



Ote jätehuoltorekisteristä

Toiminnanharjoittaja	Tammelan Vesi ja Lämpö Oy, jätteen ammattimainen kuljettaminen
Y-tunnus	0925935-0
Postiosoite	Sipilänkatu 5, 30100 Forssa
Kotipaikka	Tammela
Yhteyshenkilö	Roope Rantanen
Yhteyshenkilön yhteystiedot	Sähköposti: rantanen.roope(at)outlook.com Puhelin: 050 5294801

Päätöksen tehnyt viranomainen	Hämeen ELY-keskus
Viranomaisen yhteystiedot	PL 29, 15141 LAHTI, kirjaamo.hame@ely-keskus.fi , puh. 0295 025 000
Päätöksen dnro	HAMELY/764/2022
Päätöksen päivämäärä	11.4.2022
Jätehuoltorekisterin tiedot päivitetty	11.4.2022
Ote tarkistettava	31.12.2025

Pääasiallinen toiminta-alue	Hämeen ELY-keskus		
Muut toiminta-alueet	Pirkanmaan, Uudenmaan ja Varsinais-Suomen (+Satakunnan) ELY-keskukset		
Kuljetusvälineistö	Kuorma-auto alustalla 1 kpl, imusäiliöauto 1 kpl, traktori 1 kpl, traktorin perävaunu 1 kpl, avoin vaihtolava 1 kpl, imusäiliö 1 kpl, jätipuristin 1 kpl		
Jätteet, joita hyväksyntä koskee	Jätteen tunnusnumero	Jätelajin kuvaus	Määrä t/v
	20 03 04	Sakokaivolietteet	300
	13 05 01*	Hieknerottimien ja öljynerottimien kiinteät jätteet	100
	13 05 02*	Öljynerottimien lietteet	100
	13 05 03*	Keräilyaltaan lietteet	50
	13 05 07*	Öljynerottimien öljyinen vesi	150
	13 05 08*	Hieknerottimien ja öljynerottimien jäteseokset	100
	15 01 01	Paperi- ja kartonkipakkaukset	50
	20 01 01		
	20 03 06	Viemäreiden puhdistuksessa syntyvät jätteet	500
	20 03 99	Yhdyskuntajätteet, joita ei ole mainittu muualla: sadevesikaivojen hiekat	500
	20 01 08	Biohajoavat keittiö- ja ruokalajätteet	200
	17 09 04	Muut kuin nimikkeissä 17 09 01, 17 09 02 ja 17 09 03 mainitut rakentamisessa ja purkamisessa syntyvät sekalaiset jätteet	100
	17 01 01	Betoni	100
	20 01 40	Metalli	80
	03 03 01	Kuori- ja puujätteet	100
	19 08 05	Asumisjätevesien käsittelyssä syntyvät lietteet	300
	19 08 09	Öljynerotuksessa syntyvät rasvan ja öljyn seokset, jotka sisältävät ainoastaan ruokaöljyä ja ravintorasvoja	300
	19 08 02	Hieknerotuksessa syntyvät jätteet	100
	20 03 03	katujen puhdistuksessa syntyvät jätteet	500

*)Vaarallinen jäte, VNa jätteistä (978/2021) liite 3 jäteluettelo: yleisimmät jätteet ja vaaralliset jätteet

Päätökseen liitetyt toimintaa koskevat määräykset:

1. Toiminnassa saa kuljettaa tässä päätöksessä kuljetettaviksi hyväksytyjä jätteitä.

2. Jätteen kuljettajan on huolehdittava, että jäte kuljetetaan jätteen haltijan ilmoittamaan paikkaan, jolla on ympäristölupa kyseisen jätteen vastaanottoon. Kunnan vastuulla oleva jäte on toimitettava kunnan osoittamaan vastaanottoaikaan. Jos jätettä ei oteta paikassa vastaan, kuljettajan on palautettava jäte sen luovuttajalle, jonka on otettava jäte takaisin.

Hyötykäyttöön kelpaavat jätteet on kuljetettava hyödynnettäväksi paikkaan, jossa kyseisen jätteen käsittely on ympäristöluvassa tai muulla viranomaisen päätöksellä hyväksytty.

3. Jätteet on kuormattava ja kuljetettava siten, että niistä ei aiheudu ympäristön roskaantumista tai pilaantumisen vaaraa. Jäte on kuljetettava tiiviissä pakkauksessa tai umpinaisessa kuljetusvälineessä. Jäte voidaan kuljettaa myös peitettyinä tai muulla tavoin, jos voidaan varmistua siitä, ettei jätettä pääse ympäristöön kuormauksen tai kuljetuksen aikana eikä jätteestä aiheudu tapaturmavaaraa. Kuormauksesta ja kuljetuksesta aiheutuvan melun ja muun häiriön on oltava mahdollisimman vähäistä.

Kuljetuskalustossa tulee olla saatavilla alkusammutuskalusto ja sopivaa imeytysmateriaalia vahinko- ja onnettomuustilanteiden varalle. Käytetty imeytysmateriaali tulee toimittaa käsiteltäväksi vaarallisena jätteenä.

4. Vaarallisen jätteen kuljetuksessa on käytettävä kullekin jätelajille sopivia kuljetuspakkauksia ja ne on varustettava jätehuollon ja turvallisuuden kannalta tarpeellisin merkinnöin. Vaaralliset jätteet on pidettävä erillään toisistaan. Toiminnanharjoittajan on varmistettava, että vaarallisen jätteen kuljettajalla on riittävät tiedot vaarallisista jätteistä ja niiden ominaisuuksista.

5. Jätteen haltijan laatima siirtoasiakirja on oltava mukana jätettä kuljetettaessa. Siirtoasiakirja on annettava siirron päätyttyä jätteen vastaanottajalle. Siirtoasiakirja on laadittava siirrettävästä vaarallisesta jätteestä, EU-asetuksen (2019/1021) liitteessä IV tarkoitettuja pysyviä orgaanisia yhdisteitä sisältävistä POP-jätteistä, saostus- ja umpisäiliölietteestä, hiekan- ja rasvanerotuskaivojen lietteestä, pilaantuneesta maa-aineksesta sekä muusta rakennus- ja purkujätteestä kuin pilaantumattomasta maa-aineksesta. Siirtoasiakirjassa on oltava valvonnan ja seurannan kannalta tarpeelliset tiedot jätteen lajista, laadusta, määrästä, alkuperästä, toimituspaikasta ja -päivämäärästä, käsittelytavasta toimituspaikassa sekä kuljettajasta.

Jos jäte noudetaan kotitaloudesta, on jätteen kuljettajan laadittava siirtoasiakirja jätteen haltijan puolesta ja huolehdittava siirtoasiakirjan antamisesta vastaanottajalle sekä sen säilyttämisestä.

Siirtoasiakirja on laadittava sähköisenä. Siirtoasiakirjan tietojen on oltava koneluettavassa muodossa. Siirtoasiakirjaan tehtävät muutokset on voitava havaita jälkikäteen ja muutokset on tehtävä niin, etteivät alkuperäiset tiedot häviä. Siirtoasiakirjan on oltava luettavissa jätteen siirron aikana ja siinä olevien tietojen on oltava saatavissa kaikille siirtoon osallistuville. Jätteen haltijan on vahvistettava siirtoasiakirjassa annettujen tietojen oikeellisuus, jätteen kuljettajan jätteen kuljetettavaksi ottaminen ja vastaanottajan jätteen vastaanotto sähköisellä allekirjoituksella, sähköisellä leimalla tai muulla luotettavalla sähköisellä todentamismenetelmällä. Jätteen haltijan ja vastaanottajan on säilytettävä siirtoasiakirjan tiedot kolmen vuoden ajan siirron päättymisestä. Siirtoasiakirja voidaan laatia paperisena asiakirjana, jos sähköisen asiakirjan laatimiselle ei ole edellytyksiä. Paperisessa siirtoasiakirjassa on oltava vastaavat vahvistukset kuin sähköisen siirtoasiakirjan osalta (jätteen haltija, kuljettaja, vastaanottaja).

6. Toiminnassa kuljetettavista jätteistä on pidettävä kirjaa jäteasetuksen mukaisesti. Kirjanpitoon on sisällytettävä mm. seuraavat tiedot: Kuljetettujen jätteiden määrät, jäteluettelon mukainen jätteen nimike ja jätelajin kuvaus sekä olennaiset tiedot jätteen ominaisuuksista ja koostumuksesta sekä vaarallisen jätteen vaaraominaisuuksista, POP-jätteestä sen sisältämät pysyvät orgaaniset yhdisteet, jätteen luovuttaneen kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan nimi ja yhteystiedot, jätteen kuljetuksen tai vastaanoton ja luovutuksen päivämäärät sekä jätteen vastaanottajan nimi ja yhteystiedot.

Yhteenveto edellisenä vuonna kuljetetuista jätteistä on toimitettava pyydettyä Hämeen ELY-keskukselle. Kirjanpitotiedot on toiminnan valvomiseksi säilytettävä kirjallisesti tai sähköisesti kuusi vuotta.

7. Ote jätehuoltorekisteristä (alkuperäinen tai kopio) on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana. Ote on pyydettyä esitettävä valvontaviranomaiselle, poliisille ja jätteen luovuttajalle.

8. Toiminnan lopettamisesta tai toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista, joilla saattaa olla merkitystä jätehuoltorekisteriin merkittyjen tietojen kannalta, on ilmoitettava viipymättä Hämeen ELY-keskukselle ja tarvittaessa tehtävä uusi hakemus.
9. Tämä päätös ei oikeuta varastoimaan jätettä. Kuljetettavaksi otettuja jätettä voi tilapäisesti säilyttää kuljetusajoneuvossa.

Ote jätehuoltorekisteristä on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana (jätelaki 98 §)

Hämeenlinnassa 11.4.2022

Ympäristöasiantuntija Maria Borg
maria.borg(at)ely-keskus.fi
puh. 0295 025 246

Hyväksyntä

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti ja merkintä hyväksynnästä on asiakirjan lopussa.

Tämä asiakirja HAMELY/764/2022 on hyväksytty sähköisesti / Detta dokument HAMELY/764/2022 har godkänts elektroniskt

Borg Maria M 11.04.2022 09:52