

Jätelautakunta

Aika 17.01.2024 klo 17:00 - 17:59

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmän tilaan liittyvien lisäselvitysten toteuttaminen	4
§ 3	Jätelautakunnan käyttösuunnitelma ja laskujen hyväksyjät vuonna 2024	6
§ 4	Jätelautakunnan talouden seuranta tammi-marraskuu 2023	8
§ 5	Viranhaltijoiden päätökset	9

Osallistujat

Päätöksentekijät	Häggman Johanna Markula Pasi Kaario Reija Kannisto Jatta Karunen Timo Lehtimäki Marja Niemelä-Laaksonen Anne Pietilä Pauli Riuttamäki Ilkka Toivonen Maija Virtanen Kari Välilä Laura	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Esittelijä	Alapirtti Salla	jätehuoltopäällikkö
Pöytäkirjanpitäjä	Niittymäki Miia	toimistosihteeri
Muut	Lintonen Emmi	kh:n edustaja
Poissa	Heikkilä Markku Malin Kalle Ojansuu Ismo Prusila Nina	

Allekirjoittajat

Johanna Häggman
puheenjohtaja

Miia Niittymäki
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 5

Pöytäkirjan tarkastus

Forssassa 19.1.2024

Anne Niemelä-Laaksonen

Pauli Pietilä

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Pöytäkirja on julkaistu yleiseen tietoverkkoon 22.1.2024.

Miia Niittymäki
toimistosihteeri

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa (Visma sign).
Merkintä hyväksynnästä on asiakirjan lopussa.*

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2024	3
------------------	------------	--------	---

Jätelautakunta	§ 1	17.01.2024
----------------	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

JÄTELTOK 17.01.2024 § 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön ja toimielimen päätöksen mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt hän voi kutsua varajäsenen-sä kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt sen tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Anne Niemelä-Laaksonen ja Ismo Ojansuu (varalla Pauli Pietilä ja Nina Prusila).

Tämä pöytäkirja tarkastetaan 19.1.2024.

Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Päätösehdotus

Jätelautakunta

toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anne Niemelä-Laaksosen ja Ismo Ojansuun sekä

käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen sekä valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Anne-Niemelä-Laaksosen ja Pauli Pietilän.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2024	4
------------------	------------	--------	---

Jätelautakunta	§ 2	17.01.2024
----------------	-----	------------

Sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmän tilaan liittyvien lisäselvitysten toteuttaminen

252/14.06.01/2023

JÄTELTK 17.01.2024 § 2

Valmistelija

Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p. 040 1724 081,
salla.alapirtti@forssa.fi

Jätelautakunta palautti sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmäpäätöksen uudelleen valmisteltavaksi päätöksellä 8.11.2023 § 48. Lisäselvityksiä on tehtävä seuraavista asioista:

- tarkempi selvitys siitä mikä on liittymättömien kiinteistöjen aste tällä hetkellä ja miksi osa kiinteistöistä ei ole liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon
- asukaskysely hallintolain 41 §:n mukaisesti, jolla pyritään varmentamaan jätelain 37 §:n ehtojen täyttyminen
- hinnoittelutietoina on käytettävä laajempaa otantaa alueella toimivista yrityksistä.

Vuonna 2023 valmistuneen kuljetusjärjestelmäselvityksen mukaan keskimääräinen liittymisaste jätehuoltoon on 78 %. Näin ollen kiinteistöjen, joiden jätehuollosta jätelautakunnan rekisterissä ei ole tietoja, määrä on suuri. Jätelautakunta ei ole varautunut vuoden 2024 talousarviossa lisäselvitystöiden aiheuttamaan resurssitarpeeseen, joten selvityspyynnön lähettäminen jokaiselle jätehuoltoon liittymättömälle kiinteistölle on mahdotonta. Liittymättömyyden juurisyytä pystytään selvittämään myös pienemmällä otannalla toimialueen jätehuoltoon liittymättömistä kiinteistöistä. Hintatietojen lisäselvitystä varten on pyydetty tarjous Ramboll Finland Oy:ltä. Lisäselvitykseen on yhdistetty asukaskysely, jolla pyritään toimialueen hintatason lisäksi selvittämään, eritelläänkö jätelaskuissa jätelain mukaisesti jätteen kuljetus ja käsittely sekä tyytyväisyyttä jätteenkuljetukseen liittyen. Suunnitelma lisäselvityksien toteuttamisesta ja arvio hinnasta on liitteenä.

Esittelijä

Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus

Jätelautakunta hyväksyy suunnitelman sekalaisen yhdyskuntajätteen kuljetusjärjestelmän tilaan liittyvien lisäselvitysten toteuttamisesta.

Päätös

Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2024	5
------------------	------------	--------	---

Jätelautakunta	§ 2	17.01.2024
----------------	-----	------------

Liite

- Lisäselvitykset

Jätelautakunnan käyttösuunnitelma ja laskujen hyväksyjät vuonna 2024

4/02.02.00/2024

JÄTELT 17.01.2024 § 3

Valmistelija

Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p. 040 1724 081,
salla.alapirtti@forssa.fi

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 13.11.2023 vuoden 2024 talousarvion, jossa vahvistettiin toimielimille sitovat toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Kuntalaki velvoittaa noudattamaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa talousarviota. Kaupungin taloudenhoitoa koskevat keskeiset määräykset on annettu kuntalaissa, hallintosäännössä ja talousohjeissa. Toimielinten tulee ehdottomasti

- sopeuttaa toimintansa annettuihin määrärahoihin
- suunnitella toimintansa varainhoitovuoden alussa niin, että määrärahat riittävät koko vuoden tarpeisiin ja että asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa
- pidättäytyä toiminnan laajentamisesta tai uusien tehtävien ottamisesta, ellei siihen ole talousarviossa myönnetty määrärahoja

Vuoden 2024 talousarvion yhteydessä hyväksyttiin kuvaus kaupungin arviointijärjestelmäksi. Se sisältää eri toimijoiden roolit arvioinnissa, arviointimenettelyn sekä aikataulun. Talousarviokirja ja käyttösuunnitelmat muodostavat luettelon tavoitteista, mittareista ja arviointikriteereistä, joita talousarviovuoden aikana seurataan. Osana raportointia tulee toteuttaa myös Forssan kaupunkikonsernin riskienhallintapolitiikan mukainen riskienhallinnan arviointi ja raportointi.

Käyttösuunnitelman hyväksyminen

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Käyttösuunnitelma tulee laatia siten, että valtuuston hyväksymät määrärahat riittävät koko vuodeksi. Lisäksi tulee huolehtia, että valtuuston asettamien tavoitteiden toteuttamiseksi ryhdytään tarpeellisiin toimenpiteisiin.

Osavuosisikatsaukset

Talousarvion toteutumista seurataan osavuosisikatsausten ja kuukausiraportoinnin kautta. Lautakuntien tulee arvioida toimintaansa arviointijärjestelmän mukaisesti ja käsitellä

neljännesvuosittain laadittavat osavuositarkastukset. Jätelautakunnan jokaisen kokouksen yhteydessä tehdään talouden seuranta. Tärkeää on reagoida seurantaan ja ryhtyä nopeasti tarvittaviin toimenpiteisiin ja seurattava toimenpiteiden vaikuttavuutta. Mikäli tarvitaan määrärahamuutoksia, tulee lautakuntien esittää muutokset kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi heti, kun määrärahan muutostarve on ilmaantunut. Ensisijaisesti toiminta tulee sopeuttaa annettuihin määrärahoihin ja vain pakolliset määrärahamuutokset esitetään eteenpäin.

Laskujen hyväksyntä

Ostolaskujen asiatarkastus ja hyväksyntä tapahtuvat sähköisesti Rondo-ostolaskujen kierrätysjärjestelmässä. Myös sisäiset laskut ja palkkalistausten ja laskutuslistojen hyväksyminen kierrätetään Rondossa. Toimielimet päättävät käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä laskujen hyväksymisvaltuuksista.

Jätelautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2024 on liitteenä.

Esittelijä

Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus

Jätelautakunta

1. hyväksyy alaiselleen toiminnalle liitteenä olevan käyttösuunnitelman ja määrää vastuualueen sitovuustasoksi vastuualueen toimintakulut ja -tuotot sekä

2. määrää laskujen hyväksyjäksi jätehuoltopäällikön ja hänen varahenkilökseen teknisen johtajan.

Käsittely

Jäsen Marja Lehtimäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Liite

- Jätelautakunnan käyttösuunnitelma 2024

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2024	8
------------------	------------	--------	---

Jätelautakunta	§ 4	17.01.2024
----------------	-----	------------

Jätelautakunnan talouden seuranta tammi-marraskuu 2023

71/02.02.01/2023

JÄTELTK 17.01.2024 § 4

Jätelautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden toteutuma tammi-marraskuulta 2023 on liitteenä.

Esittelijä Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus Jätelautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden toteutuman tammi-marraskuulta 2023.

Päätös Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Liite

- Jätelautakunta tuloslaskelma ja tiliraportti, tammi-marraskuu 2023

Viranhaltijoiden päätökset

JÄTELTOK 17.01.2024 § 5

Valmistelija Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p. 040 1724 081,
salla.alapirtti@forssa.fi

Jätelautakunnalle on toimitettu kuntalain 92 §:n sekä hallintosäännön 36 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset, joista julkiset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla. Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai astuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Jätelautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten luettelo ajalta 1.12.2023 – 10.1.2024 on liitteenä.

Esittelijä Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus Jätelautakunta toteaa, ettei edellä lueteltuihin asiakirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkastettuja asioita ole aihetta ottaa jätelautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Liite

- Viranhaltijoiden päätösluettelo ajalta 1.12.2203 - 10.1.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 3, § 4, § 5

Oikaisuvaatimuskielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 2

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä siitä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kaupungin jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään Forssan kaupungin jätelautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Sähköisenä lähetetyn viestin katsotaan tulleen tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kaupungin jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Yhdyskuntalautakunnan yhteystiedot:

käyntiosoite Turuntie 18, Forssa
postiosoite PL 62, 30101 Forssa
puhelinvaihte (03) 41411
faksi (03) 4141 5365
sähköposti kirjaamo@forssa.fi
toimisto avoinna ma klo 9-16 ja ti-pe klo 9-15