



8 §

**Lausunnon antaminen jätelautakunnalle sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmästä Forssan kaupungin jätelautakunnan toimialueella**

Asianumero D/10/00.01.02/2025

Tekninen lautakunta 22.1.2025 8 §

Valmisteluteksti

Forssan kaupungin jätelautakunta pyytää lausuntoa sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmästä. Asiasta on tarkoitus päättää helmikuussa 2025. Päätös koskee kaikkia Loimi-Hämeen Jätehuolto Oy:n toimialueen kuntia.

Humppilan tekninen lautakunta on aiemmin antanut päätöksellään 4.10.2023, § 91, jätelautakunnalle lausunnon sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmästä. Tämän jälkeen jätelautakunta on päätöksellään 8.11.2023, § 48, palauttanut kuljetusjärjestelmää koskevan asian uudelleen valmisteluun lisäselvityksiä varten ja hyväksynyt päätöksellään 17.1.2024, § 2, suunnitelman kuljetusjärjestelmän tilaan liittyvien lisäselvitysten toteuttamisesta.

Lisäselvitysten toteuttamissuunnitelmassa todetaan, että jokaiseen toimialueen kuntaan lähetetään 100:lle jätehuoltoon liittymättömälle kiinteistölle selvityspyyntö ja saapuneista selvityksistä tehdään raportti. Selvityspyyntöön vastaamatta jättäneet ja selvitysten perusteella jätehuoltoon liittymättömät kiinteistöt siirretään toimialueen ympäristönsuojeluviranomaisille. Lisäksi jätteenkuljetusyrityksille ja kuntalaisille tehdään kysely, jolla on tarkoitus selvittää tarkemmin toimialueen hintatasoa ja asukastyytyväisyyttä.

Lausuntopyyntön liitteenä on toimitettu vuonna 2023 valmistunut Ramboll Finland Oy:n selvitys ja lisäksi uusi Ramboll Finland Oy:n vuonna 2024 tekemä raportti koskien sekajätteen käsittely- ja kuljetuskustannuksia sekä asukastyytyväisyyttä. Selvitys ja raportti ovat oheismateriaalina.

Vuoden 2023 selvityksen mukaan Humppilassa liittymisaste on alhainen (73 %). Kyseistä selvitystä tekninen lautakunta on kommentoinut tarkemmin jo aiemmin antamassaan lausunnossa. Vuonna 2024 valmistuneen raportin yhteenvedossa todetaan, että asukkaat ovat kyselyn perusteella pääsääntöisesti tyytyväisiä saamaansa palveluun, eikä vastausten perusteella jätehuollossa ole kohdattu juurikaan ongelmia. Asukaskyselyyn saatujen vastausten perusteella tyhjennyshinnat ovat melko samansuuntaisia, eikä alueittain nouse esiin suuria eroavaisuuksia.

Jätehuoltoviranomainen on joulukuussa 2024 välittänyt valvontaviranomaiselle valvontapyynnöt 21:n Humppilassa sijaitsevan kiinteistön osalta, jotka näkyvät jätteenkuljetusrekisterissä liittymättöminä ja joille on lähetetty selvityspyyntö. Näistä 12 on jättänyt kokonaan vastaamatta



selvityspyyntöön. Muiden yhdeksän kiinteistön osalta vastauksista käy ilmi, ettei kiinteistölle ole järjestetty määräysten mukaista jätehuoltoa. Ilmoitettuja syitä liittymättömyydelle ovat esimerkiksi se, että jätteet kuljetetaan itse mökiltä kotiin tai kyseessä on tyhjillään oleva asunto.

Jätehuoltoviranomaisen 100 kiinteistölle Humppilassa lähetetyistä selvityspyynnöistä tehtyä raporttia ei ole toimitettu lausuntopyynnön mukana eikä erikseen. Näin ollen valvontaviranomaisella ei ole tietoa siitä, mikä on tilanne loppujen 79:n jätteenkuljetusrekisterissä liittymättömänä näkyvän ja sen perusteella selvityspyynnön saaneen kiinteistön osalta.

Valmistelijat

Veera Hyvärinen, ympäristötarkastaja, p. 0505640049  
Niina Salminen-Åberg, ympäristöpäällikkö, p. 050 564 0009

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää antaa Forssan kaupungin jätelautakunnalle sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmästä seuraavan lausunnon:

Tekninen lautakunta ei jätelain valvontaviranomaisena ole saanut valvontatehtävänsä hoitamiseksi tarvittavia tietoja jätehuoltoviranomaiselta, eli esimerkiksi listaa kaikista jätteenkuljetusrekisterissä jätteenkuljetukseen liittymättöminä näkyvistä kiinteistöistä. Tämän vuoksi syitä huonoon liittymistilanteeseen on kokonaisuudessaan vaikea arvioida.

Lisäksi tekninen lautakunta toteaa, että lisäselvityksenä 100 kiinteistölle Humppilassa lähetetyistä selvityspyynnöistä ja niihin saaduista vastauksista tehty raportti olisi tullut toimittaa lausuntopyynnön liitteenä.

Muilta osin teknisellä lautakunnalla ei ole lisättävää asiasta jo aiemmin päätöksellä 4.10.2023, § 91, antamaansa lausuntoon.

Käsittely

Ympäristöpäällikkö Niina Åberg-Salminen oli asiantuntijana paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18:25 - 18:39.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



---

## MUUTOKSENHAKUOHJEET

### Valitusviranomainen

### Pöytäkirja nähtävänä

### Tiedoksianto

Asianosaiset:

Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 31.1.2025

Vastaanottajat:jatelautakunta@forssa.fi

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: <b>Pykälät 1-11, 13</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pykälät</b>
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen</b>  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  HUMPPILAN KUNTA Tekninen lautakunta Kisakuja 2 31640 HUMPPILA  Sähköpostiosoite: kirjaamo@humppila.fi	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen <b>Pykälät</b>  Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen <b>Pykälät 12</b>  Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voi hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asianomainen voi tehdä hankintaa koskevasta asiasta hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen. Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.
	Oikaisuvaatimus ja vaatimus hankintaoikaisusta on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntal. 138 §). Kunnan jäsenen



	ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntal 140 §). Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteinen ja se on tekijän allekirjoitettava.
--	--

### ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI

<b>Valitus markkinaoikeudelle</b>  MARKKINAOIKEUS Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI  Postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI  Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi  Puhelinvaihe: 029 56 43300 Faksi: 029 564 3314	Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.  Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.  <b>Pykälät 12</b>  Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.
---	---

### VALITUSOSOITUS

<b>Viranomainen</b>  HÄMEENLINNAN HALLINTO- OIKEUS  Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1 13100 HÄMEENLINNA  Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo Arvi Kariston katu 5 13100 HÄMEENLINNA  Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.  <b>Pykälät</b>  Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.  Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>
---	--



Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu) Faksi: 029 564 2269	
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. päätös, johon haetaan muutosta</li><li>2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ol> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

#### VALITUSOSOITUS

<b>Viranomainen</b>  VAASAN HALLINTO-OIKEUS  Postiosoite: PL 204	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
---	---



<p>65101 VAASA</p> <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 4. krs 65101 VAASA</p> <p>Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42611 (puhelinvaihde) 029 56 42780 (kirjaamo) Faksi: 029 56 42760</p>	<p><b>Pykälät</b></p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. päätös, johon haetaan muutosta</li><li>2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ol> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).</p>