

Jätelautakunta

Aika 18.01.2023 klo 17:00 - 17:20

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 1	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 2	Jäteastian tyhjennyksen keskeytyksen periaatteet	4
§ 3	Jätelautakunnan käyttösuunnitelma ja laskujen hyväksyjät vuonna 2023	9
§ 4	Jätelautakunnan talouden seuranta	11
§ 5	Viranhaltijoiden päätökset	12
§ 6	Ilmoitusasiat	13

Osallistujat

Päätöksentekijät	Häggman Johanna	puheenjohtaja
	Markula Pasi	varapuheenjohtaja
	Kaario Reija	jäsen
	Karunen Timo	jäsen
	Lehtimäki Marja	jäsen
	Niemelä-Laaksonen Anne	jäsen
	Ojansuu Ismo	jäsen
	Prusila Nina	jäsen
	Toivonen Maija	jäsen
	Virtanen Kari	jäsen
	Välilä Laura	jäsen

Esittelijä	Alapirtti Salla	jätehuoltopäällikkö
------------	-----------------	---------------------

Pöytäkirjanpitäjä	Mäkinen Miia	jätehuoltosihteeri
-------------------	--------------	--------------------

Poissa	Heikkilä Markku Kannisto Jatta Malin Kalle Pietilä Pauli Riuttamäki Ilkka Lintonen Emmi
--------	--

Allekirjoittajat

Johanna Häggman
puheenjohtaja

Miia Mäkinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat	1 - 6
------------------	-------

Pöytäkirjan tarkastus	Forssassa 20.1.2023
-----------------------	---------------------

Ismo Ojansuu

Maija Toivonen

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja on julkaistu yleiseen tietoverkkoon 23.1.2023
-----------------------------------	--

Miia Mäkinen
jätehuoltosihteeri

*Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisessä allekirjoituspalvelussa (Visma sign).
Merkintä hyväksynnästä on asiakirjan lopussa.*

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2023	3
------------------	------------	--------	---

Jätelautakunta	§ 1	18.01.2023
----------------	-----	------------

Kokouksen järjestäytyminen

JÄTELTOK 18.01.2023 § 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle hallintosäännön ja toimielimen päätöksen mukaisesti.

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Jäsenen ollessa esteellinen tai estynyt hän voi kutsua varajäsenenä kokoukseen.

Pöytäkirjantarkastajat

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä, jollei toimielin ole päättänyt sen tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Ismo Ojansuu ja Pauli Pietilä (varalla Ilkka Riuttamäki ja Marja Toivonen).

Tämä pöytäkirja tarkastetaan 20.1.2023.

Asioiden käsittelyjärjestys

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin pääte.

Päätösehdotus

Jätelautakunta

toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Ismo Ojansuun ja Pauli Pietilän sekä käsittelee asiat esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen sekä valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Ismo Ojansuun ja Maija Toivosen.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2023	4
------------------	------------	--------	---

Jätelautakunta	§ 2	18.01.2023
----------------	-----	------------

Jäteastian tyhjennyksen keskeytyksen periaatteet

63/14.06.00/2018

JÄTELT 16.8.2018 § 37

Jätelautakunta hyväksyi päätöksellä 12.6.2018 § 30 uudet jätehuoltomääräykset, jotka tulevat voimaan 1.9.2018 lukuun ottamatta uusia erilliskeräysvelvoitteita, jotka tulevat voimaan 1.1.2019. Uusien jätehuoltomääräysten mukaisesti toimialueen kuntalaisilla on mahdollisuus hakea jätehuoltoviranomaiselta poikkeamista jätehuoltomääräyksistä koskien asumislietteiden tyhjennysvälin pidentämistä, asumislietteiden tyhjennyksen keskeyttämistä sekä jäteastian tyhjennyksen keskeyttämistä. Päätöksenteon selkeyttämiseksi ja kuntalaisten yhdenvertaisen kohtelun varmistamiseksi on määriteltäväpäätöksenteon perusteet sekä päätösten voimassaoloaika.

Vakituisilla asunnoilla syntyvien asumislietteiden tyhjennysvälin pidentäminen

Uusien jätehuoltomääräysten 28 §:n mukaan vakituiseen asumiseen käytetyn asunnon jätevesijärjestelmän saostussäiliöt ja pienpuhdistamon lietesäiliöt on tyhjennettävä lietteestä vähintään kerran vuodessa. Pidemmän tyhjennysvälin hakeminen jätehuoltoviranomaiselta on mahdollista perustellusta syystä.

Tällaisena syynä voidaan pitää esimerkiksi kotitalouden pientä henkilömäärää siten, että kun vakituksessa asunnossa asuu korkeintaan 2 henkilöä, voidaan asumislietteiden tyhjennykselle myöntää pidennetty tyhjennysväli. Asukasmäärä tarkastetaan väestötietojärjestelmästä ennen päätöksentekoa.

Pidennetyn tyhjennysvälin hakemukset ratkaistaan tapauskohtaisesti harkinnan perusteella ja tyhjennysväliksi myönnetään korkeintaan 24 kk. Päätös on määräaikainen ja voimassa korkeintaan 4 vuotta. Tyhjennysvälin pidentämis päätös ei siirry uudelle omistajalle kiinteistön omistajan vaihtumisen yhteydessä, vaan tyhjennysvälin pidentämis on tarvittaessa haettava uudelleen jätehuoltoviranomaiselta.

Asumislietteiden tyhjennyksen keskeyttäminen

Uusien jätehuoltomääräysten 28 §:n mukaan jos lietetilaan ei ole kiinteistön käyttämättömyyden tai muun perustellun syyn vuoksi kertynyt lietettä tyhjennettäväksi edellisen tyhjennyksen jälkeen, voi lietesäiliön tyhjennykseen hakea keskeytystä jätehuoltoviranomaiselta kirjallisesti. Hakemuksessa on ilmoitettava peruste tyhjennyksen tarpeettomuudelle.

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2023	5
Jätelautakunta	§ 2	18.01.2023	

Perusteltuna syynä voidaan pitää asuin- tai vapaa-ajankiinteistön asuinkelvottomuutta. Hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa todisteet asuinkelvottomuudesta. Todisteeksi käyvät tarkat valokuvat kiinteistöstä sisä- ja ulkopuolelta tai ulkopuolisen rakennusalan asiantuntijan lausunto (esim. kiinteistönvälittäjä tai rakennustarkastaja).

Perusteltuna syynä voidaan pitää myös kiinteistön käyttämättömyyttä kiinteistön haltijasta riippumattomien syiden vuoksi, esimerkiksi asukkaan pitkäaikainen sairaala- tai laitoshoido tai kiinteistön remontointi, peruskorjaus tai rakentaminen. Kiinteistön remontista, peruskorjauksesta tai rakentamisesta tulee toimittaa todisteet, esimerkiksi valokuvat tai rakennuslupa.

Rakennuksen on oltava käyttämätön vähintään vuoden ajan. Keskeytyksen aikana rakennuksessa ei ole sallittua asua, yöpyä tai viettää vapaa-aikaa. Kiinteistön vapaaehtoinen käyttämättömyys tai vähäinen käyttö eivät ole perusteita asumislietteiden tyhjennyksen keskeyttämiselle.

Asumislietteiden tyhjennyksen keskeytyshakemukset ratkaistaan tapauskohtaisesti harkinnan perusteella. Päätös on määräaikainen ja voimassa korkeintaan 5 vuotta. Kuitenkin, mikäli kiinteistön jätemaksu kohtuullistetaan toistaiseksi, voidaan asumislietteiden tyhjennyksen keskeytys myöntää myös toistaiseksi. Tyhjennyksen keskeytyspäätös ei siirry uudelle omistajalle kiinteistön omistajan vaihtumisen yhteydessä, vaan tyhjennyksen keskeyttämistä on tarvittaessa haettava uudelleen jätehuoltoviranomaiselta.

Jäteastian tyhjennyksen keskeyttäminen

Uusien jätehuoltomääräysten 27 §:n mukaisesti jäteastian tyhjennyksen keskeytys voidaan tehdä enintään kolmeksi (3) kuukaudeksi kerrallaan yhden kalenterivuoden aikana sopimalla asiasta jätteenkuljettajan kanssa. Tämän jälkeen keskeytystä tulee hakea jätehuoltoviranomaiselta.

Keskeytyksen aikana rakennuksen on oltava käyttämätön. Asuminen, yöpyminen tai vapaa-ajan vietto rakennuksessa keskeytyksen aikana ei ole sallittua. Jäteastian tyhjentämiselle voidaan myöntää keskeytys esimerkiksi lomamatkan, laitoshoidon, väliaikaisen muuton, kiinteistön myynnin, remontin, peruskorjauksen, rakentamisen tai muun perustellun syyn vuoksi. Remontista, peruskorjauksesta tai rakentamisesta tulee toimittaa todisteet, esimerkiksi valokuvat tai rakennuslupa.

Keskeytys voidaan myöntää myös mikäli asuin- tai vapaa-ajankiinteistö on asuinkelvoton. Hakemuksen liitteeksi tulee toimittaa todisteet asuinkelvottomuudesta. Todisteeksi käyvät tarkat valokuvat kiinteistöstä tai ulkopuolisen rakennusalan asiantuntijan

lausunto (esim. kiinteistönvälittäjä tai rakennustarkastaja).

Jos kiinteistöä käytetään esimerkiksi satunnaiseen yöpymiseen tai vapaa-ajan asuntona, keskeytystä ei myönnetä. Kiinteistön vapaaehtoinen käyttämättömyys tai vähäinen käyttö eivät ole perusteita jäteastian tyhjennyksen keskeyttämiselle.

Jäteastian tyhjennyksen keskeytyshakemukset ratkaistaan tapauskohtaisesti harkinnan perusteella. Päätös on määräaikainen ja voimassa korkeintaan 5 vuotta. Kuitenkin, mikäli kiinteistön jätemaksu kohtuullistetaan toistaiseksi, voidaan jäteastian tyhjennyksen keskeytys myöntää myös toistaiseksi. Tyhjennyksen keskeytyspäätös ei siirry uudelle omistajalle kiinteistön omistajan vaihtumisen yhteydessä, vaan tyhjennyksen keskeyttämistä on tarvittaessa haettava uudelleen jätehuoltoviranomaiselta. (SA)

Jätehuoltopäällikkö: Jätelautakunta hyväksyy yllä mainitut päätöksenteon perusteet ja päätösten voimassaoloajat koskien asumislietteiden tyhjennysvälin pidentämistä sekä asumislietteiden ja jäteastian tyhjennyksien keskeyttämiä.

Käsittely: Jäsen Ville Pöyri saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös: Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen

16/14.06.00/2023

JÄTELTOK 18.01.2023 § 2

Valmistelija Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p.03 4141 5336, salla.alapirtti(at)forssa.fi ja jätehuoltosuunnittelija Katja Pouta, p. 03 4141 5329, katja.pouta(at)forssa.fi

Jätelautakunta on päätöksellään 16.8.2018 § 37 tarkentanut mm. jäteastian tyhjennyksien keskeyttämiä koskevaa päätöksentekoa. On tarpeen kuitenkin tarkentaa keskeytysperiaatteita edelleen, sillä päätöksessä 16.8.2018 § 37 ei ole huomioitu erikseen vakituisesti asuttuja kiinteistöjä, vapaa-ajan kiinteistöjä ja taloyhtiöitä. 1.1.2023 voimaan tulneiden jätehuoltomääräysten 9 §:ssä on myös määräyksiä jäteastian tyhjennysten keskeytyksiin liittyen. Tyhjennyksen keskeytyspäätös koskee kaikkia jätelakeita. Kiinteistön vähäinen käyttö tai vapaaehtoinen käyttämättömyys eivät ole perusteita jäteastian tyhjennyksen keskeyttämiselle. Jättemaksun kohtuullistamisperiaatteet on jätelautakunta hyväksynyt kokouksessaan 12.12.2019 § 32.

Jäteastian tyhjennyksen keskeytyspäätökset käsitellään jätelautakunnassa viranhaltijapäätösinä. Päätös on määräaikainen

ja voimassa korkeintaan viisi (5) vuotta. Tyhjennyksen keskeytyspäätös ei siirry omistajanvaihdostilanteissa kiinteistön uudelle omistajalle, vaan keskeytystä on tarvittaessa haettava uudelleen.

Jäteastian tyhjennyksen keskeytyspäätöksellä ei keskeytetä kiinteistön perusmaksun veloittamista. Perusmaksu veloitetaan kiinteistöllä sijaitsevien asuinhuoneistojen lukumäärän mukaan silloinkin, kun jäteastian tyhjennyksen keskeyttämiselle on myönnetty lupa. Jättemaksutaksan 9.4.1. mukaisesti asunnosta, jossa ei pysyväisluonteisesti ole vakituista asukasta, perusmaksu peritään vapaa-ajan asunnon jättemaksutaksan mukaisesti. Asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden osalta perusmaksu voidaan periä vapaa-ajan asunnon jätetaksan mukaisesti, mikäli kaikki rakennuksen huoneistot ovat tyhjiillään. Mikäli kiinteistölle on myönnetty jättemaksun kohtuullistaminen, kiinteistö ei ole perusmaksuvelvollinen eikä kiinteistölle tarvitse järjestää jätehuoltoa.

Vakituinen asunto

Jäteastian tyhjennykselle voidaan myöntää määräaikainen keskeytys seuraavissa tilanteissa:

- kiinteistön rakentaminen, remontointi tai peruskorjaus
- väliaikainen muutto tai pitkä lomamatka

Mikäli keskeytystä haetaan rakentamisen, remontoinnin tai peruskorjauksen perusteella, tulee hakemuksen liitteeksi toimittaa asiasta riittävän tarkat todisteet, esimerkiksi valokuvat rakennuksesta tai rakennuslupa. Jos väliaikainen muutto tai pitkä lomamatka kestää korkeintaan 3 kk kalenterivuoden aikana, voi jätehuoltomääräysten 9 § mukaisesti asiasta sopia suoraan jätteenkuljettajan kanssa ja ilmoittaa jäteastian tyhjennyksen keskeytyksestä jätelautakunnalle. Jos keskeytys kestää yli 3 kk kalenterivuoden aikana, tulee asiasta tehdä hakemus jätelautakunnalle.

Vapaa-ajan asunto

Jäteastian tyhjennykselle voidaan myöntää määräaikainen keskeytys esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- kiinteistön omistajan pitkäaikainen sairaala- tai laitoshoido
- kiinteistön rakentaminen, remontointi tai peruskorjaus

Mikäli keskeytystä haetaan rakentamisen, remontoinnin tai peruskorjauksen perusteella, tulee hakemuksen liitteeksi toimittaa asiasta riittävän tarkat todisteet, esimerkiksi valokuvat rakennuksesta tai rakennuslupa.

Taloyhtiöt

Jäteastian tyhjennyksen keskeytystä voi hakea esimerkiksi kiinteistön remontoinnin, rakentamisen tai peruskorjauksen perusteella. Keskeytyksen hakeminen em. syiden perusteella vaatii riittävän tarkat todisteet asiasta, esimerkiksi valokuvat rakennuksesta tai rakennusluvan. Jättemaksutaksan 9.4.1. kohdan mukaisesti asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden osalta perusmaksu voidaan periä vapaa-ajan asunnon jätetaksan mukaisesti, mikäli kaikki rakennuksen huoneistot ovat tyhjillään. Kaikkien asuinhuoneistojen tyhjillään olon perusteella taloyhtiöllä on mahdollista hakea jäteastioiden tyhjennyksen keskeytystä. Tieto asuinhuoneistojen tyhjillään olostä tarkistetaan Digi- ja väestötietovirastolta (DVV).

Mikäli vain osa kiinteistön asunnoista on tyhjillään ja tällä perusteella haetaan keskeytystä erilliskerättävien hyötyjätteiden tyhjennykselle, keskeytystä ei myönnetä. Kiinteistön vapaaehtoinen käyttämättömyys tai vähäinen käyttö ei ole peruste jäteastian tyhjennyksen keskeytykselle. Bio-, lasipakkaus-, muovipakkaus-, metallipakkaus-, pienmetalli-, kartonkipakkaus- sekä paperipakkausjätteet ja keräyspaperi tulee lajitella kiinteistöillä, joilla on viisi (5) tai enemmän huoneistoja.

Esittelijä	Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti
Päätösehdotus	Jätelautakunta hyväksyy jäteastian tyhjennyksen keskeytysperiaatteet.
Päätös	Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Jätelautakunnan käyttösuunnitelma ja laskujen hyväksyjät vuonna 2023

1/02.02.00/2023

JÄTELTK 18.01.2023 § 3

Valmistelija Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p. 03 4141 5336,
salla.alapirtti(at)forssa.fi

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 12.12.2022 vuoden 2023 talousarvion, jossa vahvistettiin toimielimille vuodelle 2023 sitovat toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot. Kuntalaki velvoittaa noudattamaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa talousarviota. Vuoden 2023 talousarvion yhteydessä hyväksyttiin kuvaus kaupungin arviointijärjestelmäksi. Se sisältää eri toimijoiden roolit arvioinnissa, arviointimenettelyn sekä aikataulun. Talousarviokirja ja käyttösuunnitelmat muodostavat luettelon tavoitteista, mittareista ja arviointikriteereistä, joita talousarviovuoden aikana seurataan. Osana raportointia tulee toteuttaa myös Forssan kaupunkikonsernin riskienhallintapolitiikan mukainen riskienhallinnan arviointi ja raportointi.

Käyttösuunnitelman hyväksyminen

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Samalla ne päättävät laskujen hyväksymisvaltuuksista. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymistä koskevaa toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle. Käyttösuunnitelmat tulee laatia siten, että valtuuston hyväksymät määrärahat riittävät koko vuodeksi. Toimielinten tulee lisäksi huolehtia, että valtuuston asettamien tavoitteiden toteuttamiseksi ryhdytään tarpeellisiin toimenpiteisiin.

Osavuositarkastukset

Talousarvion toteutumista seurataan osavuositarkastusten ja kuukausiraportoinnin kautta. Lautakuntien tulee arvioida toimintaansa arviointijärjestelmän mukaisesti ja käsitellä neljännesvuosittain laadittavat osavuositarkastukset. Jätelautakunnan jokaisen kokouksen yhteydessä tehdään talouden seuranta. Tärkeää on reagoida seurantaan ja ryhtyä nopeasti tarvittaviin toimenpiteisiin ja seurattava toimenpiteiden vaikuttavuutta. Mikäli tarvitaan määrärahamuutoksia, tulee lautakuntien esittää muutokset kaupunginhallituksen ja edelleen valtuuston käsiteltäväksi heti, kun määrärahan muutostarve on ilmaantunut. Ensisijaisesti toiminta tulee sopeuttaa annettuihin määrärahoihin ja vain pakolliset määrärahamuutokset esitetään edelleen.

Laskujen hyväksyntä

Ostolaskujen asiatarkastus ja hyväksyminen tapahtuvat sähköisesti Rondo-ostolaskujen kierrätysjärjestelmässä. Myös sisäiset laskut, palkkalistausten ja laskutuslistojen hyväksyminen kierrätetään Rondossa. Toimielimet päättävät käyttösuunnitelman hyväksymisen yhteydessä laskujen hyväksymisvaltuuksista.

Jätelautakunnan käyttösuunnitelma on liitteenä.

Esittelijä Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus Jätelautakunta

1. hyväksyy alaiselleen toiminnalle liitteenä olevan käyttösuunnitelman ja määrää vastuualueen sitovuustasoksi vastuualueen toimintakulut ja -tuotot sekä
2. määrää laskujen hyväksyjäksi jätehuoltopäällikön ja hänen varahenkilökseen teknisen johtajan.

Päätös Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Liite Jätelautakunnan käyttösuunnitelma 2023

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2023	11
------------------	------------	--------	----

Jätelautakunta	§ 4	18.01.2023
----------------	-----	------------

Jätelautakunnan talouden seuranta

15/02.02.01/2023

JÄTELTK 18.01.2023 § 4

Jätelautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden toteutuma tammi-joulukuulta 2022 on liitteenä.

Esittelijä Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus Jätelautakunta merkitsee tiedoksi lautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden toteutuman tammi-joulukuulta 2022.

Päätös Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Liite

Tiliraportti ja tuloslaskelma tammi-joulukuu 2022

Viranhaltijoiden päätökset

JÄTELTK 18.01.2023 § 5

Valmistelija Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti, p. 03 4141 5336,
salla.alapirtti(at)forssa.fi

Jätelautakunnalle on toimitettu kuntalain 92 §:n sekä hallintosäännön 36 §:n mukaisesti mahdollista otto-oikeuden käyttämistä varten alla luetellut viranhaltijoiden päätökset, joista julkiset ovat nähtävillä kaupungin verkkosivuilla.

Kuntalain mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Jätelautakunnan alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätösten päätösluettelo ajalta 7.12.2022 – 11.1.2023 on [oheismateriaalina](#).

Esittelijä Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus Jätelautakunta toteaa, ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkastettuja asioita ole aihetta ottaa jätelautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali Viranhaltijapäätökset ajalta 7.12.2022-11.1.2023

Forssan kaupunki	PÖYTÄKIRJA	1/2023	13
------------------	------------	--------	----

Jätelautakunta	§ 6	18.01.2023
----------------	-----	------------

Ilmoitusasiat

JÄTELTOK 18.01.2023 § 6

Jätehuoltolautakunnalle esitetään tiedoksi seuraavat ilmoitusluonteiset asiat:

Seuraavien kuljetusyritysten päätökset ja otteet jätehuoltorekisteristä ovat liitteenä:

- Ari Markkula Oy
- HJM Lehtinen Oy
- Peltolan Kone Oy

Esittelijä Jätehuoltopäällikkö Salla Alapirtti

Päätösehdotus Jätelautakunta

merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedoksi.

Päätös Jätelautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet
 Ari Markkula Oy, Oripää, ote jätehuoltorekisteristä
 HMJ Lehtinen Oy, Ypää, ote jätehuoltorekisteristä
 Peltolan Kone Oy, Jokioinen, ote jätehuoltorekisteristä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 4, § 5, § 6

Oikaisuvaatimuskielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 2, § 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä siitä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kaupungin jäsen.

Oikaisuvaatimus tehdään Forssan kaupungin jätelautakunnalle.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, sitä päivää lukuun ottamatta.

Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi. Sähköisenä lähetetyn viestin katsotaan tulleen tiedoksi kolmantena (3.) päivänä viestin lähettämisestä. Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä. Kaupungin jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus.

Yhdyskuntalautakunnan yhteystiedot:

käyntiosoite Turuntie 18, Forssa
postiosoite PL 62, 30101 Forssa
puhelinvaihte (03) 41411
faksi (03) 4141 5365
sähköposti kirjaamo@forssa.fi
toimisto avoinna ma klo 9-16 ja ti-pe klo 9-15