



41 §

**LAUSUNNON ANTAMINEN FORSSAN KAUPUNGIN JÄTELAUTAKUNNALLE
SAOSTUS- JA UMPISÄILIÖLIETTEIDEN KULJETUSJÄRJESTELMÄSTÄ**

Asianumero D/169/11.03.02.00/2024

Tekninen lautakunta 22.5.2024 41 §

Valmisteluteksti Forssan kaupungin jätelautakunta pyytää lausuntoa saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetusjärjestelmästä 30.6.2024 mennessä. Lausunnossa pyydetään kertomaan, kumpaa kuljetusjärjestelmää ympäristönsuojeluviranomainen puoltaa ja esittämään sille perustelut. Erityisesti mikäli puolletaan kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta, pyydetään esittämään perustelut jätelain (646/2011) 37 §:ssä lueteltujen ehtojen täyttymisestä.

Saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetusjärjestelmä tulee päätettäväksi kaikkien Forssan kaupungin jätelautakunnan toimialueen kuntien (Akaa, Eura, Forssa, Huittinen, Humppila, Jokioinen, Koski Tl, Loimaa, Oripää, Punkalaidun, Sastamala (pl. Suodenniemi ja Mouhijärvi), Somero, Säskylä, Tammela, Urjala ja Ypäjä) osalta syksyllä 2024. Jätelain mukaista kuljetusjärjestelmäpäätöstä saostus- ja umpisäiliölietteiden osalta ei ole toimialueen kunnista Eurassa, Huittisissa ja Säskylässä. Muissa toimialueen kunnissa on käytössä jätelain 37 §:n mukainen kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus.

Koko jätelautakunnan toimialueen saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetusjärjestelmän tilaa on selvitetty viranhaltijatyonä tehdyllä kuljetusjärjestelmäselvityksellä, joka on valmistunut keväällä 2024. Selvitys ja kuljetusjärjestelmäpäätös eivät koske sekalaista yhdyskuntajätettä.

Jätelain mukaan asuinkiinteistöllä syntyvän jätteen kuljetukseen on kaksi vaihtoehtoa: kuljetuksen voi järjestää kunta (kunnan järjestämä jätteenkuljetus) tai kiinteistön haltija itse tekemällä sopimuksen jätteen kuljetuksesta valitsemansa jätteenkuljetusyrityksen kanssa (kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus).

Jätelain 37 §:n mukaan kunta voi päättää, että saostus- ja umpisäiliölietteiden kiinteistöittäinen kuljetus järjestetään kunnassa tai sen osassa kiinteistön haltijan järjestämänä, jos:

- 1) tarjolla on jätteen kuljetuspalveluja kattavasti ja luotettavasti sekä kohtuullisin ja syrjimättömin ehdoin;
- 2) jätteenkuljetus edistää jätehuollon yleistä toimivuutta kunnassa, tukee jätehuollon alueellista kehittämistä eikä aiheuta vaaraa tai haittaa terveydelle tai ympäristölle;



3) päätöksen vaikutukset arvioidaan kokonaisuutena myönteisiksi ottaen erityisesti huomioon vaikutukset kotitalouksien asemaan sekä yritysten ja viranomaisten toimintaan.

Kuljetusjärjestelmäselvityksessä listataan kuntakohtaisesti prosenttiosuudet kiinteistöistä, jotka ovat viemäriverkoston ulkopuolella. Forssan seudullisen ympäristönsuojelun toimialueen kuntien luvut ovat: Forssa 71 %, Jokioinen 55 %, Humppila 70 %, Tammela 85 % ja Ypäjä 73 %. Selvityksessä oletetaan, että näillä kiinteistöillä ei ole toteutunut jätehuoltomääräysten mukainen saostus- ja umpisäiliöiden tyhjennys. Luvuissa ovat kuitenkin mukana myös kantovesikiinteistöt.

Seudullinen ympäristönsuojelu on tehnyt vuosien aikana useita kiinteistöjen jätevesijärjestelmien kartoituksia ranta- ja pohjavesialueilla oman toimialueensa kunnissa. Kartoitusten perusteella noin puolet tavoitetuista kiinteistöistä on ollut kantovesikiinteistöjä. Luku selittyy runsaalla vapaa-ajan asuntojen ja kesämökkien lukumäärällä.

Vuonna 2019 kartoitus kohdistui riskiperusteisesti valikoiduille pohjavesialueiden kiinteistöille, jotka eivät ole liittyneet viemäriverkoston. Pohjavesialueita valittiin yhteensä kuusi (Ypäjä kk, Murronkulma, Kangasniemi, Kuusjoki, Rämsänkulma ja Latovainio). Tiedotteita lähetettiin 114 kpl, joilla tavoitettiin 79 kiinteistöä. Tavoitetuista kiinteistöistä 27,8 %:lla oli käytössä kantovesi ja 55,7 %:lla oli jätevesijärjestelmä kunnossa. Selvityksen yhteenvedossa todettiin, että pohjavesialueilla noin kolmasosalla kiinteistöistä on tarpeen kunnostaa jätevesijärjestelmä.

Kevään 2020 kartoituksessa puolestaan tavoitettiin 72 kiinteistöä ranta- ja pohjavesialueilta Tammelassa (1 x ranta-alue (Tahjanjärvi), 1 x 1-luokan pv-alue (Pätinkiharju), 2 x 2-luokan pv-alue (Hosioisnummi ja Laihanlammi)), joista 41:llä (56,9 %) oli käytössä kantovesi.

Seudullisella ympäristönsuojelulla ei ole juurikaan tietoa siitä, miten alueen kiinteistöillä hoidetaan saostus- ja umpisäiliöiden tyhjennyksiä, joten tyhjennysvelvoitteiden toteutumisen arvioiminen on hankalaa. Lisäksi on huomioitava, että jokainen kiinteistö on omanlaisensa kohde ja jätevesien käsittelyvaatimus- ja toteutusvaihtoehdot voivat vaihdella suuresti jopa lähinaapureilla.

Kuljetusjärjestelmäselvityksen perusteella lietteitä päätyy myös muualle kuin jätehuoltomääräysten mukaisiin vastaanotto paikkoihin. Asumisessa syntyvien lietteiden omatoimisesta peltolevityksestä tulee tehdä ilmoitus jätehuoltoviranomaiselle. Selvityksen mukaan ilmoituksen omatoimisesta



peltolevityksestä on jätelautakunnan koko toimialueella tehnyt 82 kiinteistöä. Todennäköisesti peltolevityksellä lietteiden käsittelyn joko määräysten mukaisesti tai vastaisesti hoitavien kiinteistöjen määrä on tätä huomattavasti suurempi.

Kuljetusjärjestelmäselvitys ja esitys ovat oheismateriaalina.

Valmistelijat

Ympäristöpäällikkö Niina Salminen-Åberg, puh. 050 5640009

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus antaa Forssan kaupungin jätelautakunnalle saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetusjärjestelmästä seuraavan lausunnon:

Edellä esitettyjen tietojen perusteella kuljetusjärjestelmäselvityksen tuloksia on syytä tarkastella lisää ennen kuljetusjärjestelmäpäätösten tekemistä. Vähintään tulee arvioida kantovesikiinteistöjen määrää. Seudullisen ympäristönsuojelun tekemien aiempien jätevesiselvitysten materiaalit ovat käytettävissä lisäselvityksiä varten.

Yleisesti voidaan todeta, että keskitetysti hoidettu lietteiden kuljetus helpottaa valvontaviranomaisten tiedonsaantia ja sitä kautta jätevesilietteisiin liittyvää valvontaa.

Käsittely

Jäsen Mika Paavilainen ehdotti muiden jäsenten kannattamana, että tekninen lautakunta antaa Forssan kaupungin jätelautakunnalle saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetusjärjestelmästä seuraavan lausunnon: Humppilan kunnan alueella saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus tulee järjestää jatkossakin kiinteistön haltijan järjestämänä.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Forssan kaupungin jätelautakunnalle annettavaksi lausunnoksi, että Humppilan kunnan alueella saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus tulee järjestää jatkossakin kiinteistön haltijan järjestämänä.



HUMPPILAN KUNTA
Tekninen lautakunta

Pöytäkirjanote
Julkinen
22.5.2024

Nro
4/2024

Sivu 4

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Valitusviranomainen

Pöytäkirja nähtävänä Kunnanvirastolla 30.5.2024

Tiedoksianto

Asianosaiset: Jätelautakunta Forssa

✉ Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 30.5.2024

Vastaanottajat:jatelautakunta@forssa.fi



MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 39 - 41, sekä § 43-45
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite HUMPPILAN KUNTA Tekninen lautakunta Kisakuja 2 31640 HUMPPILA Sähköpostiosoite: kirjaamo@humppila.fi	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pykälät Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinto-oikaisuvaatimuksen Pykälät Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voi hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asianomainen voi tehdä hankintaa koskevasta asiasta hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen. Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.
	Oikaisuvaatimus ja vaatimus hankinto-oikaisusta on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (Kuntal 138 §). Kunnan jäsenen



	ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140 §). Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
--	---

ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI

Valitus markkinaoikeudelle MARKKINAOIKEUS Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Puhelinvaihe: 029 56 43300 Faksi: 029 564 3314	Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä. Pykälät Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.
---	--

VALITUSOSOITUS

Viranomainen HÄMEENLINNAN HALLINTO- OIKEUS Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1 13100 HÄMEENLINNA Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo Arvi Kariston katu 5 13100 HÄMEENLINNA Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Pykälät 42 Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
---	---



<p>Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu) Faksi: 029 564 2269</p>	
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1. päätös, johon haetaan muutosta2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1. päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Viranomaisen VAASAN HALLINTO-OIKEUS Postiosoite: PL 204</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
---	--



<p>65101 VAASA</p> <p>Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43 4. krs 65101 VAASA</p> <p>Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42611 (puhelinvaihde) 029 56 42780 (kirjaamo) Faksi: 029 56 42760</p>	<p>Pykälät</p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1. päätös, johon haetaan muutosta2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1. päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).</p>