



Tulostuspäivä 7.12.2022

Prosessin nimi	<b>Ympäristönsuojelu</b>
Osaproessin nimi	Ympäristölupa, rekisteröinti ja yleinen ilmoitusmenettely
Tehtävän kuvaus	Ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavaan toimintaan on oltava ympäristölupa, ilmoitusmenettelypäätös tai rekisteröinti.
Peruste, kriteerit	Ympäristönsuojelulaki 527/2014 27 §, 115 a § ja 116 §.
Asialuokitus	11.01.00.00

Tehtävävaihe	Selitys tehtävän etenemisestä	Syntyneet asiakirjat
Vireilletulo	Ympäristölupahakemus, ilmoitusmenettelyhakemus tai rekisteröinti-ilmoitus.	lupahakemus kirjeenä tai sähköpostina
Rekisteriöinti	Ympäristötarkastaja tai lupasihteeri kirjaa ja skannaa/tallentaa asiakirjat asianhallintaan koko prosessin ajan.	
Valmistelu	Hakemuksen tarkastus, tarvittaessa täydennyspyyntö	sähköposti
	Vireille tulleesta hakemuksesta kuulutetaan väh. 37 vrk  Rekisteröinti-ilmoitusta ei kuuluteta	kuulutus sähköiselle ilmoitustaululle ja julkiset hakemusasiakirjat kunnan verkkosivuille
	Sanomalehdessä ilmoitetaan tarvittaessa kuulutuksen julkaisemisesta ja nähtävänäolosta	lehti-ilmoitus
	Tieto kuulutuksesta lähetetään asianosaisille (naapurit, esim. eläinsuojien osalta 600 m etäisyydelle)  Järjestetään kuulemistilaisuus asianosaisille jossakin tapauksessa  Rekisteröinti-ilmoituksesta ei kuulla asianosaisia	mallikirje, listaus kenelle on lähetetty, kartta kuulemisalueesta  kirje, muistio
	Lausuntopyynnöt viranomaisilta tarpeen mukaan: <ul style="list-style-type: none"><li>- Terveysvalvonta: <a href="mailto:terveysvalvonta@fshky.fi">terveysvalvonta@fshky.fi</a> ja <a href="mailto:kirjaamo@fshky.fi">kirjaamo@fshky.fi</a></li><li>- Pelastuslaitos: <a href="mailto:kanta.hame@pelastuslaitos.fi">kanta.hame@pelastuslaitos.fi</a></li><li>- Hämeen ELY-keskus: <a href="mailto:kirjaamo.hame@ely-keskus.fi">kirjaamo.hame@ely-keskus.fi</a></li><li>- Uudenmaan ELY-keskus: <a href="mailto:kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi">kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi</a></li><li>- Vesihuolto: <a href="mailto:vesihuolto@forssa.fi">vesihuolto@forssa.fi</a></li><li>- Rakennusvalvonta: <a href="mailto:rakennusvalvonta@forssa.fi">rakennusvalvonta@forssa.fi</a></li><li>- Maankäytönsuunnittelu: <a href="mailto:tekninen@forssa.fi">tekninen@forssa.fi</a></li></ul> Rekisteröinti-ilmoituksesta ei yleensä pyydetä lausuntoja	lausuntopyyntö (sähköposti)
	Tarkastus kohteessa	tarkastusmuistio



Tulostuspäivä 7.12.2022

Tehtävävaihe	Selitys tehtävän etenemisestä	Syntyneet asiakirjat
	Asianosaisten muistutukset Muiden mielipiteet Lausunnot	kirje/sähköposti kirje kirje
	Hakijan kuuleminen saapuneista muistutuksista, mielipiteistä ja lausunnoista. Kuulemisaika yleensä vähintään 14 vrk.	vastinepyyntö (sähköposti) ja vastine
Päätös	Lupaharkinta Ympäristölupalautakunnan päätös lupahakemuksesta  Viranhaltijapäätös rekisteröinti-ilmoituksesta	ptk ote+toimituskirja+hakemus  vhp
Toimeenpano ja tiedoksianto	Kuulutus päätöksestä sähköiselle ilmoitustaululle  Sanomalehdessä ilmoitetaan päätöksestä, jos hakemuksesta on ilmoitettu  Hakijalle lähetetään päätös postissa: ote+toimituskirja+hakemus  Tieto päätöksestä lähetetään niille naapureille, joille on lähetetty kirje hakemuksesta sekä kaikille muistutuksen, mielipiteen antajille  Niille, joilta on pyydetty lausuntoa, lähetetään päätös sähköpostilla: ptk ote+toimituskirja  Päätöksen tiedot tallennetaan YLVA-järjestelmään ja maa-ainesten ottamiseen liittyvien lupien osalta myös NOTTO-järjestelmään	kuulutus  lehti-ilmoitus  ptk ote+toimituskirja+hakemus  mallikirje, listaus kenelle lähetetty
Laskutus	Kun päätöksen valitusaika on loppunut, niin laskutuslomake osoitteeseen: myyntilaskutus@forssa.fi	laskutuslomake
Muutoksenhaku	Ks. erillinen muutoksenhaku-prosessi	
Seuranta	Lupakohteen toiminnan liittäminen ympäristönsuojelun valvontaohjelmaan ja sen mukaiset tarkastukset	tarkastusmuistiot, vuosiraportit, päätöksessä mahdollisesti vaaditut selvitykset