
Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta

Aika 30.01.2024 klo 18:00 - 19:51

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 5	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 6	Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	4
§ 7	Sivistys- ja tulevaisuuspalveluiden alaisen toiminnan taloudellinen tilanne 31.12.2023	5
§ 8	Talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat sekä laskujen hyväksyjät sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan alaisessa toiminnassa v. 2024	6
§ 9	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset 1.8.2024 alkaen	9
§ 10	Kotona työskentelevien kunnallisten perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset 1.1.-31.12.2024	11
§ 11	Kirjastoauton poikkeusaikataulu talvilomaviikolla	16
§ 12	Liikuntapaikkaselvitystä koskeva valtuustoaloite	16
§ 13	Viranhaltijapäätökset	18
§ 14	Kirjaston poikkeusaukiolo 14.3.2024	19
§ 15	Feeniks Basket ry:n anomus	20

Osallistujat

Päätöksentekijät	Jokinen Saara Eerikäinen Janne Ilvonen Sirkka-Liisa Isotalo Jari Kaasalainen Kati Kallionpää Päivi Matti Sami Mäkelä Nina Sarin Anu Vikman Pasi Ylitalo Hannu Lahtinen Kalle Sipponen Samu	puheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	klo 18:00 - 19:37
Muut	Saarenmaa Lotta Kaunisto Julius Pynnönen Jarmo Kemppainen Tiina Jolanki Pauliina	kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja sivistysjohtaja varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö liikuntasihteeri	klo 18:00 - 19:37 klo 18:46 - 19:06
Poissa	Nieminen Tuulia Mäkilä Jarmo		

Allekirjoittajat

Saara Jokinen
puheenjohtaja

Tiina Kemppainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

5 - 15

Pöytäkirjan tarkastus

Forssassa 1.2.2024

Kati Kaasalainen

Sami Mattila

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on julkaistu yleiseen tietoverkkoon 05.02.2024

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa (Visma sign).
Merkintä hyväksynnästä on asiakirjan lopussa.*

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	3
------------------	------------	--------	---

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 5	30.01.2024
------------------------------------	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

SITLA 30.01.2024 § 5

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön ja toimielimen päätöksen mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt hän voi kutsua varajäsenenä kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt sen tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Kati Kaasalainen ja Päivi Kallionpää.

Tämä pöytäkirja tarkastetaan 1.2.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kati Kaasalaisen ja Päivi Kallionpään sekä käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kati Kaasalaisen ja Sami Mattilan, sekä käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Lisäksi lautakunta päätti ottaa käsittelyyn Feeniks Basket ry:n anomuksen (§15).

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	4
------------------	------------	--------	---

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 6	30.01.2024
------------------------------------	-----	------------

Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

SITLA 30.01.2024 § 6

Valmistelija Sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen, p. 050 596 5155,
jarmo.pynnonen@forssa.fi

Sivistysjohtaja esittelee sivistys- ja tulevaisuuslautakunnalle ajankohtaisia asioita.

- Lautakunnan kevään koulutusten ajankohdat
- Tyykijazz järjestelyt.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat ja päättää mahdollisista toimenpiteistä, joihin asiat antavat aiheita.

Päätös Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

- Lautakunnan kevään koulutusten ajankohdat
- Tyykijazz järjestelyt
- Turvallisemman tilan perusteet / kirjasto
- Kirjastojärjestelmän vaihtaminen
- JHL:n mielenilmauksen mahdolliset vaikutukset varhaiskasvatuspalveluihin

ja päätti etteivät ne aiheuta tässä vaiheessa erityisiä toimenpiteitä. Lisäksi Nuorisovaltuuston edustaja esitteli ko. asiakohdassa lautakunnalle NUVA:n nuorille toteuttamaa kyselyä skeittiparkista.

Sivistys- ja tulevaisuuspalveluiden alaisen toiminnan taloudellinen tilanne 31.12.2023

76/02.02.01/2023

SITLA 30.01.2024 § 7

Valmistelija Sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen, p. 050 596 5155,
jarmo.pynnonen@forssa.fi

Kaupungin talousarvion toteutumisen seurannassa on siirrytty kuukausiraportointiin. Varsinaiset osavuositarkastukset laaditaan maaliskuun, kesäkuun ja syyskuun lopun tilanteista.

Kuukausiraportoinnin tarkoituksena on antaa yleiskuva kaupungin talouden ja toiminnan kehityksestä nopeasti, jotta nopea reagointi on tarvittaessa mahdollista.

Edellisen kuukauden toteutumasta informoidaan lautakuntaa aina seuraavan kuukauden kokouksessa.

Sivistysjohtaja esittelee varhaiskasvatuksen, opetustoimen, vapaan sivistystyön ja vapaa-aikatoimen taloudellista tilannetta.

Joulukuun 2023 tuloslaskelmat ovat liitteenä (jaetaan kokouksessa).

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden toteuman joulukuulta 2023.

Päätös Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet
- SITLA Tuloslaskelma 31.12.2023

Talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat sekä laskujen hyväksyjät sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan alaisessa toiminnassa v. 2024

4/02.02.00/2024

SITLA 30.01.2024 § 8

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen, p. 050 596 5155,
jarmo.pynnonen@forssa.fi

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 13.11.2023 vuotta 2024 koskevassa talousarviossa toimielimille sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot.

Hallintosäännön 8. luvun 61 §:n mukaan kaupunginhallitus sekä lauta- ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Samalla ne päättävät laskujen hyväksymisvaltuuksista. Nämä toimielimet voivat siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa edelleen alaisilleen viranhaltijoille.

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan vastuulla talousarviossa ovat käyttötalousosan sekä investointiosan määrärahat ja tuloarviot, jotka esitellään kokouksessa.

Käyttösuunnitelmat tulee laatia siten, että valtuuston hyväksymät määrärahat ehdottomasti riittävät koko vuodeksi. Toimielinten tulee myös huolehtia siitä, että valtuuston asettamien tavoitteiden toteuttamiseksi ryhdytään tarpeellisiin toimenpiteisiin. Tämän vuoksi käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä on toimielimelle esitettävä valtuuston asettamat kriittiset menestystekijät, arviointikriteerit ja tavoitteet.

Toimielimen tulee määrätä käyttösuunnitelmien hyväksymisen yhteydessä ne viranhaltijat, joilla on oikeus vahvistaa alemman tason käyttösuunnitelmat ja määrittää viranhaltijoiden käyttösuunnitelmien sitovuustaso.

Talousarvion toteutuminen raportoidaan eurojen ja tavoitteiden osalta kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle kolmannesvuosittain osavuositarkastuksissa. Toimielimen tulee käyttösuunnitelmien hyväksymisen yhteydessä päättää, miten toimielimen ja viranhaltijoiden käyttösuunnitelmien seuranta muutoin järjestetään sekä eurotietojen että tavoitteiden toteutumisen osalta.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan toimielinten on vuoden alussa ilmoitettava rahatoimistoon ne henkilöt, jotka ovat oikeutettuja toimielimen puolesta hyväksymään laskut ja muut maksuasias-

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 8	30.01.2024
------------------------------------	-----	------------

kirjat. Ilmoitukseen on liitettävä asianomaisten henkilöiden nimikirjoitukset.

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan käyttösuunnitelma kustannuspaikoittain tilitasolla ovat nähtävänä kokouksessa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta

1. hyväksyy käyttösuunnitelman vuodelle 2024 siten, että kustannuspaikan ulkoisten toimintakulujen yhteissumma on lautakuntaan nähden sitova,

2. siirtää yksityiskohtaisten käyttösuunnitelmien hyväksymisvaltuuden palvelutuotantoyksiköiden taloudesta vastaaville viran- ja toimenhaltijoille seuraavasti:

sivistys- ja tulevaisuuspalveluiden toimialan talous- ja hallintopalvelut; sivistysjohtaja

sivistys- ja tulevaisuuspalveluiden atk-palvelut; sivistysjohtaja

peruskoulut, yhteistoiminnot; sivistysjohtaja

valmistava opetus; sivistysjohtaja

perusopetuksen projektit; sivistysjohtaja

aamu- ja iltapäivätoiminta; sivistysjohtaja

sosiaali- ja terveystaloudet; sivistysjohtaja

kotouttaminen; sivistysjohtaja

varhaiskasvatuksen hallinto, myydyt ja ostetut varhaiskasvatuspalvelut, avoin varhaiskasvatus ja lastenhoidontuki; varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö

varhaiskasvatuksen projektit; varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö

päiväkodit; varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö

varhaiserityiskasvatus; varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö

esiopetus; varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö

peruskoulut; koulujen johtajat, rehtorit

lukio, aikuislukio; rehtori

kirjasto; kirjastotoimenjohtaja

yleisen kulttuuritoiminnan palvelut; kirjastotoimenjohtaja

Wahren-opisto; rehtori

musiikkiopisto; rehtori

kuvataidekoulu; rehtori

Lounais-Hämeen museo; museonjohtaja

liikuntatoimi, liikuntapalvelut; liikuntasihteeri

Vesihelmi; palvelupäällikkö

nuorisotoimi; vastaava nuoriso-ohjaaja

3. määrää yllä olevat viran- ja toimenhaltijat ja heidän sijaisensa yksikkönsä laskujen hyväksyjiksi ja

4. hyväksyy, että sivistysjohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja ja kohdassa 2 mainittuja palvelutuotantoyksiköiden johtajia koskevat laskut hyväksyy sivistysjohtaja

5. talousarvion toteutuminen raportoidaan eurojen ja tavoitteiden osalta lautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle neljännesvuosittain (osavuositarkastus). Lisäksi talousarvion toteutuminen eurojen osalta raportoidaan lautakunnalle kuukausittain lautakunnan kokouksen yhteydessä

6. toteaa vuoden 2024 investoinnit.

Päätös

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset 1.8.2024 alkaen

31/02.05.00/2024

SITLA 30.01.2024 § 9

Valmistelija

Varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö Tiina Kemppainen, p.
050 564 0008, tiina.kemppainen@forssa.fi

Kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä asiakasmaksuista säädetään Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa (1503/2016). Laissa säädettyt varhaiskasvatusmaksut ovat enimmäismääriä. Em. lain edellyttämät indeksitarkistukset asiakasmaksuun ja tulorajoihin tehdään joka toinen vuosi. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja on tarkistettu 4. joulukuuta 2023 annetulla opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksella (Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus indeksillä tarkistetuista varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 1062/2023).

Elokuun 2024 alusta tehtävän indeksitarkistuksen myötä varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on perheen nuorimman lapsen osalta 311 euroa kuukaudessa (nykyisin 295 €/kk) ja alin perittävä maksu on 30 euroa kuukaudessa (nykyisin 28 €/kk). Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa (nykyisin 118 €/kk) kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tulorajat muuttuvat indeksitarkistuksen vuoksi seuraavasti:

Tulorajat ja maksuprosentit

Perheen henkilömäärä	Tuloraja 1.3.2023 (euroa/kk)	Tuloraja 1.4.2024 (euroa/kk)	Maksuprosentti 1.8.2024 (%)
2	3 874	4 066	10,7
3	4 998	5 245	10,7
4	5 675	5 956	10,7
5	6 353	6 667	10,7
6	7 028	7 376	10,7

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien (korotus nyt 262 euroa).

Indeksitarkistuksen perusteet

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 9	30.01.2024
------------------------------------	-----	------------

Toteutettavassa indeksitarkistuksessa varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla ansiotasoindeksiin (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503/2016,16§). Indeksien muutokset käyvät ilmi alla olevasta taulukosta.

Tarkistusperuste	Muutosprosentti
opetustoimen hintaindeksi	5,45 %
ansiotasoindeksi	4,95 %

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tehdään opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen 1062/2023 mukainen indeksitarkistus 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

1) Tulorajoiksi määritellään

Perheen koko, Tuloraja,
henkilöä euroa/kk

2 4 066

3 5 245

4 5 956

5 6 667

6 7 376

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 alkaen.

2) Perheen nuorimman lapsen maksu kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta on 1.8.2024 alkaen korkeintaan 311 euroa kuukaudessa. Saman perheen ikäjärjestyksessä toiseksi nuorimman varhaiskasvatuksessa olevan lapsen korkein perittävä maksu on 40 prosenttia perheen nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

3) Pienin perittävä lapsikohtainen maksu on 30 euroa kuukaudessa.

Päätös

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kotona työskentelevien kunnallisten perhepäivähoitajien kustannuskorvaukset 1.1.-31.12.2024

30/01.02.00.00/2024

SITLA 30.01.2024 § 10

Valmistelija Varhaiskasvatus- ja hyvinvointipäällikkö Tiina Kemppainen, p.
050 564 0008, tiina.kemppainen@forssa.fi

Omassa kodissaan työskentelevälle kunnalliselle perhepäivähoitajalle korvataan lapsen hoidosta aiheutuneet välittömät kustannukset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES (2022–2025) perhepäivähoitajia koskevan liitteen 12 13 §:n (Perhepäivähoidon kustannuskorvaus) mukaan vähintään Suomen Kuntaliiton kulloinkin voimassa olevan perhepäivähoidon kustannuskorvauksia koskevan suosituksen mukaisesti.

Kuntaliiton suosituksessa mainittuja kustannuskorvauksia tarkistettaessa käytetään perusteena elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuositain käyttäen laskennan perusteena viimeisinpää tilastokeskuksen julkaisemia toteutuneita indeksejä.

Keskusteltuaan asiasta Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa Suomen Kuntaliitto suosittelee yleiskirjeessään 21/2023, että kunnallisessa perhepäivähoidossa suoritetaan ajalla 1.1.–31.12.2024 omassa kodissaan työskenteleville perhepäivähoitajille seuraavien yksikköhintojen pohjalta laskettuja kustannuskorvauksia. Korvausten on tarkoitus kattaa hoidosta hoitajalle aiheutuvat todelliset kustannukset. Korvaus jakaantuu korvaukseen lapsen ravintokuluista ja korvaukseen muista kuluista.

Kustannus	Suositus: alle kouluikäinen lapsi (suluissa aiemman suosituksen mukainen korvaus)	Suositus: koululainen (suluissa aiemman suosituksen mukainen korvaus)
aaminainen tai välipala tai iltapala, €	0,91 (0,88)	1,18 (1,45)
lounas tai päivällinen, €	2,15 (2,09)	2,80 (2,72)
muu kustannus, €/päivä	2,10 (2,04)	2,10 (2,04)

Muun kustannuksen osuus muussa kuin kokopäiväisessä hoidossa lasketaan suhteutettuna päivittäisen hoitoajan ajoittumiseen ja pituuteen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	12
------------------	------------	--------	----

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 10	30.01.2024
------------------------------------	------	------------

Varhaiskasvatuslain 11 §:n mukaan varhaiskasvatuksessa olevalle lapselle on järjestettävä lapsen ravitsemustarpeet täyttävä terveellinen ja tarpeellinen ravinto. Ruokailu järjestetään ohjatusti kaikille läsnä oleville lapsille. Kunnan tulee hoitosuhteen alkaessa määritellä varhaiskasvatuksen aikana lapselle tarjottavat ateriat. Lapselle tarjottavien aterioiden määrä riippuu lapsen hoitoajoista. Hoitoaikojen muutokset saattavat edellyttää myös aterioiden määrän tarkistamista.

Kustannuskorvaus hoidossa järjestettävästä tarpeellisesta ravinnosta muodostuu siten, että edellä mainituista yksikköhinnoista kootaan lapsen hoitoajan pituudesta ja ajoittumisesta riippuen korvaus niistä aterioista, jotka hoitosopimuksessa on todettu.

Erityisruokavalio järjestetään lapselle terveydellisistä ja varhaiskasvatuslain 11 §:stä johtuvista syistä. Hoitosopimuksessa määritellään erityisruokavalioiden tarve ja toteuttaminen. Samalla arvioidaan, aiheuttaako erityisruokavalio lisäkustannuksia hoidon järjestämisessä. Tavallisimpien erityisruokavalioiden ollessa kysymyksessä lisätään siitä aiheutuvina kustannuksina enintään 30 % tavallisen ruokavalion aiheuttamiin kustannuksiin.

Valtion ravitsemusneuvottelukunnan 2018 julkaiseman ”terveyttä ja iloa ruuasta - varhaiskasvatuksen ruokailusuositus” -mukaan terveydellisistä syistä erityisruokavaliota noudattavalle tai erityistarpeiselle lapselle tarjotaan varhaiskasvatuksessa sopivaa ja turvallista ruokaa. Erityisruokavaliot, joissa ruokavalio on osa sairauden hoitoa, edellyttävät hoitavan lääkärin todistusta. Käytännön toteuttamisessa apuna on tarvittaessa ravitsemusterapeutin laatima yksilöllinen ohjeistus. Diabetesta sairastava lapsi ei tarvitse erityisruokavaliota, vaan hänelle sopii tavanomainen varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka. Lisäksi kansallisen allergiaohjelman 2008–2018, Päivähoidon allergiaohje –työryhmän laatiman Allerginen lapsi päivähoidossa - ohjeen mukaan pääsääntö on, että allerginen lapsi syö päivähoidossa samaa ruokaa kuin muut lapset, jollei allergiaruokavalion välttämättömyydestä ole lääkärinlausuntoa.

Erityisruokavalioita korvattaessa kustannuskorvauksissa otetaan huomioon vain raaka-aineiden lisäkustannukset. Tehtyjen kustannuslaskelmien mukaan tavallisimpien erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvauksia voisi korottaa seuraavasti:

	%
vähälaktoosinen ruokavalio	5
laktoositon	0-10

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 10	30.01.2024
------------------------------------	------	------------

gluteeniton (keliakia)	30
maidoton	0-15
vilja-allergia	5-30

Korotusprosentti vaihtelee sen mukaan, kuinka tiukasta dieetistä on kyse ja mitä tuotteita käytetään korvaavina tuotteina. Kustannuksiltaan kalliiden ruokavalioiden, esim. keliakia tai usean eri sairauden aiheuttama erityisruokavalio, osalta lisäkustannukset tulisi määritellä tapauskohtaisesti todellisten menojen mukaisina. Lisäkustannuksista tulee antaa verottajalle erillisselvitys. Tällöin ruokavalion tulee olla hoitavan lääkärin ja/tai ravitsemusasiantuntijan määrittelemä.

Kuntaliitto suosittelee, että niissä tapauksissa, joissa perhepäivähoitoryhmässä jollakin lapsella on vähälaktoosinen ruokavalio, kustannuskorvaukset maksettaisiin siten, että perhepäivähoitajan työn säästämiseksi kaikille lapsille voitaisiin valmistaa vähälaktoosinen ateria.

Varhaiskasvatuslain 11 § 2 momentin mukaan kustannuskorvaus ei koske kliinisiä ravintovalmisteita tai niihin verrattavia tuotteita (esim. äidinmaidonvalmiste tai lehmänmaitoa korvaavat valmisteet), jotka korvataan sairausvakuutuslain (1224/2004) nojalla.

Kustannuskorvaussuosituksen muita kustannuksia koskeva osuus sisältää korvauksen muista kuin ravintoaineista aiheutuvista tavanomaisista menoista kuten huoneiston käytöstä, sähköstä, vedestä, lämmöstä, askartelutarvikkeista ja leikkivälineistä, lapsen hoitoon liittyvistä puheluista yms. menoista.

Korvaus ei sisällä työvaatetusta eikä erityishankintoja, kuten huoneiston saneerausta esimerkiksi hoitolapsen allergisuuden vuoksi, lasten tarvikkeiden säilytystilojen, kaksosten rattaiden, syöttötuolien ym. hankkimisesta tai korjaamisesta aiheutuvia tai muita vastaavia menoja. Korvaus ei sisällä myöskään perhepäivähoidosta mahdollisesti aiheutuvia tiemaksujen korotuksia eikä piharakenteiden, esimerkiksi aitojen tai turvaporttien hankkimista tai kunnostamista eikä esimerkiksi hiekkalaatikon hiekan vaihtoa, kuten ei perhepäivähoitajien ammattikirjallisuutta tai tietotekniikan hankintoja. Tällaiset tulonhankkimiskulut perhepäivähoitajan tulee esittää tositteiden perusteella verotuksessa vähennettäviksi.

Kunta voi lisäksi järjestää varhaiskasvatuslain mukaisten tavoitteiden toteuttamiseksi kulttuuripalveluja ja muita lapsia kehittäviä osallistumismuotoja kuten retkiä, matkoja ja tutustumiskäyntejä. Näiden muiden toimintojen aiheuttamien kustannusten suorittamisesta tai korvaamisesta kunta päättää paikallisten olosuhteiden mukaan.

Vaikka Suomen Kuntaliitto antaa vuosittain kunnille suosituksen omassa kodissaan työskenteleville kunnallisille perhepäivähoitajille maksettavasta kustannuskorvauksesta, kuntien tapa maksaa kustannusten korvausta perhepäivähoitajille vaihtelee jonkun verran kunnasta toiseen. Jos korvaus vastaa perusteeltaan ja määrältään edellä mainittua Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaista perhepäivähoitajalle ravintokustannuksista maksettavaa korvausta, saajalle hyväksytään vähennykseksi kunnan maksamat kustannusten korvaukset maksetun määräisenä ilman eri selvitystä. Vähennys tehdään muusta ansiotulosta. (Perhepäivähoitajien menot. Verohallinnon kannanotto 5.1.2023). Kustannuskorvauksen ulkopuolelle jäävät tulonhankkimiskulut perhepäivähoitaja voi vähentää verotuksessa erillisen selvityksen perusteella. Jos kunta on kuitenkin korvannut perhepäivähoitajalle jonkin tulonhankkimiskulun normaalin kustannuskorvauksen lisäksi, tällaisesta kulusta ei myönnetä vähennystä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta päättää, että kotona työskentelevien perhepäivähoitajien kustannuskorvauksia korotetaan esittelytekstissä ja alla päätösesityksessä kirjatusti ajalla 1.1.-31.12.2024 Kuntaliiton 14.12.2022 antamien suositusten mukaisesti:

	alle kouluikäinen lapsi	koululainen
aamiainen tai välipala tai iltapala, €/ateria	0,91	1,18
lounas tai päivällinen, €/ateria	2,15	2,80
muu kustannus, €/pv	2,10	2,10

Erityisruokavalioiden osalta kustannuskorvaukset määritellään myös Kuntaliiton ko. korotuksen tasosta ja kriteereistä antaman suosituksen mukaisesti eli ne pysyvät ennallaan ja ovat vuonna 2024:

vähälaktoosinen ruokavalio 5 %
laktoositon ruokavalio 0–10 %
gluteeniton ruokavalio (keliakia) 30 %
maidoton ruokavalio 0-15 %
vilja-allergia 5-30 €.

Päätös

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	15
------------------	------------	--------	----

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 11	30.01.2024
------------------------------------	------	------------

Kirjastoauton poikkeusaikataulu talvilomaviikolla

315/00.01.01/2023

SITLA 30.01.2024 § 11

Valmistelija	Kirjastotoimenjohtaja Taija Lehtinen, puh. 050 564 0025, taija.lehtinen@forssa.fi Kirjastotoimenjohtaja esittää, että kirjastoauto ei palvele kuljettajan vuosiloman aikana viikolla 9 eli 26.2.–1.3.2024. Kirjastoautopalveluita on tuotettu Forssassa 8.8.2022 alkaen Tammelan hankkimalla uudella kirjastoautolla kuntien väliseen sopimukseen perustuen. Molemmilla kunnilla on oma virkailija kirjastoautoa kuljettamassa. Lomien ajaksi ei ole mahdollista palkata sijaista. Kirjastotoimenjohtaja esittää, että lautakunta vahvistaa kirjastoauton asiakaspalveluajat edellä esitetyn mukaisesti.
Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta päättää, että kirjastoauto ei palvele viikolla 9 eli 26.2.–1.3.2024.
Päätös	Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginvaltuusto	§ 90	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 371	19.12.2022
Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 12	30.01.2024

Liikuntapaikkaselvitystä koskeva valtuustoaloite

577/12.00.00/2022

KV 12.12.2022 § 90

Valtuutettu Asta Jaakkola luki allekirjoittamansa liikuntapaikkaselvitystä koskeneen seuraavan valtuustoaloitteen:

”Liikuntapaikkaselvitys

Koko kaupungin kattava liikuntapaikkaselvitys, jonka tavoitteena on selvittää Forssan kaupungin liikuntapaikkojen nykytilanne, kunto, esteettömyys, käyttöaste, turvallisuus, saavutettavuus, valaistus, kyltit ja opasteet sekä selvittää miten liikuntapaikkoja tulisi kehittää, säilytettäviin ja kehitettäviin sekä luoda hoitotasoluokitus, jolla liikuntapaikkojen ylläpito olisi pitkäjänteistä, että kehittämissuunnitelmat vastaisivat kuntalaisten tarpeita.

Liikuntapaikkaselvityksen jälkeen tulee laatia liikuntapaikkasuunnitelma. Mihin suuntaan liikuntapaikkojen ylläpitoa ja rakentamista viedään ja millainen liikuntakaupunki Forssa haluaa olla vuonna 2030?

Suunnittelussa on hyvä hyödyntää seurojen asiantuntemusta ja osaamista. Myös kuntalaisten, palvelujen käyttäjien ja kolmannen sektorin kuuleminen ja osallistaminen on ensiarvoisen tärkeää.”

Valtuutettu Asta Jaakkolan lisäksi aloitteessa olivat mukana valtuutetut Suvi Aaltonen, Tero Ahtola, Otto Eriksson, Johanna Häggman, Topias Kujala, Pia Kuparinen, Antti Lindvall, Pentti Mansikkamäki, Pekka Murtolahti, Hannu Rekunen, Tapio Nieminen, Kari Suoranta ja Ritva Vastamäki sekä varavaltuutetut Minna Aaltonen ja Eero Hirvikoski.

Päätös

Valtuusto lähetti aloitteen kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi.

KH 19.12.2022 § 371

Valmistelija

Hallintojohtaja Hanna Saarni, p. 040 573 6133, hanna.saarni (ät) forssa.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Jari Kesäniemi, p. 03 4141 5260

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	17
------------------	------------	--------	----

Kaupunginvaltuusto	§ 90	12.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 371	19.12.2022
Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 12	30.01.2024

Päätösehdotus Kaupunginhallitus antaa liikuntapaikkaselvitystä koskevan valtuustoaloitteen sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen.

SITLA 30.01.2024 § 12

Valmistelija Liikuntasihteeri Pauliina Jolanki, p, 050 596 5155, pauliina.jolanki@forssa.fi ja sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen, p. 050 596 5155 jarmo.pynnonen@forssa.fi

Forssan kaupungin liikuntatoimi on laatinut liikuntapaikkaselvityksen sekä liikuntapaikkasuunnitelman vuoteen 2030. Selvitysten laatimiseen ovat osallistuneet Forssan kaupungin eri toimialojen viranhaltijat sekä paikalliset urheiluseurat. Liikuntapaikkaselvitys ja liikuntapaikkasuunnitelma 2030 ovat nähtävänä liitteessä.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyy osaltaan liikuntapaikkaselvityksen sekä liikuntapaikkasuunnitelman 2030 ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle niiden hyväksymistä.

Käsittely Liikuntasihteeri Pauliina Jolanki oli kertomassa asiasta ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liikuntapaikkaselvitys 2023 ja suunnitelma 2024-2030

Viranhaltijapäätökset

SITLA 30.01.2024 § 13

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunnalle on toimitettu kuntalain 92 §:n sekä hallintosäännön 36 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset, joista julkiset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan alaisen toimialan viranhaltijoiden viranhaltijapäätösraportti ajalta 1.–22.1.2024,

Viranhaltijapäätökset on julkaistu CM:ssä sekä kaupungin verkkosivuilla.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta toteaa, ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	19
------------------	------------	--------	----

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 14	30.01.2024
------------------------------------	------	------------

Kirjaston poikkeusaukiolo 14.3.2024

315/00.01.01/2023

SITLA 30.01.2024 § 14

Valmistelija

Kirjastotoimenjohtaja Taija Lehtinen, puh. 050 564 0025,
taija.lehtinen@forssa.fi

Kirjastotoimenjohtaja esittää, että to 14.3.2024 pääkirjaston asiakaspalveluaika alkaa poikkeuksellisesti vasta klo 13 tavanomaisen klo 11 sijaan. Syynä on työterveyshuollon järjestämä suunnattu työpaikkakäynti. Kaksi tuntia myöhempi asiakaspalveluajan aloitus mahdollistaa koko kirjaston henkilökunnan osallistumisen työpaikkakäyntiin liittyvään tapaamiseen.

Työterveyshuolto tekee säännöllisesti työyksiköiden työpaikkakäyntejä. Kirjaston edellinen työpaikkaselvitys on tehty toukokuussa 2021 ja sen jälkeen kirjastoon on tullut paljon uutta henkilökuntaa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta vahvistaa pääkirjaston asiakaspalveluajaksi 14.3.2024 klo 13–19.

Päätös

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	2/2024	20
------------------	------------	--------	----

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 15	30.01.2024
------------------------------------	------	------------

Feeniks Basket ry:n anomus

34/02.05.01.00/2024

SITLA 30.01.2024 § 15

Valmistelija

Sivistysjohtaja Jarmo Pynnönen, p. 050 596 5155,
jarmo.pynnonen@forssa.fi

Feeniks Basket ry anoo 30.1.2024 esittämällään kirjeellä, että vuokrankorotukset Feeniks Basketin osalta perutaan, Akvarellin hinnoittelu vaihdetaan kausihinnoitteluun ja Akvarellin vuokrankorotukset hyvitetään 1.6.2023 alkaen.

Feeniks Basket ry:n kirje on nähtävänä kokouksessa.

Feeniks Basket on forssalainen koripalloseura junioreille. Feeniks Basket on ollut aktiivisesti mukana Forssan kaupungin lapsiystävällinen kunta -työssä. Seura liikuttaa vuosittain yli 200 lasta ja nuorta. Feeniks Basket perustettiin keväällä 2017, kun Forssan Alku ja Forssan Koripojat päättivät yhdistää junioritoimintansa uuden seuran alle.

Forssan kaupungin liikuntatoimi myöntää seuroille peli- ja harjoitteluvuoroja urheilutalo Feeniksistä, Akvarellin monitoimisalista sekä koulujen liikuntasaleista. Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta on määritellyt liikuntasaleista perittävät taksat. Koulujen liikuntasalit on hinnoiteltu nimellisellä kausivarausmaksulla. Urheilutalo Feeniksin ja Akvarellin monitoimisalin hinnoittelu perustuu tuntihintaan. On huomattava, että tiloista perittävillä maksuilla katetaan vain osa liikuntatilojen todellisista kustannuksista.

Liikuntatoimen maksama vuokra Urheilutalo Feeniksistä on 264 612,00 euroa vuodessa ja Akvarellin monitoimisalin osalta liikuntatoimen vuokra on 66 568 euroa vuodessa. Vastaavasti vuonna 2023 seuroilta perittävät maksut Urheilutalo Feeniksistä ovat 36 673 euroa ja Akvarellin monitoimisalin osalta maksut ovat 13 428 euroa.

Forssan kaupungin liikuntapaikkahinnasto on nähtävänä liitteessä.

Feeniks Basket käytti vuonna 2023 Urheilutalo Feeniksiä 838 tuntia ja siitä peritty maksu oli 17 692 (alv 10%) euroa. Akvarellin monitoimisalia Feeniks Basket käytti 765 tuntia ja siitä peritty maksu oli 7 023 (alv 10 %) euroa.

Feeniks Basket ry viittaa anomuksessaan Forssan kaupunginhallituksen päätökseen liittyen Forssan Palloseura ry ja

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta	§ 15	30.01.2024
------------------------------------	------	------------

oy:n vuokrarästeihin. Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta ei ota kantaa muiden toimielinten tekemiin päätöksiin, mutta toteaa, että kaupunginhallituksen tekemällä päätöksellä ei ole vaikutusta liikuntatoimen talousarvioon. Samoin anomuksessa viitataan lautakunnan Forssan Suupparit ry:lle vuonna 2023 myöntämään vuokra-avustukseen. Vuokra-avustusta on mahdollista myöntää vain sellaisille junioriurheiluseuroille, joille kaupungilla ei ole osoittaa tiloja ja seurat joutuvat hankkimaan liikuntatilat avoimilta markkinoilta. Forssan Suupparit ry maksaa avustuksesta huolimatta liikuntatiloistaan merkittävästi enemmän vuokraa, kuin kaupungin liikuntatiloissa pelaavat tai harjoittelevat seurat.

Forssan kaupungin talousarviossa vuodelle 2024 on liikuntatoimen tuottotavoitteeksi asetettu 337 000 euroa. Vuonna 2023 toimintatuotot olivat 328 080 euroa (toteutumisprosentti 82 %).

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta merkitsee Feeniks Basket ry:n kirjelmän tiedoksi ja toteaa, että kirjelmä ei anna aihetta jatkotoimenpiteisiin.

Käsittely Jäsen Päivi Kallionpää ilmoitti olevansa esteellinen §15 käsittelyssä ja poistui kokouksesta. Kallionpää toimii joukkueen johtajana Feeniks Basketissa. Samaan aikaan kokouksesta poistui myös nuorisovaltuuston edustaja Julius Kaunisto.

Päätös Sivistys- ja tulevaisuuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet
- Liikuntapaikkahinnasto

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 12, § 13

Oikaisuvaatimuskielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 14, § 15**Oikaisuvaatimus**

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kaupungin jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään Forssan kaupungin sivistys- ja tulevaisuuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Sähköisenä lähetetyn viestin katsotaan tulleen tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kaupungin jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Kaupungin jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Sivistys- ja tulevaisuuslautakunnan yhteystiedot:

käyntiosoite Turuntie 18, 30100 Forssa

postiosoite PL 62, 30101 Forssa

puhelinvaihte (03) 41 411

faksi (03) 4141 5505

sähköposti sivistyspalvelut@forssa.fi

Hallintopalveluysikkö on avoinna ma klo 9.00-16.00, ti-pe klo 9.00-15.00