

# Sopimus kirjastoauton käyttökustannusten jakamisesta

## Sopijapuolet

Tammelan kunta (0153179-4)  
Hakkapeliitantie 2, 31300 Tammela  
Yhteyshenkilö: kirjastonjohtaja Soili Ojanen  
Allekirjoittaja: vs. kunnanjohtaja Taavi Leinikka

Forssan kaupunki (0145626-1)  
Turuntie 18, 30100 Forssa  
Yhteyshenkilö: kirjastotoimenjohtaja Maarit Järveläinen  
Allekirjoittajat: kaupunginjohtaja Jari Kesäniemi, talousjohtaja Timo Finning

## Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan jäljempänä yksilöidyn kirjastoauton käytöstä aiheutuvien käyttökustannusten jakamisesta Tammelan kunnan ja Forssan kaupungin välillä.

## Sopimuksen kohde ja tausta

Tammelan kunta on hankkinut jäljempänä yksilöidyn kirjastoauton.  
Rekisterinumero: IOT-551  
Auton merkki ja malli: Volvo B11R  
Vuosimalli: 2022

### Kirjastoauton käyttö- ja ylläpitokustannukset

Tammelan kunta vastaa kirjastoauton ylläpitoon liittyvistä vuotuisista käyttökustannuksista (liikenne- yms. vakuutukset, ajoneuvovero, polttoaine, huollot, korjaukset, katsastukset yms.) ja laskuttaa neljännesvuosittain Forssaa toteutuneiden kustannusten mukaisesti, siten että Tammelan kunta laskuttaa 47 %:n osuuden aiheutuneista käyttö- ja ylläpitokustannuksista Forssan kaupungilta.

Mahdollisista suuremmista kirjastoauton korjauksista tai toimintaan liittyvistä laite- ja muista hankinnoista sopijapuolet sopivat mahdollisuuksien mukaan yhdessä ennen niiden toteuttamista. Kustannukset jaetaan siten, että Tammelan kunnan osuus on 53 % ja Forssan kaupungin osuus on 47 %.

### Kirjastoauton ja kokoelman säilytys

Kirjastoautoa säilytetään Forssan kaupunginkirjaston yhteydessä olevassa tallissa ja kirjastoauton aineistokokoelmaa tallin vieressä sijaitsevassa työhuoneessa. Forssan kaupunki vastaa auton ja kokoelman toteutuneista säilytyskustannuksista ja laskuttaa näiden tilojen vuokra- ja siivoukuskustannuksista sekä kirjastoauton sisätilan siivouksesta neljännesvuosittain 53 %:n osuuden Tammelan kunnalta.

### Kirjastoautotoiminnan kulut

Kirjastoautossa tarvittavan tietoliikenneyhteyden sekä kirjastoauton työaseman tarvittavine oheislaitteineen (esimerkiksi viivakoodinlukija, kuittikirjoitin) hankkii Tammelan

kunta. Näistä molemmista Tammelan kunta laskuttaa Forssan kaupunkia 47 % neljännesvuosittain.

Forssan kaupunki vastaa työhuoneessa työntekijänsä käytössä olevan työaseman kaikista kustannuksista, samoin kuin Tammelan kunta vastaa työhuoneessa työntekijänsä käytössä olevan työaseman kaikista kustannuksista (esimerkiksi leasingmaksut ja tietoliikenneyhteys).

#### Kirjastoauton aineistokokoelma

Kirjastoauton yhteiskäytössä olevan aineistokokoelman hankkii kustannuksellaan Tammelan kirjasto. Aineistohankintaan varattava määräraha sovitaan vuosittain kuntien kesken talousarvion laadinnan yhteydessä. Em. aineistokustannuksista Tammelan kunta laskuttaa 47 % Forssan kaupunkia neljännesvuosittain. Sopimusajan päätyttyä kokoelmasta 47 % jää Forssan kaupunginkirjaston omaisuudeksi.

Kaikki edellä mainitun aineiston saapuneeksi kirjaaminen ja valmiiksi lainauskuntoon käsitteleminen tapahtuu sopijapuolten yhteisen sopimuksen mukaan joko Tammelan tai Forssan kirjastossa. Em. työstä ja tarvikkeista aiheutuvista kokonaiskustannuksista työn suorittava kirjasto laskuttaa toista sopijapuolta neljännesvuosittain, Forssa Tammelaa 53%:n tai Tammela Forssaa 47%:n mukaan.

#### Henkilöstön käyttö ja henkilöstökustannukset

Sopijapuolten kesken on sovittu, että molemmissa kunnissa on kirjastoautopalveluita varten omat virkailija-kuljettajansa, jotka ajavat vain oman kuntansa reittejä.

Molemmat sopijapuolet vastaavat oman virkailija-kuljettajansa henkilöstökustannuksista täysimääräisesti.

Jos kirjastojen muuta henkilökuntaa käytetään kirjastoautopalvelujen tuottamiseen (esim. kirjastoaineiston saapumisvalvonta ja lainauskuntoon saattaminen), siitä ja sen kustannusten korvaamisesta sovitaan erikseen.

#### Sopimusaika

Sopimusaika on kymmenen (10) vuotta alkaen 1.7.2022 ja päättyen 30.6.2032, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Toistaiseksi voimassa oleva sopimus voidaan irtisanoa. Irtisanomisaika on 12 kuukautta irtisanomispäivästä lukien. Sopijapuolet voivat sopia tarvittaessa sopimuksen purkamisesta yksimielisellä päätöksellä.

#### Käyttökustannusten laskuttaminen ja maksaminen

Sopijapuolet laskuttavat toista sopijapuolta tämän sopimuksen kohdissa Kirjastoauton käyttö- ja ylläpitokustannukset, Kirjastoauton ja kokoelman säilytys, Kirjastoautotoiminnan kulut ja Kirjastoauton aineistokokoelma seuraavasti.

Laskutus on sovittu toteuttavaksi vuosittain neljässä (4) erässä siten, että ensimmäinen vuosineljännes laskutetaan 15.3., toinen vuosineljännes 15.6., kolmas vuosineljännes 15.9. ja neljäs vuosineljännes 15.12.

1. Maksuehdoksi on sovittu 14 päivää netto.
2. Mahdollinen viivästyskorko on sovittu perittävän lain mukaisena.

Todetaan että kulttuuripalvelut kuntien välisenä palvelutoimintana on vapaa arvonlisäverosta, joten arvonlisäveroa ei lisätä nykyäänösten voimassa ollessa sopijapuolten toisiltaan laskuttamiin käyttökustannuksiin. Mahdolliset muutokset arvonlisäveroa koskevassa lainsäädännössä huomioidaan sopijapuolten toimesta muutospäivästä lukien.

## Sopimuksen täydentäminen

Sopimusta koskevia yksityiskohtia, joista ei ole etukäteen erikseen sovittu, voidaan muuttaa tai tarkentaa erikseen sopijapuolten yksimielisen ja kirjallisen päätöksen perusteella. Muutokset tulevat voimaan, kun molemmat sopijapuolet ovat ne asianmukaisesti hyväksyneet ja allekirjoittaneet sopijapuolten toimivaltaisten edustajien toimesta.

## Sopimuksen siirtäminen

Sopimus voidaan siirtää kolmannelle osapuolelle sopijapuolten yksimielisen päätöksen perusteella.

## Salassapito

Sopijapuolet huolehtivat ja vastaavat siitä, että ne noudattavat sopimuksen salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja -turvasta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Sopimukseen liittyvien tietojen-kolmannelle osapuolelle antamiseen ja arkistointiin sovelletaan viranomaisen toiminnan julkisuudesta annettua lakia sekä kuntalakia.

## Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta mahdollisesti aiheutuvat erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti sopijapuolten keskinäisten neuvottelujen perusteella. Mikäli sopua ei sopijapuolten keskinäisissä neuvotteluissa synny, käsitellään mahdolliset sopimukseen liittyvät erimielisyydet toimivaltaisessa hallinto-oikeudessa tai käräjäoikeudessa.

## Sopimuskappaleet

Tätä sopimusta on tehty kaksi (2) saman sanaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

## Aika ja paikka

Tammelassa xx.xx.xxxx

## Allekirjoitukset

TAMMELAN KUNTA

FORSSAN KAUPUNKI

Taavi Leinikka  
vs. kunnanjohtaja

Jari Kesäniemi  
kaupunginjohtaja

Timo Finning  
talousjohtaja

## Liitteet

Liite 1 Tammelan kunnan päätös

Liite 2 Forssan kaupungin päätös