
Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta

Aika 11.12.2024 klo 17:00 - 17:40

Paikka Forssan vesihuoltoliikelaitos, Perkiöntie 7

Käsitellyt asiat

§ 48	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 49	Vesihuoltojohtajan katsaus	5
§ 50	Vesihuoltoliikelaituksen talouden seuranta	5
§ 51	Imu-/painehuhteluauton hankinta vesihuoltoliikelaitukselle	6
§ 52	Vesihuoltoliikelaituksen talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027	8
§ 53	Vesihuoltoliikelaituksen johtokunnan alkuvuoden 2025 kokoukset	12
§ 54	Vesihuoltoliikelaituksen viranhaltijapäätökset	13
§ 55	Muut asiat	14

Osallistujat

Päätöksentekijät	Joenpalo Ilkka Jokela Jyrki Kaasalainen Kati Kallioinen Marjut Tasala Kari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	Teams -yhteydellä
Esittelijä	Paakkonen Kimmo	vesihuoltojohtaja	Teams -yhteydellä
Pöytäkirjanpitäjä	Hannula Sanna-Maija	vesihuoltosihteeri	Teams -yhteydellä
Muut henkilöt	Haonperä Jouko Kesäniemi Jari	kh:n edustaja kaupunginjohtaja	Teams -yhteydellä

Allekirjoitukset

Ilkka Joenpalo
puheenjohtaja

Sanna-Maija Hannula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 48 - 55

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja tarkastettu kaikkien asioiden osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Pöytäkirja yleisesti Pöytäkirja on julkaistu yleiseen tietoverkkoon 17.12.2024

Sanna-Maija Hannula
vesihuoltosihteeri

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	3
------------------	------------	---------	---

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 48	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Kokouksen järjestäytyminen

VESIHLJK 11.12.2024 § 48

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön ja toimielimen päätöksen mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt hän voi kutsua varajäsenensä kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt sen tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Jyrki Jokela ja Kari Tasala.

Tämä pöytäkirja tarkastetaan viimeistään maanantaina 16.12.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta

toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jyrki Jokelan ja Kari Tasalan sekä käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta

1. totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi
2. päätti tarkastaa pöytäkirjan kaikkien asioiden osalta kokouksessa heti päätöksenteon jälkeen, eikä pöytäkirjantarkastajia siten valittu
3. päätti käsitellä asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	4
------------------	------------	---------	---

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 49	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Vesihuoltojohtajan katsaus

24/00.01.02/2024

VESIHLJK 11.12.2024 § 49

Valmistelija	Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016, kimmo.paakkonen@forssa.fi
	Vesihuoltojohtaja esittelee vesihuoltoliikelaitoksen ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	Vesihuoltojohtaja
Päätösehdotus	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsee kokouksessa kerrotut asiat tiedokseen.
Päätös	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta hyväksyi ehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	5
------------------	------------	---------	---

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 50	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Vesihuoltoliikelaitoksen talouden seuranta

25/02.02.01/2024

VESIHLJK 11.12.2024 § 50

Valmistelija Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016,
kimmo.paakkonen@forssa.fi

Vesihuoltojohtaja esittelee vesihuoltoliikelaitoksen tämänhetkisen taloudellisen tilanteen. Tuloslaskelma laitetaan pöytäkirjan liitteeksi. Asiasta tarkemmin kokouksessa.

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsee tämänhetkisen taloudellisen tilanteen tiedoksi.

Päätös Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

- Lokakuun tuloslaskelma

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	6
------------------	------------	---------	---

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 51	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Imu-/painehuuhteluauton hankinta vesihuoltoliikelaitokselle

324/02.08.00/2024

VESIHLJK 11.12.2024 § 51

Valmistelija Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016, kimmo.paakkonen@forssa.fi

Forssan vesihuoltoliikelaitos käynnisti uuden tai vähän käytetyn imu-/painehuuhteluauton hankinnan julkaisemalla tarjouspyynnön Hilmassa 1.10.2024. Hankinnassa sovelletaan kilpailullista neuvottelumenettelyä. Hankinnan arvo ylittää erityisalojen hankintalain 13 § mukaisen kynnsarvon 443 000 euroa.

Mahdollisten tarjoajien tuli jättää osallistumisilmoituksensa 4.11.2024 klo 12:00 mennessä. Kaikkien seitsemän (7) kilpailulliseen neuvottelumenettelyyn ilmoittautuneen tarjoajan kanssa käytiin neuvottelut ja ne saatiin päätökseen 20.11.2024.

Hankinnan kohteen vaatimukset ja kriteerit tarkentuivat käydyissä neuvotteluissa. Tilaaja päätyi pyytämään tarjousta uudesta, tuotantoon mahdollisen tilauksen johdosta menevästä tai tuotannossa tai uutena tarjoajan varastossa jo olevasta tarjouspyynnön kohteena olevan hankinnan kriteerit täyttävästä kokonaisuudesta. Hankinnan vähimmäisvaatimuksina olevat kriteerit listattiin tarjouspyynnön liitteessä. Hankittava imu-/painehuuhteluauto on toimitettava 31.3.2025 mennessä.

Tarjouspyyntö julkaistiin 29.11.2024 ja tarjoukset tulee jättää 9.12.2024 klo 12:00 mennessä.

Tarjouspyynnön mukaisista kriteerit täyttävistä tarjouksista edullisin hinta ratkaisee.

Hankinta on vuoden 2025 hyväksytyn talousarvion investointivaltuuksien mukainen ja kohdistuu hankittavan imu-/painehuuhteluauton luovutusajankohdan mukaisesti vuodelle 2025.

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely Vesihuoltojohtaja selosti hankinnan etenemistä kokouksessa. Määräaikaan 9.12.2024 klo 12:00 mennessä saapui yksi tarjous, jonka jätti FI.CO. Oy. Saapunut tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja täytti hankinnan vähimmäisvaatimuksena olleet kriteerit. Hankinnan kokonaisarvo on 480.000 euroa (alv 0 %).

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	7
------------------	------------	---------	---

Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta	§ 51	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Päätös

Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta päätti hankkia imu-
/painehuhteluauton FI.CO Oy:ltä hintaan 480.000 euroa (alv 0 %).

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	8
------------------	------------	---------	---

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 31	21.08.2024
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 36	18.09.2024
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 52	11.12.2024

Vesihuoltoliikelaitoksen talousarvio vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027

215/02.02.00/2024

VESIHLJK 21.08.2024 § 31

Valmistelija Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016, kimmo.paakkonen@forssa.fi

Kaupunginhallitus on antanut ohjeet vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2026 – 2027 taloussuunnitelman laatimiseksi.

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kuntastrategiasta, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta (KuntaL 14 §). Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus sekä kukin toimielin omalla tehtäväalueellaan. Kunnallisessa liikelaitoksessa valmistelusta vastaa johtokunta (KuntaL 39 ja 67 §).

Kunnan talousarviossa tullaan asettamaan liikelaitoksen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, mutta myös liikelaitoksen johtokunnalla on mahdollisuus asettaa omia tavoitteitaan liikelaitokselle.

Vesihuoltoliikelaitoksen ja kaupungin keskushallinnon välinen konsernineuvottelu järjestetään kuluvana vuonna kahdessa osassa. Ensimmäinen neuvottelu pidettiin 11.6. ja toinen on sovittu pidettäväksi 19.8.2024. Johtokunnan tulisi hyväksyä vesihuoltoliikelaitoksen talousarvioesitys kokouksessaan 18.9.2024.

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta keskustelelee asiasta kokouksessa ja lähettää asian jatkovalmisteluun.

Päätös Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta hyväksyi ehdotuksen.

VESIHLJK 18.09.2024 § 36

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 31	21.08.2024
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 36	18.09.2024
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 52	11.12.2024

Valmistelija Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016, kimmo.paakkonen@forssa.fi

Talousarviota valmistellaan konsernineuvotteluissa 11.6. ja 19.8. sekä johtokunnan kokouksessa 21.8. käytyjen keskustelujen pohjalta.

Vesihuoltovarmuuden parantamiseksi tehdyt investoinnit kasvattavat vesihuollon pääomakustannuksia tulevina vuosina. Samalla vesihuollon tulisi pystyä tekemään investointeja vedensaannin turvaamiseksi myös jatkossa ja kyetä saneeraamaan olemassa olevaa vesihuoltoinfraa palveluiden laadun ylläpitämiseksi.

Talousarviovuoden investointivaltuudeksi esitetään 1 500 000 euroa.

Liikelaitoksen peruspääomasta maksama korvaus säilyy ennallaan.

Valmis talousarvioesitys laskelmineen esitetään johtokunnalle kokouksessa.

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely Vesihuoltojohtaja esitteli vesihuoltoliikelaitoksen talousarvioehdotusta vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmaa vuosille 2026 – 2027 kokouksessa.

Vesihuoltolain mukaan vesihuoltolaitoksen on katettava maksutuloillaan kaikki menonsa eli käyttötaloutensa, investointinsa ja pääomakustannuksensa. Vesihuoltoliikelaitoksen elokuussa 2023 hyväksymän strategian mukaisesti yhtenä osana toimenpideohjelmia on vesihuollon maksurakenteen kehittäminen Suomen Vesilaitosyhdistys ry:n suosituksen mukaisesti. Maksurakennetta on tarpeen kehittää siten, että jatkossa pystytään aiempaa paremmin kattamaan perusmaksutuloilla vesihuollon vedenkulutuksesta riippumattomia kiinteitä kustannuksia.

Edellä kerrotuista syistä talousarvioesitys sisältää korotukset jäteveden vuotuisiin perusmaksuihin 1.1.2025 alkaen. Jäteveden perusmaksun suuruus määräytyy kiinteistön vesimittarikon mukaan seuraavasti:

Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta	§ 31	21.08.2024
Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta	§ 36	18.09.2024
Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta	§ 52	11.12.2024

Mittarikoko (NS)	Jäteveden vuotuinen perusmaksu v. 2024 (sis. alv 25,5 %)	Jäteveden vuotuinen perusmaksu 1.1.2025 alkaen (sis. alv 25,5 %)
20 mm	65,79 €	98,68 €
25 mm	111,33 €	167,00 €
30 mm	161,93 €	242,90 €
40 mm	242,91 €	364,36 €
50 mm	323,87 €	485,80 €
80 mm	566,77 €	850,16 €
100 mm	971,61 €	1 457,42 €
150 mm	1 315,73 €	1 973,60 €

Jäteveden perusmaksun määrä on korotuksen jälkeen useimmissa omakotitalokiinteistöissä 98,68 euroa vuodessa (ennen korotusta 65,79 euroa vuodessa). Jäteveden perusmaksu laskutetaan kiinteistön vesilaskutusryhmän mukaisesti, yleisimmin neljässä osassa vuoden aikana. Jäteveden perusmaksu laskutetaan asiakkailta, joiden kiinteistö on liitetty Forssan vesihuoltoliikelaituksen jätevesiverkostoon.

Talousveden perusmaksut sekä veden- ja jäteveden käyttömaksut säilyvät ennallaan.

Talousarviolomakkeet ja jäteveden uusi perusmaksutaulukko ovat pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Vesihuoltojohtajan kokouksessa antaman ehdotuksen mukaisesti vesihuoltoliikelaituksen johtokunta päätti:

1. tarkistaa jäteveden perusmaksuja 1.1.2025 alkaen käsittelykohdassa esitetyn taulukon mukaisesti
2. hyväksyä kokoukselle esitetyn ehdotuksen vesihuoltoliikelaituksen talousarvioksi vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2026 - 2027 edellyttäen, että kaupungin vesihuoltoliikelaitukselle asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet vahvistetaan ehdotuksen mukaisesti.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	11
------------------	------------	---------	----

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 31	21.08.2024
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 36	18.09.2024
Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 52	11.12.2024

Valmistelija Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016, kimmo.paakkonen@forssa.fi

Forssan kaupunginhallitus on käsitellyt 28.10.2024 vesihuoltoliikelaitoksen talousarvion 2025 ja vuosien 2026 - 2027 taloussuunnitelman osana Forssan kaupungin talousarviota.

Forssan kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.11.2024 pidetyssä kokouksessaan vesihuoltoliikelaitoksen talousarvion 2025 ja vuosien 2026 - 2027 taloussuunnitelman sekä konsernitavoitteet vuodelle 2025.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää vesihuoltoliikelaitoksen laskujen hyväksymisvaltuuksista.

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta

1. vahvistaa talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026 - 2027 liitteen mukaisesti

2. hyväksyy talousarvion tuloslaskelmaosan käyttösunnitelmaksi vuodelle 2025

3. määrää laskujen hyväksymisvaltuuksista siten, että vesihuoltojohtajan ollessa poissa laskujen hyväksymisvaltuudet ovat käyttöpäälliköllä. Jos vesihuoltojohtaja ja käyttöpäällikkö ovat yhtä aikaa poissa, hyväksymisvaltuudet ovat työpäälliköllä. Kaikkien edellä mainittujen ollessa estyneenä hyväksymisvaltuudet ovat teknisellä päälliköllä

4. päättää, että hallintosäännön 44 §:n mukainen ottokelpoisen päätöksen ilmoitusvelvollisuus ei koske vesihuoltojohtajan hallintosäännön 170 §:n kohtien 9., 19., 21., 22., 23., 24., 25., 26. ja 27. nojalla ratkaisemia henkilöstöasioita, jotka koskevat hänen alaisiaan viranhaltijoita/työntekijöitä.

Päätös Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

- VesihuoltoTL+RAHLA 2025
- Vesihuolto konsernitavoitteet
- Vesihuolto ta 2025 toiminnan tavoitteet
- Jäteveden perusmaksutaulukko 1.1.2025 alkaen

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	12
------------------	------------	---------	----

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta	§ 53	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan alkuvuoden 2025 kokoukset

373/00.01.01/2024

VESIHLJK 11.12.2024 § 53

Valmistelija Vesihuoltojohtaja Kimmo Paakkonen, puh. 040 672 1016,
kimmo.paakkonen@forssa.fi

Hallintosäännön mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämäänsä aikoina ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös puheenjohtajan katsoessa sen tarpeelliseksi tai toimielimen jäsenten enemmistön esittäessä puheenjohtajalle sen pitämistä.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista on pääsääntöisesti myös kokouskutsu ja se lähetetään johtokunnan päättäminen tavoin jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan kokoukset on pidetty pääsääntöisesti keskiviikkoisin klo 17:00 alkaen. Kevätkauden kokoukset esitetään pidettäväksi keskiviikkoisin 22.1., 19.2., 19.3., 9.4., 21.5. ja 18.6.2025.

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä yllä esitetyn kokousaikataulun.

Päätös Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta hyväksyi ehdotuksen.

Vesihuoltoliikelaitoksen viranhaltijapäätökset

VESIHLJK 11.12.2024 § 54

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle on toimitettu kuntalain 92 §:n sekä hallintosäännön 44 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset, joista julkiset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 13.6.2024 – 5.12.2024

Vesihuoltojohtaja, yleispäätös § 3

Viranhaltijapäätöksistä julkiset on julkaistu CM:ssä sekä kaupungin verkkosivuilla. Päätösraportti viranhaltijoiden päätöksistä on esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä	Vesihuoltojohtaja
Päätösehdotus	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsee raportin mukaiset päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.
Käsittely	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalle esitettiin tiedoksi myös vesihuoltojohtajan 10.12.2024 tekemä hankintapäätös 2/2024 § optiovuoden käyttämisestä työkoneiden ja kuljetuspalveluiden käytön osalta vuonna 2025.
Päätös	Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta merkitsi esitetyt päätökset tiedoksi ja päätti, ettei se ota käsiteltäväkseen päätöksissä tarkoitettuja asioita.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	10/2024	14
------------------	------------	---------	----

Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta	§ 55	11.12.2024
-------------------------------------	------	------------

Muut asiat

VESIHLJK 11.12.2024 § 55

Vesihuoltoliikelaituksen johtokunnalle esitetään tiedoksi seuraavat asiat:

- KVVY Tutkimus Oy:n laatima testausseoste 13.11.2024 tapahtuneesta verkostovesinäytteenotosta. Dnro 53/11.04.01/2024

- KVVY Tutkimus Oy:n laatima jaksoraportti jätevedenpuhdistamon toiminnasta ajalla 1.7. – 30.9.2024. Dnro 54/11.04.01/2024

Kokousasiakirjat ovat nähtävänä sähköisessä kokousjärjestelmässä (CM).

Esittelijä Vesihuoltojohtaja

Päätösehdotus Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Vesihuoltoliikelaituksen johtokunta hyväksyi ehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 54, § 55

Oikaisuvaatimuskielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51

HANKINTAOIKAISUOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) hakea muutosta vaatimalla vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnalta oikaisua (*hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Tässä asiakirjassa käsitellään:

- i) Erityisalojen hankintaoikaisuohjetta
- ii) Valitusosoitusta markkinaoikeuteen

Erityisalojen hankintalain 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään. Erityisalojen hankintalain 128 §:n mukaan muutoksenhakuun erityisalojen hankintalaissa tarkoitetuista ratkaisuksista sekä lainvastaisen menettelyn johdosta määrättäviin seuraamuksiin sovelletaan, mitä hankintalain 16 luvussa (145–169 §) säädetään.

I. Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen klo 15.00 ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai

vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan vesihuoltoliikelaitokselle.

Vesihuoltoliikelaitoksen johtokunnan yhteystiedot:

käyntiosoite Perkiöntie 7, Forssa

postiosoite PL 64, 30101 Forssa

puhelinvaihe 03 41 411

sähköposti vesihuolto@forssa.fi

kirjaamo avoinna ma-pe klo 8–12 ja 13–15

II. Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin erityisalojen hankintalain 79 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että erityisalojen hankintalain 91 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on

vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen erityisalojen hankintalain 121 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

markkinaoikeus@oikeus.fi