsitellyt asiat	30 - 34
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu sähköisesti 27.6.2025
	Satu Järvinen Marjo Alahäme

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja julkaistaan yleiseen tietoverkkoon 30.06.2025
	Jaakko Leskinen hallinnon asiantuntija

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa (Visma sign).

Kokouksen järjestäytyminen

HYTY 25.06.2025 § 30

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön ja toimielimen päätöksen mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt hän voi kutsua varajäsenen-
sä kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt sen tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Satu Järvinen ja Marjo Alahäme

Tämä pöytäkirja tarkastetaan 27.6.2025.

Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,

valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Satu Järvisen ja Marjo Alahämeen sekä käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	6/2025	4
------------------	------------	--------	---

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 31	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan pöytäkirjojen nähtävänäpito vuosina 2025–2029 ja kokoukset vuonna 2025

373/00.01.01/2024

HYTY 25.06.2025 § 31

Valmistelija

Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Tiina Kemppainen, puh. 050 564 0008, tiina.kemppainen@forssa.fi

Hallintosäännön mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärän aikoina ja päättämäärän paikassa. Kokous pidetään myös puheenjohtajan katsoessa sen tarpeelliseksi tai toimitelimen jäsenten enemmistön esittäessä puheenjohtajalle sen pitämistä.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista on pääsääntöisesti myös kokouskutsu ja se lähetetään lautakunnan päättämäärin tavoin jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan myös Forssan kaupungin nettisivuilla, osoitteessa www.forssa.fi

1. puheenjohtajan kanssa on neuvoteltu, että loppuvuoden 2025 kokoukset pidetään keskiviikkoisin klo 18:30 seuraavina päivinä: 27.8., 24.9., 29.10., 26.11., 17.12.2025 ellei lautakunta tai sen puheenjohtaja erityisestä syystä päättä peruuttaa kokousta tai pitää sitä muuna aikana.
2. ylimääräisiä kokouksia pidetään silloin, kun toimitelimen enemmistö tai sen puheenjohtaja katsoo asioiden käsittelyn sitä edellyttävän,
3. mikäli mahdollista, asianomaiselle on toimitettava varsinaisten kokousten esityslistat viisi päivää ja ylimääräisten kokousten esityslistat vähintään kolmea päivää ennen kokousta,
4. kiireellisistä asioista esityslista voidaan jakaa kokouksessa,
5. hyväksyä sen, että esityslista toimitetaan toimialan yksiköihin sekä tiedotusvälineille sivistystoimenjohtajan määräämällä tavalla,
6. hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää hallinnon asiantuntija Jaakko Leskinen,
7. kokousten tarkastetut pöytäkirjat julkaistaan julkiseen tietoverkkoon kutakin kokousta seuraavana neljäntenä arkipäivänä

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	6/2025	5
------------------	------------	--------	---

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 31	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

8. lautakunnan kokouksiin voidaan esittelijän harkinnan mukaan kutsua kuultavaksi asiantuntijoita ja asianosaisia.

Esittelijä	Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Kemppainen Tiina
Päätösehdotus	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta hyväksyy, että lautakunnan pöytäkirjojen nähtävänäpito ja kokoukset syksyllä 2025 ovat edellä esitetyn mukaisesti.
Päätös	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen sillä muutoksella, että 29.10. kokous siirretään pidettäväksi 30.10.

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 32	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

Ajankohtaiset asiat

HYTY 25.06.2025 § 32

Valmistelija	Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Tiina Kemppainen, p. 050 564 0008, tiina.kemppainen@forssa.fi Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö esittelee hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnalle ajankohtaisia asioita. - Hyvinvoinnin ja työllisyyden palvelualueen toiminnan esittely.
Esittelijä	Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö
Päätösehdotus	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi hyvinvointi- ja kehityspäällikön esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aihetta.
Käsittely	Käsittelyn aikana klo 18.59 kokoukseen saapui Sami Raiskio.
Päätös	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	6/2025	7
Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 33	25.06.2025	

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan alaisen toiminnan taloudellinen tilanne

HYTY 25.06.2025 § 33
33/02.02.01/2025

Valmistelija

Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Tiina Kemppainen,
p. 050 564 0008, tiina.kemppainen@forssa.fi

Kaupungin talousarvion toteutumisen seurannassa on siirrytty kuukausiraportointiin. Varsinaiset osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun tilanteista.

Kuukausiraportoinnin tarkoituksena on antaa yleiskuva kaupungin talouden ja toiminnan kehityksestä nopeasti, jotta nopea reagointi on tarvittaessa mahdollista.

Edellisen kuukauden toteutumasta informoidaan lautakuntaa aina seuraavan kuukauden kokouksessa.

Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö esittelee hyvinvointi- ja työllisyyslautakunnan alaisen toiminnan taloudellista tilannetta.

Toukokuun tuloslaskelmat ovat liitteenä.

Esittelijä

Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Kemppainen Tiina

Päätösehdotus

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta merkitsee tiedoksi lautakuntansa alaisen toiminnan käyttötalouden toteuman 31.5.2025.

Päätös

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Tuloslaskelma 31.5.2025

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	6/2025	8
------------------	------------	--------	---

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 34	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

Vastaava työkykyvalmentajan virkavalinnasta tehty oikaisuvaatimus

200/01.01.01.00/2025

HYTY 25.06.2025 § 34

Valmistelija

Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Tiina Kemppainen, puh. 050 564 0008, tiina.kemppainen@forssa.fi
Sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen, puh. 050 596 5155, jarmo.pynnonen@forssa.fi

Forssan kaupunki julisti vastaavan työkykyvalmentajan viran (3302) haettavaksi kuuden (6) kuukauden koeajalla.

Hakuilmoitus oli Kuntarekryn järjestelmässä. Hakuaika oli 7.4.-28.4.2025 klo 12. Tehtävää haki määräaikaan mennessä 23 henkilöä. Sivistysjohtaja ja hyvinvointi- ja kehityspäällikkö haastattelivat neljä hakijaa.

Virka on uusi ja se on Forssan kaupungin ja TyöHämeen yhteisvirka. Haastatteluissa arvioitiin hakijan soveltuvuutta vastaavan työvalmentajan virkaan hakuilmoituksessa ilmoitettujen asioiden perusteella: ”Valittavalta vastaavalta työkykyvalmentajalta edellytämme soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja kokemusta työllisyysasioiden hoitamisesta sekä esihenkilötyöskentelystä. Hakijalle katsotaan eduksi A-TMT-, TYPPI- ja Työllisyysampo -järjestelmien hallinta.

Vastaava työkykyvalmentaja on työllisyyden ja työkykyä edistävän toiminnan ammattilainen, joka toimii kaupungin asiantuntijana työllistymisen edistämisen kokonaisuudessa sekä keskeisimpänä yhteyshenkilönä työllisyysalueen (TyöHäme/Hämeenlinnan kaupunki) ja kaupungin rajapinnassa erilaisissa työllistämisen prosesseissa. Vastaava työkykyvalmentaja on osa TyöHämeen monialaista tiimiä toimien muun muassa työkykyasioiden asiantuntijana ja yhdyshenkilönä työllisyysalueen, kunnan ja työnantajien välillä. Lisäksi hän toimii kaupungin työllisyyspalvelujen asiantuntijana ja valmennustiimin esihenkilönä ja hänen tehtäviinsä kuuluu myös asiakastyötä.

Sivistysjohtaja valitsi 16.5.2025 (§ 26) tekemällään päätöksellä virkaan kasvatustieteiden maisteri Minna Lindroosin. Sivistysjohtajan päätös on nähtävänä liitteessä 1.

Virkavalinnan on tehnyt toimivaltainen sivistysjohtaja.

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 34	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

Hakijoista fysioterapeutti (YAMK) Jonna Myllyoja on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen 26.5.2025. Myllyojan oikaisuvaatimus on nähtävänä liitteessä 2.

Oikaisuvaatimus on tehty määräajassa.

Myllyoja vaatii sivistysjohtajan 16.5.2025 (§ 26) päätöksen kumoamista.

1. Myllyojan mukaan päätös tulee kumota, koska hänen esihenkilökokemustaan ei ole arvioitu täysimääräisesti.

Myllyoja esihenkilötyöstä saama pistemäärä oli 8 maksimin ollessa kymmenen. Myllyojalla on laajasti esihenkilökokemusta, mutta hänellä ei ole julkisen hallintoon ja viranhaltijatyöskentelyyn kohdistuvaa esihenkilökokemusta. Tällä perusteella hänen saamansa pistemäärä esihenkilötyöstä on 8. Valitun Lindroosin pistemäärä esihenkilötyöstä on 4.

2. Edelleen Myllyoja toteaa oikaisuvaatimuksessaan, että TE24/TE25-uudistuksen syvälinen osaaminen ei ollut valintaperuste hakuilmoituksessa.

Hakuilmoituksessa valittavalta vastaavalta työkykyvalmentajalta edellytetään kokemusta työllisyysasioiden hoitamisesta. Lisäksi hakuilmoituksessa on mainittu, että vastaava työkykyvalmentaja on työllisyyden ja työkykyä edistävän toiminnan ammattilainen, joka toimii kaupungin asiantuntijana työllistymisen edistämisen kokonaisuudessa sekä keskeisimpänä yhteyshenkilönä työllisyysalueen (TyöHäme/Hämeenlinnan kaupunki) ja kaupungin rajapinnassa erilaisissa työllistämisen prosesseissa. Vastaava työkykyvalmentaja on osa TyöHämeen monialaista tiimiä toimien muun muassa työkykyasioiden asiantuntijana ja yhdyshenkilönä työllisyysalueen, kunnan ja työnantajien välillä. Lisäksi hän toimii kaupungin työllisyyspalvelujen asiantuntija- ja valmennustiimin esihenkilönä. TE24/TE25 uudistus on keskeisin lainsäädäntömuutos, joka määrittää työllisyyspalvelujen tavoitteita, taloutta, organisointia ja työskentelyä tällä hetkellä. TE24/25 uudistuksen syvälinen ymmärtäminen ja sen soveltaminen on viranhoidon kannalta aivan keskeistä. Työllisyyslainsäädäntöön liittyvästä asiantuntemuksesta Myllyoja sai 4 pistettä maksimin ollessa 10 pistettä. Valitun Lindroosin pistemäärä tästä on 10 pistettä

3. Myllyoja toteaa, että hänellä on vahva asiantuntijuus työkykyasioissa ja niiden kehittämisessä työllisyyspalveluissa

Asiantuntijuus työllisyyspalveluiden tulevaisuuden haasteista ja ratkaisuvaihtoehdoista arvioitiin erityisesti haastattelun perusteella. Myllyojan näkemykset työllisyyspalveluiden tulevaisuuden haasteista

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 34	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

ja ratkaisuvaihtoehtoista olivat merkittävästi Lindroosia kapea-alaisempia ja suppeampia. Tästä osiosta Myllyoja sai 5 pistettä ja Lindroos 10 pistettä maksimin ollessa 10.

Oikaisuvaatimuksen tehneen Myllyojan kokonaispistemäärä on 41 pistettä ja valitun Lindroosin 48 pistettä. Arviointitaulukko on nähtävänä alla.

Lindroosin ja Myllyojan vertailu

	Lindroos	Myllyoja
koulutus (max 10p)	KM, pätevä, 10p	YAMK, pätevä, 10p
työkokemus (max 10p, maksimipisteet väh. 2 vuotta)	10p	10p
Työllisyyslainsäädäntöön liittyvä asiantuntemus (max 10p)	10p Vahva asiantuntemus TE24 uudistuksen mahdollisuuksista	4p Asiantuntemusta yksittäisten asiakkaiden ja ryhmien suunnittelusta, palveluohjauksesta ja arvioinnista sekä asiakaspalvelusta
Esihenkilötyö (max 10p)	4p Esihenkilökokemusta koulutustarkastajan ja työllisyyskoordinaattorin tehtävistä.	8 p Viiden vuoden esihenkilökokemus yrittäjänä
Järjestelmien hallinta (max 5p)	4p	4p
Haastattelussa saatu vaikutelma (10p)	10p, erinomainen ja laaja-alainen näkemys työllisyyspalveluiden tulevaisuuden haasteista ja ratkaisuvaihtoehtoista	5p, Suppea näkemys työllisyyspalveluiden tulevaisuuden haasteista ja ratkaisuvaihtoehtoista
Yhteensä (max 55p)	48 pistettä	41 pistettä

Oikaisuvaatimuksessaan Myllyoja pyytää, että sivistyslautakunta arvioi, onko valintapäätöksessä sovellettu arviointiperusteita yhdenvertaisesti ja objektiivisesti, ja harkitsee päätöksen muuttamista tai valinnan palauttamista uudelleen arvioitavaksi.

Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta	§ 34	25.06.2025
--------------------------------------	------	------------

Yleisesti voidaan vielä todeta, että molemmat halijat ovat kelpoisia haettavan olevaan virkaan. Sekä Myllyojalla että Lindroosilla on työkokemuksen puolesta edellytykset hoitaa haettavana olevaa virkaa. Ero hakijoiden välillä Lindroosin eduksi muodostuu siis edellä mainituista arvioinneista ja niistä saaduista pistemääristä.

Viran täyttävällä viranomaisella on laaja harkintavalta. Suurelleen erot työkokemuksen määrässä eivät ratkaise asiaa, vaan ratkaisevia ovat usein hakijan henkilökohtaiset ominaisuudet, joista saadaan tietoa mm. haastattelussa.

Johtopäätöksenä on, että vastaavan työkykyvalmentajan viran täyttömenettelyssä on hakijoiden koulutus ja työkokemus sekä muut ansiot arvioitu asianmukaisesti ja virkaan on valittu viran hoitamiseen parhaat edellytykset omaava henkilö.

Valintapäätöksessä on sovellettu arviointiperusteita yhdenvertaisesti ja objektiivisesti, Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaisia laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteita, joiden johdosta sivistysjohtajan päätöstä olisi muutettava, joten oikaisuvaatimus tulisi hylätä.

Esittelijä	Hyvinvointi- ja kehityspäällikkö Kempainen Tiina
Päätösehdotus	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen.
Päätös	Hyvinvointi- ja työllisyyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	- Valintapäätös, vastaava työkykyvalmentaja - Oikaisuvaatimus; Jonna Myllyoja

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31, § 32, § 33

Oikaisuvaatimuskielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34

Valitusosoitus

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, että päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin valittajalle voidaan toimittaa asiaa koskevat ilmoitukset
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan asuinkunta. Valituskirjelmään on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon valittamalla haetaan muutosta, selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Hallintovalitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta sitä päivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköisenä lähetetyn viestin katsotaan tulleen tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Kaupungin jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus tulee tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot:

- käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna
- postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna
- puhelinvaihtelu: 029 564 2210, telekopio: 029 564 2269
- sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
- aukioloaika: ma-pe klo 8.00-16.15

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).